

REFERAT MED-udvalg Børne- og Familiecentret d. 16-11-2020

Mødedato Mandag d. 16. november 2020 kl. 12:30

Mødested Mødelokale 3.06

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Andre referater (Hoved-MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.).....	4
Økonomi.....	5
Indledende snak om dialog og aftale.....	6
Nye AM indsatsområder.....	7
Trivselsundersøgelse.....	8
Arbejds miljø og Sundhed.....	9
Status på byggeriet.....	10
Covid-19.....	11
Opfølgning vedr. fremtidig valg af AMR'ere.....	12
Opsamling på IT udfordringer.....	13
Opfølgning på snak om Socialdag.....	14
Åben Anonym Rådgivning.....	15
Hygiejneorganisationen.....	16
Sundheds-tiltag på BFC.....	17
Indmelding af medlemmer af BFC's MEDudvalg.....	18
Punkter til næste møde.....	19
Eventuelt.....	20

Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

14:00 - 14:05

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Godkendelse af referat fra seneste MED-møde d. 28. september 2020.

DET INDSTILLES, AT

eventuelle kommentarer til seneste referat indskrives

BESLUTNING

Ingen kommentarer

Andre referater (Hoved-MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.)

Sagsfremstilling

14:05 - 14:15

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

DET INDSTILLES, AT

udvalgsmedlemmer, der har MED-relevante informationer fra andre fora, videregiver disse.

BESLUTNING

Eigil gjorde opmærksom på at på Familie- og Kulturudvalgets åbne dagsorden findes et punkt, der omhandler et ønske fra Alt i Et-skolen, Klinkby om at blive en afdeling af en fælles skole med Christinelyst. På dagsorden er fordelingsmodel på dagsordenen - den handler om fordelingen af midler mellem skolerne.

Økonomi

Sagsfremstilling

14:15 - 14:25

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget orienteres kort om økonomien i BFC - Personaleøkonomi, Specialundervisningsøkonomi og Foranstaltningsøkonomi

BESLUTNING

Eigil beskrev personaleøkonomien, som overordnet i balance, men enkelte afsnit er udfordret. Specialundervisningsøkonomien er udfordret, men ikke mere end det har været de seneste år - og det er jo noget, der arbejdes med i det nye forslag til fordelingsmodel. Foranstaltningsøkonomien er - som det ser ud pt. - i balance.

Indledende snak om dialog og aftale

Sagsfremstilling

14:25 - 14:25

Punkt jf. Årshjulet.

Punktet udsættes evt. til februar.

DET INDSTILLES, AT

punktet udsættes til næste møde, da der så vil være gennemført en midtvejsevaluering forinden.

Nye AM indsatsområder

Sagsfremstilling

14:25 - 14:30

Punkt jf. Årshjulet.

Herunder "Arbejdsmiljø" som er et fast punkt jf. Forretningsordenen.

DET INDSTILLES, AT

arbejdsmiljøgruppen orienterer

BESLUTNING

Sofie fortalte om arbejdsmiljøgruppen - mødehyppighed hver anden måned + ikke opdeling af områder mellem AMR'er

Trivselsundersøgelse

Sagsfremstilling

14:30 - 14: 45

Punkt jf. Årshjulet.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget kort vender den kommende MTU- og APV-undersøgelse

BESLUTNING

Eigil redegjorde for tidligere proces.

Anonymiteten blev diskuteret.

Kell nævnte at HR havde været involveret.

Vi leder efter en form, som gør medarbejderne trygge. Vi kan lægge det ud til medarbejderne.

AMR-gruppen kan måske lave en køreplan for opsamling.

MED er indstillet på et ekstraordinært møde i januar - så AMR-s forslag kan behandles

Arbejdsmiljø og Sundhed

Sagsfremstilling

14:45 - 15:00

Punkt jf. Årshjulet.

Se Administrative retningslinjer side 8-10 og 19-22. Bilag er vedhæftet.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget kort gennemgår de relevante sider af "Administrative retningslinjer"

BESLUTNING

Der er en formulering - "Gentagne gange"

Forebyggelse - Covid - bliver der sprittet af? "Attraktiv arbejdsplads, der tager medarbejdernes sikkerhed og sundhed alvorligt". Vi kan ikke trække skarpe grænser, men vi skal overveje om vi kan skabe mulighed for at tale mere om det. AMR-gruppen ser på det til kommende møde.

Vi bør have noget fælles. Måske også en ledelsesudmelding, som kan være retningsgivende. Vi skal gøre os umage for at mindske mørketallet.

Vi snakkede om "de små puf" - hvad er egentlig OK?

Status på byggeriet

Sagsfremstilling

15:00 - 15:05

Punktet er et fast punkt mens byggeriet står på. Her gives seneste status.

PPR vil fremlægge en problemstilling vedr. parkering.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget orienteres om sidste nye viden om byggeriet

BESLUTNING

Egil orienterede kort om byggeriet.

Forsinkelser, men de enkelte håndværkere prøver at lave alt, hvad der er muligt undervejs.

Covid-19

Sagsfremstilling

15:05 - 15:15

Situationen drøftes. Er der nye retningslinjer og tiltag, vi skal være opmærksomme på?
Snakken omkring influenzavaccinationer fra sidste MED-møde afsluttes.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget vender Covid-19-situationen

BESLUTNING

Helle og Eigil fortalte om smitteopsporingsindsatsen.

Kell peger på at der kunne laves en central udmelding vedr. afspritning - og dog er der allerede udsendt mange materialer.

Måske er det sådan, at vi må gribe ind i de konkrete situationer.

Opfølgning vedr. fremtidig valg af AMR'ere

Sagsfremstilling

15:15 - 15:25

Punkt fra møde d. 28. september 2020.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget vedtager følgende tilføjelse til Forretningsordenen:

"Ved AMR-valg begrænses antal valgte AMR'er pr. følgende enheder til en person: PPR, Børn og Familierådgivningen, Sundhedsplejen, Specialpædagoger, Familiebehandlingen og Sekretariatet"

Opsamling på IT udfordringer

Sagsfremstilling

15:25 - 15:30

Punkt fra møde d. 28. september 2020.

Vi samler op ift. IT udfordringer i afsnittene og hvordan de samles og registreres, så det bliver synligt for IT-afdelingen.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget vedtager, at alle medarbejdere, inden udgangen af uge 46 sender beskrivelser af konkrete IT-udfordringer til IT-udfordringer@eigil-jensen.dk

BESLUTNING

Helle har sendt mails, hvor hun opsamler IT-udfordringer.
PPREigil samler op!

Opfølgning på snak om Socialdag

Sagsfremstilling

15:30 - 15:35

Punkt fra møde d. 28. september 2020. Vi samler op på snakken i de forskellige afsnit vedr. Socialdag.

DET INDSTILLES, AT

grundet tidsnød, så sker opsamlingen skriftligt til: Socialdag@eigil-jensen.dk

Åben Anonym Rådgivning

Sagsfremstilling

15:35 - 15:40

Åben Anonym Rådgivning drøftes ift. ny vagtplan i BFC og målgruppen for henvendelser til ordningen.

DET INDSTILLES, AT

punktet udsættes og tildeles mindst 20 min. på kommende dagsorden

Hygiejneorganisationen

Sagsfremstilling

15:40 - 15:50

Problemstilling vedr. pålagt opgave til sundhedsplejen vedr. hygiejneorganisationen.

DET INDSTILLES, AT

problemstillingen diskuteres i MED-udvalget

BESLUTNING

Ellen har nu deltaget i det første møde i Hygiejneorganisationen.

Det er centralt besluttet, at problemstillingen skal organiseres omkring AMR-grupperne.

Man startede med at indsamle allerede udarbejdet materiale - men der er ikke tale om et koordineret arbejde.

AMR-gruppen - obs. på udviklingssygeplejersken

Sundheds-tiltag på BFC

Sagsfremstilling

15:50 - 15:55

Der har været afholdt møde vedr. "Bevægelsesambassadør" i BFC

Superkort orientering herfra (Ellen og Eigil) og rids over det videre forløb

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget giver opbakning til det af Ellen og Eigil skitserede forløb

Indmelding af medlemmer af BFC's MEDudvalg

Sagsfremstilling

15:55 - 15:56

Vedhæftet findes et bilag, som er udfyldt med den viden, der kendes på nuværende tidspunkt.

Vi skal inden d. 4. december 2020 have udfyldt skemaet og indsendt det til direktionssekretariatet ved Trine Langer Eriksen.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget tager dette ad notam og i løbet af november indsendes eventuelle rettelser til Eigil, som sørger for rettidig indsendelse af dokumentet.

Punkter til næste møde

Sagsfremstilling

15:56 - 15:56

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Næste møde er mandag d. 22. februar 2021.

DET INDSTILLES, AT

punkter afleveres til Formand, Næstformand eller AMR'ere

Eventuelt

Sagsfremstilling

15:56 - 16:00

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

DET INDSTILLES, AT

korte kommentarer eller tilkendegivelser udenfor beslutning behandles her.