

REFERAT Medudvalg - Centraladministration d. 20-06-2024

Mødedato Torsdag d. 20. juni 2024 kl. 14:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Mødedeltagere Bente Høybye, Elisabeth Borg Christensen, Gitte Dahl Stagis, Hanne Kjellerup, Jette Bjerrum, Louise Agerbo, Ove Weller Nielsen, Søren Søndergaard Kjær

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Referat fra Hoved MED-udvalget.....	4
Arbejds miljø.....	5
Guidelines til møde-, mail- og telefonkultur i Centraladministrationen.....	6
Opfølgning på dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	7
Lukket:	8
Eventuelt.....	8

Godkendelse af referat fra sidste møde

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra møde den 18. marts 2024.

INDSTILLING

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER

- At referatet godkendes.

BESLUTNING

Godkendt.

Referat fra Hoved MED-udvalget

Sagsfremstilling

Referat fra Hoved MED-udvalgets møde den 13. juni 2024.

INDSTILLING

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At der gives en orientering.

BESLUTNING

Søren orienterede om følgende:

Opfølgning på HovedMED's temadag den 30. maj 2024. Den attraktive arbejdsplads.

Medudvalg - Centraladministration besluttede følgende:

1. Aktive i at dele oplevelser af hvad der gør Lemvig Kommune til en god arbejdsplads. Til næste personalemøde kunne et par medarbejdere dele, hvad de synes der gør, at det er en god arbejdsplads.

2. Forslag om et gå-hjemmøde for Rådhusets personale med Karen Lebeck om den attraktive arbejdsplads. Ove og Elisabeth tager spørgsmålet op med Ditte Aagaard.

Arbejdsmiljøgennemgang.

Drøftelse af personalesituationen.

Overvågning af medarbejdere.

Retningslinjer for tobaksfri arbejdstid.

Proces omkring onboarding og E-learning i Lemvig Kommune.

Budgetkatalog.

Arbejdsmiljø

Sagsfremstilling

Drøftelse af arbejdsmiljø.

INDSTILLING

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER

- At punktet drøftes.

BESLUTNING

Skal der være information til alle AMR fra arbejdsmiljølederen.

Skal der være beredskab på Rådhuset til udvidet førstehjælp (hjertestarter)

Ove Weller tager kontakt til arbejdsmiljøleder, om det er nødvendig med undervisning i hjertestarter og førstehjælp på Rådhuset.

Arbejdsmiljølederen inviteres til næste møde.

Guidelines til møde-, mail- og telefonkultur i Centraladministrationen

RESUME

Opfølgning på punkt fra møde i marts 2024.

Sagsfremstilling

Velfærdssekretariatet og Direktionssekretariatet har udarbejdet guidelines til møde-, mail- og telefonkultur i Centraladministrationen.

Guidelines tager udgangspunkt i

- anbefaling til afsender eksempelvis "Som mødeindkalder bør du..."
- anbefaling til modtager eksempelvis "Som mødedeltager bør du..."
- generel info i form af "Vidste du, at..."

Se bilag.

Sagen afgøres endelig af

MED Centraladministrationen.

INDSTILLING

LEDER AF VELFÆRDSSEKRETARIATET OG CHEF FOR DIREKTIONSSEKRETARIATET INDSTILLER,

- At guidelines sendes til godkendelse i Direktionen inden eksponering via intranet og fysiske plakater rundt på rådhuset
- At under forudsætning af godkendelse fra Direktionen tages guidelines til efterretning af alle MED3-udvalg under MED-Centraladministrationen
- At under forudsætning af godkendelse fra Direktionen sendes guidelines til Hovedmed-udvalget til orientering og inspiration

BESLUTNING

Elisabeth Borg og Bente Høybye orienterede om guidelines. Guidelines tages med til medudvalgenes temadag den 5. november som opfølgning fra 1. temdag i november i 2023.

Søren foreslår, at der laves en ekstra kategori: Som mødeleder skal du sikre effektiv mødeledelse. Herunder holde tidsplanen for mødet.

Opfølgning på dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget

Sagsfremstilling

Opfølgning på dialogmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2024.

INDSTILLING

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER

- At punktet drøftes.

BESLUTNING

Enighed om, at det havde været et godt møde med dialog og interaktion.

Forslag om, at dialogmøderne slås sammen til et møde, så både Hoved MED-udvalget og Medudvalg - Centraladministration deltager kl. 14.00.

Forslag om man kan nøjes med et møde om året. Det vurderes, om novembermødet kan aflyses, men beslutningen udsættes til man ved hvad budgettet lander på.

Eventuelt

Sagsfremstilling

Eventuelt.

INDSTILLING

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER

- Intet.

BESLUTNING

Intet.