

REFERAT Fagrådet for Dagtilbudsområdet d. 18-08-2020

Mødedato Tirsdag d. 18. august 2020 kl. 10:00

Mødested Udvalgsværelse 3

Indholdsfortegnelse

Den nye ferieaftale.....	3
Uddannelsesdebatten 2020.....	4
Implementering af SBSYS - daginstitutionsområdet.....	5
Tilbage melding på Rambøll sprog og motorik 2019.....	7
Central pulje til pædagogstuderende.....	8
Midtvejsevaluering af dialogaftaler og tilbage melding på pædagogisk tilsyn.....	9
Meddelelser.....	10
Budget 2021.....	12

Den nye ferieaftale

Sagsfremstilling

2020 er et overgangsår i forbindelse med indførelse af de nye bestemmelser om samtidighedsferie.

I punktet deltager konsulent Bettina Baron Kjælder med henblik på at redegøre for fagområdespecifikke opmærksomhedspunkter som supplement til det almene Web-ex møde om ferielovgivningen, der er indkaldt til senere.

FAGCHEFEN INDSTILLER:

- At sagen sendes til orientering.

BESLUTNING

Der blev orienteret om særlige forhold i den nye ferielov for dagtilbudsområdet og opfordret til at tage kontakt til Bettina Kjælder ved tvivlsspørgsmål.

Der er mulighed for Webex-møder 3. og 4. september 2020.

Uddannelsesdebatten 2020

Sagsfremstilling

Årets uddannelsesdebat afvikles den 3. og 4. september 2020 under temaet "Leg for livet".

I punktet deltager projektleder Morten Bramming med henblik på kort at fortælle om intentionen med temaet, samt skitsere praktiske forhold omkring deltagelse i uddannelsesdebatten.

FAGCHEFEN INDSTILLER:

- At sagen sendes til orientering.

BESLUTNING

Uddannelsesdebatten bliver i 2020 online. Temaet er leg. Tilmelding til webinarer kan ske via Uddannelsesdebattens hjemmeside. Oplæggene vil efterfølgende være tilgængelige på YouTube. Center For Læring laver en opsamling med highlights til fagrådsmøde efterfølgende.

Implementering af SBSYS - daginstitutionsområdet

RESUME

Direktionen har i maj 2017 godkendt implementering af nyt ESDH-system i Lemvig Kommune. Implementeringen strækker sig over 3 bølger. Lemvig Rådhus implementerede SBSYS den 20. maj 2019 som bølge 1. I efteråret blev SBSYS implementeret på Lemvig Musikskole, Lemvig Bibliotek, Handicap og Psykiatri-udførrerdel, Sundhedsafdelingen. Bølge 3 dækker over skoler- og daginstitutionsområdet, og den forventede implementering var foråret 2020. Grundet COVID-19 er implementeringsforløb for daginstitutionsområdet flyttet til efterår 2020.

Sagsfremstilling

SBSYS, et Elektronisk Sags- og Dokument Håndteringsystem, skal implementeres på skole- og dagtilbudsområdet i Lemvig Kommune. For at sikre ensretning af sagshåndtering udarbejdes oversigt over dokumenter på området samt håndteringen af disse. En leder og evt. en sekretær, i alt 2 personer, udpeges til at være behjælpelig i processen omkring dokumentidentifikation samt sagsidentifikation med henblik på klargøring af hjælpemidler i SBSYS; sagsskabeloner og brevskaabeloner. Det forventes, at der afholdes 1 møde á 2 timers varighed.

Der fokuseres ikke på arbejdsgangsbeskrivelse eller beskrivelse af retningslinjer på dette møde. Dette pålægger den enkelte daginstitution at få udarbejdet disse.

Herefter vil alle kommende brugere af SBSYS blive undervist. Det er op til den enkelte daginstitution at beslutte, hvilke og hvor mange brugere de ønsker undervist. Det drejer som om de brugere, som har data af personfølsom karakter, historisk, bevaringsværdigt data, som ikke skal eller må håndteres i AULA. Et grundkursus i SBSYS er á 4 timers varighed og foregår på Lemvig Rådhus, hvor det tilstræbes at deltagere fra samme institution undervisning samme dag.

Implementeringsforløb for bølge 3, dagtilbud, er beskrevet i bilag.

ØKONOMI

Intet.

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At implementering af SBSYS på daginstitutionsområdet igangsættes.
- At der udpeges en leder og evt. en sekretær, i alt 2 personer, til at være behjælpelig omkring dokument- og sagsidentifikation for dagtilbud

BESLUTNING

Til arbejdet med implementering af SBSYS på dagtilbudsområdet, indstilles sekretær på Harboøre skole Janni Andreasen, samt Henrik Kallehave.

Tilbage melding på Rambøll sprog og motorik 2019

Sagsfremstilling

Som et led i arbejdet med Rambøll Sprog, vil Center for Læring som vanligt give en kort årlig orientering på kommunalt plan.

FAGCHEFEN INDSTILLER

- At der orienteres om det kommunale billede.

BESLUTNING

Orientering om kommunale tal i sprog vurderingerne 2019 blev afgivet.

Central pulje til pædagogstuderende

Sagsfremstilling

Den halvårslige fordeling af pædagogstuderende og dermed tilhørende lønudgift, italesættes ind imellem som en udfordring for kontinuiteten i det faste personale.

Der lægges derfor op til en drøftelse af:

- Behovet for, at se på muligheden for en fælles solidarisk pulje, til de dagtilbud der modtager pædagogstuderende.
- Hvis der ses et behov for en afklaring af dette, lægges der op til, at der bliver nedsat en arbejdsgruppe indeholdende Hanne Toft, samt to dagtilbudsledere.

FAGCHEFEN INDSTILLER:

- At behovet for en eventuel oprettelse af fælles pulje drøftes, samt at der evt. nedsættes en arbejdsgruppe.

BESLUTNING

Det blev besluttet at nedsættes en arbejdsgruppe, der vil undersøge mulige scenarier for en fælles pulje til ansættelse og fordeling af pædagogstuderende. Til arbejdsgruppen blev Susanne Langer, Karen Kallesøe og Hanne Muff Andersen valgt. Hanne Muff indkalder til møde.

Midtvejsevaluering af dialogaftaler og tilbagemelding på pædagogisk tilsyn

Sagsfremstilling

I ugerne 43 til 47 vil fagchefen, sammen med en konsulent fra Center For Læring, tage rundt i de enkelte dagtilbud til en midtvejsevaluering af dialogaftalerne, samt en tilbagemelding på det pædagogiske tilsyn.

Midtvejsevalueringen af dialogaftalerne vil foregå som et gennemløb af aftalerne, med en dialog om, hvad der er arbejdet med indtil nu og, hvor fokus bør ligge fremadrettet. Der vil blive udarbejdet referat med eventuelle aftaler.

Tilbagemeldingen på det pædagogiske tilsyn vil foregå som en præsentation af fund i observationsbesøgene og en efterfølgende dialog om disse fund. Der vil blive udarbejdet et referat med mulighed for efterfølgende kommentering, inden færdiggørelsen af et endeligt tilsynsreferat. Det endelige referat skal være offentlig tilgængeligt på dagtilbuddets hjemmeside.

FAGCHEFEN INDSTILLER:

- At sagen sendes til orientering.

BESLUTNING

Midtvejsevalueringen af dialogaftaler bliver gennemført gennem skriftlig afrapportering med efterfølgende klyngemøder. Der udsendes nærmere information. Tilbagemeldingen på tilsyn gives fortsat ved fysisk møde.

Meddelelser

Sagsfremstilling

Overblik over indsatser / status på udvalgsmøde

Interviews vedrørende tidlig opsporing og indsats

12 – 12 seminar 1. og 2. oktober

Teater: Den heldige kartoffel 19 - 21. maj på Tangsø skole

Læreplaner på hjemmesider

Program for Læringsledelse 2. september

Pædagogisk tilsyn - udfordrende data

Invitation til oplæg med Ole Sejr Iversen 21. oktober kl. 16-19

Upload af praktikbeskrivelser på Praktikportalen

FAGCHEFEN INDSTILLER

- At sagen sendes til orientering.

BESLUTNING

1. Der arbejdes i Center For Læring på en masterplan for arbejdet på dagtilbudsområdet de kommende år. Der arbejdes samtidig på en status til Familie og Kulturudvalget, som en del af opfyldelsen af Dagtilbudsloven.
2. Der vil hen over efteråret blive foretaget en rundringning, til afdækning af dagtilbuddenes arbejde med tidlig indsats. Hanne Muff laver kalenderindkaldelser og rundsender interviewguide inden rundringningen.
3. 12-12 seminar afholdes 1 -2. oktober 2020. Susanne Kamstrup og muligvis Helle Kronbæk Madsen vil være fraværende.
4. Der vil 19 – 21 maj 2020 være teater for dagtilbud på Tangsø Skole. Jane Brokholm Mortensen sender nærmere info, når tilmelding nærmer sig.
5. Der lægges op til, at Læreplanerne allerede nu ligger på Institutionernes hjemmesider.
6. Informationsmøde om Program for Læringsledelse afholdes 2. september 9. – 10.30. på Christinelystskolen.
7. Der informeres om, at ved svære fund i de pædagogiske tilsyn, tager Michael Laursen kontakt til dagtilbudslederen i det pågældende dagtilbud.
8. Den 21. oktober kl. 16-19. inviteres alle dagtilbudsledere til oplæg med Ole Sejr Iversen, omhandlende digitalisering i børnehøjde.
9. Praktikbeskrivelser uploades til Hanne Muff, der undersøger om Lone Skafte kan få adgang til at uploade beskrivelserne på Praktikportalen.
10. Der spørges ind til, hvornår dagtilbuddenes iPads opdateres i forhold til apps. Lars Borst undersøger nærmere.

11. Der præciseres, at køkkenpersonalet rundt om i institutionerne, skal være opmærksomme på indkøbsaftalen med Hørkram, samt at man ved tvivl om aftalens indhold, kan kontakte Jens Wester Bale.
12. Anne Kongstad stopper som leder af Klinkby skole 31/8. Det forventes at der ansættes ny leder i december 2020. eller januar 2021.

Budget 2021

RESUME

Efter hævelsen af besparelseskrauet til 3 % er der udarbejdet et nyt budgetkatalog for 2021, som sendes i høring som tillæg til det oprindelige høringsmateriale.

Sagsfremstilling

I budgetvejledningen for 2020 har Økonomi- og Erhvervsudvalget udmeldt et besparelses- og effektiviseringskrav på 2% af serviceudgifterne svarende til 19 mio. kr., hvilket svarer til knapt 8 mio. kr. på Familie- og Kulturområdet. Med afsæt i dette har budgetkataloget for 2021 været sendt i høring i de berettigede MED-udvalg i maj / juni 2020.

Økonomi- og Erhvervsudvalgets besluttede på deres møde den 8. juni 2020, at hæve besparelseskrauet til 3% svarende til 28 mio. kr., hvilket kan omsættes til ca. 11,5 mio. kr. på Familie- og Kulturområdet. I konsekvens heraf er der udarbejdet et nyt budgetkatalog for 2021, som sendes i høring som tillæg til det oprindelige høringsmateriale i perioden 18. – 20. august 2020.

De nye høringssvar vil indgå sammen med de oprindelige høringssvar i det videre budgetarbejde.

FAGCHEFEN INDSTILLER:

- At proceduren for tillægshøringen drøftes.

BESLUTNING

Der orienteres om ny udgave af budget 2021 med 3% besparelse. Høringssvar til 1. udgaven er fortsat gældende og der mindes om den korte frist for indgivelse af svar på 2. udgaven.