

REFERAT Direktionen d. 10-05-2023

Mødedato Onsdag d. 10. maj 2023 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

Indholdsfortegnelse

Projekt intranet.....	3
Vores attraktive arbejdsplads - Fastholdelse og rekruttering af medarbejdere i Lemvig Kommune....	4
Oversigt over tilmeldinger til UniQ lederuddannelse, foråret 2023.....	6
Eventuelt.....	8
Lukket: Møde med Borgmesteren.....	9

Punkt 1: Projekt intranet

85.11.06P20-2-20

Sagsfremstilling

Chef for Digitalisering og IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10:00.

Det har gennem længere tid været ønsket at få et nyt intranet. Det nuværende intranet understøtter ikke de behov organisationen har i forhold til vidensdeling, selvbetjening og adgang for alle brugere.

Samtidig er designet ikke nutidigt og det er svært at finde de nødvendige informationer.

Digitalisering & IT har foretaget interviews i organisationen. Resultaterne vil blive fremlagt på mødet.

Projektbeskrivelse og opsummering fra interviewrunder findes i bilag.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen.

Økonomi

Overblik over økonomi vil blive specificeret i slutningen af analysefasen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At projektbeskrivelse godkendes med foreløbig tidsplan

Beslutning fra Digitaliseringsstyregruppen, 29. marts 2023, pkt. 4:

Projektet blev godkendt.

Louise Schjønning fra H&P og Ove Weller Nielsen fra Økonomi & HR blev valgt til styregruppen.

Mads Agerbo Nielsen fra Kommunikation deltager i projektgruppen.

Beslutning

Drøftes igen på næste møde.

Bilag

Projektbeskrivelse Intranet

Interview-runde-opsummering

Punkt 2: Vores attraktive arbejdsplads - Fastholdelse og rekruttering af medarbejdere i Lemvig Kommune

81.04.00P00-2-22

Resume

Status på projektet 'Vores attraktive arbejdsplads'

Sagsfremstilling

HR-konsulent Ditte Ågård og Chef for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 10:30.

Den demografiske udvikling i Lemvig Kommune viser, at der bliver flere ældre borgere og færre borgere i den arbejdsdygtige alder. Dertil kommer en generel mangel på arbejdskraft i hele samfundet. For fortsat at kunne levere den kommunale kerneopgave er det afgørende, at vi har fokus på at gøre vores arbejdspladser attraktive for både nuværende og kommende medarbejdere.

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2023 besluttede kommunalbestyrelsen, at en igangværende handleplan med indsatser til fastholdelse og rekruttering af medarbejdere på social- og sundhedsområdet skal løftes op til at vedrøre hele organisationen. Baggrunden er, at rekruttering og fastholdelse forventes at blive en udfordring, der rækker udover social- og sundhedsområdet. Derfor er det vigtigt, at viden og læring fra indsatserne bredes ud til hele organisationen. Handleplanen med oversigt over indsatserne, er vedlagt som bilag. Handleplanen er et dynamisk værktøj og vil blive revideret i takt med, at nye indsatser kommer til, nogle færdiggøres og andre kan miste aktualitet og/eller erstattes af noget andet.

Indsatserne er prioriteret fra A-D, som afspejler, hvornår de ønskes igangsat

Der er udarbejdet et projektdokument for det overordnede projekt "Vores attraktive arbejdsplads", der skal sikre koordinering og videndeling fra de enkelte indsatser rundt i organisationen, som besluttet igangsæt. Projektdokumentet er vedlagt som bilag.

Af projektdokumentet fremgår, at der løbende vil ske afrapportering. Dette dels for at sikre fremdrift og dels for at dele viden fra de enkelte indsatser med resten af organisationen.

Denne afrapportering er 2-delt:

1. Halvårligt vil der blive afrapporteret fra de igangværende indsatser med fokus på status og læring. Der er indhentet status vedr. første halvår 2023. Gode historier fra igangværende indsatser er vedhæftet som bilag.
2. Halvårligt bliver der udarbejdet ledelsesinformation på de succeskriterier der er opstillet for projektet. Første udgave af ledelsesinformationen er vedlagt som bilag.

MED-organisationen på social- og sundhedsområdet har været involveret i forhold til at undersøge og igangsætte handlinger for at styrke fastholdelse og rekruttering. Involveringen af MED er viderebragt i det overordnede projekt, hvor Hoved MED-udvalget har besluttet at bruge deres temadag i 2023 på at drøfte Vores attraktive arbejdsplads.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Direktionen.

Sendes til drøftelse i Hoved-MED.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der er bevilget 600.000 kr. i 2023 og 2024 til organisationsudvikling omhandlende indsatser til fastholdelse og rekruttering.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At status på projektet Vores attraktive arbejdsplads drøftes.

Beslutning

Dataarket omkring personaleafgang undersøges nærmere.

Taget til efterretning.

Bilag

Projektdokument - Vores Attraktive Arbejdsplads

Gode historier - udklip fra VAA statusrapporter forår 2023

Ledelsesinformation, Vores attraktive arbejdsplads

Handleplan - Vores attraktive arbejdsplads. Maj 2023

Punkt 3: Oversigt over tilmeldinger til UniQ lederuddannelse, foråret 2023

81.04.04A21-2-22

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune er en del af partnerskabet UniQ med Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Ringkøbing-Skjern, Struer og Skive kommuner om lederuddannelse i samarbejde med Aarhus Universitet og VIA University College.

UniQ gennemfører moduler i lederuddannelsen to gange om året. Økonomi & HR-afdelingen registrerer tilmeldingerne og sender til orientering i Direktionen halvårligt.

Som bilag er vedlagt et overblik over de personer, der har tilmeldt sig moduler på UniQ-lederuddannelsen i foråret 2023. Som det fremgår, er der 6 tilmeldinger i alt.

Økonomi

Direktionen har den 15. marts 2017 besluttet, at lederuddannelse for medlemmer af LederForum finansieres af den centrale pulje til lederuddannelse. Puljen består blandt andet af opsparede midler fra de tidligere trepartsmidler, som ophørte pr. 1. januar 2016. Øvrige deltagere finansieres af den enkelte afdeling.

Finansieringen af tilmeldingerne på dette semester fordeler sig som følger:

Antal personer	Finansieringsmodel	Beløb
2	Central pulje til lederuddannelse	21.700 kr.
4	Egen finansiering fra afdeling	52.800 kr.
		I alt: 74.500 kr.

Det bemærkes, at priserne for kurserne er inklusive forplejning men eksklusive udgifter til befordring og bøger.

I budgettet er der afsat følgende midler til den centrale pulje til lederuddannelse:

Central pulje til lederuddannelse	2023
Budget	205.000 kr.
Forbrug pr. 12.04.23	41.700 kr.*
Restbudget	163.300 kr.

* Foruden udgifter til UniQ- lederuddannelsen dækker puljen også en årlig abonnementsudgift til GARUDA kompetenceprofil-værktøj på 20.000 kr.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At oversigten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt over tilmeldte til moduler på diplom i ledelse, forår 2023

Punkt 4: Eventuelt

00.15.00I00-1-22

Beslutning

Intet.

Punkt 5: Lukket: Møde med Borgmesteren

00.01.00I00-2-22