

# REFERAT MEDII - Teknik og Miljø d. 24-11-2022

**Mødedato**    Torsdag d. 24. november 2022 kl. 09:30

**Mødested**    Claus Borgs kontor

## Indholdsfortegnelse

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                         | 3  |
| Kommunens budget: konsekvenser for arbejds- og personaleforhold.....  | 4  |
| Næste års indsatsområder - Hvilke opgaver skal have særlig fokus..... | 5  |
| Opsamling på dette års personalepolitiske tema.....                   | 6  |
| Opfølgning på APV punkter og aktuelle arbejdsmiljøforhold.....        | 7  |
| Relevante emner på næste møde i Hoved Medudvalg.....                  | 8  |
| Affaldssortering.....                                                 | 9  |
| Eventuelt.....                                                        | 10 |

## Godkendelse af dagsorden

**DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

at dagsorden godkendes.

**BESLUTNING**

---

Godkendt. Brian deltog ikke i sagens behandling.

# Kommunens budget: konsekvenser for arbejds- og personaleforhold

## **DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

sagen til orientering.

## **BESLUTNING**

---

Claus orienterede. 1 mio. kr. på tværs af administrationen er endnu ikke endelig fordelt af direktionen. Ingen ansættelsesmæssige konsekvenser i T&M. Brian deltog ikke i sagens behandling.

# Næste års indsatsområder - Hvilke opgaver skal have særlig fokus

## Sagsfremstilling

Direktøren orienterer om eventuelle særlige indsatser på Teknik & Miljøområdet.

Tema i 2022: Nytilflyttere på 1. sal. Velkomst og ny dagligdag.

### **DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

sagen til drøftelse.

### **BESLUTNING**

---

Grøn omstilling. Brian deltog ikke i sagens behandling.

# Opsamling på dette års personalepolitiske tema

## Sagsfremstilling

Fra MED2 mødet 10. marts 2022:

Konflikthåndtering blev nævnt som eksempel på kompetenceudvikling, som kan være en del af kursusudbuddet og/eller til næste personalepolitiske tema.

Temaforslag for næste fælles personaledag i 2023: Vi er i samme båd.

Fra MED2 mødet den 21. juni 2022:

Konflikthåndtering som tema. Ledergruppen arbejder videre med sagen.

### **DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

sagen til drøftelse.

### **BESLUTNING**

---

Sagen drøftet. Vi arbejder videre. Brian deltog ikke i sagens behandling.

# Opfølgning på APV punkter og aktuelle arbejdsmiljøforhold

## Sagsfremstilling

Fra sidste møde: Sænkning af temperaturerne drøftet.

Fra Plan & Projekt Med3: Der er pt lidt koldt på kontoret, bl.a. i Planstuen og det besluttedes, at vi alle tilstræber at lukke døren ind til Planstuen, hvorfor der nu sidder et skilt på døren om dette. Dette burde fremme, at alle andre venligst også bør sørge for at lukke døren efter sig.

### **DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

evt. til drøftelse.

### **BESLUTNING**

---

Temperatursænkning drøftet. APV-mappen er placeret i forkontoret under "lugen". Brian deltog ikke i sagens behandling.

## Relevante emner på næste møde i Hoved Medudvalg

### **DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

til drøftelse.

### **BESLUTNING**

---

Intet.

# Affaldssortering

## Sagsfremstilling

Fra MED3 i Plan og Projekt:

Bør vi på rådhuset også sortere affald, når nu vi skal sortere i privaten - er der en plan for det?

### **DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

sagen til drøftelse.

### **BESLUTNING**

---

Morten orienterer om affaldssortering på næste personalemøde. Brian deltog ikke i sagens behandling.

## Eventuelt

### **DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,**

---

evt. til drøftelse.

### **BESLUTNING**

---

Inger deltager i seniorpartnerskaber-projekt. Inger sender link til webinar om fastholdelse.

Lønforhandling - oplæg sendes til TR snarest. Brian deltog ikke i sagens behandling.