

REFERAT Centerledermøde d. 25-08-2021

Mødedato Onsdag d. 25. august 2021 kl. 08:00

Mødested Eigils kontor

Indholdsfortegnelse

Referat og referent.....	3
Videre med opgavelisten f. "Opgaveledelse".....	4
Videre med Udviklingsplan for medio 2021 til medio 2023.....	5
Nemøkonomi - bruges det ugentligt?.....	7
Eventuelt.....	8

Referat og referent

Sagsfremstilling

8:00 - 8:10

Kommentarer til seneste referat (det er godt nok længe siden:-))

Referent-rækkefølge: Helle, Rie, Marie, Eigil - denne gang: Helle

DET INDSTILLES, AT

centerledelsen samler op, hvis der er noget i forhold til seneste referat. OG at centerledelsen finder referent til dette møde.

BESLUTNING

Eigil refererede

Videre med opgavelisten f. "Opgaveledelse"

Sagsfremstilling

8:10 - 8:40

Vi kigger videre på listen over opgaver til tværgående ledelse: Opgaveledelse - og retter til, så listen er opdateret

DET INDSTILLES, AT

listen over opgaver til "opgaveledelse" færdigrevideres

Beslutning fra Centerledermøde, 24. juni 2021, pkt. 6:

Udsættes

BESLUTNING

Sagsnummer: 00.15.01A26-1-17

Opgavelisten er ajourført pr. dd.

Videre med Udviklingsplan for medio 2021 til medio 2023

Sagsfremstilling

8:40 - 9:30

Vi aftaler videre vedr. dokumentet

I mellemtiden er der kommet en henvendelse fra vores Direktør - vi skal have gang i udarbejdelse af nye dialogaftaler! (Nedenstående er skrevet til dagtilbud og skoler - men det samme vil gælde for os)

Vi har et hængeparti fra før sommerferien, og det er evaluering, udarbejdelse og indgåelse af nye dialogaftaler. Initiativet ligger hos mig, og det var en nødvendig prioritering fra min side at udskyde det til her efter sommerferien – mon ikke det går alligevel.

De nuværende dialogaftaler var gældende frem til 1. juli, og de nye, som vi skal indgå, gælder 2 år frem. Vedhæftet er Guide til dialogaftaler og en skabelon for slutevalueringen. I guiden står bl.a.:

- *Aftalerne skal være et centralt styringsdokument for aftaleenheden, som understøtte lederens og medarbejdernes fokus på retningen for aftaleenhedens udvikling. Aftalen skal sikre at der arbejdes mod et fælles mål og at det er gennemskueligt, hvordan den enkelte aftaleenhed bidrager til opnåelsen af de fælles mål i vision, politikker og strategier.*
- *Dialog på alle niveauer er en forudsætning for indgåelse og evaluering af aftalerne. Dialogen skal sikre et bredt ejerskab og frugtbare, meningsfulde og opnåelige mål i selve aftalerne.*
- *Følgende dialoger skal etableres forud for indgåelse af aftalerne:*
 - *Dialog mellem direktør/fagchef og aftaleenhed*
 - *Dialog internt på aftaleenheder*
- *For at sikre de involverede interessenters bidrag og ejerskab er lederen af aftaleenheden forpligtet til, gennem dialog, at involvere medarbejderne, som skal levere resultaterne i aftaleprocessen. Desuden involveres MED udvalg, bestyrelser og brugerråd m.fl., når det er meningsfyldt.*
- *I aftaledokumentet redegøres for de mål, som aftaleenheden vil fokusere på i aftaleperioden. Der er tale om 3 til 5 konkrete og målbare mål, som er udtryk for de resultater eller effekter, som der arbejdes mod i aftaleperioden.*

Sidste gang var dialogaftalerne for skolerne og dagtilbuddene en kombination af nogle fælles mål og individuelle mål. Det er en model, som jeg synes, vi skal fortsætte med. I min optik er en ny dialogaftale ikke ensbetydende med, at vi nødvendigvis skal have helt nye mål over hele linjen. Det er også fint for mig at fortsætte med nogle af de gamle. Målene kan være coronaramte og dermed ikke være opfyldt, men stadig lige relevante. Dialogaftalerne har levet sammen med coronarestriktioner de sidste 1½ år, og det har selvfølgelig en betydning for både evalueringen, men måske også for de nye målsætninger. Under alle omstændigheder er det vigtigt at pointere, at målene i dialogaftalerne ikke er et ønske om, at I skal arbejde med noget helt nyt, men mere, at I sætter særligt fokus på noget af det, som I skal alligevel.

Jeg foreslår følgende model:

- *På fagrådsmødet (for skoler og dagtilbud) næste gang drøfter vi processen og evt.*

fælles mål.

- *I laver alle en slutevaluering jf. skabelonen, som I sender til mig.*
- *I starter processen op med involvering af MED, bestyrelse, m.fl. med henblik på at indgå en ny aftale.*
- *I laver et første udkast til ny dialogaftale*

I indkaldes til et møde i oktober, hvor vi drøfter og indgår nye aftaler.

DET INDSTILLES, AT

centerledelsen arbejder videre med dokumentet

Beslutning fra Centerledermøde, 24. juni 2021, pkt. 5:

Vi snakkede om de forskellige dokumenter vi har.

Kunne man forestille sig, at der i ABC'en blev lavet links til de vigtige dokumenter - eller måske bare en visualisering af, hvad der findes, som man løbende skal holde øje med.

Eigil sætter Udviklingsplanen på igen efter sommerferien og her har centerledelsen startet med at overveje/arbejde med de enkelte områder, som man ønsker at udvikle.

BESLUTNING

Udviklingsplanen nærmer sig nu sin afslutning og vedtagelse. Der er indskrevet indsatser for de fælles områder, for PPR og for Børne- og Familierådgivningen. Vi færdiggør resten og gennemfører vedtagelsesprocessen.

Nemøkonomi - bruges det ugentligt?

Sagsfremstilling

9:30 - 9:50

Nemøkonomi er nu ved at være et kendt program, men har vi rutine nok til at det er nemt?

Maja har været på besøg hos nogle af os - skal der flere af sådanne besøg til?

DET INDSTILLES, AT

centerledelsen følger op på anvendelsen af Nemøkonomi og at der laves aftaler, hvis vi vurderer, at der skal mere til

BESLUTNING

Udskydes til kommende møde

Eventuelt

Sagsfremstilling

9:50 - 10:00

Noget, der skal med udenfor dagsorden?

Punkter til kommende møder?

ØKONOMI

Økonomi og HR udtaler...

BESLUTNING

Intet