

REFERAT Fagrådet for Skoleområdet d. 16-12-2025

Mødedato Tirsdag d. 16. december 2025 kl. 13:00

Mødested STÆDET, Mølløvænget 11, 7650 Bøvlingbjerg

Mødedeltagere Martin Bang Madsen, Søren Schmidt, Hannah Nørskov
Nielsen, Hanne Odgaard, Mie Hovgaard Nordlyng, Inge Nørgaard
Møller, Louise Nees Hviid, Ole Elbæk, Lars Borst Hansen, René
Jeppesen

Indholdsfortegnelse

Procedure for underretninger til BFC.....	3
Mål- og indholdsbeskrivelse, SFO.....	4
Timeløse fag.....	5
Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	6
Skoleudviklingssamtaler.....	7
Status revisitationsproces.....	9
Godkendelse af kommende års mødeplan.....	10
Skoleårets planlægning - Samarbejdsaftale med Vestjysk Lærerforening.....	11
Meddelelser.....	12

Procedure for underretninger til BFC

INDSTILLING

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

- Orienteringen blev taget til efterretning.
- Ole fortæller, at den vedhæftede pixi-udgave med fordel kan deles med medarbejdere på skolerne.
- Ole informerer om, at han gerne vil have besked, hvis fagrådet oplever ikke at få orientering om, hvilken foranstaltning der måtte være iværksat på baggrund af en underretning.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungeledermødet den 18. marts 2025 blev der givet en orientering om procedure for underretninger. Her fremstod ønsket om en mere udførlig beskrivelse af proceduren, som skoler og dagtilbud kunne benytte, hvilket dette punkt er et svar på.

Fagchef Ole Elbæk vil give en orientering om proceduren Se vedhæftede bilag.

Mål- og indholdsbeskrivelse, SFO

INDSTILLING

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At proces vedr. fornyelse af mål- og indholdsbeskrivelser 2027-2031 godkendes.

BESLUTNING

- Processen blev godkendt.

Sagsfremstilling

Folkeskolelovens § 40, stk. 3:

Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør en mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne, jf. § 3, stk. 7, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. For børn omfattet af § 3, stk. 7, 1. pkt., som benytter skolefritidsordningen forud for skoleårets begyndelse, skal skolefritidsordningen, i perioden indtil undervisningspligten indtræder, enten arbejde med de kompetenceområder, der arbejdes med i børnehaveklassen, jf. § 11, stk. 2, eller temaerne i den pædagogiske læreplan, jf. dagtilbudslovens § 8, stk. 4. Børne- og undervisningsministeren fastsætter regler om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelserne.

Mål og indholdsbeskrivelsen skal jf. Bekendtgørelse 2020-12-10 nr. 1927 om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger indeholde:

Mål- og indholdsbeskrivelsen skal angive, hvordan skolefritidsordningerne skal medvirke til udmøntningen af kommunens sammenhængende børnepolitik, jf. § 15, stk. 1, i barnets lov.

Der foreslås i medfør af den gældende mål- og indholdsbeskrivelse en proces, hvor repræsentanter fra SFO-lederne sammen med Center for Læring udarbejder en fælles skabelon til brug i

SFO'erne. Skabelonen tager udgangspunkt i den sammenhængende børn- og ungepolitik, som forventeligt vedtages ultimo 2026.

Herefter følger en proces på hver skole, hvor der med udgangspunkt i den fælles skabelon laves en lokal version, der forbinder SFO og skole med koordinerede, fælles indsatser.

Fagrådet vil jf. proceduren blive involveret undervejs.

Timeløse fag

INDSTILLING FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

- Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Rådet for Sikker Trafik laver årligt en undersøgelse af kommunernes håndtering af Færdselslære, som er ét af de timeløse fag i skolen.

I Lemvig Kommune er de timeløse fag ikke centralt organiseret. Forpligtelsen administreres lokalt på skolerne ud fra nedenstående:

I folkeskolens undervisning indgår tre obligatoriske emner.

Tre obligatoriske emner indgår i undervisningen i folkeskolen fra børnehaveklassen til og med 9. klasse:

- Færdselslære
- Sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab
- Uddannelse og job

Emnerne er ikke tillagt et selvstændigt timetal, men indgår som en del af undervisningen i børnehaveklassen og de obligatoriske fag i 1.-9. klasse.

Undervisningen i samtlige obligatoriske emner er opdelt i tre trinforløb:

- Børnehaveklasse til 3. klasse
- 4.-6. klasse
- 7.-9. klasse

Det påhviler skolelederen at træffe beslutning om, hvilke fag undervisningen i de obligatoriske emner skal foregå i.

Obligatoriske emner | Børne- og Undervisningsministeriet

Folkeskolens Kvalitetsprogram

INDSTILLING

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

- Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Slides fra s. 14 har oversigter over fokuspunkter i STUK's arbejde med Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Slides kommer fra afslutningskonferencen med STUK, Faglig Trivsel for alle børn.

Skoleudviklingssamtaler

INDSTILLING

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

- Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Siden skoleåret 2022/23 har folkeskoler i Danmark afholdt skoleudviklingssamtaler. I Lemvig har de været afviklet i januar måned og således også i indeværende skoleår.

Fra Undervisningsministeriet er rammen om samtalen følgende:

Skoleudviklingssamtaler er en ramme for tillidsfuld og faglig dialog mellem kommunalbestyrelsen og skolen om skolens udviklings- og indsatsområder.

Skoleudviklingssamtaler mellem skolen og kommunalbestyrelsen skal gennemføres minimum én gang årligt, men kan indgå som et element i den løbende dialog om udviklings- og indsatsområder, der finder sted lokalt.

Skoleudviklingssamtalen har primært to formål:

Dialog: Samtalerne skal styrke dialogen, den fælles forståelse og samarbejdet om udvikling af skolen mellem kommunalbestyrelse, forvaltning, skolebestyrelse og skolelederen.

Udvikling: Samtalerne skal bidrage til at styrke evalueringskulturen som helhed og pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen og herunder sikre de bedste rammer for elevernes faglige og alsidige udvikling. (uvm.dk)

Økonomi & HR udarbejder i samarbejde med Center for Læring forud for samtalerne et datasæt, der rundsendes til skolelederne. I indeværende skoleår udsendes det senest den 5. januar 2026. Skoleudviklingssamtalerne er placeret i uge 3 og 5. Det er op til skolelederen at udvælge de mest relevante data til dagsordenen, ligesom Fagchef for Læring kan vælge at tage udgangspunkt i udvalgte data.

Bemærk at der i Folkeskolens Kvalitetsprogram er indføjet, at Skolebestyrelsen fra den 1. august 2025 **har ret til** at deltage i Skoleudviklingssamtalen.

Evalueringen fra tidligere års skoleudviklingssamtaler pegede på, at det er givtigt at tænke i mødedeltagere; det kunne være skolebestyrelsesmedlemmer, TR, vejledere samt at det er muligt at dele mødet tids- og deltagermæssigt.

Skolen er ansvarlig for udarbejdelse af dagsorden, som sendes til Fagchef og Center for Læring forud for mødet, samt for udarbejdelse af referat. Referatet skal efterfølgende gøres tilgængeligt på skolens hjemmeside. Dagsordenen kan tage udgangspunkt i den gældende

dialogaftales indsatser og andre indsatser, som skolen vurderer som relevante. Benyt gerne vedhæftede skabelon.

Fra forvaltningen deltager fagchef Martin Bang Madsen og pædagogisk konsulent Anita Lykke Hansen.

Vedhæftet punktet som bilag er Vejledning til skoleudviklingssamtaler, UVM 2024.

Status revisitationsproces

INDSTILLING

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At punktet drøftes med henblik på input til Specialpædagogisk Ledelsesforum.

BESLUTNING

- Punktet tages op på fagrådsmødet i januar med henblik på at kvalificere drøftelsen i Specialpædagogisk ledelsesforum.

Sagsfremstilling

Status på de igangværende og netop afsluttede revisitationsmøder.

Godkendelse af kommende års mødeplan

INDSTILLING

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At mødeplanen godkendes.

BESLUTNING

- Mødeplanen blev godkendt - dog skal datoen 22/3-27 ændres, da den falder i påskeferien.

Sagsfremstilling

Der er nu lavet et udkast til mødekalender for Fagrådsmøder på Skoleområdet for skoleåret 2026-2027.

Skoleårets planlægning - Samarbejdsaftale med Vestjysk Lærerforening

RESUMÉ

Fagchefen orienterer om planerne for samarbejdet med Vestjysk Lærerforening forud for næste skoleårs planlægning.

INDSTILLING

FAGCHEFEN INDSTILLER,

- At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

- Orienteringen blev taget til efterretning.
- Martin og Søren er i dialog om mulighederne for et arbejdsmøde angående opgaveoversigterne.

Sagsfremstilling

Vestjysk Lærerforening og Lemvig Kommune drøfter årligt eventuelle justeringer af samarbejdsaftalen indgået efter § 19 i "Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne".

Forud for indgåelse af samarbejdsaftalen afholdes et møde den 14. januar 2026, hvor erfaringer fra de foregående skoleår indsamles. Erfaringerne indgår i den kommunale redegørelse, som fagchefen udfærdiger ifølge § 2, stk. 1 i "Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne".

Samarbejdsaftalen danner, sammen med arbejdstidsaftalen (A20), rammen for de lokale skoleplaner, som på skolerne kvalificeres i et samarbejde mellem skoleleder og TR, og rammen for hver enkelt medarbejders opgaveoversigt.

Nuværende samarbejdsaftale og årshjul for indeværende skoleår er vedlagt punktet. Skabelon til skoleplan tilgår skolerne senere.

Meddelelser

BESLUTNING

- Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

- Kort orientering om proces i forbindelse med UMR. Skolelederne er inviteret til et orienteringsmøde i januar.
- 12 -12 i det kommende år bliver kun én dag, nemlig d. 26/2-26