

# REFERAT Direktionen d. 18-02-2026

**Mødedato** Onsdag d. 18. februar 2026 kl. 09:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| Målgruppeanalysen vedr. områdefornyelse Lemvig By.....                  | 3  |
| Lemvig Kommune 2040 - Program for workshop og samlet tidsplan.....      | 5  |
| Emner til langt møde med borgmesteren den 11. marts 2026.....           | 7  |
| Planlægning af fælles personalemøde på Rådhuset den 11. marts 2025..... | 8  |
| Møde med fag- og stabschefer.....                                       | 9  |
| Eventuelt.....                                                          | 10 |
| Lukket: Planer for flytning af Lemvig Bibliotek.....                    | 11 |
| Lukket: Møde med borgmesteren.....                                      | 12 |

# Punkt 1: Målgruppeanalysen vedr. områdefornyelse Lemvig By

01.11.20P05-1-25

## Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. maj 2025 programmet for områdefornyelse i Lemvig Bymidte. Første skridt i programmets gennemførelse er udarbejdelsen af en Strategisk Fysisk Udviklingsplan (SFU) for bymidten.

Som grundlag for arbejdet med SFU' en er der udarbejdet en bolig- og beboeranalyse af det eksterne konsulentfirma Quantic. Analysen kortlægger potentielle målgrupper for nye boligudlæg i bl.a. Lemvig by og kan samtidig understøtte flere af kommunens øvrige aktuelle udviklingsindsatser.

Målgruppeanalysens "hovedrapport" er vedlagt som bilag. Det er en foreløbig udgave og rapporten kommer senere i en mere præsentabel og læsevenlig udgave.

På mødet præsenteres hovedpointer fra analysen samt en status for det igangværende arbejde med SFU' en.

## Indstilling

### Kommunaldirektøren indstiller:

- At der gives en orientering om status for arbejdet med områdefornyelsen i Lemvig by, herunder om målgruppeanalysen.
- At det drøftes, hvorvidt analysen også kan danne grundlag for arbejdet med øvrige indsatser.

## Beslutning

Rapportens pointer blev drøftet.

Fremlægges for Kommunalbestyrelsen den 25. marts 2026 på Visionsdagen.

## Sagsfremstilling

Afdelingsleder Mariane Vistisen deltager i mødet kl. 10:00.

Der er udarbejdet en målgruppeanalyse (bolig- og beboeranalyse) af konsulentfirmaet Quantic som led i arbejdet med områdefornyelsen i Lemvig Bymidte. Analysen bygger blandt andet på 1.600 interviews (heraf ca. 1.000 i Lemvig Kommune) og kortlægger flyttemønstre, fremtidige behov for boligtyper samt omfanget af det forventede boligbehov i Lemvig Kommune.

Analysen søger at besvare centrale spørgsmål for kommunens langsigtede udvikling:

- Hvad vil boligbehovet være de kommende 10-15 år?
- Hvem forventes at flytte til kommunen – og hvem forventes at flytte fra?
- Hvad kan fastholde nuværende borgere?
- Er der borgere fra andre kommuner, der kan tiltrækkes til Lemvig Kommune og i så fald under hvilke omstændigheder?

Selvom analysen udspringer af arbejdet med områdefornyelsen i Lemvig Bymidte, giver den et bredere billede af udviklingsbehovene – også i byens eksisterende villakvarterer og i resten af kommunen.

Målgruppeanalysen kan derfor danne grundlag for en række øvrige strategiske og politiske indsatser, herunder:

- Politisk vision
- Lemvig Kommune 2040-strategien
- Udviklingsplan for Sydområdet
- Bosætningsindsatsen
- Den boligsociale indsats
- Strategi for bevaring og fortætning i eksisterende villakvarterer
- Strategi for nye boligområder i Vinkelhage og på Renseanlægsgrunden
- Planstrategi og kommende Kommuneplan

- Landsbyudvikling
- Turismeudvikling

### **Status på arbejdet med Strategisk Fysisk Udviklingsplan (SFU) for Lemvig By**

Der er igangsat en proces for udarbejdelse af en Strategisk Fysisk Udviklingsplan (SFU) for Lemvig by. Formålet med SFU' en er at fastlægge en klar og langsigtet retning for byens udvikling og skabe et solidt beslutningsgrundlag for kommende investeringer i bymidten.

SFU' en skal indeholde både overordnede mål og strategier samt konkrete forslag til indsatser. Målgruppeanalysen – sammen med øvrige datagrundlag – udgør et væsentligt fundament for dette arbejde.

Processen tilrettelægges med tæt involvering af lokale investorer, erhvervsaktører og Kommunalbestyrelsen. For at understøtte arbejdet forventes et rådgiverteam at blive tilknyttet. Der er rettet henvendelse til to rådgivere med henblik på tilbudsindhentning, og det forventes, at der kan indgås aftale omkring 1. marts 2026.

Den videre proces fastlægges i samarbejde med den valgte rådgiver. SFU' en forventes afleveret ultimo 2026 eller primo 2027 – afhængigt af omfanget af politisk og investorrelateret involvering.

På mødet gives en præsentation af hovedpointerne fra målgruppeanalysen samt status for det igangværende arbejde med SFU' en.

### **Bilag**

QUANTIC Lemvig Kommune Hovedrapport 100226

## **Punkt 2: Lemvig Kommune 2040 - Program for workshop og samlet tidsplan**

00.16.00P20-6-25

### **Resumé**

Jf. beslutningen på direktionens møde den 4. februar 2026 er der udarbejdet tids- og procesplan samt et revideret program for workshoppen den 10. marts 2026.

På direktionsmødet den 25. februar 2026 gennemgås datamaterialet for Lemvig Kommune 2040.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At den reviderede tid- og procesplan godkendes.
- At program for workshoppen den 10. marts 2026 godkendes.

### **Beslutning**

Workshoppen den 10. marts 2026 og output af projektet blev drøftet.

På næste møde i Direktionen præsenteres datagrundlaget i Lemvig Kommune 2040, hvorefter program for workshop og den videre proces besluttet.

### **Sagsfremstilling**

Konsulent Sofie Ingersen, Chef for Økonomi og HR Ove Weller og Sekretariatsleder Lene Kudsk deltager i mødet kl. 11:00.

På Direktionens møde den 4. februar 2025 blev det besluttet, at der skal aftales en tidsplan for den videre proces. Herunder også koblingen til visions- og budgetprocessen.

Med input fra Chefen for Direktionssekretariatet er der udarbejdet et forslag til tids- og procesplan.

I forhold til tids- og procesplanen bemærkes:

- Projektets udbytte om at "anvise handlemuligheder" er foreslået ændret til "at opsamle opmærksomhedspunkter". Det er således ikke intentionen at rapporten skal præsentere velbeskrevne og kvalificerede mulige handlinger for, hvordan Lemvig Kommune fortsat er en bæredygtig kommune i 2040. Intentionen er ændret til, at datarapporten Lemvig Kommune 2040 skal fungere som baggrundsviden til fremtidige strategiske og strukturelle indsatser.
- Der er lavet en illustration af hvordan datarapporten kan inddrages i visions- og budgetproces m.m. (og dermed komme til at fungere som baggrundsviden). Konkret er det foreslået:
  - At Kommunalbestyrelsen præsenteres for datarapporten på budgettemadagen den 29. april 2026 i forhold til budgetlægning i kommende år.
  - At tovholderne for strategier inviteres med til dette punkt på budgettemadagen, så de hører præsentationen forud for deres arbejde med strategierne.
  - At der på mødet mellem Direktionen og Fag- og stabschefer den 13. maj 2026 bliver et punkt omkring Lemvig Kommune 2040, da den samlede målgruppe er afgørende i forhold til fremtidige strategiske og strukturelle indsatser.
  - At datarapporten også inddrages i Kommunalbestyrelsens anden visionsdag den 24. juni 2026.
- Projektet Lemvig Kommune 2040 foreslås afsluttet når datarapporten er præsenteret for Kommunalbestyrelsen den 29. april 2026.
- Drøftelser af datarapporten vil formentlig aflede ønsker til nye og/eller uddybende undersøgelser. Det foreslås at disse ønsker behandles selvstændigt (og adskilt fra Lemvig Kommune 2040 projektet).

Et element i tidsplanen er workshoppen den 10. marts 2026. På baggrund af Direktionens drøftelse den 4. februar 2026, er der udarbejdet revideret forslag til program for workshop.

I forhold til programmet bemærkes:

- Projektgruppen har en særlig opmærksomhed på, at områderne skal tage ejerskab for de data der udstilles for deres område. Dette for at få en konstruktiv dialog om, hvad data betyder / har af konsekvenser for Lemvig Kommune, frem for om data er korrekte eller mangelfulde. Derfor er det foreslået, at områderne selv udvælger og præsenterer for eget område.
- Der er sat 15 min. af til en præsentation af målgruppeanalysen.
- Programmet er afkortet med 30 min. (Start flyttet til 8.30). Tiden til drøftelse og kvalificering af handlemuligheder af afkortet mens der er sat lidt mere tid af til refleksion over data.
- På mødet 4. februar 2026 blev det besluttet at der skulle arbejdes videre med den bagudskuende proces. Det kan gøres på flere måder, men dette (og tidligere) forslag tager udgangspunkt i en mere "legende" tilgang, hvor grupperne hver især skal producere en særudgave af Lemvig Folkeblad fra 2040, der dokumenterer hvordan Lemvig Kommune fortsat er lykket med at være en bæredygtig kommune i 2040.

## **Bilag**

Revideret tids- og procesplan Lemvig Kommune 2040

Procesforslag til workshop

## **Punkt 3: Emner til langt møde med borgmesteren den 11. marts 2026**

00.01.00I00-2-25

### **Resumé**

Direktionen har langt møde med borgmesteren den 11. marts 2026.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At der besluttet emner til mødet.

#### **Beslutning fra Direktionen, den 4. februar 2026, punkt 6:**

Mødet med borgmesteren rykkes til 11. marts 2026.

Drøftelsen af punkter til mødet drøftes på Direktionsmødet den 18. februar 2026.

### **Beslutning**

Der er følgende emner til drøftelse med borgmesteren.

- Målgruppeanalyse
- Visionsproces, herunder, Borgmesterens politiske prioriteringer
- Lemvig Kommune 2040
- Udviklingsplan for Sydområdet

### **Sagsfremstilling**

Der er planlagt langt møde med borgmesteren onsdag den 11. marts 2026.

Der skal besluttet emner til mødet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Punkt 4: Planlægning af fælles personalemøde på Rådhuset den 11. marts 2025**

81.00.00P00-2-25

### **Resumé**

Der holdes fælles personalemøde for personale på Rådhuset onsdag den 11. marts 2026.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At der besluttet emner og indlægsholdere til det fælles personalemøde.

### **Beslutning**

Udsættes til næste møde

### **Sagsfremstilling**

Der skal besluttet emner og indlægsholdere til det fælles personalemøde onsdag den 11. marts 2026.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Punkt 5: Møde med fag- og stabschefer**

00.01.00P35-3-25

### **Resumé**

Møde med fag- og stabschefer.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller:**

- At mødet afholdes.

### **Beslutning**

Mødet blev afholdt.

### **Sagsfremstilling**

Fag- og Stabschefer deltager i mødet kl. 12:00.

Program for møde med Fag- og Stabschefer:

- Hilse-på-møde med Borgmesteren. Præsentation af borgmesteren, fag- og stabschefer
- Den politiske arena i Lemvig Kommune efter valget ved Kommunaldirektør Søren Søndergaard Kjær
- Erfaringer fra opstart m.m. ved Martin Bang Madsen, Louise Schjønning og Morten Corneliusen
- Lemvig Kommune 2040 ved Direktør Claus Borg
- Visionsprocessen ved Direktør Pia Ulv Helleland
- Bosætningsudvalg ved Kommunaldirektør Søren Søndergaard Kjær
- Budgetproces ved Kommunaldirektør Søren Søndergaard Kjær

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Punkt 6: Eventuelt**

00.15.00I00-1-25

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 7: Lukket: Planer for flytning af Lemvig Bibliotek**

21.00.00P20-1-25

## **Punkt 8: Lukket: Møde med borgmesteren**

00.01.00I00-2-25