

REFERAT Direktionen d. 23-09-2020

Mødedato Onsdag d. 23. september 2020 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

Indholdsfortegnelse

Møde med Team2.....	3
Opfølgningsmøde med Udviklingschefen.....	4
Rammeaftale om seniorpolitik.....	5
Revidering af Beredskabsplan.....	6
Fordeling af Covid-19 midler.....	7
Eventuelt.....	9
Lukket:	10

Møde med Team2

Sagsfremstilling

Konsulent Lene Skovsgaard Sørensen fra Team2 og Udviklingschef Lars Klemensen deltager i mødet kl. 10.00

Lene Skovsgaard giver en status på fundraising, herunder orientering om ansøgning til Landdistriktspuljens anden ansøgningsrunde med temaet "Nærheden tilbage", som har fokus på nærhed og styrkede lokalsamfund. Ansøgningsfristen er 14. oktober 2020.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER:

- At status tages til efterretning
- At eventuelle ansøgninger til Landdistriktpuljen drøftes

BESLUTNING

Mødet afholdt.

Opfølgningsmøde med Udviklingschefen

Sagsfremstilling

Udviklingschef Lars Klemensen deltager i mødet kl. 10.30

Status fra udviklingschefen.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER:

- At status fra Udviklingsafdelingen tages til efterretning

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Rammeaftale om seniorpolitik

RESUME

Drøftelse af håndteringen af seniorstillinger i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Teamleder i Økonomi og HR Chresten Holm deltager i mødet kl. 11.00.

KL og Forhandlingsfællesskabet har aftalt rammerne for seniorpolitik i kommunerne.
Rammeaftalens kapitel om seniorstillinger er vedhæftet.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen

Lovgrundlag

Rammeaftale om seniorpolitik mellem KL og Forhandlingsfællesskabet

ØKONOMI OG HR INDSTILLER:

- At sagen drøftes

BESLUTNING

HR udarbejder orienteringsbrev, som sendes til godkendelse i direktionen.

Revidering af Beredskabsplan

Sagsfremstilling

Leder af Velfærdssekretariatet Lene Kudsk deltager i mødet kl. 11:30

I 2018 blev den seneste Beredskabsplan for Lemvig Kommune udarbejdet.

Der er i arbejdet med Corona og udarbejdelse af Sundhedsberedskabsplanen påpeget følgende fejl og mangler i Beredskabsplanens indhold:

- Manglende genveje
- Manglende overordnede planer
- Ændret organisering (HP, Ældre og Sundhed).

ØKONOMI

Intet.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER:

- At revidering af Beredskabsplanen drøftes.

BESLUTNING

Der nedsættes en arbejdsgruppe, som skal ensrette delplaner med kontaktoplysninger samt tjekke links m.m.

Thomas Damgaard - Teknik og Miljø

Thomas Hyldgaard - IT og Digitalisering

Lene Kudsk - Velfærdssekretariatet

Medarbejder fra Direktionssekretariatet

Fordeling af Covid-19 midler

RESUME

Fordeling af Covid-19 midler

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller og Teamkoordinator Pernille Jakobsgaard deltager i mødet kl. 11:45

Lemvig Kommune har i 2020 modtaget 4.572.000 kr. til dækning af ekstraudgifter i forbindelse med Covid-19

Det er lavet opgørelse (se bilag) over de forskellige institutioners udgifter til:

Personale, rengøring og værnemidler.

Opgørelsen er pr. 31/8-2020. Hvis institutionerne kompenseres fuldt ud, vil der være et restbeløb på 482 t.kr.

Herudover er kommunerne løbende blevet faktureret af Lyreco for køb af værnemidler fra KVIk Aarhus frem til og med 19. maj 2020.

Det er efterfølgende aftalt, at kommunerne kompenseres for de udgifter, de har haft til indkøb af værnemidler gennem KVIk Aarhus for perioden frem til og med 19. maj 2020.

Lemvig kommune har i denne sammenhæng et udestående på 1,25 mio. kr. som forventes kompenseret af KVIk Århus.

Det forslås at de enkelte direktører gennemgår opgørelsen i samarbejde med Økonomi og HR, med henblik på vurdering af den enkelte aftaleenheds merforbrug til Covid-19.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

ØKONOMI

Økonomi og HR bemærker, at nogle institutioner fortsat vil have ekstraudgifter til rengøring i forbindelse med Covid-19

Samtidig bemærkes det at der er stor usikkerhed omkring kommende udgifter til indkøb af værnemidler og vikardækning m.m.

Alle enheder har selv opgjort udgifterne til Covid-19. For de enheder der ikke har haft ekstraudgifter på personale, forudsættes det at de har kunne holde udgifterne inden for det oprindelige budget. Evt. ved den besparelse der har været under nedlukning.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER:

- At der tages stilling til, om enhederne kompenseres fuld ud jvf. opgørelse til og med 31. august 2020, eller om der skal ske en delvis compensation.
- At der tages stilling til, om enhederne fra 1. september 2020, og frem til januar 2021, kompenseres fuldt ud til for merudgifter i forbindelse med Covid-19, eller om enhederne alternativt kompenseres forholdsmæssigt, opgjort på faktiske udgifter, således at den samlede ramme på 4.572 mio. kr. for 2020 overholdes.

BESLUTNING

Oversigten over udgifter til Covid 19 drøftes mellem Direktøren og lederen af enheden for at kvalificere oversigten.

Den reviderede oversigt drøftes i Direktionen igen, hvorefter der tages stilling til hvordan enhederne kompenseres.

Eventuelt

BESLUTNING

Intet.