

REFERAT MEDIII-Jobcenter d. 07-02-2024

Mødedato Onsdag d. 07. februar 2024 kl. 08:00

Mødested Lene Nørlunds kontor

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Opfølgning på MTU og APV resultater.....	4
Opfølgning på arbejdsmiljøuddannelsen den 18. januar 2024.....	5
Status på projekt - Mere tid til kerneopgaven - i Jobcentret.....	6
Orientering om administrationsanalyse fra BDO.....	7
Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant.....	8
Nyt fra Tillidsrepræsentant.....	9
Eventuelt.....	10

Punkt 1: Godkendelse af referat

85.15.03G01-17-22

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra den 7. december 2023.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Opfølgning på MTU og APV resultater

85.15.03G01-17-22

Sagsfremstilling

Den 15. januar 2024 blev der afholdt et ekstraordinært møde vedrørende MTU og APV. MTU og APV er frigivet den 22. januar 2024 til medarbejderne.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At opfølgning på MTU og APV drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Der har været opfølgende dialoger i Virksomhedsservice og Kontanthjælpssteamet, som ikke har givet anledning til udarbejdelse af handleplaner. Sygedagpengeteamet har opfølgende dialog fredag d. 9. februar 2024.

Bilag

Rapport_2023_-_Jobcenter_og_Borgerservice_-_2023_(22-01-24).pdf

Fysisk_APV_-_Jobcenter_og_Borgerservice_-_2023_(22-01-24).pdf

Punkt 3: Opfølgning på arbejdsmiljøuddannelsen den 18. januar 2024

85.15.03G01-17-22

Sagsfremstilling

Opfølgning på arbejdsmiljøuddannelse d. 18. januar om forebyggelse af stress (se bilag)

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At opfølgning på arbejdsmiljøuddannelsen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Lene refererede fra uddannelsesdagen, om forebyggelse af stress.

Bilag

Lemvig - AMR dag om stress .pdf

Punkt 4: Status på projekt - Mere tid til kerneopgaven - i Jobcentret.

85.15.03G01-17-22

Sagsfremstilling

Status på projekt ”Mere tid til kerneopgaven” i Jobcentret

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At status på projekt ”Mere tid til kerneopgaven” i Jobcentret drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Opfølgning på temadagen i Tangsø. IT chef deltager på kommende personalemøde, og orienterer om baggrunden for problemer med ”Upload/download” i Momentum.

Møde- og mailkultur er gennemgået og MED Udvalget finder ikke mulighed for tidsbesparelse.

Punkt 5: Orientering om administrationsanalyse fra BDO

85.15.03G01-17-22

Sagsfremstilling

BDO er igang med en administrationsanalyse og denne forventes færdig i 2. kvartal 2024

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Lene orienterede om baggrunden for analysen, hvor det bl.a. bliver tydeliggjort, hvor mange medarbejdere, der løser myndighedsopgaver.

Punkt 6: Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant

85.15.03G01-17-22

Sagsfremstilling

Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At nyt fra Arbejdsmiljørepræsentant godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Hanne orienterede om Hygiejneuge i uge 5.

Punkt 7: Nyt fra Tillidsrepræsentant

85.15.03G01-17-22

Sagsfremstilling

Nyt fra Tillidsrepræsentant.

Indstilling

Chef for Jobcenter og Borgerservice indstiller,

- At nyt fra tillidsrepræsentant godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Majken orienterede om nationale lønforhandlinger.

Punkt 8: Eventuelt

85.15.03G01-17-22

Beslutning

- MED Udvalget ønsker at orienteringer om længerevarende sygdom og eventuelle afskedigelser på tværs af Borgerservice, Jobcenter og Kompetenceværkstedet.
- Rene udarbejder kvartalsplan for test af alarmer. Test i januar har været udsat pga. vandskade.
- Lene orienterede om, at Jobcenter Lemvig fra Q1 2024 også deltager i KL's borgertilfredshedsundersøgelse, ligesom vi allerede deltager i virksomhedstilfredshedsundersøgelsen.