

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 10-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 10. maj 2022 kl. 18:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Årsstatus på StartVækst Lemvig.....	3
Fremtidig varetagelse af StartVækst Lemvig.....	4
Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022 for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	7
Lemvig Kommunes samlede ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022.....	9
Lemvig Kommunes samlede overførsler fra 2021 til 2022.....	12
Likviditetsopgørelse pr. 31.marts 2022.....	14
Lemvig Idræts- og Kulturcenter - Valg af ekstra medlem til bestyrelse.....	15
Tillæg til administrationsgrundlaget vedrørende renoveringstilskud til tilflytterboliger.....	16
Opfølgning på temadrøftelse vedr. placering af store sommerhuse i Lemvig Kommune.....	18
Opfølgning på DK2020-Klimahandlingsplanen.....	21
Fritagelse for betaling af grundskyld på fællesarealer i parceludstyknings.....	24
Øget valgdeltagelse blandt 1. gangs vælgere til folkeafstemning onsdag 1. juni 2022.....	26
Forslag til nyt vejnavn "De Røde Huse".....	28
Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.....	29
Punkter til møde med medudvalgene.....	31
Lukket:	32
Underskriftsside.....	33

Punkt 1: Årsstatus på StartVækst Lemvig

24.10.07G01-1-10

Resume

StartVækst Lemvig er Lemvig Kommunes lokale erhvervsservice. Her tilbydes vejledning og hjælp til iværksættere og etablerede virksomheder. Se mere på www.startvaekst-lemvig.dk

Serviceen varetages af Erhvervshus Midtjylland via en medarbejder, der er placeret lokalt. Rammeaftalen med Erhvervshus Midtjylland udløber pr. 28. februar 2023.

Sagsfremstilling

StartVækst konsulent Gert Løkke Leth og Udviklingschef Lars Klemensen deltager kl. 18.00. De vil give status på Erhvervsservice i Lemvig Kommune med udgangspunkt i vedlagte årsrapport.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme i almindelighed.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Erhverv.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Lemvig årsrapport 2021

Punkt 2: Fremtidig varetagelse af StartVækst Lemvig

24.10.07G01-1-10

Resume

Væksthus Midtjylland nu Erhvervshus Midtjylland har siden januar 2011 varetaget Lemvig Kommunes erhvervsservicetilbud til lokale virksomheder - StartVækst Lemvig. Se mere om StartVækst tilbuddet via: www.startvaekst-lemvig.dk

Den nuværende aftale havde opstart 1. marts 2017 og har udløb pr. 28. februar 2023.

Økonomi- og Erhvervsudvalget bedes tage stilling til det lokale erhvervsservicetilbud via StartVækst Lemvig. Samt om varetagelsen af servicen skal udbydes i samme format, som det nuværende.

Sagsfremstilling

Udviklingschefen deltager i mødet kl. 18.15.

Den nuværende rammeaftale med Erhvervshus Midtjylland havde udløb den 28. februar 2021. Aftalen gav mulighed for forlængelse med 2 gange 12 måneder. Økonomi- og Erhvervsudvalget har valgt at aktivere begge forlængelser.

Se rammeaftalen vedlagt: "Underskrevet kontrakt Væksthus Midtjylland - lokal erhvervsservice".

Lemvig Kommune har i perioden betalt 700.000 kr. årlig for ydelsen.

Holstebro og Struer kommuner har en tilsvarende ordning i samarbejde med Erhvervshus Midtjylland. Holstebro Kommune betaler 600.000 kr. årligt og Struer Kommune betaler 450.000 kr. årligt.

Erhvervshus Midtjylland oplyser følgende overordnede forskelle i de ydelser kommunerne modtager fra Erhvervshus Midtjylland:

- Markedsføring - Lemvig Kommune har ønsket særlig annoncering for Iværksætterkurset i lokale aviser. Det beløber sig til 15.000 kr. årligt.
- Lokal tilstedeværelse - Lemvig Kommune har en konsulent fysisk tilstede i Lemvig 4 dage om ugen. Det er ikke tilfældet i Struer og Holstebro kommuner
- Bemanding - Lemvig Kommune har en konsulent tilknyttet 80% af fuldtid. Holstebro Kommune har en bemanding på 75% og Struer Kommune har en bemanding på 50%.
- Husleje - I Lemvig Kommune betales 24.000 kr. i husleje. I Holstebro Kommune 10.000 kr. og i Struer Kommune 0 kr.
- Mentornetværk - I Lemvig Kommune tilbydes et mentornetværk, som ikke er et tilbud i de to andre kommuner.

Udgiftsjusterede summer:

Forudsætning: 100% bemanding sættes til 600.000 kr. årligt

- Holstebro Kommune: 659.000 kr. (Uden mentor netværk)

- Struer Kommune: 669.000 kr. (Uden mentor netværk)
- Lemvig Kommune: 700.000 kr.

Det foreslås at udbyde StartVækst servicen med små justeringer:

- Markedsføring - Tilbudsgiver bedes præcisere, hvordan tilbuddet løbende synliggøres. Der er sket meget med den digitale markedsføring siden 2017. Derfor må det forventes, at der skal benyttes flere online kanaler for at synliggøre tilbuddet bedst muligt. Hjemmesiden og drift og vedligehold af denne er stadig et minimumskrav. Ambitionen er et mere synligt erhvervsservicetilbud.
- Mentornetværk - Tilbudsgiver skal præcisere hvordan mentornetværket aktiveres og markedsføres løbende. Der er etableret et netværk af mentorer. Dog er der ingen virksomheder, der har gjort brug af ordningen. Vurderingen er, at det primært er manglende kendskab til muligheden, samt at det har været et krav, at mentorerne er lokale. Det er en sårbar situation for en virksomhedsleder at åbne sig for en mentor.
- Erhvervskonferencer - Tilbudsgiver skal deltage i planlægning og afholdelse af Lemvig Kommunes Erhvervskonferencer - Det sker reelt allerede i dag.
- Vækstvirksomheder - Som noget nyt bedes om en målrettet indsats mod vækstvirksomheder. En generel udfordring i erhvervsfremmesystemet er, at tilskud/udbytte ikke altid står helt mål med indsats. Det afholder mange virksomheder fra at udnytte mulighederne og som oftest prioriteres drift frem for nye udviklingstiltag. Derfor ønskes ekstra fokus og opfølgning på vækstvirksomheder, så de får opfølgning og hjælp til at udnytte mulighederne i erhvervsfremmesystemet.
- Vækstvirksomheder og EU-tilskud - En del af den målrettede indsats mod vækstvirksomheder er desuden et fokus på mulighederne for EU-tilskud. Dette skal gøres i samarbejde med Central Denmark EU Office.

Se vedlagte udkast til kravspecifikation til udbuddet.

Det foreslås dermed at holde rammen på 700.000 kr. årligt for ydelsen. Det betyder, at forventninger til lokal tilstedeværelse, bemanding og husleje er uændrede. Samt at erhvervsservicetilbuddet justeres/udvides med ovenstående tiltag.

Det anbefales, at kontraktlængden er 1. marts år 2023 til 28. februar år 2027 (4 år). Det samme som sidst den lokale erhvervsservice blev udbudt, dog uden mulighed for forlængelse.

Udbudsprocessen foreslås kørt efter følgende tidsplan:

10. maj StartVækst Årsrapport 2021 fremlægges for Økonomi- og Erhvervsudvalget

10. maj Fremtidig varetagelse af StartVækst drøftes og kravspecifikation for udbud godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget

1.-26. aug. Nyt udbudsmateriale udarbejdes i samarbejde med konsulent

5. sep. Konsulenter afsender EU bekendtgørelse

6. sep. Indkøb sørger for offentliggørelse på Lemvig Kommunes hjemmeside

5. okt. Frist for aflevering af tilbud

7. nov. Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender leverandør

8. nov. Beslutning om leverandørvalg meldes ud

8. - 19. nov. 10 dages stand still

Efter uge 47 Underskrift af kontrakt.

1. mar. 2023 Aftalestart

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme i almindelighed.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Erhverv.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der i Lemvig Kommunes budget for 2023 forventes at være afsat 790.000 kr. til Erhvervsservice.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At udvalget godkender, at StartVækst Lemvig servicen sættes i udbud.
- At udvalget godkender vedlagte kravsspecifikation for udbuddet.
- At kontraktlængden er 4 år med start 1. marts år 2023.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Underskrevet kontrakt Væksthus Midtjylland - lokal erhvervsservice

Kravsspecifikation rammeaftale år 2023-2027 v. 1.3

Punkt 3: Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022 for Økonomi- og Erhvervsudvalget

00.30.00Ø00-2-22

Resume

Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 18.45.

Kommunaldirektørens ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.

På baggrund af en opfølgning af økonomien ultimo marts 2022 forventes Økonomi- og Erhvervsudvalgets område at udvise et mindreforbrug på 6 mio. kr. på driftsbudgettet og en regulering vedr. afdrag på indefrosset feriepenge på 5,9 mio. kr.

Det giver samlet mindre udgifter på 11,9 mio. kr. ved årets afslutning.

Mindreudgiften vedrører:

- Et mindreforbrug af lov- og cirkulæremidlerne på 5,7 mio. kr., som forventes tilpasset ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2022.
- Et mindreforbrug vedr. tjenestebiler på 0,2 mio. kr.
- En justering vedr. indefrosset feriepenge på 0,1 mio. kr. på driften.
- Indefrosset feriepenge med en nedsættelse af afdrag med 5,9 mio. kr.

Der søges om frigivelse af 16.000 kr. fra lov- og cirkulæremidler i forhold til statslige opgaver vedr. international Citizen servicecentre er overgået til kommunerne i 2022.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser for det samlede drift- og indtægtsbudget i 2021 fremgår ovenfor.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At ledelsesafrapporteringen godkendes.
- At der overflyttes 16.000 kr. fra lov- og cirkulæremidler til Borgerservice.
- At der gives en negativ tillægsbevilling til tjenestebiler på 0,2 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen.
- At der gives en negativ tillægsbevilling til indefrosset feriepenge på samlet 6 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022 for Økonmi-og Erhvervsudvalget

Punkt 4: Lemvig Kommunes samlede ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022

00.30.14G01-19-22

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 18.45.

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022 er foretaget og forventningerne til regnskab 2022 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

Tabel 1: Forventet regnskab 2022 pr. 31. marts 2022

i hele 1.000 kr. - = indtægter/overskud + = udgifter/underskud	Opr. budget 2022	Tillægs- bevillinger inkl. overførsler	Korr. budget 2022	Forventet regnskab 2022	Forskel forventet regnskab og opr. Budget
	1	2	3 (1+2)	4	5 (4-1)
Indtægter					
Skatter	-987.111	0	-987.111	-987.111	0
Tilskud og udligning	-429.443	0	-429.443	-429.443	0
Driftsudgifter					
Indenfor servicrammen	967.950	58.823	1.026.773	975.284	7.334
Udenfor servicrammen	403.250	769	404.019	392.365	-10.885
Renter	1.627	0	1.627	1.627	0
Resultat af den ordinære drift	-43.727	59.592	15.865	-47.278	-3.551
Anlæg	30.932	70.702	101.634	65.807	34.875
Resultat efter anlæg	-12.795	130.294	117.499	18.529	31.324
Afdrag på lån	30.595	0	30.595	24.647	-5.948
Optagelse af nye lån	-8.025	-35.275	-43.300	-43.300	-35.275
Resultat af det skattefinansierede område	9.775	95.019	104.794	-124	-9.899
Forsyningsvirksomheder	0	0	0	60	60
Finansfor skyldninger	-8.100	3.136	-4.964	-4.964	3.136
Likviditetsstyrkelse (-)/forbrug (+)	1.675	98.155	99.830	-5.028	-6.703

I forbindelse med afrapporteringen pr. 31. marts 2022 forventes der et samlet overskud på den ordinære drift på 47,3 mio. kr. Det er 3,6 mio. kr. højere end det oprindelige budget for 2022. Det kan primært begrundes med:

- Forventede merudgifter indenfor servicrammen på 7,3 mio. kr.
- Forventede mindre udgifter uden for servicrammen på 10,9 mio. kr. der hovedsageligt skyldes øgede refusionsindtægter og lav ledighed. De øgede indtægter/mindre udgifter modsvares delvist af flere udgifter til tabt arbejdsfortjeneste, kontanthjælp til flygtninge og ressource- og jobafklaringsforløb.

Anlægsudgifter forventes at udgøre 65,8 mio. kr. i 2022 inkl. ikke brugte anlægsbevillinger fra 2021, hvilket er en stigning på 34,9 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Der forventes overført ikke forbrugte anlægsmidler på 35,8 mio. fra 2022 til 2023.

Merudgifterne på servicrammen på 7,3 mio. kr. kan betyde at Lemvig Kommune bliver straffet økonomisk.

Ved de årlige økonomiaftaler bliver der aftalt en ramme for de udgifter som kommunerne har til den service de leverer til kommunens borgere. Det kan være undervisning, ældrepleje o.s.v. Der er fastsat en sanktion hvis kommunerne ikke samlet overholder servicerammen. Hvis de kommunale regnskaber viser, at kommunerne under ét har overskredet deres budgetter, nedsættes bloktilskuddet tilsvarende. 40 pct. af nedsættelsen fordeles på alle kommuner i forhold til folketallet, mens 60 pct. fordeles mellem de kommuner, der har overskredet deres budgetter.

Der er stadig usikkerhed omkring udgiftsudviklingen på servicerammen og Lemvig Kommune bliver kun straffet hvis alle 98 kommuner samlet overskrider servicerammen. Det foreslås derfor at udgifterne på servicerammen følges tæt, men at der ikke pt. foretages yderligere.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan.

Lemvig Kommunes økonomistyringsprincipper.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der er en forventning om en samlet forøgelse af kassebeholdningen i 2022 på 5 mio. kr. (jf. resultatopgørelsen kolonne 4)

Andre konsekvenser

Ingen

Kommunaldirektøren indstiller,

- At den samlede ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2022 godkendes, samt at udvalgenes indstillinger følges. Det betyder:

For Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- At der overflyttes 16.000 kr. fra lov- og cirkulæremidler til borgerservice.
- At der gives en negativ tillægsbevilling til tjenestebiler på 0,2 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen.
- At der gives en negativ tillægsbevilling til indefrosset feriemidler på samlet 6 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen.

For Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget,

- At der gives en samlet negativ tillægsbevilling på 3,11 mio. kr., som tilgår kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Ledelsesafrapportering for hele Lemvig Kommune pr. 31. marts 2022

Punkt 5: Lemvig Kommunes samlede overførsler fra 2021 til 2022

00.30.10A00-1-22

Resume

De samlede overførsler fra 2021 til 2022 fremsendes til drøftelse.

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 18.45.

Lemvig Kommune har i 2021 samlet set et mindre forbrug på driftsbudgettet på 5,67%, hvilket er på samme niveau som i 2020. Det gør sig gældende, at samtlige udvalg udviser, er mindre forbrug i forhold til det korrigerede budget ved årets afslutning, se tabel 1, bilag 1.

Forslagene til driftsoverførslerne er faldet fra 68,3 mio. kr. i 2020-21 til 62,7 mio. kr. i 2021-22, hvilket primært kan henføres til Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalgets områder, jf. tabel 3, bilag 1.

En samlet oversigt over forslag til overførsler, fremgår af tabel 2, bilag 1.

Aftaleenhedernes 5%'s overførsler er vokset med ca. 1,9 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2020 til 2021. Stigningen er størst på Teknik- og Miljøudvalget samt Social- og Sundhedsudvalgets områder. Aftaleenhedernes overførsler med fuld overførselsret er steget med ca. 2,6 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2020 til 2021. Stigningen er størst på Social- og Sundhedsudvalget samt Familie- og Kulturudvalgets områder. Derimod er der sket et fald i fagudvalgenes puljer, der kræver særlig redegørelse. Her er tale om et fald på ca. 10,1 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2020 til 2021. Det største fald er på Økonomi- og Erhvervsudvalgets samt Familie- og Kulturudvalgets puljer, mens der ses en stigning på Teknik- og Miljøudvalgets område.

Anlægsoverførslerne er faldet med ca. 16,3 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2020 til 2021. Der ses et fald under alle udvalg.

Vedhæftet er specifikationer og bemærkninger til overførsler på udvalgsområderne.

Det bemærkes, at overførslerne behandles i fagudvalg samtidig med fremsendelse af denne dagsorden.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vision, politikker og strategier

Lemvig Kommunes principper for økonomistyring.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at servicerammen for 2022 er lig med budgettet for 2022. Lemvig Kommune bliver straffet ved enhver overskridelse af servicerammen for 2022. Straffemekanismen går forenklet ud på, at hver gang Lemvig Kommune overskrider rammen med 1 kr., vil kommunen blive pålagt en straf på 60 øre, og de øvrige kommuner vil blive pålagt en straf på 40 øre af overskridelsen. Det er derfor vigtigt, at Lemvig Kommune overholder rammen for serviceudgifter i 2022.

De godkendte overførsler vil fragå kassebeholdningen i 2022.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At overførslerne fra 2021 til 2022 vedtages som fremlagt.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Samlede overførsler 2021-2022

Punkt 6: Likviditetsopgørelse pr. 31.marts 2022

00.32.14S00-1-18

Resume

Ifølge Lov om kommunernes styrelse § 42 stk. 2, skal der fremlægges en likviditetsoversigt til kommunalbestyrelsens medlemmer efter hvert kvartal.

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 17. maj 2016 blev det besluttet, at likviditetsoversigten fremover sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende sendes pr. mail til medlemmerne af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 18.45.

Likviditetsoversigt for Lemvig Kommune opgjort efter kassekreditreglen, det vil sige den gennemsnitlige likviditet over de sidste 365 dage er vedlagt.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At likviditetsoversigten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

likviditetsoversigt pr. 31. marts 2022

Punkt 7: Lemvig Idræts- og Kulturcenter - Valg af ekstra medlem til bestyrelse

04.04.00P20-1-21

Sagsfremstilling

På generalforsamling den 31. marts 2022 blev der godkendt nye vedtægter for Lemvig Idræts- og Kulturcenter.

Af de nye vedtægter fremgår af § 4, at: "udover de valgte personer har kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune ret til at udpege 2 personer fra

kommunalbestyrelsen til bestyrelsen. De udpegede personer har en funktionsperiode i bestyrelsen, der er sammenfaldende med kommunalbestyrelsens valgperiode.

I forbindelse med konstitueringen på kommunalbestyrelsens møde den 26. januar 2022 blev Søren Videbæk Jensen valgt som Kommunalbestyrelsens repræsentant i bestyrelsen for Lemvig Idræts- og Kulturcenter.

Som følge af nye vedtægter, kan kommunalbestyrelsen udpege 1 repræsentant mere.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vedtægter for Lemvig Idræts- og Kulturcenter § 4.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger til ovenstående.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At der konstitueres 1 medlem fra Familie- og Kulturudvalget, der sammen med Søren Videbæk Jensen skal repræsentere kommunalbestyrelsen i bestyrelsen for Lemvig Idræts- og Kulturcenter.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 3. maj 2022, pkt. 9:

Familie- og Kulturudvalget indstiller Rasmus Porup til bestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Vedtægter - ændret 31.03.2022.pdf

Punkt 8: Tillæg til administrationsgrundlaget vedrørende renoveringstilskud til tilflytterboliger

01.11.00P35-1-19

Resume

Tillæg til administrationsgrundlaget for dårlige boliger vedrørende renoveringstilskud til bygninger, der anvendes som tilflytterbolig. Dette er foranlediget af en ansøgning fra Ramme-Lomborg, som ønsker at etablere en tilflytterbolig.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet er foranlediget af en ansøgning om renoveringstilskud til en borgerdrevet tilflytterbolig i Landsbyklyngen Ramme-Lomborg.

Administrationen vurderer, at det er nødvendigt at træffe en principiel afgørelse om, hvorvidt der skal åbnes op for muligheden for at give renoveringstilskud til borgerdrevne tilflytterboliger. Ejerkredsen vil typisk bestå af lokale borgere, virksomheder og foreninger med tilknytning til det pågældende område.

Projekt tilflytterbolig er et forsøgsprojekt, som er startet op af Balance Danmark i 2017. (se bilag)

Formålet med en tilflytterbolig er at gøre det mere attraktivt for især børnefamilier og yngre par at bosætte sig i en landsby. Dette skal dermed være med til at fremme bosætningen i de mindre bysamfund, således at skole, dagligvarebutik og et aktivt foreningsliv kan bevares.

Den primære målgruppe er familier eller par, der ikke er bosiddende i Lemvig Kommune, men som af jobmæssige årsager ønsker eller overvejer at flytte tættere på sin nuværende eller kommende arbejdsplads. Tilflytterboligen giver mulighed for, at familien eller parret kan finde ud af, om et nyt lokalsamfund og et eventuelt nyt job er det rigtige valg, inden man investerer i en bolig i et område, man måske kun i begrænset omfang har kendskab til.

Tilflytterboligen skal som udgangspunkt være en enfamiliesbolig beliggende i en by udenfor Lemvig. Boligen kan lejes i en tidsbegrænset periode på f.eks. 6 eller 12 måneder. Boligen vil typisk være møbleret til mindst 3-4 personer og på samme niveau som i et traditionelt sommerhus.

Den største udfordring i forhold til tilflytterboliger er finansieringen af køb, renovering og klargøring af tilflytterboligerne. Det vil derfor være oplagt at støtte etableringen af tilflytterboliger med størst muligt tilskud til renovering. Dette vil betyde, at borgergruppen kan nøjes med at rejse kapital til opkøb af ejendom samt indkøb af indbo mm.

Administrationen lægger op til, at der gives 100% tilskud til vedligeholdelsesudgifter i forbindelse med renovering med et tilskudsloft på 400.000 kr.

Administrationen forventer, at muligheden for tilskud vil danne præcedens således, at der vil komme ansøgninger fra andre byer/borgergrupper i Lemvig Kommune, som ønsker at etablere tilflytterboliger.

Administrationen forslår derfor, at der opstilles kriterier for at blive godkendt til at modtage et renoveringstilskud:

- Tilflytterboligen skal etableres og driftes af lokale borgere, virksomheder og foreninger med tilknytning til det pågældende område
- Budget for opkøb og renovering samt finansiering heraf
- Projektbeskrivelse af tilflytterboligen
- Bygningen skal godkendes af Lemvig Kommune

I forbindelse med udbetaling af tilskud vil der blive tinglyst en deklaration på ejendommen. Der vil således blive fremsat krav om hel eller delvis tilbagebetaling af tilskuddet til renovering, såfremt ejendommen afhændes eller status som tilflytterbolig ophører. Byfornyelsesloven giver mulighed for, at deklarationen tinglyses for op til 20 år. Administrationen foreslår, at deklarationen tinglyses for 5 år.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven.

Vision, politikker og strategier

Tiltaget understøtter en bæredygtig udvikling af byer og landdistrikter og er dermed i overensstemmelse med Lemvig Kommunes strategi for Landdistrikter og Byer, Bosætning og Turisme.

Økonomi

Midlerne til renoveringstilskud anvendes af landsbypuljemidlerne, med statsrefusion på 60%.

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der gives tilskud til tilflytterboliger jf. ovenstående sagsfremstilling.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. maj 2022, pkt. 5:

Indstillingen anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 25. april 2022, pkt. 2:

Genoptages på næste møde.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Forsøgsprojekt tilflytterbolig

Artikel JyskeVestkysten om tilflytterhuset i Sæd.pdf

Administrationsgrundlag for dårlige boliger i Lemvig Kommune 1.2

Punkt 9: Opfølgning på temadrøftelse vedr. placering af store sommerhuse i Lemvig Kommune.

03.01.04A26-1-19

Resume

På temamødet den 4. april 2022 mellem Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget, blev udvikling af sommerhusområder og placering af store sommerhuse bl.a. drøftet. På baggrund af temadrøftelsen ønskes fremlagt en sag med forslag til opfølgende handlinger.

Det indstilles, at der fremlægges en særskilt sag, med henblik på igangsætning af udarbejdelse af ét fælles tillæg til lokalplan nr. 15, 16, 40, 155, 186 og 141, hvor bebyggelsesprocenten fastholdes på max 10 og med mulighed for opførelse af et sommerhus på max 180 m².

Sagsfremstilling

På et fælles temamøde med både Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget den 4. april 2022, blev placering af store sommerhuse i eksisterende og nye sommerhusområder drøftet. Som grundlag for drøftelsen bidrog administrationen med en gennemgang af status for administration af sommerhusområder, turismestrategien og udvikling af kommunens sommerhusområder, herunder også fordeling af sommerhuse i alder og antal, karakteren af sommerhusområderne, landskab og naturværdier m.m.

Sommerhusområdernes forskellige karakterer blev beskrevet og der blev vist eksempler på forskellige områder med særlige karaktertræk. Der blev også fremlagt eksempler på allerede opførte eller igangsatte byggerier af store sommerhuse.

Hvis der ikke i forvejen er en stor grund, kan ejer inden for flere nugældende lokalplaner foretage matrikulær sammenlægning af to eller flere eksisterende grunde, som oprindeligt blev udstykket med henblik på opførelse af standardsommerhuse.

Det har betydet, at der i områder bl.a. tæt på kysten og i klitlandskabet mellem ordinære standardsommerhuse er opført enkelte store sommerhuse, da man har udnyttet muligheden jf. gældende lokalplaner til byggeri af op til 10% af grundens størrelse. Der er kun i lokalplan 138 for Gjeller Odde og i lokalplan 89 for Ferring Strand fastlagt bestemmelser i lokalplanerne, som begrænser størrelsen af de sommerhuse, der kan opføres. Begge steder med et boligareal på max. 150 m².

Med de gældende lokalplaner kan Lemvig Kommune derfor ikke forhindre, at grunde sammenlægges og der herefter opføres et stort sommerhus, som opfylder kravet om en bebyggelsesprocent på max 10. Det kan kun ske, hvis kommunen jf. Planloven nedlægger et § 14-forbud imod det ansøgte. Et forbud nedlagt jf. § 14 gælder for 1 år. Der skal derfor inden et år fra udstedt påbud være vedtaget forslag til ny lokalplan, som regulerer det forhold, der er nedlagt forbud imod.

På temamødet blev det drøftet, at størrelsen på et standardsommerhus har rykket sig i forhold til de typisk mindre sommerhuse, som blev opført tidligere. I dag har et typisk sommerhus en størrelse på omkring 120 m², men vi ser også standard sommerhuse på op til 180 m². Dette er bl.a. lagt til grund for den indstilling, som anbefales.

I den efterfølgende drøftelse udvalgene imellem blev der tilkendegivet en fælles holdning om, at store sommerhuse bør placeres i særligt planlagte områder. Dels for at karakteren i sommerhusområderne i den ældre del af områderne særligt i

Vejlby og Vrist bevares, da det giver området særlig værdi og karakter. Men også for, at man som grundejer ikke har forventninger om, at der som nabo kan være et stort sommerhus, der ofte har en stor udlejning og mange gæster.

For at forhindre, at der i de allerede planlagte eller udbyggede sommerhusområder opføres store sommerhuse, foreslås det derfor, at der laves et tillæg til lokalplan 15, 16, 40, 155, 186 og 141 som alene regulerer størrelsen på opførelse af sommerhuse, hvor bebyggelsesprocenten fortsat er 10 eller boligen/sommerhuset får en størrelse på max. 180 m². Se bilag med afgrænsning af det område i Vejlby og Vrist, som søges inddraget i tillæg til de nævnte lokalplaner.

Definition:

På baggrund af temadrøftelsen anbefales det, at nedenstående definition af sommerhuse anvendes fremadrettet.

Standard sommerhuse: op til 180 m²

Store sommerhuse: Over 180 m²

Store sommerhuse søges placeret i planlagte områder, hvor der i grundstørrelse, adgangsforhold, afstand til naboer samt i udlæg af stier og fællesarealer planlægges for, at der i hvert af områderne kan placeres sommerhuse på over 180 m². Den mulige placering af store sommerhuse foreslås henvist til igangværende og fremtidige sommerhusprojektområder, som vist med rødt og grønt på vedhæftede bilag.

Administrative udfordringer ved administration af gældende lokalplaner i de eksisterende sommerhusområder

Flere af lokalplanerne fra 1980'erne eller nyere mangler desuden tydelige bestemmelser, som kan give administrative udfordringer, eller som ikke bliver respekteret:

- Manglende naturhensyn i klithede og § 3-arealer ved byggeri og udnyttelse af grundene, da tydeligt krav om hensyn særligt til naturværdierne mangler i flere af de ældre lokalplaner.
- Terrænændringer, fastlæggelse af gulvkote/niveauplan - kuperede grunde/ønske om udsigt.
- Manglende overholdelse af bebyggelsesprocenten på de max 10.
- Opførelse af flere sekundære bygninger end tilladt eller tilbygninger uden forudgående tilladelser f.eks. placeret for tæt på skel/nabo.
- Afgrænsning af grunde/afspærring af grunde med opsætning af hegn, plankeværk eller lign.
- Opsætning af skilte med privat/adgang forbudt.
- Stier eller mangel på samme, som adgang til havet eller en rundtur i sommerhusområderne.

De nævnte områder i Vejlby og Vrist omfatter primært udbyggede sommerhusområder med i alt ca. 1.114 sommerhuse. Dertil kommer 147 ubebyggede grunde.

Det vil være et meget omfattende arbejde administrativt og i en dialog med grundejere og grundejerforeninger at udarbejde én eller flere nye lokalplaner for området, som ud over regulering af størrelse på byggeri, også bør omfatte en præcisering af de forhold som herover er nævnt, og som af og til giver administrationen udfordringer i sagsbehandlingen.

På den baggrund foreslås det, at der i første omgang laves ét samlet tillæg til de gældende lokalplaner. Et lokalplantillæg som regulerer max. størrelsen på sommerhuse på 180 m².

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Vision, politikker og strategier

Turisme er et erhverv i fremgang i Lemvig Kommune. Erhvervet skaber vækst i området, og er en løftestang for udvikling til glæde for lokale virksomheder og borgere. Sagen understøtter også indsatsen om udvikling af overnatningsområderne. Kommunen har løbende fokus på at udvikle overnatningskapaciteten og overnatningsområderne bl.a. sommerhusområderne syd for Thyborøn. Med begrænsning af store sommerhuse langs med kysten og dermed mange samtidige gæster bidrager det også i en vis grad til en bæredygtig naturforvaltning, hvor vi bevarer og videregiver Lemvig Kommunes mange naturperler til glæde og gavn for kommende generationer.

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der fremlægges en særskilt sag, med henblik på igangsætning af udarbejdelse af tillæg til lokalplan nr. 15, 16, 40, 155, 186 og 141, hvor bebyggelsesprocenten fastholdes på max 10 med mulighed for opførelse af et sommerhus på max 180 m², og at sommerhuse på over 180 m² henvises til en placering inden for fremtidige sommerhuslokalplaner.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. maj 2022, pkt. 3:

Sagen genoptages på nyt møde. Der udarbejdes et nyt oplæg med bl.a. fastholdelse af en bebyggelsesprocent på max 10 og forbud mod sammenlægning af grunde.

Tidligere Politisk Behandling

Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi og Erhvervsudvalget på fælles møde den 4. april 2022, sag nr. 1.

Beslutning

Udsat

Bilag

Oversigt over sommerhuslokalplaner i Vejlbj og Vrist (002)

Sommerhusområde oversigt - kommende områder (002)

Punkt 10: Opfølgning på DK2020-Klimahandlingsplanen

00.16.00P08-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte DK2020-klimahandlingsplanen for Lemvig Kommune den 24. marts 2021. Der foreligger nu nye data for CO2-udledningerne, som muliggør en opfølgning på DK2020-klimahandlingsplanen. Krigen i Ukraine betyder tillige, at der er et særligt fokus på forbruget af naturgas og produktionen af vedvarende energi.

Sagsfremstilling

CO2-udledningerne:

I relation til DK2020-klimahandlingsplanen blev CO2-udledningerne for Lemvig Kommune som geografisk enhed opgjort for 1990 og 2018, hvor der også blev opstillet mål for CO2-udledningerne i 2030 og 2050. Region Midtjylland har fået lavet energiregnskaber for alle kommunerne i regionen for 2020 vedrørende el, varme, transport og tung industri (2 virksomheder i kommunen).

Lemvig Kommune - CO2-udledninger					
Udledningskilde	CO2-udledninger 1990 (tons CO2e)	CO2-udledninger 2018 (DK2020-udgangspunktet) (tons CO2e)	CO2-udledninger 2020 ¹⁾ (tons CO2e)	Mål CO2-udledninger 2030 (tons CO2e)	Mål CO2-udledninger 2050 (tons CO2e)
El	152.000	0	0	0	0
Varme	69.000	7.000	6.000	0	0
Transport	69.000	67.100	52.000	53.700	0
Tung industri	61.000	100.900	81.000	50.900	0
I alt	351.000	175.000	139.000	104.600	0

Fra 2018 har der været en reduktion inden for transport, som måske skal tilskrives Corona situationen. Reduktionen inden for tung industri kan forklare med, at der er sket en stor omlægning fra kul til naturgas. Selvom der også er en CO2-udledning ved brug af naturgas, er den betydelig mindre end ved brug af kul. Der er endnu ikke opdaterede data i forhold til drivhusgasudledningerne i relation til landbrug og arealanvendelse samt spildevand, affald, m.m., så udledningen fra 2018 på henholdsvis 310.000 og 7.000 tons CO2e er fortsat nyeste data - CO2e er omregning af de forskellige drivhusgasser som metan og lattergas til CO2-ækvivalenter.

Der har været en stigning i produktionen af vedvarende energi fra 2018 til 2020 særligt vedrørende de 4 kystnære vindmøller i Nissum Bredning samt mere solenergi. Der er også sket en stigning i eksporten af vedvarende energi fra Lemvig Kommune til andre kommuner/lande. Så vedvarende energi fra Lemvig Kommune medfører en reduktion af CO2-udledningerne i andre kommuner/lande.

Forbruget af naturgas til varme:

Alle 5 varmekværke i Lemvig Kommune anvender vedvarende energi (flis, træpiller og biogas), Lemvig Varmekværk anvender dog meget lidt naturgas. Der har været lavet beregninger på, om der kunne fremføres fjernvarme til Fabjerg og Rom by, men det var ikke muligt at få beregninger til at vise en samfundsøkonomisk positiv værdi. Tidligere har det også været vurderet, om Gudum kunne få fjernvarme, men grundlaget for dette er vanskeligere end for Fabjerg. På den baggrund er det ikke muligt at udbygge fjernvarmeforsyningen til andre bysamfund i Lemvig Kommune. Udenfor fjernvarmeforsyningsområderne skal der således findes individuelle løsninger som erstatning for de fossile brændsler olie og naturgas. Det er alene i og omkring Gudum, at der anvendes individuel naturgas - svarende til 85 matrikler i henhold til BBR-oplysningerne, men der kan være fejl-registreringer. CO2-udledningerne fra individuel naturgas til varme i og omkring Gudum er under 500 tons om året. Regeringens forslag er, at forbrugere af individuel naturgas i år skal have en udmelding fra kommunen om mulighederne for omlægning til fjernvarme.

Produktionen af vedvarende energi:

Regeringens forslag er, at produktionen af vedvarende energi på land skal øges med fire gange (dobbelvind og 6 gange mere sol). I henhold til DK2020-klimahandlingsplanen bliver det nødvendigt med yderligere produktion af vedvarende energi på sigt i Lemvig Kommune, når store dele af transporten og den tunge industri skal elektrificeres. Der vil også blive behov for vedvarende el til produktion af brændsler via Power-to-X til den tunge transport og evt. dele af den tunge industri. Der pågår planer om Power-to-X anlæg i Lemvig Kommune.

I Lemvig Kommune er der på land 90 husstandsmøller (op til 25 kW) og 90 større vindmøller (55-8.000 kW) samt 12 kystnære vindmøller (2.200-7.000 kW). Den samlede kapacitet for landmøllerne er 136.025 kW og for de kystnære 42.900 kW. Det er forholdsvis meget allerede set i forhold til andre kommuner, når der tages højde for kommunens størrelse. Lemvig og Ringkøbing-Skjern kommuner har næsten den samme produktion af vindenergi på land i forhold til arealet, kun overgået af Lolland Kommune. Dansk Energi har lavet et Klimabarometer, som på baggrund af Energistyrelsens Landvind-potentialemodel, viser, at Lemvig Kommune kun yderligere har et potentiale på under 10%. Af de 90 større vindmøller i Lemvig Kommune er 49 af møllerne ældre møller på 55-750 kW, som i et omfang evt. kan udskiftes til større mere effektive møller. Nogle af disse møller er placeret i områder, som fremadrettet ikke tillader nye vindmøller og andre er placeret i områder, som sikkert vil kræve ændringer af vindmølleplanen.

Der er i dag to større solcelleanlæg i Lemvig Kommune - et i Nees på 75 ha med en kapacitet på 53.000 kW og et i Kikkenborg på 23 ha med en kapacitet på 15.000 kW. Kapaciteten for vind og sol kan ikke helt sammenlignes, fordi der produceres omkring tre gange mere fra 1.000 kW vind i forhold til fra 1.000 kW sol. Der pågår planer om yderligere opstilling af større solcelleanlæg - i Ramme på 50.000 kW/91 ha, i Høvsøre på 53.000 kW/70 ha og i Nees Hede 150.000 kW/284 Ha. Med den udbygning er Lemvig Kommune godt på vej med 6 gange mere solenergi. I henhold til Dansk Energis Klimabarometer har alle kommuner et stort potentiale i udbygning af solcelleanlæg, hvis det forudsættes, at 1% af landbrugsarealet anvendes til solceller. Lemvig Kommune er på niveau med Kalundborg og Næstved, hvor Holstebro og Vejle er markant længere i udbygningen af solenergi.

Eksempler på øvrige tiltag:

Der er lavet en film om Lemvig Kommunes DK2020-klimahandlingsplan, som bl.a. vises i Klimatorium og evt. skal indgå i projektet "Klima, teknologi & os" for folkeskolerne. Der er indgået en aftale mellem Jysk Energi og Lemvig Kommune om opstilling af el-ladestander i Lemvig og Thyborøn inden 1. juli 2022.

Klimatilpasning:

DK2020-klimahandlingsplanen handler både om CO2-reduktioner og klimatilpasning. Der arbejdes for nuværende primært på projektet om indsnævring af Thyborøn Kanal, som et værn mod stormflod for hele den vestlige Limfjord samt projektet om en klimasikring af "hullet" på omkring 750 meter i den nordlige del af Thyborøn. Der pågår tillige et arbejde med revision af kommunens klimatilpasningsplan fra 2014.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ikke vurderet.

Vision, politikker og strategier

DK2020-klimahandlingsplanen.

Økonomi

I budget 2021 og efterfølgende år er der afsat 700.000 kr. til overordnet at implementere DK2020 klimahandlingsplanen for Lemvig Kommune.

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At opfølgningen på DK2020-klimahandlingsplanen tages til efterretning.
- At der udarbejdes en strategisk varmeplan, herunder at undersøge kommunens mulighed for at deltage i varmforsyning uden for tæt bebyggede områder.
- At det undersøges nærmere, hvilke muligheder der er for udskiftning af ældre vindmøller op til 750 kW til større mere effektive vindmøller.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. maj 2022, pkt. 2:

Indstillingerne anbefales. Bent Graversen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet

Bilag

Opfølgning på DK2020 i 2022

Punkt 11: Fritagelse for betaling af grundskyld på fællesarealer i parceludstyknings

25.02.08Ø47-2-22

Resume

Når der udstykkes parcelgrunde, hvor der er fælles- og vejarealer der overtages af grundejerforeningen, anmodes der om, at grundejerforeningen fritages for betaling af grundskyld.

Sagsfremstilling

Kommunen er i gang med at overdrage fællesarealer til grundejerforeninger flere steder i kommunen. Det betyder, at grundejerforeningerne overtager fremtidigt vedligehold af arealerne. I den forbindelse anbefaler administrationen, at fællesarealerne fritages for betaling af grundskyld.

Der betales i dag ikke grundskyld for arealerne, da kommunale arealer er fritaget, og der vil derfor ikke være noget indtægtstab ved, at grundejerforeningerne fritages.

Eksempel på en sag er Ballegårdvej 9.



Dette stykke jord ligger tilbage som fællesareal til grundene på Ballegårdvænget, som er udstykket for mange år siden. Arealet er aldrig blevet overdraget til Grundejerforeningen Ballegårdvænget. Det arbejdes der på nu.

Grunden skal ligge hen som grønt areal, evt. med tiden skal der laves en legeplads med almennyttigt formål.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

Lovgrundlag

Ejendomsbeskatningslovens §8 c).

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives § 8 c) fritagelse for kommunal grundskyld på arealer, der overdrages til grundejerforeninger til almennyttigt formål.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. maj 2022, pkt. 8:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 12: Øget valgdeltagelse blandt 1. gangs vælgere til folkeafstemning onsdag 1. juni 2022

84.01.00A50-2-22

Resume

Ved de foregående valg har Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttet, at der sendes brev til alle 1. gangs vælgere i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Københavns Universitet udarbejder rapport over valgdeltagelse. Der er ikke udarbejdet en rapport fra folkeafstemningen i december 2015.

Til folketingsvalg og folkeafstemning er afvigelse i valglisten minimale, hvorfor der tages udgangspunkt i data fra rapport vedrørende Folketingsvalg i 2015 og 2019.

Valgdeltagelse Folketingsvalg	Lemvig Kommune 2015	Lemvig Kommune 2019	Struer Kommune 2019	Holstebro Kommune 2019
18-årige	89,0	85,4	82,9	87,0
19-21 årige	81,4	81,1	79,0	78,7
22-29 årige	76,5	68,9	68,6	75,3
30-39 årige	84,8	78,6	79,6	84,9

Fra Folketingsvalget i 2015 til valget i 2019 er stemmeprocenten i Lemvig for de 18-årige faldet med 3,6%. Det har været prioriteret ved hvert valg, at alle førstegangsvælgere er blevet oplyst om deres mulighed for indflydelse på demokratiet via modtagelse af brev i e-Boks. Der er ligeledes fald i stemmeprocenten blandt de 19-21-årige, 22-29-årige og 30-39-årige på henholdsvis 0,3%, 7,6% og 6,2%. Den laveste stemmeprocent forekommer i aldersgruppen 22-29 årige, hvor de 18-årige fremkommer med den højeste stemmeprocent.

Fra folkeafstemningen i 2015 kan det oplyses, at der i Lemvig Kommune var 15.524 stemmeberettigede, og stemmeprocenten lå på 72,6%.

Til kommunalbestyrelsesvalget i 2021 var der 16.146 stemmeberettigede, og stemmeprocenten lå på 76,67%.

Pr. 1. januar 2022 er der følgende borgere i Lemvig Kommune på 18-39 år:

Alder	Total	Danske statsborgere	Udenlandske statsborgere
18-årige	239	230	9
19-21-årige	681	641	40
22-29-årige	1161	984	177
30-39-årige	1732	1381	351

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om valg til Folketinget, §1: Valgret til Folketinget har enhver, som har dansk indfødsret, er fyldt 18 år og har fast bopæl i riget, medmindre vedkommende er umyndig.

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Fremsendelse af digital post til e-Boks er ca. 0,20 kr. pr. brev og fjernprint 6,80 kr. pr. brev. Dette forudsat, at der fremsendes én side og ingen bilag til 239 vælgere (1. gangs vælgere)

Direktionssekretariatet oplyser, at der ved Kommunal- og Regionsrådsvalget afholdt i 2021 blev fremsendt brev til førstegangsvælgere. Der blev sendt i alt 590 breve til digital post og 5 breve til fjernprint.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der udsendes brev til 1. gangs vælgere forud for folkeafstemning den 1. juni 2022.
- At det drøftes, om der skal sendes brev ud til øvrige aldersgrupper forud for folkeafstemningen den 1. juni 2022.
- At ovenstående beslutning er gældende for fremtidige valg.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 13: Forslag til nyt vejnavn "De Røde Huse"

05.01.01G01-2-22

Resume

Fonden Thyborøn har fået kontor i et af de røde huse og der skal derfor tilknyttes en adresse.

Sagsfremstilling

De røde huse er i dag "adresseløse", mens vejene i området hører til dels Havnegade og dels Kystcentervej. Fonden Thyborøn v/Karen Marie Pedersen og Bolette Van Ingen Bro foreslår, at vejen, som går til de røde huse navngives "De Røde Huse".

Jf. vejledning i adressereglerne vil navne, som fortæller stedets kulturhistorie, med fordel kunne anvendes som udgangspunkt for navngivningen.



Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Adresseloven med tilhørende bekendtgørelser og vejledninger.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At vejen til de røde huse navngives "De røde huse".

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. maj 2022, pkt. 9:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Punkt 14: Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S

06.00.00A00-1-19

Resume

Lemvig Kommune ejer 100% Lemvig Forsyning A/S med datterselskaberne Lemvig Vand og Spildevand A/S og Lemvig Forsyningsservice A/S.

Sagsfremstilling

Regnskaberne for Lemvig Vand A/S og Lemvig Forsyningsservice A/S er godkendt på generalforsamlingen den 28. april 2022 i selskaberne.

Der skal afholdes ordinær generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.

Dagsordenen for generalforsamlingen er som følger:

1. Valg af dirigent.
2. Forelæggelse af årsrapport til godkendelse (vedlagt Lemvig Forsyning A/S og revisionsprotokollat for Lemvig Forsyning A/S).
3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til den godkendte årsrapport.
4. Valg af medlemmer til bestyrelsen (ingen medlemmer på valg).
5. Valg af revisor.
6. Eventuelt.

Der er endvidere vedlagt til orientering regnskaber og revisionsprotokoller for Lemvig Forsyningsservice A/S og Lemvig Vand A/S.

Sagen afgøres endelig af

Generalforsamlingen for Lemvig Forsyning A/S via Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Selskabsloven.

Økonomi

Årsrapporterne, revisionsprotokollaterne og vedtægterne giver ikke anledning til kommentarer.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At Kommunalbestyrelsen, som ejer af Lemvig Forsyning A/S, giver Borgmester Erik Flyvholm bemyndigelse til at afholde ordinær generalforsamling i selskabet i overensstemmelse med vedlagte udkast til udskrift af forhandlingsprotokollen, herunder godkender årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S, og underskriver de nødvendige selskabsretslige dokumenter til brug herfor.
- At årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S 2021 tages til efterretning.
- At disponering af årets resultat sker i henhold til godkendt årsrapport.

- Valg af bestyrelsesmedlemmer – der skal ikke foretages valg til bestyrelsen.
- At Beierholm, Andrupsgade 7, 7620 Lemvig genvælges som selskabets revisor.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. maj 2022, pkt. 11:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

2021 Årsrapport Lemvig Vand A_S - underskrevet.pdf

2021 årsrapport Lemvig Forsyningsservice A_S - underskrevet.pdf

2021_Revisionsprotokollat_Lemvig_Forsyning_AS.pdf

2021 Revisionsprotokollat Lemvig Vand AS.pdf

2021 Revisionsprotokollat Lemvig Forsyningsservice AS.pdf

2020.05.18 Vedtægter - nyt navn m.v.pdf

Vedtægter Lemvig Forsyningsservice.pdf

Vedtægter tilrettet 2020 D2020-3312 7.0.pdf

Lemvig Forsyning AS Årsrapport for 2021

Punkt 15: Punkter til møde med medudvalgene

81.38.00G01-4-22

Resume

Hvert år holdes 2 dialogmøder med Hoved MED-udvalget og Medudvalget - Centraladministrationen.

Sagsfremstilling

Eventuelle punkter til dialogmøde den 13. juni 2022.

1. Hoved MED-udvalget.

2. Medudvalget - Centraladministrationen.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Følgende emner ønskes drøftet med MED-udvalgene

- Budget 2023-2026
- Rekruttering af medarbejdere
- Udvikling af Lemvig Kommune som arbejdsplads - fastholde den gode trivsel

Punkt 16: Lukket:

00.30.00G01-2-21

Punkt 17: Underskriftsside

85.02.02P35-85-21

Beslutning

Underskriftsside