

REFERAT Fagrådet for Skoleområdet d. 13-06-2022

Mødedato Mandag d. 13. juni 2022 kl. 12:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Indholdsfortegnelse

Indfasning af nyt IT-udstyr.....	3
Samarbejde med VIA, praktik.....	5
Orientering om ukrainske flygtninge.....	7
Klima, teknologi & (w)os.....	8
Strategi og vision Lemvig Kommune.....	9
Kommende skoleårs fælleskommunale teamstruktur.....	11
Status på meddelelsesbog.....	12
Evaluerings af fagrådets arbejde.....	13
Forvaltningsretslige principper, der er gode at kende til.....	14
Meddelelser den 13. juni 2022.....	15
Evaluerings af puljen til den øgede læsevejledning.....	16
Besøg fra IT-klassen.....	17

Punkt 1: Indfasning af nyt IT-udstyr

83.01.02A00-1-21

Sagsfremstilling

Hanne Kjellerup, Digitalisering & IT, deltager i punktet.

Indkøbet af nye computere bliver leveret på Lemvig Kommunes skoler i august 2022.

Fordelingsnøglen er, som følger:

- Alle elever i folkeskolerne i Lemvig Kommune tildeles hver en computer.
- Alle pædagogiske medarbejdere ansat i skolerne tildeles hver en computer; men ikke ledere og teknisk-/administrativt personale.
- Hver skoleenhed tildeles en computer til Pædagogisk Læringscenter/biblioteket (8 stk.).
- Der tildeles en computer pr. påbegyndt 100 elever til vikarer på skolerne.
- Skolefritidsordningerne tildeles en computer pr. 15 tilmeldte børn.

Computerne tilhører Lemvig Kommune og udlånes direkte til den enkelte bruger.

Alt tidligere IT-udstyr på skoler og i SFO skal tilbageleveres til Digitalisering & IT. Dette skal ske senest den 22. august. Der er aftalt med teamet af IT-vejledere, at tilbagelevering bliver muligt fra uge 31. Det tilbageleverede udstyr skal deles i funktionsdygtig og ikke-funktionsdygtig. En funktionsdygtig computer er kendetegnet ved at kunne starte op i BIOS, har AC-adapter, alle taster samt funktionelt batteri. Klistermærker mv. på låg skal ikke rengøres, da skærmene alligevel skal udskiftes.

Det er muligt for skolerne at lave yderligere lokale indkøb. Disse indkøb bedes hurtigst muligt sendes til IT-afdelingen. Prisen er d.d. for computer 3635 kr., for strømforsyning 129 kr. og for USB-dockingstationer 928 kr. Ved nye elever/medarbejdere er der levering dagen efter, hvis skolen bestiller før kl. 12.00. Ellers beregnes to dage. Derfor er det unødvendigt med et ekstra antal computere ude på skolerne.

Det vil være forskelligt, hvorledes I ønsker at bruge computerne på skolerne. Indkøbet er lavet til, at eleverne kan opdatere maskinerne derhjemme. Da det er forskelligt, hvordan I vil praktisere dette, er der som bilag vedhæftet et udkast til elev/forældre-brev som inspiration til en lokal skrivelse.

Ved slutningen af hvert skoleår skal der igangsættes en omfordeling af computere på kommuneniveau. Digitalisering & IT har en database med alle computere, ligesom I på skolerne skal holde et overblik over alle enheder.

Der er i dette indkøb samme procedure for support og fejlmelding som tidligere.

I forbindelse med et evt. erstatningsansvar er forældre erstatningspligtige i tilfælde, hvor det udleverede udstyr ødelægges forsætligt eller ved grov uagtsomhed.

IT-vejlederne afholder et møde torsdag den 1. september med fokus på indkøringen af de nye computere.

Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med følgende præcisering:

Sleeves indkøbes lokalt. Ønskede antal sendes til Hanne Kjellerup inden torsdag den 16. juni 2022.

Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Udkast elevhenvendt brev, nye computere

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, John Korsholm Jensen

Punkt 2: Samarbejde med VIA, praktik

17.00.20P00-1-21

Resume

Valg af praktikskoler samt fagrådets repræsentant i Studierådet ved læreruddannelsen i Nørre Nisum.

Sagsfremstilling

Læreruddannelsen i Nørre Nisum har orienteret om nogle forestående forandringer med betydning for samarbejdet med Lemvig Kommune. For grundigere reference henvises til vedlagte udkast fra VIA.

Fra 1.8.2022 vil der være tre studie- og praktikkoordinatorer, som tilsammen har ansvaret for bl.a. arbejdet med praktikken, men de vil hver især have hvert deres ansvarsområde:

En med ansvaret for læreruddannelsen i Holstebro og for samarbejdet med Holstebro og Struer kommuner.

En med ansvaret for læreruddannelsen i Nørre Nisum (matrikel) og for samarbejdet med Lemvig kommune og den særlige efterskoleprofil.

En med ansvaret for den netbaserede læreruddannelse og for samarbejdet med Ringkøbing-Skjern kommune.

VIA ønsker efter samråd med fagchefen, at Christinelyst og Klinkby Skole og Dagtilbud samt Nørre Nisum Skole- og Børneunivers bliver fremtidige praktikskoler for matrikelstuderende. Desuden ønskes Harboøre Skole og Børnecenter som praktikskole for netstuderende.

Fagrådet bedes desuden vælge en repræsentant til Studierådet. Uddannelsen udvider antallet af medlemmer i studierådet således, at hver kommune kan repræsenteres med en skoleleder foruden skolechef/fagchef.

Andre konsekvenser

Der kan være udgifter forbundet med opgaven som praktikskole, herunder vederlag, befordring, forplejning. Dette betragtes som et mellemværende mellem skolen og VIA.

Det forudsættes, at de valgte praktikskoler lever op til kravene til praktikskoler - eller har konkrete planer om at kunne.

Fagchefen indstiller,

- At Christinelyst og Klinkby Skole og Dagtilbud samt Nørre Nisum Skole- og Børneunivers godkendes som fremtidige praktikskoler for matrikelstuderende, samt at Harboøre Skole og Børnecenter bliver praktikskole for netstuderende.
- At fagrådets repræsentant til studierådet vælges blandt de valgte praktikskoler.
- At fagrådet vælger praktikskoler og repræsentation hvert andet år.

Beslutning

Det besluttet, at de indstillede skoler er praktikskoler for de kommende to år. Det besluttet, at fagrådet tager beslutningen op igen om to år med henblik på en eventuel ændring.

Som repræsentant til studierådet vælges Mie Nordlyng.

Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Praktiksamarbejdet 2022-2023 1. årgang.pdf

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, John Korsholm Jensen

Punkt 3: Orientering om ukrainske flygtninge

17.15.00A00-2-22

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om den aktuelle situation, herunder praksis omkring indskrivning og eventuel feriepasning i forbindelse med SFO.

Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, John Korsholm Jensen

Punkt 4: Klima, teknologi & (w)os

81.39.10A00-1-21

Sagsfremstilling

Projektleder Martin Falkesgaard Mehl deltager i punktet.

Martin vil på dette og kommende fagrådsmøder fortælle om status på projektet samt stille sig til rådighed for spørgsmål og sparring.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, John Korsholm Jensen

Punkt 5: Strategi og vision Lemvig Kommune

00.01.00P22-1-22

Resume

Arbejdet med vision 2023-2026 er gået i gang. Punktet indeholder en status på processen med mulighed for at give input til kommende indsatser og strategier.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommunes strategier i perioden 2019-2022 rummede blandt andet en strategi for Børn og Unge. Denne strategi var bundet op på en række indsatsområder:

- Børns og unges læring og trivsel
- Pædagogiske læringsmiljøer
- Lokalt samarbejde
- Kommunale fællesskaber
- Bæredygtig fremtid

Der er lagt op til en justering af de tidligere indsatser. Tidsplanen er som følger:

- 24. august Kommunalbestyrelsen godkender vision og politikker
- 30. august: Strategierne behandles i F&K 1. udgave (deadline 18.8.)
- 27. september: Strategierne behandles i F&K høringsudkast (deadline 15.9.)
- Herefter sendes strategierne i offentlig høring + i høring hos relevante samarbejdsparter
- Fagråd Skole d. 19.9. eller 24.10.?
- 11. oktober: Høring af F&K, de øvrige strategier (deadline 5.10.)
- 1. november: Strategierne behandles i F&K efter høring (deadline 13.10)

Fagrådet tilbydes en mulighed for at give input til processen. Således efterlyses forslag til indsatser samt kvalificering af det udkast, der fremlægges på mødet.

Formandsgruppen foreslår, at det tilkendegives, om der i de nye indsatser bør kastes et blik på henholdsvis fælles kostpolitik og børn i udsatte positioner.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet med forslag om at rammesætte robusthedsindsatsen i en eller anden form i det videre arbejde.

Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, John Korsholm Jensen

Punkt 6: Kommende skoleårs fælleskommunale teamstruktur

17.02.00A21-1-22

Sagsfremstilling

Skolevæsenet i Lemvig Kommune er organiseret i en netværksstruktur bestående af en række team. Netværksstrukturen er tænkt som en smidig og fællesskabende vej til kvalitet i det samlede skolevæsen.

Strukturen og årets arbejde i de fælleskommunale team er beskrevet i netværksdokumentet, og dette års netværksdokument fremlægges nu til fagrådets godkendelse.

Netværksdokumentet gennemgås på mødet af Center for Læring.

Fagchefen indstiller,

- At netværksdokumentet godkendes.

Beslutning

Netværksdokumentet er godkendt og vedhæftes referatet.

Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Deltagere i fælleskommunale team 2022 23

Mødesteder for fælleskommunale teams 2022.23

Kalender fælleskommunale team 2022 23

Netværksdokument 2022-23

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, John Korsholm Jensen

Punkt 7: Status på meddelelsesbog

17.00.00G01-6-21

Sagsfremstilling

I det kommende skoleår udgår elevplan af lovgivningen i Folkeskolen. Dele af elevplanen erstattes af en meddelelsesbog.

De endelige rammer for meddelelsesbogen er endnu ikke kendte, men der tegner sig et billede af en fremtidig praksis.

Det må forventes, at Lemvig Kommune inden udgangen af skoleåret skal tage stilling til, hvordan meddelelsesbogen skal udfoldes, herunder hvilket IT-system, der skal satses på.

Fagchef for Læring giver en status på den igangværende proces.

Fagchefen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Borst Hansen, Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, Lars Borst Hansen, John Korsholm Jensen

Punkt 8: Evaluering af fagrådets arbejde

17.01.01A00-1-07

Sagsfremstilling

Jævnfør årshjulet evaluerer fagrådet på fagrådsmøde i juni arbejdet i fagrådet det forgange skoleår.

Fagrådet har defineret følgende opgavebeskrivelse:

”Fagrådet varetager folkeskolens drift inden for den overordnede rammesætning for Lemvig Kommune – f.eks. planer, politikker, retningslinjer og ressourcer.

Fagrådet varetager den pædagogiske udvikling i det fælles skolevæsen.

Fagrådet rådgiver det politiske niveau i spørgsmål vedrørende folkeskolen.

Udmøntning:

Dagsordensgruppen tager ansvar for, at der sættes fokus på de relevante sager og vurderer, hvilken sagsbehandling der planlægges for de enkelte sager. Herunder vurderer dagsordensgruppen, hvilke temamøder der afholdes i fagrådsregi, og hvilke temamøder der udmøntes som møder for samtlige medlemmer af skolernes ledelsesteams. Endvidere sørger dagsordensgruppen for, at fagrådsmøderne evalueres med en vis frekvens.

Det samlede fagråd udøver sin virksomhed i respektfuld kollegialitet. Det indebærer bl.a., at alle tager ansvar for samarbejdsklimaet i fagrådet, og at protokollerede indstillinger efterleves.”

Fagchefen indstiller,

- At fagrådet evaluerer indeværende skoleårs arbejde med fokus på form og indhold.

Beslutning

Evalueret. Dagsordensgruppen følger op.

Lars Borst Hansen, Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, Lars Borst Hansen, John Korsholm Jensen

Punkt 9: Forvaltningsretslige principper, der er gode at kende til

00.07.00A00-1-22

Resume

Evaluering og drøftelse med reference til det nyligt afholdte kursus i forvaltningsretlige grundprincipper og perspektiverne fremadrettet.

Sagsfremstilling

De forvaltningsretlige grundprincipper er en forudsætning for det videre fokus på skolelederens juridiske myndighed.

Det er tanken, at kurset skal følges op af specifikke emner, herunder fravær, specialpædagogisk bistand, mobning, magtanvendelse samt evt. personalejuridiske udfordringer.

De anvendte slides er vedlagt dette punkt. I kan altid finde senest opdaterede version ved en søgning på "Juridisk kursus for første linje ledere" i SBSYS. Senere udgivelser i forløbet vil også kunne findes her.

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet. Fagrådet udtrykker ønske om forlængelse med særligt fokus på skoleområdet.

Lars Borst Hansen, Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Præsentation til hhv. 30. maj og 8. juni

Fraværende	Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, Lars Borst Hansen, John Korsholm Jensen
-------------------	--

Punkt 10: Meddelelser den 13. juni 2022

17.01.00G01-1-22

Sagsfremstilling

- Uddannelsesdebatten den 29.-30. september 2022: Flere, der trives mere ...
- Fyraftensmøde for medarbejdere i skole og dagtilbud den 6. oktober kl. 17-19: Viden om (gen-)etablering af et meningsfuldt familieliv i et nyt land ved Jette Thulin, konsulent med stor viden om interkulturelle forhold.
- En status på udbrud af fnat på skoleområdet.

Fagchefen indstiller,

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Borst Hansen, Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, Lars Borst Hansen, John Korsholm Jensen

Punkt 11: Evaluering af puljen til den øgede læsevejledning

17.00.00G00-2-08

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf i forbindelse med vedtagelse af budget 2019 beslutning om at afsætte midler til en styrket læsevejlederindsats fra og med 2019/2020. Midlerne kunne udelukkende anvendes til dette formål.

Indsatsen er løbende evalueret på læsevejledermøder af Center for Læring og mere formelt på et teammøde i november 2020. Ligeledes er indsatsen vurderet af skolelederne på fagrådsmøde i november 2020 efter lokale samtaler mellem læsevejledere og skoleledere.

Fagrådet bedes drøfte, på hvilke måder den ekstra afsatte pulje til læsevejledning er kommet til udtryk på skolerne, og på hvilke måder de ekstra midler har kunnet understøtte et fortsat fokus på læsning.

Der er fortsat stort nationalt fokus på læse- og stavevanskeligheder og de afledte konsekvenser af dette. I lovforslaget om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem, der behandles i Folketinget i disse dage, lægges der op til, at elever, der udviser specifikke tegn på læsevanskeligheder, tilbydes en ordblinderisikotest senest på 1. klassetrin. Dette står til at skulle udfoldes fra august 2022. Derudover behandles et forslag om, at der foretages klassescreeninger for læsevanskeligheder på 1. klassetrin ved brug af screeningsværktøj som Børne- og Undervisningsministeriet stiller til rådighed. Dette forventes implementeret fra august 2024.

Fagchefen indstiller,

- At den øgede pulje til styrket læsevejledning evalueres.

Beslutning

Evalueringerne tilsendes Fagchef for Læring.

Lars Borst Hansen, Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, Lars Borst Hansen, John Korsholm Jensen

Punkt 12: Besøg fra IT-klassen

17.02.07A00-1-20

Sagsfremstilling

Besøg af IT-klassens personale kl. 15.00 til 15.30.

I december 2020 og januar 2021 blev Lemvig Kommunes tilbud til elever med ordblindhed, IT-klassen, drøftet på fagråd for skoler. På baggrund af disse drøftelser blev en årlig deltagelse af IT-klassens personale til et fagrådsmøde samt et årligt fælleskommunalt læsevejledermøde med deltagelse af IT-klassens personale besluttet.

Ønsket har været en større gennemsigtighed samt en tættere kobling til fagrådet for skoler samt det fælleskommunale team af læsevejledere.

Vedhæftet som bilag er Lemvig Kommunes Notat om ordblindhed og ordblindelignende vanskeligheder samt IT-klassens folder.

Fagchefen indstiller,

- At orientering om IT-klassens praksis tages til orientering.

Beslutning

Taget til orientering. Fagrådet gav positiv respons på den nye struktur med 11 uger plus 1 uge.

Lars Borst Hansen, Louise Nees Hviid, John Korsholm Jensen og Eigil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Notat om ordblindhed og ordblindelignende vanskeligheder april 2021

IT-klasse folder 2022

Fraværende Louise Nees Hviid, Eigil Jensen, Lars Borst Hansen, John Korsholm Jensen