

# REFERAT Centerledermøde d. 22-10-2020

**Mødedato**    Torsdag d. 22. oktober 2020 kl. 10:15

**Mødested**    Mødelokale 3.06

**Indholdsfortegnelse**

|                                                           |   |
|-----------------------------------------------------------|---|
| Referat og referent.....                                  | 3 |
| Hovedpunkt på Centerledermødet - Ledelsesinformation..... | 4 |
| Eventuelt.....                                            | 6 |

# Referat og referent

## Sagsfremstilling

10:15 - 10:30

Er der kommentarer til seneste referat?

Eigil er referent

### **DET INDSTILLES, AT**

---

det nedskrives, hvis der er kommentarer til seneste mødereferat.

### **BESLUTNING**

---

Ingen kommentarer til seneste referat.

# Hovedpunkt på Centerledermødet - Ledelsesinformation

## Sagsfremstilling

10:30 - 11:59

Referatet fra seneste møde sagde:

Centerledelsen så på de skærmpoint, som Herning har leveret os.

Vi blev enige i, at vi bør invitere Anne Lykke til et to timers møde, hvor vi beslutter os for hvordan vi kommer videre i forhold til udviklingen af BFC's ledelsesinformation.

Vi skal sørge for at have det materiale med, som blev udarbejdet i første runde.

Den enkelte møder op med tanker om, hvad der skal til for at understøtte egen ledelse bedst muligt. Eigil arrangerer.

Ove Weller og Anne Lykke kommer på besøg for at planlægge det videre forløb.

## DET INDSTILLES, AT

---

centerledelsen, sammen med Ove og Anne planlægger det videre forløb vedrørende ledelsesinformation.

## BESLUTNING

---

Vi skal starte med det vigtigste først.

Anne skal have tilgang til DUBU-data - det bliver første skridt.

Anne kommer derefter med en tidsplan for hendes forventninger til første forløb.

Når der er data tilgængelige, så arrangeres et møde mellem Anne og Marie P., således at man kan aftale, hvilke data man gerne vil have som basis for ledelsesinformation for Børne- og Familierådgivningen.

På familiebehandlingsområdet arbejder Helle videre med at definere de nøgletal, som vil være hjælpsomme som ledelsesinformation inden for området. Meget kan måske bygges på det allerede gennemførte tidsregistreringsprojekt.

Sundhedsplejen - her er der et system: Novax, hvor der kan laves søgninger - men det er uklart, hvad der kan trækkes ud af systemet. Helle arbejder videre med at få afklaret, hvad der er nødvendige for god ledelsesinformation.

Specialpædagogerne - her har der løbende været gennemført håndholdte undersøgelser - Helle afklarer, hvad der vil være godt at få med i ledelsesinformationen.

PPR gennemfører en undersøgelse blandt andre PPR-ledere for at få klarhed i forhold til hvad andre kommuner anvender af ledelsesinformation. Der vil derefter komme en proces, hvor det skal besluttes, hvilke informationer vil ønske som løbende ledelsesinformation.

Det blev aftalt, at det er Anne Lykke, som Projektleder, der styrer al inddragelse af IT og andre samarbejdspartnere.



# Eventuelt

## Sagsfremstilling

11:59 - 12:00

Noget vi ikke har fået med - noget til kommende dagsordener?

### **DET INDSTILLES, AT**

---

centerledelsen får noteret, hvis der er noget vi skal huske til kommende møder.

### **BESLUTNING**

---

Intet