

REFERAT MED-udvalg Børne- og Familiecentret d. 22-02-2021

Mødedato Mandag d. 22. februar 2021 kl. 12:30

Mødested Mødelokale 3.06

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Andre referater (Hoved MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.).....	4
Økonomi - budget.....	5
Arbejdsmiljø.....	6
Opfølgning på trivelsesundersøgelsen.....	7
Status på byggeriet.....	8
Dialog & Aftale.....	9
Covid-19.....	10
Opfølgning vedr. fremtidig valg af AMR'ere.....	11
Opfølgning på punkt om social dag.....	12
Åben Anonym Rådgivning.....	13
Sundheds-tiltag på BFC.....	14
Opfølgning på Arbejdsmiljø og Sundhed.....	15
Punkter til næste møde.....	16
Eventuelt.....	17

Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

Godkendelse af referat fra seneste MED-møde d. 16. november 2020.

DET INDSTILLES, AT

eventuelle kommentarer til seneste referat indskrives.

BESLUTNING

Ingen kommentarer

Andre referater (Hoved MED, Familie- og Kulturudvalget, Direktionsmøder m.fl.)

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsorden.

DET INDSTILLES, AT

udvalgsmedlemmer, der har MED-relevante informationer fra andre fora, videregiver disse.

BESLUTNING

Pr. 27. jan. 2021 har Kommunalbestyrelsen godkendt modellen for tildeling af resurser til skolerne - inkl. ny specialundervisningsmodel.

Økonomi - budget

Sagsfremstilling

Punkt jf. Årshjulet.

Der orienteres kort om regnskabet for 2020 på foranstaltnings- og personalekontoen. Vi kigger frem mod 2022 og diskuterer BFC's prioriteringer.

DET INDSTILLES, AT

økonomien gennemgås.

BESLUTNING

Foranstaltningsøkonomi er OK

Specialundervisningsøkonomi er ikke OK - dog er der ny model på vej.

Personaleøkonomi - totalt i balance, men på især to afsnit har der været overforbrug.

Medarbejderne i MED giver udtryk for bekymring i forhold til situationen i Sundhedsplejen.

Eigil forklarede, at budgettet er uændret - det er forbruget, der har været for stort.

Arbejdsmiljø

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget diskuterer arbejdsmiljøet.

BESLUTNING

MTU'en bør være et område, hvor vi med alvor anvender de data, der kommer frem.

Opfølgning på trivelsesundersøgelsen

Sagsfremstilling

Punkt jf. Årshjulet.

DET INDSTILLES, AT

MTU-processen følges og at det sikres, at alle arbejder efter planen.

BESLUTNING

MED-udvalget har indtrykket af, at processen løber frem efter planen. Alle er i gang eller der er planlagt, hvornår man går i gang.

Status på byggeriet

Sagsfremstilling

Seneste nyt vedr. byggeriet i Vasen 14.

DET INDSTILLES, AT

byggeriet beskrives i forhold til fremgang.

BESLUTNING

Det forlyder at man skulle blive færdige i løbet af april, men det må man naturligvis tage med forbehold.

Dialog & Aftale

Sagsfremstilling

Punkt jf. Årshjulet.

DET INDSTILLES, AT

processen med dialog og aftale følges.

BESLUTNING

Der har været en midtvejsevaluering af den gældende aftale. (Aftalen kan jo findes på Intra)

Der er sket nogle tilpasninger af den gældende aftale.

Vi må være realistiske i forhold til visse af aftalerne - nogle aftaler er umuliggjort af coronarestriktioner.

Covid-19

Sagsfremstilling

Situationen drøftes. Er der nye retningslinjer og tiltag, vi skal være opmærksomme på?

DET INDSTILLES, AT

coronasituationen følges

BESLUTNING

Eigil redegjorde for den aktuelle status. Det, der fylder allermest nu er, at Lemvig kommune skal stå for et korps af "podere", som skal stå for at tage næsesvælgstests. Podererne ansættes formelt under BFC og ledes af Helle Ø. Enstrøm - en sundhedsplejerske, Heidi Agger, er tilknyttet som supervisor og tilsynsførende.

Opfølgning vedr. fremtidig valg af AMR'ere

Sagsfremstilling

Punktet er udsat fra møde d. 28. september 2020 og igen fra d. 16. november 2020.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget vedtager følgende tilføjelse til Forretningsordenen:

"Ved AMR-valg begrænses antal valgte AMR'ere pr. følgende enheder til én person: PPR, Børne- og Familierådgivningen, Sundhedsplejen, Specialpædagoger, Familiebehandlingen og Sekretariatet."

BESLUTNING

Godkendt

Opfølgning på punkt om social dag

Sagsfremstilling

Punkt udsat fra møde d. 28. september 2020 og igen fra d. 16. november 2020.

Vi samler op på snakken i de forskellige ansnit vedr. Socialdag.

DET INDSTILLES, AT

det afklares om Socialdagen skal fortsætte i den form vi kender.

BESLUTNING

Vi fjerner hemmelighedskræmmeriet - der kommer et helt transparent program.

Måske har det en særlig vigtig funktion i en tid efter Covid.

Vi ændrer signalet - ingen tilmelding, men derimod framelding, hvis man ikke kan deltage.

Vi prøver at reducere alle de ting, som kan udfordre folk i forhold til at deltage.

Der kom tanker frem om at der kunne være tale om mindre end hele dage.

Der kom tanker om, at der måske kunne være et fagligt element - måske et lille oplæg eller andet. Men vi skal passe på - der skal være vægt på det sociale.

Åben Anonym Rådgivning

Sagsfremstilling

Punkt udsat fra møde d. 16. november 2020.

Åben Anonym Rådgivning drøftes ift. ny vagtplan i BFC og målgruppen for henvendelser til ordningen. Punktet tildeles mindst 20 min. på dagsorden.

DET INDSTILLES, AT

retningslinjer for Åben Anonym Rådgivning fastlægges og at der aftales, hvem der indgår i vagtplanen.

BESLUTNING

Der er en e-mail tilknyttet Åben Anonym Rådgivning. Det er planen, at denne mulighed skal slettes, men først når en ny folder sendes ud.

Der peges på om og hvordan man kan sende en sag videre.

Nogle personer oplever, at der på TTT peges på Åben Anonym Rådgivning som en handlemulighed i forhold til selv ret tunge problemstillinger. Nogle af disse problemstillinger KAN faktisk håndteres på TTT.

Vi skal have taget stilling til hvad vi gør, hvis en medarbejder ikke oplever sig kompetent til at håndtere en henvendelse.

Vi skal have beskrevet, hvad man gør, hvis man har brugt de tre samtaler, der er indeholdt i Åben Anonym Rådgivning.

Ledelsen tager en beslutning i forhold til vagtplan - der laves en ny folder og desuden laves en lille manual til den "vagthavende".

Sundheds-tiltag på BFC

Sagsfremstilling

Punkt udsat fra møde d. 16. november 2020.

Der har været afholdt møde vedr. "Bevægelsesambassadør" i BFC.

Superkort orientering herfra (Ellen og Eigil) og rids over det videre forløb.

DET INDSTILLES, AT

MED-udvalget giver opbakning til det af Ellen og Eigil skitserede forløb.

BESLUTNING

Vi tager punktet op, når vi igen har fysiske muligheder for at lave noget sammen.

Opfølgning på Arbejdsmiljø og Sundhed

Sagsfremstilling

Opfølgning på punkt 7 fra sidste møde d. 16. november 2020 "Arbejdsmiljø og Sundhed"

Kan vi skabe et rum for at tale om medarbejdernes oplevelser af borgeres frustration. Er AMR-gruppen kommet frem til en udmelding?

DET INDSTILLES, AT

AMR-gruppen melder ud.

BESLUTNING

Eigil undersøger om det kan lade sig gøre at lave et notat i personaleappen, når man udfordres - på den måde kan man opsamle viden om de små "slag", som man som medarbejder kan få i sit arbejdsliv.

Eigil undersøger vilkårene for dette notat - forældelse etc.

Sagsfremstillingen lægger op til, at der skabes mulighed for at problemstillinger luftes - vi tænker i første omgang, at det kan være med nærmeste leder, der så vil få ansvar for at udforme et notat.

En ting er registrering - en anden sag er jo om der skal laves noget indsats omkring noget behandlingslignende.

Vi diskuterede om der kan laves noget under overskriften "Åbenhed" - at tale med kolleger åbent og ærligt.

Vi snakkede om at det kunne være vigtigt at der søges mere viden om problemstillingen.

Vi overlader til ledelsen at tage initiativ, således at dét spor, der går i retning af åbenhed straks følges af ledelsen mens AMR-gruppen følger op på det andet spor - notat.

Punkter til næste møde

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

DET INDSTILLES, AT

punkter til kommende møder noteres

BESLUTNING

Fotoalbum

Eventuelt

Sagsfremstilling

Fast punkt jf. Forretningsordenen.

BESLUTNING Intet
--