

REFERAT Familie- og Kulturudvalget d. 04-06-2019

Mødedato Tirsdag d. 04. juni 2019 kl. 14:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Indholdsfortegnelse

Siden sidst - 4. juni 2019.....	3
Lemvig Museum - Årsregnskab og beretning 2018 samt budget 2020.....	4
Konvertering af tid til understøttende undervisning på mellemtrin og i udskoling.....	6
Frigivelse af midler til nedrivning af Thyborøn Skoles svømmesal.....	8
Dialogmøde med bestyrelsen, Alt i et-skolen, Klinkby.....	9
Pulje til udendørs læringsrum.....	10
Dialogmøde med skoler og dagtilbud i efteråret 2019.....	12
Meddelelser fra udvalgsmedlemmer - 4. juni 2019.....	13
Meddelelser - 4. juni 2019.....	14
Lukket: Budget 2020.....	15

Siden sidst - 4. juni 2019

Sagsfremstilling

Siden sidst v/formanden for Familie- og Kulturudvalget.

BESLUTNING

Henrik Thygensen deltager i bestyrelsesmøde i Kultursamarbejdet fredag den 7. juni 2019.

Lemvig Museum - Årsregnskab og beretning 2018 samt budget 2020

RESUME

Lemvig Kommune er tilsynsførende for det statsanerkendte Lemvig Museum. Årsregnskab, beretning og budget skal årligt godkendes af kommunen og godkendelsen skal indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen senest 1. oktober.

Sagsfremstilling

Lemvig Museum og Jens Søndergaards Museum sender årsregnskab og beretning for 2018 til godkendelse sammen med budget for 2020.

Regnskabet viser et overskud på 510.933 kr. mod et budgetteret underskud på 99.000 kr.

Overskuddet skyldes både en øget indtjening og færre udgifter end budgetteret.

På indtægtssiden udgør et øget salg af produkter i kiosken på Lemvig Museum alene en ekstra indtægt på 140.000 kr., hvilket primært skyldes salg af første bind af Ellen Damgaards lokalhistoriske værk Lemvig - En vestjysk verden. Desuden har statstilskuddet været underbudgetteret med 90.000 kr.

På udgiftssiden er det blandt andet færre udgifter til personale og udstillinger, der giver en stor difference.

Budgettet for 2020 lyder på 3.858.000 kr. og der budgetteres med at regnskabet går i nul.

I 2018 har de store satsninger som Jernkysten II, herunder markeringen af 150 året for Alexander Nevskijs forlis, og fejringen af 100 året for Henning Gantriis' fødsel sammen med Ellen Damgaards bogudgivelse givet større udsving i regnskabet end normalt.

Lovgrundlag

Museumsloven.

ØKONOMI

Økonomi og HR bemærker, at der i 2018 var budgetteret med et underskud på 99.000 kr., mens årsregnskabet udviser et overskud på 510.933 kr. der overføres til egenkapitalen, mens der i 2020 budgetteres med et regnskab i balance.

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At Lemvig Museums årsregnskab og beretning for 2018 godkendes.

- At Lemvig Museums budget for 2020 godkendes.

BESLUTNING

Lemvig Museums årsregnskab og beretning for 2018 godkendt.

Lemvig Museums budget for 2020 godkendt.

Konvertering af tid til understøttende undervisning på mellemtrin og i udskoling

RESUME

Folkeskolelovens § 16 d, stk. 1, giver mulighed for at nedskalere op til 2 timers understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskoling pr. uge, til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug. Der er indkommet ansøgning efter folkeskolelovens § 16 d fra Harboøre Skole og Børnecenter.

Sagsfremstilling

Folkeskolelovens § 16 d er en ny bestemmelse der blev tilføjet ved folketingets beslutning om justering af folkeskoleloven d. 2. maj 2019. Formålet med lovændringen er, at den tidligere retstilstand om § 16 b i folkeskoleloven var uklar og det var et ønske at skabe klare rammer for kommuner og skolars brug af bestemmelsen.

Konverteringen af understøttende undervisning til andre aktiviteter vil skulle medvirke til at realisere arbejdet med at styrke elevernes trivsel og skabe bedre forudsætninger for at indfri ambitionerne med en varieret skoledag med åben skole, bevægelse samt lektiehjælp og faglig fordybelse.

Kommunalbestyrelsen vil efter ansøgning fra skolelederen og efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen årligt skulle godkende konvertering af understøttende undervisning i de enkelte klasser og klassetrin og sikre, at dette sker inden for lovens rammer. Kravet skal medvirke til at fremme, at frigivne ressourcer anvendes til kvalitetsforbedringer i skolen.

Kommunalbestyrelsen vil som noget nyt blive forpligtet til i den allerede eksisterende kvalitetsrapport at følge med i de enkelte skolars anvendelse af de ressourcer, der måtte blive frigivet i forbindelse med nedskalering af undervisningstiden.

Der er indkommet ansøgninger til konverteringen af understøttende undervisning efter folkeskolelovens § 16 d fra Harboøre Skole og Børnecenter.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

ØKONOMI

Økonomi & HR bemærker, at der ikke forventes, at være merudgifter forbundet med ovenstående konvertering af tid til understøttende undervisning på mellemtrin og i udskoling, da der blot er tale om konvertering af nuværende ressourcer, mens udgiftsniveauet forventes uændret.

Andre konsekvenser

Ingen.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At den indkomne ansøgning behandles.

BESLUTNING

Ansøgning godkendt.

Frigivelse af midler til nedrivning af Thyborøn Skoles svømmesal

RESUME

Ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb.

Sagsfremstilling

Der er i 2014 afsat rådighedsbeløb på 1.058.000 kr. i forbindelse med Thyborøn Skoles svømmesal. Rådighedsbeløbet søges nu frigivet i forbindelse med nedrivning af svømmesalen og reetablering af arealet.

I den mellemliggende periode, er muligheder for fremtidig anvendelse, samt alternativer til svømmeundervisning afsøgt.

I forbindelse med Thyborøn Skoles udendørs læringsrum, har man medtænkt arealet hvor svømmesalen nu er placeret.

Det afsatte rådighedsbeløb søges frigivet i forbindelse med nedrivning af svømmesalen og reetablering af arealet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

ØKONOMI

Det er i budgettet afsat 1.058.000 kr. som rådighedsbeløb til Thyborøn Skoles svømmesal. Rådighedsbeløbet ansøges frigivet til forbrug.

Andre konsekvenser

Ingen.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At det afsatte rådighedsbeløb på 1.058.000 kr. frigives til forbrug i forbindelse med nedrivning af svømmesalen og reetablering af arealet.

BESLUTNING

Det afsatte rådighedsbeløb søges frigivet af Kommunalbestyrelsen.

Dialogmøde med bestyrelsen, Alt i et-skolen, Klinkby

RESUME

På baggrund af den aktuelle elevtalsprognose, har bestyrelsen for Alt i et-skolen, Klinkby ønsket et fællesmøde for Familie- og Kulturudvalget og bestyrelsen for Alt i et-skolen, Klinkby.

Sagsfremstilling

Af den seneste elevtalsprognose fremgik det at det forventede elevtal i skoleåret 2019/2020 for Alt i et-skolen, Klinkby er 73 elever.

Det fremgår af Kommunalbestyrelsens belysning d. 28. juni 2017, at hvis prognoserne viser, at elevtallet for en skole i de kommende tre år vil være under 75, vil der indledes en dialog mellem den aktuelle skolebestyrelse og Familie- og Kulturudvalget. Såfremt der ikke gennem denne dialog kan skabes en fælles forventning om, at udviklingen kan vendes, indledes en proces, der kan føre til skolens nedlæggelse.

Bestyrelsen for Alt i et-skolen, Klinkby har ønsket at dialogen skal tilrettelægges som et fællesmøde for Familie- og Kulturudvalget og bestyrelsen for Alt i et-skolen, Klinkby, hvor forventningen til elevtal drøftes, samt hvilke initiativer der igangsættes fra skolens side for at imødekomme udfordringen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

ØKONOMI

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At dialog med Alt i et-skolen, Klinkby vedr. elevtalsprognose drøftes.

BESLUTNING

Dialogmødet med skolebestyrelsen blev gennemført.

Sagen tages op igen til oktober på basis af de indskrevne elever pr. 5. september 2019.

Pulje til udendørs læringsrum

RESUME

I Budget 2019 blev der afsat en pulje på 1.500.000 kr. til at opgradere og vedligeholde udearealerne på skoler og dagtilbud. Til fordeling heraf udmeldte Familie- og Kulturudvalget den 2. april 2019 en ansøgningsrunde for skoler og dagtilbud med ansøgningsfrist den 20. maj 2019. Skoler og dagtilbud har indsendt ansøgninger til puljen.

Sagsfremstilling

Familie- og Kulturudvalget indgik aftale med arkitektfirmaet Gustin om udarbejdelse af rapport på området. Rapporten blev fremlagt for udvalget den 22. maj 2018 og på et orienteringsmøde for alle dagtilbud og skoler den 24. maj 2018.

Baggrunden for beslutningen er, at adskillige skoler og dagtilbud de senere år har fremsendt ønsker om anlægsbevillinger til legepladser og udearealer. Der er taget stilling til disse ansøgninger enkeltvis og uden en samlet prioritering. For at sikre et bedre beslutningsgrundlag, har der været et ønske om at få udarbejdet en samlet rapport, der kan danne grundlag for fremtidige prioriteringer.

I Budget 2019 blev der afsat en pulje på 1.500.000 kr. til at opgradere og vedligeholde udearealerne på skoler og dagtilbud. Til fordeling heraf udmeldte Familie- og Kulturudvalget den 2. april 2019. en ansøgningsrunde for skoler og dagtilbud med ansøgningsfrist den 20. maj 2019. Skoler og dagtilbud har indsendt ansøgninger til puljen.

Der er indkommet ansøgninger fra:

- Alt i et-skolen, Klinkby
- Børnegården Lemtorp
- Christinelystskolen
- Harboøre Skole og Børnecenter
- Lemtorpskolen
- Lomborg Børnehus
- Nørre Nisum Skole- og Børneunivers
- Ramme Skole
- Tangsø skole
- Thyborøn Børnecenter

- Thyborøn Skole

Fagchefen for Læring har udarbejdet oversigtsnotat over de indkomne ansøgninger med forslag til tildelingsscenarier.

Lovgrundlag

Ingen.

ØKONOMI

Økonomi og HR har ingen bemærkninger til ovenstående, idet der i budget 2019 er afsat en pulje på 1.5 mio. kr. til finansiering af ovenstående.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At ansøgningerne prioriteres og afgøres.

BESLUTNING

Den afsatte pulje til renovering af udearealer på 1,5 mio. kr. søges frigivet af Kommunalbestyrelsen.
Sagen genoptages til august.

Dialogmøde med skoler og dagtilbud i efteråret 2019

RESUME

På udvalgsmøde d. 7. maj 2019 fremsatte Familie- og Kulturudvalget ønske om at drøfte afvikling af dialogmøde med skole- og dagtilbudsområdet i efteråret 2019.

Sagsfremstilling

I styringskæden i Lemvig Kommune "Dialog, aftaler og værdibaseret ledelse", udgør feedbackmekanismer et væsentligt element. Feedback-mekanismerne skal medvirke til en kvalificering af drøftelser og beslutninger i Kommunalbestyrelsen og fagudvalg. En vigtig form for feedbackmekanisme er dialog med borgerne, eksempelvis gennem dialogmøder med bestyrelser.

På skole- og dagtilbudsområdet har der været tradition for, at der blev afholdt halvårige møder med henholdsvis dagtilbudsbestyrelser og skolebestyrelser.

Møderne har oftest haft en varighed på ca. 2½ timer og været afviklet på hverdagsaftener. Det har enkelte gange været afholdt fællesmøder for alle bestyrelser.

Lovgrundlag

Lemvig Kommunes styringskæde.

ØKONOMI

Ingen.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At der afholdes dialogmøde med skolerne den 22. oktober 2019.
- At der afholdes dialogmøde med dagtilbud den 5. november 2019.
- At emnet for dialogmødet med skoler er justering af folkeskoleloven, herunder skoledagens længde.
- At emnet for dialogmødet med dagtilbud er den styrkede forældrebestyrelses opgaver og ansvar efter den nye dagtilbudslov.

BESLUTNING

Der afholdes møder den 22. oktober 2019 med skoleområdet og den 19. november 2019 med dagtilbudsområdet med de foreslåede emner. Møderne afholdes som udgangspunkt fra kl. 19.00 - 21.00.

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer - 4. juni 2019

Sagsfremstilling

Meddelelser.

BESLUTNING

Ellen Mejdahl har deltaget i møde på Bovbjerg Fyr.

Karsten Kragelund har deltaget i bestyrelsesmøde i Lemvig Ungdomsskole.

Henrik Thygesen har deltaget i bestyrelsesmøder i Lemvig Musikskole og i Museet for Religiøs Kunst.

Meddelelser - 4. juni 2019

Sagsfremstilling

Meddelelser.

BESLUTNING

Kommunikationssystemet AULA skal til august afløse Skoleintra på skoleområdet.

Ansøgning sendt til Veluxfonden om Makerspaceprojekt på skoleområdet.