

REFERAT Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget d. 07-12-2022

Mødedato Onsdag d. 07. december 2022 kl. 14:30

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Status på én områdeleder i ældreområde syd og ældreområde vest.....	3
Lukket: Henvendelse vedr. indkøb af fødevarer.....	4
Indkøb af el-cykler og faciliteter til hjemmeplejen Lemvig.....	5
Kvalitetsstandarder for hjælpemidler 2023.....	6
Kvalitetsstandarder Handicap og Psykiatri 2023.....	8
Kvalitetsstandarder på ældreområdet 2023.....	10
Status på brug af dosispakket medicin.....	12
§18 - Uddeling af tilskud til frivilligt socialt arbejde 2023.....	15
Handleplan for at imødegå merforbrug på ældreområdet 2022.....	17
Ledelsesinformation på social-, sundheds- og ældreområdet.....	19
Orientering fra formanden.....	20
Meddelelser.....	21
Underskriftside.....	22
Lukket: Ledelsesinformation på ældre- og sundhedsområdet.....	23
Lukket: Lukket punkt.....	24

Punkt 1: Status på én områdeleder i ældreområde syd og ældreområde vest

81.01.00A00-1-22

Resume

Status på én områdeleder i ældreområdet Syd og ældreområdet Vest.

Sagsfremstilling

Områdeleder fra Syd/Vest deltager i sagens behandling.

Da den daværende områdeleder i Syd stoppede pr. 31. oktober 2021, gav det anledning til refleksion omkring organisering af ældreområderne Syd og Vest. Område Syd er et relativt lille område med 7 hjemmeplejeruter og 32 plejehjemspladser, hvoraf 16 er under Danske Diakonhjem i Bækmarksbro. Område Vest er nogenlunde tilsvarende i størrelse. Fremtiden for befolkningssammensætningen viser, at en tendens med befolkningsnedgang i aldersgrupperne 65+år og 80+år, særligt i Syd-området.

På baggrund af den ledige områdelederstilling i Syd, besluttede ledelsen af afprøve muligheden for at samle områdeledelsen på én person, og pegede på, at områdelederen fra Vest fra 1. januar 2022 og 6 måneder frem skulle varetage områdeledelsen.

Efter evaluering i MED-systemet besluttede Social- og Sundhedsudvalget den 29. juni 2022 at fortsætte med én fælles områdeleder for ældreområde Syd og ældreområde Vest. Udvalget ønskede en status i december 2022.

Af vedlagte bilag fremgår organisationsdiagrammet for område Syd/Vest.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler ledelsesbudgettet i område Syd er reduceret i forbindelse med Budget 2023 vedtagelsen.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At status på én fælles områdeleder for ældreområde Syd og ældreområde Vest drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Organisationsdiagram

Punkt 2: Lukket: Henvendelse vedr. indkøb af fødevarer

88.00.00Ø54-4-20

Punkt 3: Indkøb af el-cykler og faciliteter til hjemmeplejen Lemvig

27.36.00P20-2-22

Resume

Lemvigområdets hjemmepleje fik i budget 2021 bevilliget 50.000 kr. til et anlægsprojekt til indkøb af elcykler samt etablering af faciliteter til elcyklerne.

Sagsfremstilling

Lemvigområdets hjemmepleje fik i budget 2021 bevilliget 50.000 kr. til et anlægsprojekt.

Projektet blev bevilliget på baggrund af en analyse af kørselsgodtgørelser i hjemmeplejen, og med henblik på at indføre cykelruter i Lemvig-området for hjemmeplejen. Det blev vægtet, at der både er

sundhedsmæssige og rationelle perspektiver i projektet.

Anlægsprojektet inkluderer indkøb af elcykler samt etablering af faciliteter til elcyklerne.

Grundet flere faktorer har Lemvig-områdets hjemmepleje afventet at implementere projektet; flytning af hjemmeplejen fra Thøger Larsensvej til den nye tilbygning i Sundhedshuset, samt afklaring af et sted at opbevare el-cyklerne, hvor det nu er aftalt at benytte kapellet bag Sundhedshuset.

Der er indhentet tilbud på 2 stk. Batavus Verona elcykler med hjelme og kurve, samt serviceaftale i 36 mdr. på 32.998 kr. inkl. moms.

Derudover etableres opbevaring til elcyklerne i 'kuppet' ved Sundhedshuset, så cykelparkering er tæt på hjemmeplejen. Der er behov for cykelstativer samt opbevaring til cykeltilbehør, såsom hjelme og kurve med videre.

Teknisk servicepersonale etablerer cykelopbevaring for de resterende 17.000 kr. af bevillingen.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At der gives en anlægsbevilling på 50.000 kr. til projektet.
- At anlægsbevillingen finansieres af rådighedsbeløbet afsat i budget 2021, og at rådighedsbeløbet frigives.

Beslutning

Anbefales.

Punkt 4: Kvalitetsstandarder for hjælpemidler 2023

27.00.00P23-3-22

Resume

Genoptagelse af sag.

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder for hjælpemidler for 2023.

Sagsfremstilling

Kommunens kvalitetsstandarder skal vedtages én gang om året efter budgetforliget. Kvalitetsstandarderne for ældreområdet, og herunder hjælpemidler, er udarbejdet af ældrechefen i samarbejde med visitatorer, administrative medarbejdere, terapeuter, områdeledere, den kommunale sygepleje, Lemvig Centralkøkken og Tandplejen Nordvestjylland.

I 2021 blev kvalitetsstandarderne gennemarbejdet og adskilt i et borgerrettet katalog og interne arbejdsgangsbeskrivelser, der bruges som et arbejdsredskab af medarbejderne. I år er det således kun de borgerrettede kataloger, som skal i politisk behandling.

I år er der blevet samarbejdet på tværs af ældreområdet og handicap- og psykiatriområdet for at ensrette kommunens kvalitetsstandarder på tværs af områderne og gøre dem endnu mere borgerrettede. Det har resulteret i tre væsentlige ændringer af de forskellige kataloger.

1. Det er blevet besluttet at lave et selvstændigt katalog for de kvalitetsstandarder, der har med hjælpemidler og boligindretning at gøre. Baggrunden for dette er, at disse kvalitetsstandarder også bruges på andre områder end ældreområdet. Dermed vil det være nemmere for borgerne, som leder specifikt efter information om hjælpemidler, at finde dem i et selvstændigt katalog fremfor i ældrekataloget. Samtidig gør det også de to kataloger kortere og nemmere at overskue. Det er kataloget for hjælpemidler, der behandles i dette dagsordenspunkt.

2. Arbejdet med at gøre kvalitetsstandarderne mere borgervenlige er fortsat, og på det har hovedsageligt betydet justeringer i sprogbrug og lignende. Der er også lavet en mere omfattende introduktion til det samlede katalog samt en ny indholdsoversigt med korte beskrivelser af indholdet i de enkelte kvalitetsstandarder. Disse ændringer kan ses på side 1-2. Derudover er der tilføjet en ny kvalitetsstandard for nødkald som hjælpemiddel og midlertidigt hjælpemiddel. Den nye kvalitetsstandard kan læses på side 8-10.

3. Layoutet på kommunens forskellige kvalitetsstandarder er blevet ensrettet, så de har det samme visuelle udtryk. Det nye layout er udarbejdet med en opmærksomhed på at sende et tydeligt budskab til borgerne om åbenhed, gennemsigtighed, dialog, inddragelse.

I forbindelse med budget 2023, er der sket ændringer i serviceniveauet på hjælpemiddelområdet i relation til vedligeholdelse og reparation af hjælpemidler. Specifikke detaljer omkring vedligeholdelse og reparation fremgår dog ikke i kvalitetsstandarderne for hjælpemidler, og derfor har budget 2023 ikke resulteret i ændringer i kvalitetsstandarden.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Kvalitetsstandarderne sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Handicap og Psykiatri.

Strategi for Ældre og Værdighed.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at der ikke er nogen økonomisk konsekvens, idet der ikke er ændret i serviceniveauet.

Direktør for Social, Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At kvalitetsstandarderne for hjælpemidler 2023 godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 4:

Sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Ældrerådet har ikke afgivet høringssvar.

Handicaprådet har ikke afgivet høringssvar.

Tidligere Politisk Behandling

Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 25. oktober 2022 at sende sagen til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Til endelig godkendelse i S&S - Kvalitetsstandarder for hjælpemidler 2023

Punkt 5: Kvalitetsstandarder Handicap og Psykiatri 2023

27.03.00P23-1-22

Resume

Genoptagelse af sag.

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet for 2023.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne på handicap- & psykiatriområdet vedtages én gang om året efter budgetforliget. Kvalitetsstandarderne for 2023 er udarbejdet af lederen af Myndighedsafdelingen og kommenteret/redigeret af lederen for Center for Sociale Tilbud samt Handicap & Psykiatrichefen.

I 2021 blev der udarbejdet nye borgerrettede kvalitetsstandarder på handicap- & psykiatriområdet, som supplerede de interne arbejdsgangsbeskrivelser, der er et nødvendigt arbejdsredskab for medarbejderne. I år er der sket en ændring i layout på kvalitetsstandarderne samt tilføjet flere paragraffer. De nye paragraffer er §96, §97, §98, §99 og §100.

I år er der desuden blevet samarbejdet på tværs af handicap- & psykiatriområdet og ældreområdet for at ensrette kommunens kvalitetsstandarder på tværs af områderne og gøre dem endnu mere borgerrettede. Det har resulteret i tre væsentlige ændringer af de respektive kataloger.

1. Arbejdet med at gøre kvalitetsstandarderne mere borgervenlige er fortsat, og det har hovedsageligt betydet justeringer i sprogbrug og lignende. Der er også lavet en ny indholdsoversigt med korte beskrivelser af indholdet i de enkelte kvalitetsstandarder.

2. Layoutet på kommunens forskellige kvalitetsstandarder er blevet ensrettet, så de har det samme visuelle udtryk. Det nye layout er udarbejdet med en opmærksomhed på at sende et tydeligt budskab til borgerne om åbenhed, gennemsigtighed, dialog, inddragelse og samarbejde.

3. Det er blevet besluttet at lave et selvstændigt katalog for de kvalitetsstandarder, der har med hjælpemidler og boligindretning at gøre. Baggrunden for dette er, at disse kvalitetsstandarder også bruges på andre områder end Ældreområdet. Dermed vil det være nemmere for borgerne, som leder specifikt efter information om hjælpemidler, at finde dem i et selvstændigt katalog fremfor i Ældrekataloget. Kataloget for hjælpemidler vil blive behandlet i et selvstændigt dagsordenspunkt.

Sagsbehandlingstider for Handicap- og Psykiatriområdet for 2023 behandles i forlængelse af kvalitetsstandarderne som et særskilt punkt.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Handicaprådet.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Handicap og Psykiatri.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at der ikke er nogen økonomisk konsekvens, da der ikke er ændret i serviceniveauet.

Direktør for Social, Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At kvalitetsstandarder for Handicap- og Psykiatri 2023 godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 2:

Sendes til høring i Handicaprådet.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Ældrerådet har ikke afgivet høringssvar.

Handicaprådet har ikke afgivet høringssvar.

Tidligere Politisk Behandling

Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 25. oktober 2022 at sende sagen til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandarder for Handicap & Psykiatriområdet 2023

Punkt 6: Kvalitetsstandarter på ældreområdet 2023

27.00.00P23-2-22

Resume

Genoptagelse af sag.

Der er udarbejdet kvalitetsstandarter på ældreområdet for 2023.

Sagsfremstilling

Kommunens kvalitetsstandarter skal vedtages én gang om året efter budgetforliget. Kvalitetsstandarterne for ældreområdet, og herunder hjælpemidler, er udarbejdet af ældrechefen i samarbejde med visitatorer, administrative medarbejdere, terapeuter, områdeledere, den kommunale sygepleje, Lemvig Centralkøkken og Tandplejen Nordvestjylland.

I 2021 blev kvalitetsstandarterne gennemarbejdet og adskilt i et borgerrettet katalog og interne arbejdsgangsbeskrivelser, der bruges som et arbejdsredskab af medarbejderne. I år er det således kun de borgerrettede kataloger, som skal i politisk behandling.

I år er der blevet samarbejdet på tværs af ældreområdet og handicap- og psykiatriområdet for at ensrette kommunens kvalitetsstandarter på tværs af områderne og gøre dem endnu mere borgerrettede. Det har resulteret i tre væsentlige ændringer af de forskellige kataloger.

1. Arbejdet med at gøre kvalitetsstandarterne mere borgervenlige er fortsat, og det har hovedsageligt betydet justeringer i sprogbrug og lignende. Der er også lavet en mere omfattende introduktion til det samlede katalog samt en ny indholdsoversigt med korte beskrivelser af indholdet i de enkelte kvalitetsstandarter. Disse væsentlige ændringer kan ses på side 1-3.

2. Layoutet på kommunens forskellige kvalitetsstandarter er blevet ensrettet, så de har det samme visuelle udtryk. Det nye layout er udarbejdet med en opmærksomhed på at sende et tydeligt budskab til borgerne om åbenhed, gennemsigtighed, dialog, inddragelse og samarbejde.

3. Det er blevet besluttet at lave et selvstændigt katalog for de kvalitetsstandarter, der har med hjælpemidler og boligindretning at gøre. Baggrunden for dette er, at disse kvalitetsstandarter også bruges på andre områder end ældreområdet. Dermed vil det være nemmere for borgerne, som leder specifikt efter information om hjælpemidler, at finde dem i et selvstændigt katalog fremfor i ældrekataloget. Samtidig gør det også de to kataloger kortere og nemmere at overskue. Kataloget for hjælpemidler behandles i et selvstændigt dagsordenspunkt.

I forbindelse med budget 2023, er der sket ændringer i serviceniveauet på ældreområdet i relation til egenbetaling for mad. Borgernes egenbetaling for mad er hævet til den lovbestemte grænse. Priser for mad indgår dog ikke i kvalitetsstandarten for madservice, og derfor har budget 2023 ikke resulteret i ændringer i kvalitetsstandarten.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Kvalitetsstandarterne sendes til høring i Ældrerådet.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Sundhedsloven § 131.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at der ikke er nogen økonomisk konsekvens, idet der ikke er ændret i serviceniveauet.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At kvalitetsstandarden på ældreområdet for 2023 godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 3:

Sendes til høring i Ældrerådet.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Ældrerådet er kommet med følgende svar: Ældrerådet anbefaler at løsne på rammerne i kvalitetsstandarden i takt med implementering af mere faste teams i hjemmeplejen.

Handicaprådet har ikke afgivet høringssvar.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandarden for Ældreområdet 2023

Punkt 7: Status på brug af dosispakket medicin

29.00.00G01-4-20

Resume

Der gives status på brugen af dosispakket medicin i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Hvad er dosispakket medicin?

Dosispakket medicin er medicin, der er pakket i dosisposer til den enkelte borger. Medicinen pakkes på et apotek af en robot, og der pakkes typisk til 14 dage ad gangen. Medicinen pakkes cirka en uge før udlevering, så det kan nå frem til borgeren i tide.

Det betyder, at dosispakket medicin kun egner sig til borgere, der er stabilt medicinerede og sjældent får lavet ændringer i deres medicin, da det kan tage op til tre uger før en ændring i doser eller præparater er implementeret i pakkerne og fremme hos borgeren. I mellemtiden vil den kommunale sygepleje supplere med ekstra medicin eller dispensere (ophælde) ny medicin.

Borgeren betaler et lovpligtigt gebyr på 111,25 kr. pr. gang for at få pakket medicinen i doser på apoteket oveni den pris, der betales for selve medicinen. Hvis borgeren indstilles til dosispakket medicin af egen læge eller en behandlerfarmaceut, kan der gives tilskud til gebyret, og prisen vil derfor blive væsentligt lavere. Den præcise pris afhænger af borgerens samlede udgifter til medicin pr. år.

Hvorfor dosispakket medicin?

Formålet med dosisdispensering er at gøre medicineringen mere sikker. Der sker væsentligt flere fejl, når medicinen dispenseres manuelt. Ved manuel dispensering sker der fejl gange 2-5 ud af 100 dispenseringer, mens der ved dosispakket medicin er fejl i 2 ud af 1.000.000 posere.

Hvem har ansvaret?

Det er borgerens praktiserende læge, der har ordineringsretten og ansvaret for at borgeren er korrekt medicineret. Det er dermed lægens ansvar at vurdere om borgeren egner sig til at bruge dosispakket medicin, og som træffer endelig beslutning om, om borgeren skal startes op på dosispakket medicin eller ej. Lægen kan også til enhver tid stoppe aftaler for borgere for borgere, der er på dosispakket medicin.

Hvis en borger har brug for hjælp til at dispensere og administrere (huske at indtage) sin medicin, er det den kommunale sygeplejes eller hjemmeplejes opgave at hjælpe borgeren. Hvis en borger overgår til dosispakket medicin, vil selve dispenseringsopgaven bortfalde, men administrationsopgaven bortfalder ikke og varetages stadig af sygeplejen/hjemmeplejen.

I det vedlagte notat beskrives det, hvordan en borger kommer på dosispakket medicin samt sygeplejens og PLO-lægernes perspektiver på brugen af dosispakket medicin i Lemvig Kommune. Vedlagt som bilag findes også en instruks for arbejdsgangen for at opstarte en borger på dosispakket medicin. Denne instruks er drøftet på Kommunernes Lægelige Udvalg og er også sendt til lægerne i juni 2022.

Historik omkring brug af dosispakket medicin

I 2001 blev det muligt for apotekerne at tilbyde dosisdispenseret medicin. Siden da har antallet af borgere, der får dosisdispenseret været svingende.

Årstal	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Antal dosispakket medicin i Lemvig Kommune (både privat og kommunal sygepleje)	236	312	324	257	192	150	111

Datakilde: Sundhedsdatastyrelsen 2018. Tallene for 2012-2018 er alle borgere i Lemvig Kommune, der får dosispakket deres medicin, inklusive borgere, der ikke får hjælp til medicinadministration og dispensering af kommunen. En tilsvarende opgørelse for perioden 2019-2022 er ikke tilgængelig. MedCom oplyser dog, at i 2022 er antallet af borgere, der får dosispakket deres medicin, som også får hjælp af kommunen til medicinadministration og dispensering 23 personer.

Til sammenligning er der i 2021 739 antal unikke borgere, der har haft en aktiv medicindoseringsindsats. I 2022 (til og med oktober) er der 693 unikke borgere, der får doseret medicin af sygeplejen/hjemmeplejen.

Fra kommunens synspunkt er det fordelagtigt, at så mange borgere som muligt får dosispakket deres medicin, da det frigiver arbejdstid for sygeplejerskerne, som ellers skal dispensere medicinen manuelt. En af hovedårsagerne til, at der ikke er kommet flere borgere på dosispakket medicin er, at de praktiserende læger ikke bliver økonomisk kompenseret for det ekstra arbejde, det medfører for dem, når en borger er på dosispakket medicin. Det gælder både for Lemvig Kommune og resten af landet. Det ekstra arbejde ligger primært i at registrere og ajourføre oplysninger i IT-systemet Fælles Medicinkort (FMK).

Status på brugen af dosispakket medicin i Lemvig Kommune

Fra uge 1 til uge 43 i år har Lemvig Kommunes personale udført 7946 besøg (inklusive besøg i sygeplejeklinikker og dispensering på kontoret) for 648 unikke borgere i forbindelse med indsatsen "medicindosering", der registreres i Nexus. Denne indsats omfatter:

1. Bestilling, modtagelse, kontrol, opbevaring, klargøring og bortskaffelse af medicin samt dokumentation
2. Opfølgning på medicinsk behandling og receptfornyelser. Ved 'medicin' forstås ordinerede lægemidler, naturlægemidler og kosttilskud.
3. Klargøring. Omfatter typisk ophældning, optrækning, opløsning eller blanding af medicin. Indsatsen omfatter både medicin, der modtages maskinelt dosisdispenseret og medicin, der dispenseres (manuelt) umiddelbart før administration.

Der er brugt i alt 3738,37 personaletimer i sygeplejen og hjemmeplejen på disse indsatser i perioden. Udregner man et gennemsnitligt timeforbrug pr. uge og bruger dette tal til en fremskrivning for tidsforbruget for hele året svarer det til 4540,86 timer i 2022. Dette svarer til, at der er brugt 4,49 årsværk i hjemmeplejen eller 7,24 årsværk i sygeplejen på indsatsen medicindosering. Da indsatsen, som beskrevet ovenfor, også indeholder administrative opgaver findes der ikke et tal udelukkende for dispenseringsdelen.

I forbindelse med COVID-19 blev der lavet en midlertidig aftale mellem Kommunernes Landsforening (KL) og Praktiserende Lægers Organisation (PLO), hvor de praktiserende læger blev økonomisk kompenseret for at opstarte borgere på dosispakket medicin. Denne aftale udløber 1. december 2022. KL arbejder pt. sammen med PLO på at lave

aftalen permanent. Den økonomiske kompensation har dog ikke haft en indvirkning på antallet af borgere, der får dosispakket deres medicin i Lemvig Kommune. Som beskrevet i bilaget skyldes det lægernes modstand mod dosispakket medicin, og da det er dem, der tager den endelige beslutning, har aftalen ikke haft nogen indvirkning.

Fremtiden for dosispakket medicin i Lemvig Kommune

Målet i Lemvig Kommune er, at de borgere, der er i målgruppen for dosispakket medicin, også kommer på dosispakket medicin.

Derfor vil emnet igen blive dagsordensat ved næste KLU-møde.

Ydermere vil sygeplejen blive opfordret til igen at finde borgere, der kan overgå til dosispakket medicin. Hvis den praktiserende læge afviser anmodningen, vil lederen af sygeplejen eller en koordinerende sygeplejerske ringe til pågældende læge, for at få indsigt i begrundelsen for afvisningen.

Slutteligt starter virksomheden MedCom, som driver IT-systemet, der bruges til dosispakket medicin, medio 2023 et tværsektorielt implementeringsprojekt op, som skal støtte kommunerne yderligere i arbejdet med at få flere borgere på dosispakket medicin. Projektet består blandt andet i undervisning for praktiserende læger i brug af IT-systemer, netværksmøder og sparring for kommunale projektledere, facilitering af samarbejde mellem sygehuse, apoteker, kommuner og almen praksis samt udarbejdelse af statistik og opfølgning på implementeringen. MedCom har givet tilsagn om, at Lemvig Kommune kan deltage i dette projekt. Projektets endelige form og opstart vil afhænge af, hvorvidt KL og PLO indgår en aftale om økonomisk kompensation af de praktiserende læger.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler at medicindosering er en indsats som løses inden for områdernes budgetramme.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At status på brug af dosispakket medicin drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Udvalget anbefaler administrationens handlinger i forhold til at øge antallet, der kommer over på dosispakket medicin.

Bilag

Instruks for dosismedicin

Statusnotat - Dosispakket medicin

Punkt 8: §18 - Uddeling af tilskud til frivilligt socialt arbejde 2023

27.15.12G01-2-22

Resume

Kommunalbestyrelsen afsætter hvert år et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde i Lemvig Kommune efter Lov om social service § 18. Der er åbent for ansøgninger én gang årligt. Hvis der er midler tilovers efter første ansøgningsrunde, åbnes der igen for ansøgning til foråret.

Sagsfremstilling

Der er ansøgningsfrist til at søge om tilskud til §18 frivilligt socialt arbejde den 15. november 2022.

Social- og Sundhedsudvalget har på møde den 28. september 2022 besluttet at prioritere ansøgninger ud fra følgende kriterier:

- Livskvalitet. Eksempelvis gennem fællesskaber, samvær på tværs af generationer og enkeltstående arrangementer der har social- eller sundhedsmæssig karakter.
- Livskvalitet for borgere med demens og deres pårørende.
- Indsatser for pårørende og grupper med fokus på øget selvstændighed og livsmestring.
- Indsatser der fremmer trivsel og mental sundhed hos børn og unge.
- Forebyggelse af ensomhed og social isolation. Eksempelvis gennem besøgsordninger, ledsager- eller aflastningsordninger.
- Etableringstilskud til nye foreninger.
- Samarbejde med andre sektorer, foreninger og erhvervsliv.
- Indsatser der anvender digital/teknologisk nytænkning.

Ansøgningerne vurderes ud fra en helhedsbetragtning, hvor der også lægges vægt på:

- Graden af geografisk tilknytning til Lemvig Kommune ved tildelingen af tilskud.
- Antallet af deltagere i aktiviteter.
- Størrelsen på foreningens/organisationens egenkapital.
- Graden af nytænkning, samarbejde med andre og forebyggelse.

Der ydes generelt ikke tilskud til landsforeninger.

Der er modtaget 26 ansøgninger. Der er ansøgt for i alt 539.449 kr.

Alle indkomne ansøgninger er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om social service §18.

Økonomi

Økonomi og HR oplyser at der i 2023 er et budget på 691.000 kr., hvoraf 235.000 jf. samarbejdsaftale med Solsikker er øremærket til dem. Der er en forventet overførsel fra 2022 til 2023 på 259.000 kr. Det giver et forventet korrigeret budget i 2023 på 950.000 kr., med et reserveret beløb på 235.000 kr. er der i alt 715.000 kr. til disponering.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At fordeling af §18-midler frivilligt socialt arbejde 2023 besluttet.

Beslutning

Tilskud godkendt som angivet i bilaget "Social- og Sundhedsudvalgets beslutning om tildeling af tilskud 2023".

Bilag

Oversigt over alle ansøgninger 2023

Alle ansøgninger samlet - december 2022

Bilag til ansøgning om § 18 midler for 2023 - Kræftens Bekæmpelse

Bilag til ansøgning om §18 midler for 2023 - Humørklubben

Bilag til ansøgning om §18 - Ukraineprojekt, Red Barnet

Bilag til ansøgning om §18 midler 2023 - Lemvig Diabetesforening

Social- og Sundhedsudvalgets beslutning om tildeling af tilskud 2023

Punkt 9: Handleplan for at imødegå merforbrug på ældreområdet 2022

27.36.00A00-2-22

Resume

Handleplan for at imødegå merforbrug på ældreområdet 2022.

Sagsfremstilling

Baggrund

Budgetopfølgningen 30. september 2022 viste, at der på nuværende tidspunkt er et overforbrug på samlet set 9,2 mio. i ældreplejen i forhold til det budgetterede for 2022. Som det fremgik af opfølgningen kan 2,6 mio. forklares med dyre enkeltsager og 2,2 mio. kan relateres til Affectum-projekter.

De resterende 4,4 mio. dækker et merforbrug i ældreplejen. Her ligger ca. 2,5 mio. på overforbrug i hjemmeplejen, ca. 1,7 mio. vedrører et overforbrug på kommunens plejecentre, mens en mindre del skyldes overforbrug på øvrige poster.

Handleplan

På den baggrund er der igangsat følgende undersøgelser og initiativer:

Hjemmeplejen

Det undersøges, om der ligger en fejlkilde i personalets registrering af afspadsering. Afspadsering skal registreres både i KMD og Nexus for at skabe balance mellem vagtplaner (arbejdstid) og køreplaner (leverede ydelser). Dette gælder også for plejecentrene. Det undersøges, hvor stor en fejlkilde dette udgør, og hvordan der kan rettes op på fejlen.

Det skal undersøges om de nuværende metoder til vagtplanlægning er effektive.

Det undersøges om sygeplejen får registreret uddelegeret arbejde til hjemmeplejen korrekt. Hvis ikke, vil det betyde, at hjemmeplejen går glip af betaling for leverede ydelser.

Timeprisen for de leverede ydelser afregnes med en gennemsnitsløn fastsat i 2009, der var en mindre justering til 2018 som følge af ændringer i ATA % og sygefraværsprocenten. Timeprisen er årligt blevet pris- og lønfremskrevet. Det skal undersøges, hvorvidt dette har haft økonomiske konsekvenser for den kommunale leverandør. Konkluderes det, at det har økonomiske konsekvenser, skal der tages stilling til, om det er muligt at justere timeprisen.

De generelle rekrutteringsudfordringer på ældreområdet har også ramt antallet af vikarer, hvilket har betydet, at man har været nødt til at udbetale overarbejde og femte ferieuge til det faste personale. De samme udfordringer ses på plejecentrene. Det skal undersøges, hvor stor en ekstraudgift dette har givet.

I Praktisk Bistand Puljen ligger der 2 mio., der kan bruges til at dække merudgifter i hjemmeplejen. De er pt. ikke brugt. Derfor skal det undersøges, om der er sket noget i registreringsprocessen, som gør, at disse penge ikke kompenserer for merforbruget på hjemmeplejen.

Plejecentrene

Der har været flere lønsager gennem FOA og DSR. Dette har udløst merudgifter, og det vil blive undersøgt, hvor stort et beløb det drejer sig om.

Der er et overforbrug på nogle plejecentre hver måned til trods for, at fremmødet ikke afviger fra plejecentre, hvor der ikke er overforbrug. Det skal undersøges hvorfor, og hvordan overforbruget kan reduceres.

Der skal undersøges, hvorvidt timeforbruget og projektmidler fra ”Bedre Bemanding” er i balance. Det vil blive afstemt, hvis der er noget at hente.

Derudover er der iværksat følgende indsatser:

Et plejecenter har overskredet deres budget, og der er allerede blevet skåret med en dagvagt og en nattevagt. Det vil blive undersøgt om der kan være andre forklaringer.

Der er et overforbrug på kostkasserne – muligvis fordi prisen ikke blevet reguleret løbende i forbindelse med de stigende priser. Det vil blive undersøgt.

Egenbetalingen for borgere, der bor i plejebolig, kan trækkes over pensionen fremfor via manuel, månedlig indbetaling til en kommunekonto. Det vil frigive medarbejder ressourcer og skabe større sikkerhed i overførslerne.

Slutteligt vil administrationen gennemgå procedurer og processer med henblik på at optimere disse, for at sikre øget gennemsigtighed og styring.

Med de tal, der blev præsenteret i ledelsesafrapporteringen, er det ikke muligt at hente overforbruget gennem besparelser i indværende år. Derfor er målet med følgende indsatser og initiativer, at vi går ud af 2023 uden merforbrug.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler at de økonomiske konsekvenser er beskrevet i ledelsesafrapporteringen pr. 30. september.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At handleplan for at imødegå merforbrug på ældreområdet 2022 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 10: Ledelsesinformation på social-, sundheds- og ældreområdet

00.15.20P05-7-19

Resume

Ledelsesinformation for Social-, Sundheds- og Ældreområdet.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet ledelsesinformation for Social-, Sundheds- og Ældreområdet, som skal medvirke til at skabe et faktabaseret vidensgrundlag.

Social- og Sundhedsudvalget skal én gang om måneden orienteres om udviklingen på Social-, Sundheds- og Ældreområdet i Lemvig Kommune.

Ledelsesinformationen forelægges udvalget med henblik på orientering, drøftelse, udvikling og eventuelle indsatser på Social-, Sundheds- og Ældreområdet.

Ledelsesinformationen består af faste måltal, der opdateres månedsvis.

Der er udarbejdet årshjul for, hvornår hvilket område er i fokus med fremlæggelse af data på enkelte områder.

Denne gang er det fokusområder fra Handicap & Psykiatri, der orienteres om.

Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At ledelsesinformation på Social-, Sundheds- og Ældreområdet drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Årshjul for ledelsesinformation på Social- Sundheds- og Ældreområdet 2022

Handicap & Psykiatri, politisk, åbent punkt 24.11.2022

Punkt 11: Orientering fra formanden

00.22.04A00-4-21

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At orientering fra formanden tages til efterretning.

Beslutning

Intet.

Punkt 12: Meddelelser

27.00.00A00-10-21

Sagsfremstilling

- Referat af Ældrerådet 9. november 2022.
- Referat Handicaprådet 24. november 2022.
- Julefest for borgere inden for HP-området.
- Madserviceordning – orientering om effektivering af besparelse.
- Tidlig forebyggelse af mistrivsel blandt børn og unge – inspiration fra RKSK.
- Støtte til oplevelser.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At meddelelsen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

- Forprojekt til fondsansøgning til etablering af trænings- og rehabiliteringshave ved Lemvig Sundhedshus
- Hjemme- og sygeplejen i Bøvling flytter til Sundhedshuset i Bøvling
- Lone Pilgaard Sørensen: Henvendelse fra Karin Houmann om forebyggende indsats for børn med vold i nære relationer

Bilag

Referat Ældrerådet den 9. november 2022

Referat Handicaprådet den 24. november 2022

Fakta om uddannelser til psykoterapeut MPF

Punkt 13: Underskriftside

85.02.02A26-5-21

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At referat godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 14: Lukket: Ledelsesinformation på ældre- og sundhedsområdet

00.15.20P05-7-19

Punkt 15: Lukket: Lukket punkt

27.57.08A00-1-22