

REFERAT Direktionen d. 28-10-2020

Mødedato Onsdag d. 28. oktober 2020 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Nye administrative retningslinjer for kommunikation..... 3

Designmanual og opdaterede retningslinjer for annoncer mm. på intranettet..... 5

Eventuelt..... 6

Lukket: 7

Punkt 1: Nye administrative retningslinjer for kommunikation

00.13.00A50-33-20

Resume

Reviderede administrative retningslinjer for kommunikation

En ny vision, politikker og strategier er vedtaget i Lemvig Kommune. Derfor er kommunikationspolitikken og en stribe interne retningslinjer i relation hertil blevet gennemgået og revideret. Dokumenterne kan tilgås af alle ansatte, der har adgang til Intranettet.

Flere dokumenter foreslås helt slettet. Arbejdet med en revidering er tænkt sammen med et presserum på det nye lemvig.dk.

Sagsfremstilling

Kommunikationschef Kristian Hansen deltager i mødet kl. 10:30

Den forældede Kommunikationsnøgle fra 2011/2012 foreslås fjernet fra punktet "Kommunikationspolitik" på intranettet, der i stedet benævnes retningslinjer for Kommunikation. Fire dokumenter samme sted er redigeret/opdateret og vi foreslår, at de lægges ud på intranettet under "Retningslinjer for kommunikation"

Bilag "Grafisk oversigt Kommunikationspolitik" viser, hvad vi foreslår ændret og nyoprettet.

Følgende retningslinjer og vejledninger foreslås lagt ud på Intranettet:

- "Administrative retningslinjer for sociale medier i Lemvig Kommune"
- "Brug af Sociale medier for institutioner og skoler i Lemvig Kommune"
- "Brug af Sociale medier for ansatte i Lemvig Kommune"
- "Administrative retningslinjer for udgivelse af magasiner i Lemvig Kommune"

I et kommende presserum på lemvig.dk vil "Hent Lemvig Kommunes logo – og sådan bruger du det" også blive tilgængeligt. Her kan alle eksternt downloade logoer og retningslinjer, så de ikke skal sendes manuelt. Presserum vil også indeholde et fast billedarkiv med mere.

Når arbejdet med at flytte hjemmesiden til den ny webtilgængelige platform er længere fremme, kan det overvejes at supplere med endnu en vejledning "Sådan fungerer www.lemvig.dk" med oversigt over lokalredaktører med mere. Samme type vejledning for intranettet kan overvejes.

Andre konsekvenser

Ingen

Chefen for Kommunikation indstiller:

- At det nuværende punkt på Intranettet "Kommunikationspolitik" opdateres ved at forældede dokumenter slettes og erstattes af såvel helt nye som reviderede administrative retningslinjer.
- At arbejdet med en revitalisering tænkes sammen med et presserum på den nye lemvig.dk.

Beslutning

Udsættes til næste møde

Bilag

Administrative retningslinjer for sociale medier i Lemvig Kommune - 2020

Retningslinjer for privat brug af sociale medier for ansatte ved Lemvig Kommune - 2020

Retningslinjer for udgivelser af magasiner -2020

Retningslinjer for institutioner og afdelingers brug af sociale medier - 2020

Grafisk oversigt Kommunikationspolitik.jpg

Punkt 2: Designmanual og opdaterede retningslinjer for annoncer mm. på intranettet

00.13.10A50-1-20

Resume

Lemvig Kommunes designmanual er senest opdateret i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007-2008.

Det reviderede forslag tager udgangspunkt i denne, inddrager endnu flere typer af grafiske elementer og produkter samt grafiske retningslinjer for kommunens websider og andre online kommunikationskanaler.

Sagsfremstilling

Kommunikationschef Kristian Hansen deltager i mødet kl. 10:30

Da den eksisterende designmanual er forældet, har Kommunikationsafdelingen revideret denne. Resultatet fremgår af bilag. Med guide til bl.a. logobrug og farver samt direkte links til fx download af logofiler, skema til bestilling af visitkort o.s.v., får alle ansatte et opdateret og brugbart værktøj frit tilgængeligt på Intranettet.

Formålet med en designmanual er at sikre, at organisationen altid kommunikerer ens grafisk uanset hvorfra og i hvilken forbindelse, det sker. Designmanualen skal samtidig sikre, at eksterne parter bruger fx kommunens logo på måder, hvor der ikke sker uhensigtsmæssige tilpasninger eller andre ændringer af det.

Samtidig med at den nye designmanual tages i brug, anbefaler Kommunikationsafdelingen, at punkterne på listen "Annoncering - Stillingsopslag - Design - Skilte" på Intranettet under Quickmenu revideres. To af vejledningerne er Kommunikationsafdelingen ikke tovholder på. De ansvarlige er pænt blevet spurgt om de vil opdatere dem, hvis behov herfor. Resultatet af revideringen bliver, at listen indeholder færre dokumenter, der let kan overskues og let kan bruges:

To klik, så er man inde ved den løsning, man søger.

Se bilag og herunder for ændringerne:

- Titlen på listen på Intranettet ændres fra "Annoncering - Stillingsopslag - Design - Skilte" til: "Designmanual - logo - annoncer - m.m."
- Designmanual 3.0 og guide til annoncering i Lokalavisens fælles kommunale annonce tilføjes.
- Forældede guider og tips slettes.
- Brugbare guider/vejledninger opdateres og/eller integreres i Designmanualen.

Andre konsekvenser

Ingen

Chefen for Kommunikation indstiller:

- At ændringerne og justeringerne i Designmanual og øvrige retninger godkendes.

Beslutning

Udsættes til næste uge.

Bilag

Intra - Annoncer-design-skilte

Designmanual 3.0

Punkt 3: Eventuelt

00.15.00I00-1-19

Beslutning

Intet

Punkt 4: Lukket:

00.01.00I00-35-19