

REFERAT Direktionen d. 18-12-2024

Mødedato	Onsdag d. 18. december 2024 kl. 09:00
Mødested	Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus
Mødedeltagere	Claus Borg, Lars Borst Hansen, Pia Ulv Helleland, Søren Søndergaard Kjær

Indholdsfortegnelse

Uddannelse og kompetenceudvikling indenfor MED og arbejdsmiljø..... 3

Revision af Lemvig Kommunes MED-aftale..... 5

Styrkelse af projektarbejdsformen i Lemvig Kommune fra 2025..... 7

Eventuelt..... 9

Lukket: 10

Punkt 1: Uddannelse og kompetenceudvikling indenfor MED og arbejdsmiljø

00.01.00I00-120-12

Resume

På mødet den 23. oktober 2024 bad direktionen om en redegørelse for minimumskravet til uddannelse af MED-udvalg og arbejdsmiljørepræsentanter, samt opgørelse over deltagelsesaktiviteten ved arrangementerne. Samtidig anmoder direktionen om at få et oplæg til mødestruktur i 2025, med henblik på afklaring af involvering og deltagelse.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen og arbejdsmiljøleder Alice Ervolder Olesen deltager i mødet kl. 9:30.

Minimumskrav til MED og arbejdsmiljøuddannelse:

Ifølge bilag 1, er minimumskrav til MED og arbejdsmiljøuddannelse som følger:

- MED grunduddannelse á 14,8 time, senest 1 år efter valg
- Supplerende MED-uddannelse á 7,4 timer, hvert år efter det første funktionsår. Mulighed for at slå det sammen over 2 år, jævnfør punktet om 'Mødestruktur' nedenfor
- Grunduddannelse for arbejdsmiljøgruppen á 22 timer, senest 3 måneder efter valg
- Supplerende arbejdsmiljøuddannelse á 14,8 timer det første funktionsår, efterfølgende 11,1 timer pr. år

MED-struktur og vilkår i MED på tværs af organisationen:

MED-struktur og vilkår i MED er forskelligt, om der er valgt Personalemødemodel med MED-status eller Udvalgsmodel. Dette giver en % fordeling pr. deltager med MED-status pr. medarbejder, som er divagerende. Bilag 2.

Der er pt. en stor frihed i Lemvig Kommune til fastlæggelse af, hvordan MED organiseres på arbejdspladsen. Det betyder, at MED strukturen i Lemvig Kommune forvaltes meget forskelligt mellem direktørområder og mellem arbejdspladser.

Lemvig Kommune har MED-udvalg som spænder fra 4 til 15 medlemmer. Sættes det i forhold til størrelsen af personalet, er der potentielt mellem 4,5 % og 25 % af det samlede personale, som kan deltage i supplerende MED-dage.

Bilag 2. Samlet set er der gennemsnitlig 13,7 % af personalet, der har mulighed for at deltage i MED-uddannelse. I aftaleenheder, hvor man har valgt personalemøde med MED-status, er der arbejdspladser som har meldt 3 medlemmer ind til MED med personalestatus, hvor der i MED-aftalen står, at det skal bestå af formand og næstformand.

MED-strukturen, og herunder deltagergruppens størrelse til MED-uddannelse, kan med fordel drøftes i forbindelse med revidering af Lemvig Kommunes MED-aftale i 2025. (Bilag 3 -Lemvig Kommune MED aftale s. 8-9)

Mødestruktur:

Supplerende MED-dag kan overføres til året efter, hvis dette aftales i Hoved-MED, eller aftales i ”Principper for afholdelse af Supplerende MED dage” i Hoved-MED.

På Hoved-MED mødet den 5. december blev det besluttet, at kommunaldirektøren i samarbejde med HR udarbejder et årshjul for supplerende MED- og arbejdsmiljødage.

Årshjulet kan med fordel indgå i et samlet overblik over temadage og lignende arrangementer på tværs af fagområderne og MED-niveau 2. Med fordel kan man planlægge mere end 1 år frem, hvor det er muligt.

Økonomi og HR foreslår at oprette en åben SBSYS-sag med overblik over større temadage, uddannelsesdage og lignende i Lemvig Kommune, som kan understøtte en fælles koordinering af de forskellige arrangementer, så de ikke ligger for tæt på hinanden. SBSYS-sagen formidles til nøglepersoner i Velfærdssekretariatet, Direktionssekretariatet samt Økonomi og HR med budskab om, at vi i fællesskab har ansvar for at skabe en fornuftig koordinering.

Overblik over deltagelsesaktiviteten ved arrangementerne.

Bilag 4

Økonomi

I budget 2025 og fremad er der til MED og arbejdsmiljø afsat:

- MED-grunduddannelse kr. 55.000
- Supplerende MED-uddannelse kr. 90.000
- Arbejdsmiljø-grunduddannelse kr. 50.000
- Supplerende arbejdsmiljøgrunduddannelse kr. 100.000

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At deltagergruppens størrelse/MED-struktur drøftes i forbindelse med revidering af MED-aftalen
- At der er orienteret om minimumskravet til uddannelse af MED-udvalg og arbejdsmiljørepræsentanter
- At der er orienteret om opgørelse over deltagelsesaktiviteten ved arrangementerne
- At oplæg til mødestruktur i 2025 drøftes.

Beslutning

Direktionen ønsker et udkast til en minimumsmodel til organiseringen af MED-struktur af hensyn til respekten for medarbejdernes arbejdstid. Hvad er procentdeltagelsen i andre kommuner.

I 2025 arrangeres ét fællesarrangement for både MED og AMR.

I forbindelse med revideringen af MED-aftalen ses der på årshjulet for MED-arbejdet.

Bilag

Bilag 1 Minimum krav til MED - AMR og AKUT

Bilag 2 Deltagelse i supplerende uddannelser

Bilag 3 - Lemvig kommunes MED aftale s. 8-9

Bilag 4 Deltagere uddannelser 2022- 2024

Punkt 2: Revision af Lemvig Kommunes MED-aftale

81.38.00P27-1-23

Sagsfremstilling

HR-konsulent Ditte Ågård Pedersen og arbejdsmiljøleder Alice Ervolder Olesen deltager i mødet kl. 10:00.

Arbejdsmiljølederen er blevet gjort opmærksom på, at organisationsplanen i Lemvig Kommunes MED-aftale ikke er opdateret. Ligeledes er der nogle faglige organisationer, der har bemærket, at Lemvig Kommunes MED-aftale bør revideres. Den nuværende udgave er senest revideret i december 2012.

Direktionen og Hoved MED-udvalget bedes derfor drøfte følgende to forhold:

1. Opdatering af organisationsplanen i MED-aftalen, når der sker organisationsændringer
2. Behovet for revision af hele Lemvig Kommunes MED-aftale.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At organisationsplanen i MED-aftalen opdateres løbende ved organisationsændringer i Lemvig Kommune
- At behovet for revision af Lemvig Kommunes MED-aftale drøftes.
- At direktionen beslutter niveauet for revidering af MED-aftalen i 2025.

Beslutning fra Direktionens møde 4. december 2024 pkt. 2:

Direktionen ønsker, at MED-aftalen revideres i løbet af 2025 i en inddragende proces.

Eventuel revidering af MED-aftalen drøftes med HovedMED-udvalget den 5. december 2024 med henblik på at få udarbejdet proces og tidsplan.

Derudover tager Direktionen initiativ til at skabe et overblik over møder og konferenceaktivitet i MED-systemet.

Beslutning fra Hoved MED-udvalgs møde 5. december 2024 pkt. 5:

Der er opbakning til en revision af MED-aftalen.

Formandskabet udarbejder en tidsplan. Direktionen foreslår, at revisionsprocessen startes op i foråret 2025, med ambitionen om at have et bud på ny MED-aftale klar til november 2025.

Supplerende sagsfremstilling:

I forlængelse af Hoved MED-udvalgets beslutning den 5. december 2024, hvor udvalget bakker op om en revision af MED-aftalen, bedes direktionen beslutte niveauet for revidering af MED-aftalen.

Der er ikke tale om forhandling om en ny MED-aftale for Lemvig Kommune, men revidering af en eksisterende MED-aftale.

Beslutning

Aftalen er fra 2011 og det vil være relevant at revidere blandt andet HOVEDMED-opgaverne og MED-strukturen, og samtidigt få tilrettet fakturelle fejl.

Revision af MED-aftalen via HOVEDMED-udvalgets samarbejdsdag, eventuelt med ekstern oplæg.

Bilag

Bilag til MED-aftalen

MED-aftale - Revideret December 2012 - 2 version(10)

Punkt 3: Styrkelse af projektarbejdsformen i Lemvig Kommune fra 2025

81.04.00G01-1-24

Sagsfremstilling

HR-konsulent Ditte Ågård Pedersen deltager i mødet kl. 10:30.

Projektlederkorpset har den 3. december 2024 besluttet at indstille til direktionen, at Projektlederkorpset nedlægges fra 2025, og at der i stedet oprettes et nyt ProjektlederForum. ProjektlederForum skal bestå af medarbejdere, der arbejder med projektledelse i dagligdagen. En af lederrepræsentanterne i det nuværende Projektlederkorps indgår i ProjektlederForum, og ProjektlederForum forankres fortsat i HR.

Opgaven for ProjektlederForum bør helt enkelt være: kompetenceudvikling af Lemvig Kommunes projektledere. Der bør også skabes mulighed for faglig sparring i forummet.

Navneændring fra Projektlederkorps til ProjektlederForum:

Begrundelsen for forslaget handler både om signalværdi udadtil i organisationen og ind ad i gruppen.

Projektlederkorpset er ikke, som det oprindeligt var tænkt i 2010, et korps hvor man kan placere projekter til at blive løst – en ressource, som organisationen kan trække på. Dette ændrede sig for længe siden, da det ikke fungerede i praksis. Historikken ved navnet kan dog hænge ved. Vi har længe haft brug for, men svært ved, at rekruttere medlemmer til projektlederkorpset, som ikke arbejder på rådhuset. Titlen af at være ”et korps” kan virke afskrækkende for en chef eller leder ift. at lade en medarbejder træde ind i det. ”Korps” signalerer noget forkert ift. at give indtryk af at være tilgængelige projektlederressourcer til organisationen. Et ”Forum” sender mere signal om sparring og udvikling.

Medlemmer:

Det er vigtigt, at gruppen består af medlemmer, som har fingrene i projektledelse i det daglige, og med en bred repræsentation fra organisationen. Der kan f.eks. vælges én projektleder fra henholdsvis Velfærdssekretariatet, Direktionssekretariatet, Digitalisering & IT, Teknik & Miljø, Social og Sundhed, Familie & Kultur, Økonomi og HR, Job- og Borgerservice, samt en ledelsesrepræsentant (fra det nuværende Projektlederkorps) og HR-konsulent som koordinator.

Behov for styrkelse af projektarbejdsformen i Lemvig Kommune:

Det nuværende Projektlederkorps oplever, at der er et behov for at lave noget for projektledere i Lemvig Kommune. Det foreslås blot, at det skal være i et andet format med nyt navn, nye medlemmer og nyt fokus.

Årlig projektlederdag eller ej:

Frem til 2022 har der årligt været afholdt en projektlederdag for alle projektledere i Lemvig Kommune. Projektlederkorpset foreslår, at forpligtelsen tænkes mere åbent end en projektlederdag. Et alternativ kunne fx være et mere caféagtigt format, med et udvalgt tema, som nogen projektledere står for. E-learning kan evt. også tænkes ind som et værktøj på et tidspunkt.

Projektlederkorpset foreslår, at det kommende ProjektlederForum beslutter indhold og format fra år til år og ikke er forpligtet på at afvikle en projektlederdag. Forpligtelsen bør i stedet hedde, at der årligt skal laves et arrangement for projektlederne i Lemvig Kommune. Så kan der være nogle år, hvor der er nok til at fylde én samlet dag, og andre år i et anderledes format.

Administrative retningslinjer for projekter:

Vi foreslår, at Lemvig Kommune ikke længere skal have administrative retningslinjer for projekter, men i stedet udarbejde et kommissorium for ProjektlederForum.

Der er mange elementer af de nuværende retningslinjer (se vedhæftet bilag), som kræver opdateringer. Det affødte en drøftelse af, om administrative retningslinjer for projekter overhovedet er den rette løsning.

Økonomi

I budgettet er der årligt afsat 50.000 kr. til styrkelse af projektarbejdsformen. Projektlederkorpset foreslår at fastholde dette budget indtil videre. Det giver nogle rimelige rammer for et nyt ProjektlederForum.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At Projektlederkorpset nedlægges fra 2025.
- At der oprettes et ProjektlederForum, hvis første opgave bliver at lave et kommissorium for ProjektlederForum.
- At kommissorium for ProjektlederForum erstatter Administrative retningslinjer for projekter, efter det er godkendt i direktionen.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 4: Eventuelt

00.15.00I00-1-23

Beslutning

Intet.

Punkt 5: Lukket:

00.01.00I00-2-23