

REFERAT MEDII-Familie og Kultur d. 02-12-2025

Mødedato Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 12:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Mødedeltagere Lars Borst Hansen, Martin Bang Madsen, Ole Elbæk, Bjørn Hanghøj, Inge Nørgaard Møller, Anne Hovmark Eriksen, Louise Aakær, Marianne Rosengaard Bæk, Jeanette Rosenby Knak, Michael Nygård (AMR), Kim Bang Mose, Iben Østervemb Nielsen, Kristian Stenshøj Suusgaard, Henrik Breinholt Mikkelsen, Lone Severinsen Albertsen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Julefrokost i Gæstekantinen..... | 3 |
| Siden sidst/bordet rundt..... | 4 |
| Meddelelser fra arbejdsmiljøgruppen..... | 5 |
| Temadrøftelse - Psykologisk tryghed..... | 6 |
| Sygefraværsopfølgning..... | 7 |
| Fastsættelse af mødedatoer i 2026..... | 9 |
| Årshjul 2026..... | 10 |
| Meddelelser - Referat fra Hoved-Med..... | 11 |
| Punkter til næste møde..... | 12 |
| Eventuelt..... | 13 |
| Godkendelse af referat..... | 14 |

Punkt 1: Julefrokost i Gæstekantinen

81.38.00A00-1-24

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At julefrokosten afholdes.

Beslutning

Julefrokost afholdt.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Der afholdes julefrokost for MEDII Familie og Kultur i Gæstekantinen fra kl. 12.00-12.45.

Punkt 2: Siden sidst/bordet rundt

81.38.06P35-1-24

Resumé

Siden sidst.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

- Martin orienterede om, at på dagtilbudsområdet er Lemvig Kommune kommet med i Alle Børns Dagtilbud. 5 dagtilbud er med. Desuden har kommunen ansøgt forskningsprojektet "En god overgang", her afventer kommunen svar på ansøgning.
- I Center for Læring har man bla. fokus på En Verden af ord.
- BFC - To nye tilbud i Familiehuset - tumlestik og et forløb om søvn starter op efter nytår.
- TR-medlemmerne skal til Århus - KL's netværk, Sammen mod vold trusler og chikane, anbefalet af hoved-MED.
- Skolelederne - her er igangsat en undersøgelse om trivsel gennem skolelederforeningen. Fokus er bæredygtig arbejdsliv.
- Sundhedsplejerskerne har ansøgt om midler til en temadag om seksuel sundhed for 8. klasserne.
- Dagplejerne er kommet i gang med KVALid.
- Dagtilbuddene arbejder med KVALid.
- På biblioteket fylder lederens opsigelse i personalegruppen.
- Musikskolen er med i et samarbejde på tværs af 7 kommuner, her arbejdes på at skaffe midler, stat og kommune bidrager. I april måned sætter musikskolen sammen med Sundhedshuset fokus på musik og sundhed.
- Dagtilbuddene afventer spændt Alle Børns Dagtilbud. Det nye Familie og Kulturudvalg afventes med spænding.
- I Familie og Kulturafdelingen har valget fyldt. Her afventes også den endelige konstituering. Der arbejdes på introduktionstur til det nye udvalg.
- Lærerne afventer også spændt konstitueringen.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Mulighed for at orientere MED-udvalget om aktuelle begivenheder mm. af generel karakter.

Punkt 3: Meddelelser fra arbejdsmiljøgruppen

87.01.01P35-1-24

Resumé

Arbejdsmiljøgruppen orienterer om eventuel nyt.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Michael orienterede om følgende:

- Lærerne afventer retningslinjer i forhold til guidning af elever.
- Den årlige supplerende arbejdsmiljødag havde fokus på den psykologiske tryghed.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Arbejdsmiljørepræsentant Michael Nygaard orienterer om nyt fra arbejdsmiljøgruppen.

Punkt 4: Temadrøftelse - Psykologisk tryghed

81.38.00A00-1-24

Resumé

Temadrøftelse om psykologisk tryghed.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At temadrøftelsen afholdes.

Beslutning

Temaet blev drøftet.

[Link til materiale fra den supplerende AM-uddannelse](#)

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

På mødet i september blev følgende foreslået som emne for temadrøftelse:

- Forandringsprocesser
- Stress
- **Psykologisk tryghed**
- Det grå guld

Den 27. november 2025 blev der afholdt supplerende arbejdsmiljødag, hvor der bl.a. var oplæg v/ Human House om psykologisk tryghed i praksis.

Temadrøftelsen for dette møde er ligeledes psykologisk tryghed, hvor der tages udgangspunkt i oplægget fra Human House.

Alice Ervolder Olesen deltager i punktet.

Bilag

Inspirationsfolder Human House

Punkt 5: Sygefraværsopfølgning

81.28.00P20-2-24

Resumé

Lemvig Kommune har netop afsluttet et sygefraværsprojekt, hvor medarbejdernes fraværs mønstre har været i fokus. Formålet med projektet har været at optimere og forbedre sygefraværsopfølgningen og nedbringe sygefraværet da erfaringerne viser, at det har en positiv indvirkning på medarbejdernes trivsel og arbejdsmiljøet, og en positiv indvirkning på varetagelsen af kerneopgaven.

På baggrund af erfaringerne fra projektet har Økonomi og HR udarbejdet nye og forbedrede ledelsesrapporter på sygefraværet, som udsendes til lederne hver måned. I fraværsrapporterne kategoriseres medarbejderne i forhold til deres fraværs mønstre og det hjælper lederne til at spotte de medarbejdere, som skal indkaldes til en sygefraværssamtale. Medarbejdere med et hyppigt sygefravær vil statistisk set være i højrisiko for på et tidspunkt, at ende med en langtidssygemelding.

Formålet med sygefraværssamtalen er at få drøftet årsagerne til det hyppige fravær og afklare, om der er noget som arbejdspladsen eller medarbejderen kan gøre, for at nedbringe fraværet.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At emnet drøftes og videresendes til drøftelse i MEDII og MEDIII udvalgene.

Beslutning fra Medudvalg - Centraladministration, den 23. oktober 2025, punkt 6:

Alice Ervolder gav en uddybende orientering omkring sygefraværsprojektet.

Louise Agerbo deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning fra MEDII - Social og Sundhed, den 1. december 2025, punkt 2:

Emnet drøftet.

Fortsat fokus på at gøre lederne opmærksomme på sygefravær, der bør undersøges nærmere.

Der er udarbejdet nye ledelsesrapporter indeholdende kategorisering i farver.

HR følger udviklingen og kontakter ledere i forhold til fraværs mønstre, der bør kigges ind i.

Grethe Hyldahl Knudsen og Stine Thybo Skovbakke deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Alice orienterede om sygefraværsprojektet. HR opfordrer til fokus på en god on-boarding af nye kollegaer.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Samtidig med indførelsen af de nye ledelsesrapporter har HR-afdelingen også fået til opgave at følge med i udviklingen af sygefraværet og de enkelte medarbejders fraværs mønstre. Det er dog fortsat lederens ansvar at være opmærksom på og handle på sygdom i afdelingen/institutionen, dels for at skabe de bedste rammer for de medarbejdere som møder ind på arbejde og tager en ekstra tårn, når der er sygefravær blandt kollegaerne, og også for varetagelsen af kerneopgaven overfor borgerne.

HR-afdelingen tilbyder sparring til lederne i forhold til håndtering af sygefraværet og sikrer samtidig, at håndteringen af sygefraværet sker i henhold til Lemvig Kommunes retningslinjer for håndtering af sygdom. Herudover bidrager HR-afdelingen til drøftelsen af mulige handlinger, som skal medvirke til at nedsætte fraværet. I praksis vil HR-afdelingen hver

måned modtage en samlet rapport med sygefraværet på tværs af hele organisationen. HR-afdelingen vil tage kontakt til de ledere, hvor der konstateres at være medarbejdere med et hyppigt og gentagen sygefravær, og hvor HR-afdelingen ikke allerede har været i dialog med lederen om sygeopfølgningen og evt. handlemuligheder.

Medarbejdere i Lemvig Kommune vil på denne baggrund kunne opleve, at blive indkaldt til en sygeopfølgningssamtale, hvor det overordnede formål vil være at undersøge, hvorvidt arbejdspladsen eller medarbejderen selv kan gøre noget for at nedbringe sygefraværet og derved minimere risikoen for en senere langtidssygemelding.

Alice Ervolder deltager i punktet.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at opgaven kan løses med de nuværende ressourcer i Økonomi og HR.

Punkt 6: Fastsættelse af mødedatoer i 2026

81.38.00A00-1-24

Resumé

Forslag til mødedatoer for MEDII Familie og Kultur i 2026.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At mødeplanen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Der stilles følgende forslag til datoer i 2026:

| | | | | |
|--------------------------|---|---------------------|--------------------------------|---------------------|
| 24. marts 2026 | Kl. 13.30-15.00 MED-møde | Udvalgsværelse 2 | Kl. 12.30- 13.30 Formøde | Udvalgsværelse 1 |
| 16. juni 2026 | Kl. 12:00-15:00 MED-møde samt dialogmøde med Familie og Kulturudvalget | Udvalgsværelse 2 | Kl. 11.30- 12.00 Formøde | Udvalgsværelse 1 |
| 15. september 2026 | Kl. 13.30-15.00 MED-møde | Udvalgsværelse 2 | Kl. 12.30- 13.30 Formøde | Udvalgsværelse 1 |
| 1. december 2026 | Kl. 12:00-14:30 MED-møde samt dialogmøde med Familie og Kulturudvalget + julefrokost | Udvalgsværelse 2 | Kl. 11:30- 12:00 Formøde | Udvalgsværelse 1 |

Bilag

MEDII Udvalgsmøder 2026

Punkt 7: Årshjul 2026

81.38.00A00-1-24

Resumé

Gennemgang af årshjul for MED-udvalget.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At årshjulet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Fastsættelse af årshjul for MEDII Familie og Kultur for 2026.

Bilag

Årshjul 2026

Punkt 8: Meddelelser - Referat fra Hoved-Med

81.38.06P35-1-24

Resumé

Meddelelser.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Lars og Henrik refererede fra mødet. Hoved-Med havde dialogmøde med ØE. Temaerne var budget, den attraktive arbejdsplads og bosætning.

Nedlæggelse af udvalg fyldte.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Referat fra Hoved-MED den 9. oktober 2025.

Punkt 9: Punkter til næste møde

81.38.06P35-1-24

Resumé

Drøftelse af eventuelle nye punkter til næste møde den 24. marts 2026.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

At punkter til næste møde drøftes.

Beslutning

- AI

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Drøftelse af eventuelle nye punkter.

Punkt 10: Eventuelt

81.38.06P35-1-24

Beslutning

Intet.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Punkt 11: Godkendelse af referat

81.38.06P35-1-24

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

At referatet godkendes.

Beslutning

Referatet er godkendt.

Kim Bang Mose deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referatet fra mødet i dag.