

# **REFERAT Fagrådet for Dagtilbudsområdet d. 18-01-2022**

**Mødedato** Tirsdag d. 18. januar 2022 kl. 10:00

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

Status covid-19.....	3
Beslutning om sommerferiepasning og samledage 2022.....	4
Ledelsesopgaven i forbindelse med sommerferiepasning og samledage.....	5
Modulpladser i dagtilbud.....	6
Procedure for dispensation i dagtilbud.....	7
Mulige temaer til dialogmøder i 2022.....	8
Spilleregler for samarbejde mellem frivillige og kommunale institutioner.....	9
Erfaringsopsamling efter arbejdet med udarbejdelse af læreplan og efterfølgende evaluering.....	10
Meddelelser.....	11

## **Punkt 1: Status covid-19**

14.00.00G01-1-21

### **Resume**

Status på covid-19-situationen.

### **Sagsfremstilling**

Med dette punkt lægges der op til en status på covid-19-situationen samt drøftelse af eventuelle udfordringer.

### **Fagchefen indstiller,**

- At sagen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From

## **Punkt 2: Beslutning om sommerferiepasning og samledage 2022**

28.09.00A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Samledage i forbindelse med sommerferien i 2023 kommer til at ligge den 10.-30. juli.

Herudover er der samledage:

De tre skolefridage før påske - den 3.-5. april 2023

Fredag efter Kr. Himmelfartsdag - den 19. maj 2023

Mellem jul og nytår - den 27.-29. december 2023

Ud over weekender og helligdage er dagtilbuddene ikke åbne på følgende datoer:

Grundlovsdag - den 5. juni

Juleaftensdag - den 24. december.

### **Fagchefen indstiller,**

- At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From

## **Punkt 3: Ledelsesopgaven i forbindelse med sommerferiepasning og samledage**

28.09.00A00-1-16

### **Resume**

Der skal udarbejdes en beskrivelse af ledelsesopgaven i forbindelse med feriepasning.

### **Sagsfremstilling**

Erfaringerne fra sidste sommer viste, at der kan opstå udfordringer med at bemane pasningen i løbet af sommeren. En tydelig beskrivelse af, hvordan og hvornår der disponeres vil give et bedre overblik over opgaven. Herunder:

- Varsling af ferie for personale
- Fordeling af ansvar blandt lederne
- Procedure for tilmelding
- Kapacitet til sent tilmeldte
- Mulighed for tværgående samarbejde med SFO
- Vurdering af kapacitet
- Vurdering af behov for overlevering

Der efterlyses en eller to dagtilbudsledere til at indgå i en arbejdsgruppe.

### **Fagchefen indstiller,**

- At punktet drøftes, og repræsentant(er) til arbejdsgruppen vælges.

### **Beslutning**

Anne Majgaard Zeebroek og Ulla Thomsen deltager i arbejdsgruppen med Fagchef og konsulent. Eventuelt findes en pædagog til deltagelse.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From

## Punkt 4: Modulpladser i dagtilbud

28.06.00P00-3-18

### Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har en praksis på dagtilbudsområdet med en mulighed for, at forældre kan vælge mange forskellige moduler.

Valgmulighederne i vuggestue og børnehaver er som følger:

Fuldtid  
35 timer

30 timer i forbindelse med barsel  
25 timer

Valgmulighederne er gældende for vuggestuer og børnehaver. I dagplejen er der ét modul på 30 timer, der kan udløses i forbindelse med barsel.

Administrativt er det en tidskrævende opgave at administrere modulordningerne. Dels bruges der i institutionerne meget tid på at dokumentere og kontrollere overholdelse og justering af vilkårene, og dels bruges der tid på at flytte medarbejderkapaciteten, idet tidsrummet for modulerne ikke er låst. Endelig er SKAT blevet involveret i opkrævningen, hvilket gør det meget omstændeligt, når afregningerne skal justeres bagudrettet.

Der ønskes en forenkling af modulordningerne, som kan reducere et administrativt fokus:

At den nuværende praksis fortsætter omkring dagpleje.  
At modulerne på 35 og 25 timer udgår.

At modulet på 30 timer gøres tilgængeligt for vuggestue og børnehaver, idet tidsrummet for pasningen afgrænses til 08.00 til 15.30.

### Fagchefen indstiller,

- At sagen drøftes.

### Beslutning

Fagrådet bakker op om begge elementer: Reduktion i antallet af moduler samt tidsramme for fremmøde. Fagrådets vurdering er, at der i denne justering kan flyttes ressourcer fra administrative opgaver til pædagogisk virke.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From

## **Punkt 5: Procedure for dispensation i dagtilbud**

28.00.00A26-1-22

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet en procedure omkring dispensationsansøgninger på dagtilbudsområdet. Dispensationer gives som udgangspunkt ud fra en individuel psykologisk/pædagogisk vurdering.

Ansøgningen fremsendes til og behandles i BFC.

Proceduren er vedhæftet og findes i SBSYS ved behov.

### **Fagchefen indstiller,**

- At der orienteres om proceduren.

### **Beslutning**

Orienteret.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Procedure for dispensation dagtilbud.docx

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From

## **Punkt 6: Mulige temaer til dialogmøder i 2022**

00.01.00A00-8-20

### **Resume**

Drøftelse af mulige temaer for dialogmøder med Familie- og Kulturudvalget i 2022.

### **Sagsfremstilling**

Der ønskes en drøftelse af mulige temaer til dialogmøder mellem politikere og bestyrelser i 2022. Herunder en drøftelse af, hvordan formen eventuelt kan varieres, så dialogen evt. kan nuanceres mere.

Der opfordres til generelt at være i dialog med bestyrelserne omkring ønsker til indhold og form på dialogmøderne.

### **Fagchefen indstiller,**

- At sagen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From

# Punkt 7: Spilleregler for samarbejde mellem frivillige og kommunale institutioner

00.01.00P16-13-19

## Resume

Orientering om spilleregler for samarbejde mellem frivillige og kommunale institutioner.

## Sagsfremstilling

Spilleregler for samarbejde med frivillige er en af indsatserne under Strategi for Frivillighed og Civilsamfund.

Spillereglerne for samarbejde mellem frivillige og kommunale institutioner er blevet til på baggrund af en intern analyse i efteråret 2021. Her svarede kommunale ledere i Lemvig Kommune på spørgsmål omkring samarbejde med frivillige, involvering af frivillige i opgaveløsningen i institutioner/afdelinger, udfordringer i denne forbindelse samt ønsker og behov for støtte til involveringen af frivillige.

Spillereglerne er en guide og en værktøjskasse til brug for kommunale ledere, der overvejer at involvere frivillige i opgaveløsningen i institutionen/afdelingen eller undervejs i samarbejdet med frivillige. Man kan enten læse guiden fra ende til anden eller bruge den som opslagsværk. Der er skabeloner at finde i værktøjskassen bagerst i guiden, som kan bruges til samarbejdet med frivillige fx frivilligkontrakt, erklæring om tavshedspligt osv.

## Fagchefen indstiller,

- At der orienteres om pjecen "Spilleregler for samarbejde mellem frivillige og kommunale institutioner" og drøftes, hvorvidt frivillige kan bidrage til opgaveløsning i dagtilbuddene.

## Beslutning

Orienteret. En eventuel senere opfølgning afklares i formandsgruppen.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

## Bilag

Spilleregler for Samarbejde med Frivillige

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From

## **Punkt 8: Erfaringsopsamling efter arbejdet med udarbejdelse af læreplan og efterfølgende evaluering**

28.09.04P00-1-17

### **Resume**

Oplæg til fælles læring i arbejdet med implementering af evalueringskultur i Lemvig Kommunes dagtilbud.

### **Sagsfremstilling**

Som en opfølgning, på sidste mødes drøftelse af arbejdet med Den styrkede pædagogiske læreplan og evalueringen af arbejdet med læringsmiljøerne, lægges der nu op til yderligere drøftelse af praksis. En drøftelse der gerne skulle styrke den fælles læring i arbejdet med implementeringen af en evalueringskultur på dagtilbudsområdet i Lemvig Kommune.

Følgende foreslås drøftet:

- Hvad har givet den største forskel i de enkelte dagtilbud?
- Hvor har vi oplevet den største udfordring i de enkelte dagtilbud?
- Hvad er det næste skridt i de enkelte dagtilbud?

### **Fagchefen indstiller,**

- At sagen drøftes.

### **Beslutning**

Sagen udsættes til kommende møde.

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen  
Kristensen, Bjarke From

## **Punkt 9: Meddelelser**

28.09.00A00-2-22

### **Sagsfremstilling**

- Styrelsesvedtægt

### **Fagchefen indstiller,**

- At meddelelser tages til orientering.

### **Beslutning**

Orienteret.

Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen og Bjarke From deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Styrelsesvedtægter for dagtilbud pr. 21. december 2021

**Fraværende** Henrik Kallehave Kristensen, Susanne Langer, Helle Hallengreen Kristensen, Bjarke From