

# REFERAT Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget d. 13-03-2024

**Mødedato** Onsdag d. 13. marts 2024 kl. 14:30

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Status på Det Sociale PitStop.....   | 3  |
| Regnskab 2023 for Social- og Sundhedsudvalget.....                                 | 5  |
| Lukket: Forslag til Budget 2025.....   | 7  |
| Lukket: Muligheder for omlægning af ældreboliger .....                             | 8  |
| Status på reduktion af tomgang i pleje- og ældreboliger.....                       | 9  |
| Resultater af tilsyn af tilbud på HP-området 2023.....                             | 13 |
| Ufaglærte social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde - analyse..... | 16 |
| Ledelsesinformation på social-, sundheds- og ældreområdet.....                     | 19 |
| Orientering fra formand.....   | 20 |
| Meddelelser.....   | 21 |
| Underskrifter.....   | 22 |

# Punkt 1: Status på Det Sociale PitStop

27.00.00G01-9-24

## Resume

Det Sociale PitStop har været i gang i omkring 16 måneder, og der gives status på indsatsen.

## Sagsfremstilling

Centerleder Tanja Gulddammer deltager i sagens behandling.

Siden januar 2018 har Servicelovens §82a-c givet kommuner mulighed for at bevilge forebyggende hjælp og støtte til voksne med nedsat psykisk eller fysisk funktionsevne eller sociale problemer og til personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelser. Intentionen i lovgivningen er at udvide kommunens mulighed for at støtte udsatte voksne via blandt andet gruppebaseret hjælp og støtte samt individuel tidsbegrænset socialpædagogisk støtte.

Tanken med Det Sociale PitStop er at skabe en organisering, som er i tråd med principperne i den recovery-orienterede rehabiliterende tilgang. Et af de bærende principper er at hjælpe borgerne så tidligt som muligt via tilgængelige, synlige og fleksible tilbud.

Det Sociale Pitstop består af følgende indsatser, som supplerer hinanden:

Rådgivning og vejledning jf. Servicelovens §§ 10-12. Når borgerne henvender sig, så henvender de sig i Åben Rådgivning, som pt. har åbent to gange om ugen. Mandag fra kl. 10-12 og torsdag fra kl. 15-17.

Hvis borger har særlige behov, så kan Åben Rådgivning også kontaktes telefonisk i og udenfor ovenstående tidsrum.

Særlige behov kan eksempelvis være, at borger ikke kan fremmøde rent fysisk, eller ikke kan fremmøde i åbningstiden. Åben Rådgivning er bemandet med både en medarbejder fra Center for Sociale Tilbud og en sagsbehandler fra Myndighedsafdelingen. Formålet er også her at sikre borgerne den rigtige hjælp så tidligt som muligt.

Der er 1-4 efterfølgende rådgivningssamtaler jf. Servicelovens §§ 10-12, som har til formål at afdække borgers behov samt hvordan behovet kan indfries. Efter disse samtaler kan borger, hvis PitStop medarbejdere vurderer der er behov, tildeles enten en gruppe- eller individuelt-forløb. Borger kan også henvises direkte til yderligere udredning i Myndighedsafdelingen.

Gruppen af borgere, der henvender sig i Det Sociale Pitstop, er bred.

Henvendelserne kan komme direkte fra borgerne, men der er også en række henvendelser fra pårørende samt andre aktører omkring en borger.

Der har været 74 henvendelser i Åben Rådgivning i perioden, som beskrives nærmere i bilaget.

Siden Det Sociale PitStop er påbegyndt, kan der ses en udvikling i antal borgere som modtager socialpædagogisk bistand jf. SEL §85. Antallet har været faldende over de seneste år, særligt i 2022 og frem. Dog kan der ikke tilskrives en direkte årsagssammenhæng. Yderligere fremgår i bilaget.

## **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om social service.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for Handicap og Psykiatri.

## **Økonomi**

Økonomi og HR oplyser, at udgiften til Det Sociale PitStop afholdes af midler afsat til den udekørende bostøtte. I 2023 var der opgjort udgifter til Det Sociale PitStop på i alt 529.000 kr.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At status på Det Sociale PitStop tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Albert Vinther Krogh.

## **Bilag**

Status - Det Sociale PitStop

## Punkt 2: Regnskab 2023 for Social- og Sundhedsudvalget

00.32.10K07-1-24

### Resume

Økonomi & HR fremsender regnskab 2023.

### Sagsfremstilling

Økonomikonsulent deltager i sagens behandling.

Nedenstående tabel viser udviklingen indenfor politikområder for perioden 2021 til 2023. Samtlige tal er i pris- og lønniveau 2023

| Social- og Sundhedsudvalget | Regnskab 2021 | Regnskab 2022 | Regnskab 2023 | Opr. budget 2023 | Afvigelse opr. budget | Korr. budget 2023 | Afvigelse korr. budget |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|------------------|-----------------------|-------------------|------------------------|
|                             | (1)           | (2)           | (3)           | (4)              | (3-4)                 | (5)               | (3-5)                  |
| 1.000 kr.                   |               |               |               |                  |                       |                   |                        |
| Sociale ydelser i øvrigt    | 784           | 783           | 850           | 878              | -28                   | 1.137             | -287                   |
| Handicap og Psykiatri       | 122.983       | 129.377       | 131.429       | 130.988          | 441                   | 143.214           | -11.785                |
| Ældre og Omsorg             | 213.334       | 226.951       | 209.831       | 203.068          | 6.763                 | 212.598           | -2.767                 |
| Sundhed                     | 126.346       | 123.719       | 132.080       | 132.555          | -475                  | 140.705           | -8.625                 |
| I alt                       | 463.447       | 480.830       | 474.190       | 467.489          | 6.701                 | 497.655           | -23.465                |

Social- og Sundhedsudvalget har et samlet merforbrug på 6,7 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget og et mindreforbrug på 23,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Se vedhæftede bilag for yderligere beskrivelse.

### Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

### Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan.

### Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at bogføring for 2022 er afsluttet og regnskabet er endeligt.

### Andre konsekvenser

Ingen.

## **Indstilling**

**Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At regnskab 2023 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Albert Vinther Krogh.

## **Bilag**

Regnskab for Social & Sundhed 2023

## **Punkt 3: Lukket: Forslag til Budget 2025**

00.18.04A00-1-23

## **Punkt 4: Lukket: Muligheder for omlægning af ældreboliger**

27.45.12P21-1-24

## Punkt 5: Status på reduktion af tomgang i pleje- og ældreboliger

27.42.04A26-1-22

### Resume

Genoptagelse af sag.

Status på arbejdet med at reducere tomgang i plejeboliger.

### Sagsfremstilling

Som en del af budget 2023 blev det vedtaget, at antallet af tomgangsdage i plejeboliger skulle reduceres med henblik på at opnå en besparelse. Efterfølgende har en arbejdsgruppe arbejdet med at implementere besparelsen. Med denne sagsfremstilling gives der en status efter første kvartal.

#### Besparelsen

I forbindelse med fraflytning og ny indflytning i plejeboliger, er der ofte en periode, hvor boligerne står tomme. Besparelsen opnås ved at nedjustere personalenormering, når boligerne står tomme mere end 14 dage. For hver dag boligerne står tomme over 14 dage nedjusteres personalenormeringen svarende til pladsprisen pr. dag på plejehjemmet. Den vedtagne besparelse i Budget 2023 var på 697.000 kr.

På daværende tidspunkt (april 2021 til april 2022) var den gennemsnitlige tomgangsperiode pr. bolig 30,08 dage. Der var i alt 50 ud- og indflyt i perioden. De fordelte sig således:

- Antal tomme perioder under 20 dages varighed: 13
- Antal tomme perioder mellem 21-40 dages varighed: 28
- Antal tomme perioder over 40 dages varighed: 9
- Antal dage over 14 dage, hvor boliger var tomme: 813 dage

#### Implementering af besparelsen

En arbejdsgruppe har arbejdet på at optimere alle arbejdsgange i forbindelse med ud- og indflyt i plejeboliger. Arbejdsgruppens ændringsforslag er blevet implementeret i løbet af februar 2023. Tydelig fordeling af ansvarsområder samt kommunikation med pårørende har været i fokus og ændringsforslagene er blevet taget godt imod af både plejehjemmene og det øvrige involverede personale. Ændringerne er også blevet taget godt imod af de pårørende, og personalet oplever at blive mødt med forståelse.

#### Status efter første kvartal

Frem til 31. marts 2023 har der været 14 ud- og indflyt, hvor tomgangsperioderne for 4 af disse flyt har været over 14 dage, som vist i tabellen herunder.

| Plejecenter                          | antal "flyt" | Tomgangs dage udover 14 dage | Reduktion som følge af tomgang |
|--------------------------------------|--------------|------------------------------|--------------------------------|
| Bækmarksbro plejehjem - Plejeboliger | 1            | 1                            | 1000                           |
| Hav-Fjord - Plejeboliger             | 3            | 10                           | 9000                           |
| Klinkby Plejebolig                   | 3            | 0                            | 0                              |
| Østerbo - Plejeboliger               | 1            | 10                           | 9000                           |
| Solgården - Plejeboliger             | 4            | 3                            | 3000                           |
| Søparken - Plejeboliger              | 2            | 0                            | 0                              |
| Tomgang i alt i 1. kvartal           |              | 24                           | 22000                          |

Den gennemsnitlige tomgangstid har været 10,85 dage. Det vil sige næsten 20 dage kortere end i 2022. Fortsætter udviklingen de næste tre kvartaler vil antallet af dage over 14 dage, hvor boliger stod tomme være reduceret fra 813 dage i 2022 til 96 dage i 2023.

Den samlede udgift som følge af tomgang over 14 dage fordelt på plejehjemmene er 22.000 kr. i første kvartal. Fortsætter denne udvikling de næste tre kvartaler vil den opnåede besparelse for 2023 være 88.000 kr. frem for de 697.000 kr., der blev vedtaget i budgettet.

### Reduktion i tomgangshusleje

Som en afledt effekt af den reducerede tomgangstid er udgiften til tomgangshusleje også reduceret. Når en borger dør eller fraflytter en plejebolig, så dækkes udgiften til tomgangshusleje af borgerens forudbetalte leje i løbende måned plus en måned. Står boligen tom i længere tid genererer den en udgift ved tomgangshusleje.

I 2022 var udgiften til tomgangshusleje 100.341,81 kr. for Ældreafdelingens plejeboliger. Fra 1. januar til 1. juni 2023 er udgiften til tomgangshusleje 23.579,82 kr. Den boligansvarlige i Direktionssekretariatet forventer dog ikke yderligere udgifter resten af året da den gennemsnitlige tomgangsperiode er reduceret til 20,89 dage, og derved dækkes tomgangsperioden af borgerens forudbetalte leje.

### Opmærksomhedspunkter fremadrettet

- På nuværende tidspunkt er der ikke nogen borgere på venteliste, der ønsker en plejebolig i Bøvling, Thyborøn eller Harboøre. Ved ledige boliger på disse plejehjem, kan det tage lang tid at finde en lejer. Derfor følges udviklingen lige nu uge for uge.
- Man må forvente, at når tomgangstiden i plejeboliger reduceres, vil det formentlig i nogen grad resultere i en mindre udgift til visiteret tid i hjemmeplejen og sygeplejen.

## Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

### Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at der som følge af reduktionen i tomgangsperioder er et forventet merforbrug, i form af manglende indtægt, på 609.000 kr. Det betyder, at med det nuværende niveau, så vil budgetbesparelsen ikke blive opnået.

### Indstilling

#### Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At status på reduktion af tomgang i plejeboliger tages til efterretning.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 24. maj 2023, pkt. 3:

Taget til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget ønsker ny status efter 2. kvartal 2023.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Albert Vinther Krogh

### Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Social- og Sundhedsudvalgets møde den 13. marts 2024:

Der gives en status på arbejdet med at reducere tomgangen i plejeboliger for 2023.

#### Reduktion af tomgangsdage

Af tabellen herunder fremgår det gennemsnitlige antal tomgangsdage i plejeboliger pr. kvartal samt for hele 2023.

|                    | 1. kvt. | 2. kvt. | 3. kvt. | 4 kv. | i alt 2023 |
|--------------------|---------|---------|---------|-------|------------|
| tomgangsdage i alt | 152     | 283     | 216     | 398   | 1049       |
| antal lejligheder  | 14      | 20      | 13      | 25    | 72         |
| gns.               | 10,86   | 14,15   | 16,62   | 15,92 | 14,57      |

Tabellen er baseret på interne data.

Da besparelsesforslaget blev stillet, var den gennemsnitlige tomgangsperiode pr. bolig 30,08 dage (april 2021 til april 2022). For hele 2023 var den 14,57 dage. Den gennemsnitlige tomgangsperiode er dermed reduceret med 15,51 dage. Forventningen om at reducere tomgangsperioden er dermed indfriet.

#### Besparelse som følge af tomgang

I budget 2023 var der budgetteret med en besparelse på 697.000 kr. via en reduktion i personalenormeringen under tomgang ud over 14 dage. Grundet reduktionen i tomgangsdage er den reelle besparelse for 2023 196.000 kr. Det er 501.000 kr. mindre end budgetteret.

#### Fordeling af besparelsen og årsager hertil

Tabellen herunder viser en oversigt over tomgangsdage udover 14 dage for hvert plejehjem pr. kvartal samt for hele 2023. Det er disse tomgangsdage, som resulterer i en besparelse.

| Plejecenter                             | Tomgangs dage udover 14 dage |           |           |           |            |
|---|------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|
|   | 1. kvt.                      | 2. kvt.   | 3. kvt.   | 4 kv.     | i alt 2023 |
| Bækmarksbro plejehjem - Plejeboliger    | 1                            |           |           | 1         | 2          |
| Bøvling Ældrecenter - Plejeboliger      |                              |           | 4         | 1         | 5          |
| Hav-Fjord - Plejeboliger                | 10                           | 33        | 2         | 8         | 53         |
| Harboøre Omsorgscenter - Plejeboliger   |                              | 11        | 24        | 42        | 77         |
| Klinkby Bo- og Dagcenter - Plejeboliger |                              |           | 4         | 20        | 24         |
| Østerbo - Plejeboliger                  | 10                           |           |           |           | 10         |
| Solgården - Plejeboliger                | 3                            | 1         | 17        | 23        | 44         |
| Søparken - Plejeboliger                 |                              |           |           |           | 0          |
| <b>Tomgang i alt</b>                    | <b>24</b>                    | <b>45</b> | <b>51</b> | <b>95</b> | <b>215</b> |

Tabellen er baseret på interne data.

Som det fremgår af tabellen, har Harboøre Omsorgscenter og Hav-Fjord haft flest tomgangsdage ud over 14 dage. Det skyldes blandt andet, at der ikke har været borgere, som har ønsket at flytte ind, når plejehjemmene fik ledige stuer. I perioder har der ikke stået borgere på den generelle venteliste, som kunne tilbydes stuerne, og der har heller ikke været borgere på den

specifikke venteliste, som har ønsket at flytte ind på de to plejehjem. Der er altså tale om tomgang, som plejehjemmene ikke kan forebygge. Samtidig rammer besparelsen disse plejehjem hårdt fordi de er små, og har en normering, der ikke kan reduceres.

Til trods for at Solgården har tredje flest tomgangsdage udover 14 dage, så har de en gennemsnitlig tomgangstid på 14,09 dage. Antallet af tomgangsdage over 14 dage skyldes primært, at flere fra den specifikke venteliste har takket nej, når de er blevet tilbudt en ledig bolig, og boligen skal tilbydes til en ny. Antallet af tomgangsdage over 14 dage skal også ses i lyset af plejehjemmets størrelse.

Fordi færre borgere ønsker at bo på Harbøre Omsorgscenter og Hav-Fjord, rammer besparelsen disse små plejehjem hårdere end de øvrige. Derved er der sket en skævvridning i måden besparelsen rammer plejehjemmene på. Der er ikke en forventning om, at denne udvikling vender, bl.a. også på grund af den demografiske tendens.

Samtidig betyder reduktionen i den gennemsnitlige tomgang, at kun 28 % af besparelsen er opnået.

Supplerende indstilling til Social- og Sundhedsudvalget den 13. marts:

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller:

- At besparelseskrevet på 697.000 kr. udgår.
- At det medtages som en teknisk ændring til Budget 2025.

## **Beslutning**

Godkendt.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Albert Vinther Krogh.

## Punkt 6: Resultater af tilsyn af tilbud på HP-området 2023

27.00.00A00-8-23

### Resume

Socialtilsyn Midt gennemfører driftsorienterede tilsyn på tilbud på det specialiserede socialområde i Lemvig Kommune. Tilsyn har i 2023 omfattet tre kommunale botilbud samt et privat aktivitets- og samværstilbud.

Konklusionen på de udførte tilsyn er, at de kommunale botilbud har den fornødne kvalitet, der er en betingelse for tilbud i henhold til §6 i lov om socialtilsyn. Det private aktivitets- og samværstilbud lever op til kravene i henhold til §3 i lov om socialtilsyn.

### Sagsfremstilling

Socialtilsyn Midt har til opgave at godkende tilbud, som er opfattet af tilsynet jævnfør lov om socialtilsyn §4, og fører tilsyn med kvaliteten på botilbud gennem anmeldte og uanmeldte tilsyn.

I Lemvig Kommune fører Socialtilsyn Midt tilsyn med de kommunale botilbud Labyrinten, Kærhuset og Ungekollegiet.

Socialtilsyn Midt er desuden bestilt af Lemvig Kommune til at føre tilsyn med ToCare, som er et privat aktivitets- og samværstilbud efter service lovens §104.

Tilsyn af de kommunale botilbud udføres med afsæt i Kvalitetsmodellen, hvor kvaliteten vurderes på en række indikatorer ud fra en skala som strækker sig fra opfyldt i meget høj grad (5 point) - til opfyldt i meget lav grad (1 point).

Resultater fra anmeldt tilsyn af Labyrinten d. 7. september 2023

- Uddannelse og beskæftigelse: 3,0
- Selvstændighed og relationer: 4,3
- Målgruppe, metoder og resultater: 4,0
- Sundhed og trivsel: 4,3
- Organisation og ledelse: 3,5
- Kompetencer: 5,0
- Fysiske rammer: 4,7

Resultater fra anmeldt tilsyn af Kærhuset d. 1. juni 2023

- Uddannelse og beskæftigelse: 4,5
- Selvstændighed og relationer: 4,0
- Målgruppe, metoder og resultater: 4,3
- Sundhed og trivsel: 4,9
- Organisation og ledelse: 4,0
- Kompetencer: 4,5
- Fysiske rammer: 5,0

Resultater fra anmeldt tilsyn af Ungekollegiet d. 14. december 2023

- Uddannelse og beskæftigelse: 5,0
- Selvstændighed og relationer: 4,7
- Målgruppe, metoder og resultater: 5,0
- Sundhed og trivsel: 4,9
- Organisation og ledelse: 4,8
- Kompetencer: 5,0
- Fysiske rammer: 4,7

Ens for de tre kommunale botilbud er, at Socialtilsynet konkluderer, at økonomien understøtter et stabilt ophold for borgere.

Vurderingen er baseret på, at tilbuddenes økonomi er bæredygtige og gennemsigtige samt at forholdet mellem prisen og den socialfaglige kvalitet er rimeligt.

Resultater fra anmeldt tilsyn af ToCare d. 15. februar 2023

Tilsyn af det private aktivitets- og samværstilbud udføres i henhold til §3 i lov om socialtilsyn, hvor kvaliteten vurderes ud fra en dialogbaseret kvalitetsmodel.

Kvalitetsmodellen som anvendes ved socialfaglige tilsyn, består af følgende syv temaer.:

- Overgange og skoleparathed
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Socialtilsyn Midts samlede, faglige vurdering af ToCare er, at aktivitets- og samværstilbuddet lever op til kravene i henhold til §3 i lov om socialtilsyn.

## **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

Sendes til orientering i Handicaprådet.

## **Lovgrundlag**

Lov om socialtilsyn.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for Handicap og Psykiatri.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At resultater af tilsyn udført af Socialtilsyn Midt i 2023 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Tilsyn Labyrinten 2023

Tilsyn Ungekollegiet 2023

Tilsyn Kærhuset 2023

Tilsyn ToCare 2023

# Punkt 7: Ufaglærte social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde - analyse

27.36.00I02-1-24

## Resume

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed har udarbejdet en analyse af omfanget af ufaglært social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde på landsplan og på tværs af kommuner, samt givet et nuanceret billede af hvem det ufaglærte social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde er.

## Sagsfremstilling

Analysen fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed er baseret på data fra november 2022 fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL), som er koblet med data fra Danmarks Statistik. Analysen er vedlagt som bilag.

Nationalt

På landsplan er en relativ stor andel blandt social- og sundhedspersonalet på ældreområdet ufaglært. I 2022 var det 26 % af social- og sundhedspersonalet på det kommunale ældreområde, der var ufaglært, hvilket svarer til ca. 20.000 ansatte ud af 75.000 på landsplan. Dette tal er for antal ansatte, men beregner man i stedet i fuldtidspersoner (tager højde for hvor mange timer den enkelte i gennemsnit arbejder om ugen), så var andelen af ufaglærte i 2022 på 17 %.

Andelen af ufaglærte har været stigende. Fra 2018 til 2022 har der været en stigning på 9 pct. point fra 17 % i 2018 til 26 % i 2022 (antal ansatte). I fuldtidspersoner var andelen stigende fra 10 % i 2018 til 17 % i 2022. Stigningen skete især fra 2020 til 2021, hvor den var 3 pct. point, hvilket kan tilskrives COVID-19, der var på sit højeste i denne periode. Andelen af ufaglærte er dog ikke faldet igen, men fortsat med at stige, sammen med udfordringen omkring manglende arbejdskraft på det kommunale ældreområde.

Der er stor forskel på andelen af ufaglærte blandt social- og sundhedspersonalet på ældreområdet på tværs af landets kommuner. I 2022 varierede andelen af ufaglærte fra 8 % til 41 % mellem den kommune med den laveste og den højeste andel ufaglærte opgjort i antal ansatte.

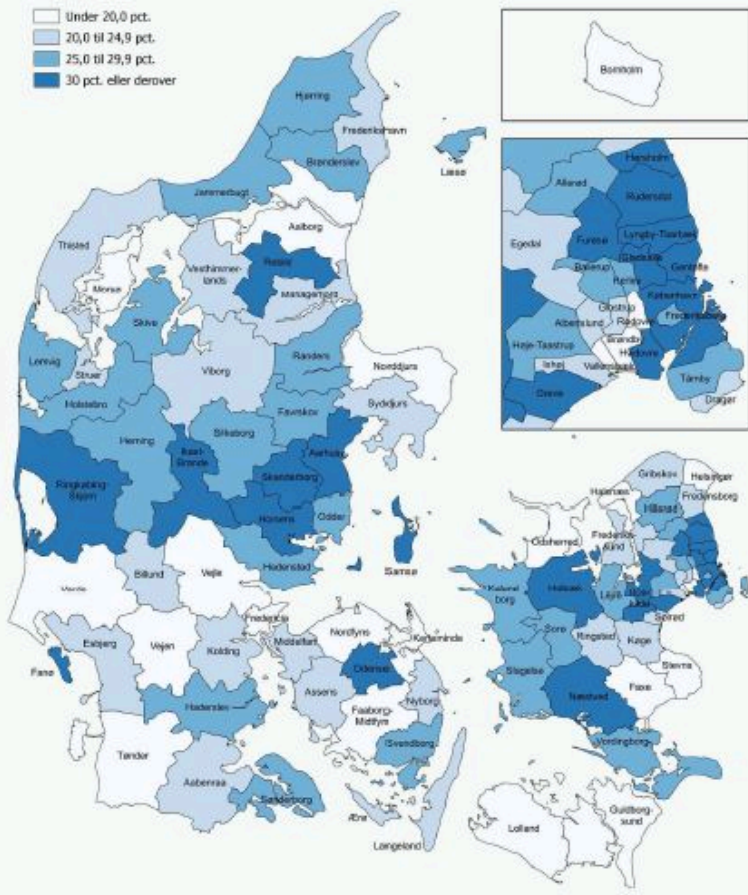
Lemvig Kommune

Lemvig Kommune ligger i den næsthøjeste kategori (25,0 - 29,9 %) på landsplan i forhold til andel af ufaglært social- og sundhedspersonale på ældreområdet med 21,4 % i 2018 og 28,8 % i 2022 i antal ansatte (stigning på 7,4 pct. point). I begge år lå Lemvig Kommune over landsgennemsnittet. Lemvig Kommune ligger i samme kategori som nabokommunerne Holstebro, Herning og Skive, under Ringkøbing-Skjern, men over Struer og Thisted.

Figur 5.3

Andel ufaglærte i de enkelte kommuner blandt social- og sundhedspersonalet i pct. i 2022

- Under 20,0 pct.
- 20,0 til 24,9 pct.
- 25,0 til 29,9 pct.
- 30 pct. eller derover



Anm.: Andelen er opgjort efter antal ansatte. Øvrige stillingsgrupper under overenskomsten "Social- og sundhedspersonale, KL" er udeladt fra analysen. Se yderligere afgrænsninger i bilag 3: "Metode". Derfor udgør SOSU-hjælperne og SOSU-assistenten alene det faglærte social- og sundhedspersonale, som udgør forskellen fra andelen af ufaglærte op til 100 pct.  
Kilde: KRIK og egne beregninger.

Opgjort i andel ufaglærte fuldtidspersoner ligger Lemvig Kommune på 15,5 % i 2018 og 19,7 % i 2022 (stigning på 4,2 pct. point). Her lå Lemvig Kommune også over landsgennemsnittet på henholdsvis 10,1 % i 2018 og 17,3 % i 2022.

Herunder ses et nærmere kig på gruppen af ufaglært social- og sundhedspersonale i Lemvig Kommunes ældrepleje i sammenligning med landsgennemsnittet:

| Andel ufaglærte i forskellige aldersgrupper i 2022 | Lemvig Kommune | Landsgns.snit |
|--|----------------|---------------|
| Under 30 år  | 78,8 %         | 70,5 %        |
| 30 til 49 år                                       | 20,4 %         | 16,8 %        |
| 50 år eller derover                                | 12,0 %         | 11,3 %        |

| Andel ufaglærte med forskellig aflønningsform i 2022 | Lemvig Kommune | Landsgns.snit |
|--|----------------|---------------|
| Månedslønnede  | 12,2 %         | 14,9 %        |
| Timelønnede  | 85,9 %         | 77,4 %        |

| Andel ufaglærte med forskelligt arbejdssted i 2022 | Lemvig Kommune | Landsgns.snit |
|--|----------------|---------------|
| Hjemmeplejen                                       | 27,1 %         | 24,5 %        |
| Plejebolig   | 30,7 %         | 28,5 %        |

Til sidst i analysen ses der på den socioøkonomiske profil for det ufaglærte social- og sundhedspersonale, der inkluderer 6 parametre: køn, alder, herkomst, under uddannelse, højeste fuldførte uddannelsesniveau og ledig indenfor de seneste 3 år. På baggrund af disse parametre har man kunnet opstille en arketype blandt det ufaglærte social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde. Det vil sige den kombination af de forskellige parametre, der går igen hos flest ansatte. Den mest gennemgående type er en kvinde, under 25 år, med dansk herkomst, ikke under uddannelse, har gymnasial uddannelse som højeste fuldførte uddannelsesniveau, og som ikke har været ledig indenfor de seneste 3 år.

Den socioøkonomiske profil for ufaglært social- og sundhedspersonale i Lemvig Kommune ses i bilag og viser at 92,3 % er kvinder, den gennemsnitlige alder er 32 år, 23,1 % er indvandrere eller efterkommere, 63,6 % har en uddannelse der er højere end grundskolen, 18,7 % har været ledige indenfor de seneste 3 år, og 31,9 % er under uddannelse.

Denne profil svarer fint overens med den mest gennemgående arketype.

## Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

## Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At analyse om ufaglærte social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Ufaglært social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde - Analyse inkl. bilag

Lemvig Kommune overblik

Andel ufaglærte på landsplan - sammenligning

## **Punkt 8: Ledelsesinformation på social-, sundheds- og ældreområdet**

00.15.20P05-8-23

### **Resume**

Ledelsesinformation for Social-, Sundheds- og Ældreområdet.

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet ledelsesinformation for Social-, Sundheds- og Ældreområdet, som skal medvirke til at skabe et faktabaseret vidensgrundlag. Social- og Sundhedsudvalget skal én gang om måneden orienteres om udviklingen på

Social-, Sundheds- og Ældreområdet i Lemvig Kommune. Ledelsesinformationen forelægges udvalget med henblik på orientering, drøftelse, udvikling og eventuelle indsatser på Social-, Sundheds- og Ældreområdet.

Ledelsesinformationen består af faste måltal, der opdateres månedsvis. Der er udarbejdet årshjul for, hvornår hvilket område er i fokus med fremlæggelse af data på enkelte områder.

Denne gang er det fokusområder fra ældreområdet der orienteres om.

### **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At ledelsesinformation på Social-, Sundheds- og Ældreområdet drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

### **Bilag**

Årshjul 2024 for ledelsesinformation på social-, sundheds- og ældreområdet

Ledelsesinformation, politisk, ældre & sundhed pr. 06.03.2023

## **Punkt 9: Orientering fra formand**

27.00.00A00-17-23

### **Beslutning**

- Besøg af Landdistrikternes Fællesråd i Sundhedshuset.

## **Punkt 10: Meddelelser**

27.00.00A00-17-23

### **Sagsfremstilling**

- Samarbejdsaftale om abonnementsordning for spiseforstyrrelse og selvskade.
- Videoovervågning i eget hjem.
- Sundhedsteknologi i Sundhedshuset den 22 - 23. april 2024 - en del af forskningens døgn.
- Henvendelse fra pårørende.
- E-hospital.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

- Fælles om ungelivet.
- Borgersag.
- Lægedækning.

## **Punkt 11: Underskrifter**

85.02.02A26-1-23

### **Indstilling**

**Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At referat godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.