

REFERAT Centerledermøde d. 22-05-2025

Mødedato Torsdag d. 22. maj 2025 kl. 15:00

Mødested BFC - Centerlederkontor

Mødedeltagere Ole Elbæk, Marie Poulsen, Rie Hosbond, Helle Øster Enstrøm, Anne
Hovmark Eriksen

Indholdsfortegnelse

Referat og referent.....	3
Til stede.....	4
Møde med Social- og Boligstyrelsen.....	5
Sygefravær.....	6
Møde med IT-afdelingen.....	7
Nyt fra Familie- og Kulturudvalget.....	8
Opfølgning fra sidste møde ang. Kombu.....	10
Afsnitsmøder.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 1: Referat og referent

85.02.02P35-104-24

Beslutning

Ingen kommentarer.

Marie er referent.

Sagsfremstilling

Er der kommentarer til seneste referat?

Referentopgaven går på skift mellem afdelingslederne, således at fagchefen kan lede mødet.

Referentopgaven går på skift imellem Helle Øster Enstrøm, Rie Hosbond, Marie Poulsen og Anne Eriksen i nævnte rækkefølge.

Marie Poulsen er referent på dagens møde.

Punkt 2: Til stede

85.02.02P35-104-24

Beslutning

Afbud fra Helle

Sagsfremstilling

Centerledermødet er som udgangspunkt med deltagelse af:

- Ole Elbæk, chef
- Marie Poulsen, afdelingsleder for Børne- & Familierådgivningen
- Rie Hosbond, leder af PPR
- Anne Eriksen, ledende sundhedsplejerske
- Helle Øster Enstrøm, afsnitsleder for Familiebehandlingen

Evt. fravær eller andre mødedeltagere noteres under beslutning.

Punkt 3: Møde med Social- og Boligstyrelsen

85.02.02P35-104-24

Beslutning

Spørgsmålet er, hvorvidt mødet med Styrelsen er for deres eller for vores skyld. Måske kan de bistå med noget projektfacilitering, men vi har også BDO med? Indholdet i dag var ikke voldsomt inspirerende.

Deres erfaringer fra de andre kommuner kan også blive gavnlige for vores projekt.

Socialstyrelsen arbejder med en meget konceptualiseret tilgang.

Aftalt, at vi finder nogle mål, som de følger op på.

Vi melder tilbage, at vi ønsker en halv dags workshop i sensommeren eller skyde det til oktober, så vi kan have den medarbejder, der skal opdyrke if. til civilsamfundet. Vi skal også have fokus på regionssamarbejdet - eks. gravidteam og almen praksis. Endelig er temaet "let adgang" og styrket samarbejde med dagtilbud noget af det første, vi tager op med Styrelsen.

Måske kan vi bruge styrelsen til kommunikationsstrategien?

Julie melder tilbage til Styrelsen.

Sagsfremstilling

Opfølgning fra mødet med Social- og Boligstyrelsen d. 22. maj 2025. Julie deltager i punktet.

Desuden information om evt. ny bygning til brug i Familiehus projektet.

Punkt 4: Sygefravær

85.02.02P35-104-24

Beslutning

Ole undersøger kategorierne samt hvorfor de enkelte afdelinger ikke har fået deres tal ud.

Sagsfremstilling

Drøftelse af bilaget. Er der opmærksomhedspunkter ift. de enkelte afsnit?

Bilag

Sygefravær BFC pr. 02.05.2025

Punkt 5: Møde med IT-afdelingen

85.02.02P35-104-24

Beslutning

Der skal "installeres" webex i stedet for fastnettelefonen.

Drøftet on-boarding. Vi har ønske om, at it-afd. er til rådighed når vi får nye medarbejdere.

I slutningen af året forventer det, at vi får tjek-in-standere ved indgangen.

Der er behov for, at it er med når vi køber nye systemer.

Sagsfremstilling

Orientering fra statusmøde med IT-afdelingen.

Punkt 6: Nyt fra Familie- og Kulturudvalget

00.15.20P35-1-25

Resumé

Nyt fra Familie- og Kulturudvalgets møder, som kan være relevant for ledelsen i BFC.

Indstilling

- At der orienteres om sager på den politiske dagsorden.

Beslutning

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Nyt fra Familie- og Kulturudvalgsmødet den 6. maj 2025. (Se evt. sagerne inkl. bilag her: [Familie- og Kulturudvalget - Udvalgsværelse 2](#))

1. Handicapsagsbarometret for 2024 blev fremlagt. Resultaterne viser, at Lemvig Kommunes kvalitet i sagsbehandlingen er høj, og vi placerer os bedre end resultaterne på tværs af landets kommuner.

Resultater for Lemvig Kommune

Ankestyrelsens gennemgang af tre sager fra Lemvig Kommune viser at:

- - Ankestyrelsen ville have stadfæstet alle tre afgørelser.
 - Afgørelser fra Lemvig Kommune har ingen retlige mangler.
 - At offentliggjort sagsbehandlingsfrist blev overholdt i to ud af tre sager.
 - At borger i den sag der ikke overholdte offentliggjort sagsbehandlingsfrist blev oplyst om ny frist.
 - At der i alle tre sager er foretaget en helhedsvurdering.

Hovedresultater for alle sager på tværs af landets kommuner

- - Gennemgang af i alt 385 sager fra landets 98 kommuner viser, at kommunerne i flere af sagerne foretager en korrekt vurdering, at kommunerne efterlever krav til partshøring, ligesom skøn under regel og hjemmelsmangler kun forekommer i et begrænset omfang – og at der i en meget stor del af sagerne sker en korrekt klagevejledning samt helhedsvurdering.
 - Samtidig viser gennemgangen, at kommunerne har udfordringer i forhold til overholdelse af retlige krav samt øvrige sagsbehandlingsregler (herunder sagsbehandlingsfrister).
 - Retlige mangler i 50 procent af sagerne, som har haft væsentlig betydning for afgørelsen i 45 procent af sagerne.
 - Offentliggjort sagsbehandlingsfrist overholdes ikke i 46 procent af sagerne – (målt på sager med kendskab til dato for ansøgning og afgørelse).
 - Kun i få tilfælde oplyser kommunerne borgeren om ny frist (krav jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2).
 - Helhedsvurdering sker i 86 procent af alle sager.

2. Ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 forventes driftsudgifterne ved årets afslutning samlet set at udvise et mindre forbrug på 1,6 mio. kr. De forventede mindre udgifter kan primært henføres til et mindre forbrug på Børn, Familie og Sundhed, særligt ifm. færre udgifter til opholdssteder, samt færre udgifter under Dagtilbud til hovedsageligt privat pasning, fripladser og søskenderabat.

3. Nordvestjylland (uddannelsesvejledningen) præsenterede deres årsrapport. Lemvig Kommune lever op til 2030-målsætningerne på alle tre mål.

- Andelen af elever, der vælger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse skal op på 25 % i 2020 og øges til mindst 30 % i 2025.
- 85 % af de 25-årige i 2025 og mindst 90 % i 2030 skal have gennemført en ungdomsuddannelse.

- I 2025 skal andelen af unge under 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være reduceret med minimum 20 %. I 2030 skal andelen være halveret.

4. Med Folkeskolens kvalitetsprogram er der afsat midler centralt fra til gode fysiske rammer til en mere praktisk orienteret undervisning i folkeskolen. Midlerne er dog ikke øremærket i kommunerne. Dette ansøges der om. Sagen går videre til kommunalbestyrelsen.

5. Med Folkeskolens kvalitetsprogram er der lagt op til, at eleverne skal have færre undervisningstimer. Kortere skoledage betyder længere åbningstid i SFO. Finansieringen skal fastsættes. Sagen går videre til kommunalbestyrelsen, idet forældrebetalingen til SFO udgør 90 % af de samlede udgifter.

Punkt 7: Opfølgning fra sidste møde ang. Kombu

85.02.02P35-104-24

Resumé

Vi har modtaget en henvendelse med henblik på at blive en del af Det nationale kompetencecenter for børn og unge i familier med psykisk sygdom (Kombu).

Kombu arbejder med at klæde kommunale fagpersoner på - gennem uddannelse, nyeste viden og løbende sparring - til at opspore og støtte børn og unge i familier med psykisk sygdom.

Kan det være relevant at tage kontakt med henblik på yderligere information og evt. samarbejde?

Beslutning

Udsættes.

Sagsfremstilling

Har der været taget kontakt til Kombu? Anne havde opgaven.

Bilag

Præsentation af Kombu

Overvejelser ved opstart af Kombu

Rollen som Fagligt Fyrtårn

Punkt 8: Afsnitsmøder

85.02.02P35-104-24

Beslutning

Udsættes.

Sagsfremstilling

Drøftelse af, hvor dagsordener og referater fra afsnitsmøder er placeret.

Punkt 9: Eventuelt

85.02.02P35-104-24

Resumé

Ole orienterer om, at emnerne på det fælles børne- og ungeleder møde bliver TTT og Martins tur til Lillehammer.

Beslutning

Tilbud om, at Lemvig kommune deltager i "Kulturløft". På mandag er der kick-off-dag i Ringkøbing. Målgruppen er dem uden job og uddannelse.

Der er afsat 3 mill. samlet til projektet. Udvikling af praksismodeller, inddragelse af de unge, håndholdte indsatser, 6 mdr. workshops.

Ole sender projektbeskrivelse til centerledelsen.