

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 06-12-2021

Mødedato Mandag d. 06. december 2021 kl. 14:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Resultatet af detailhandelsanalysen for Lemvig By.....	3
Styringsdialog 2021 - møde med boligorganisationer i Lemvig Kommune.....	5
Oversigt over venteliste - boligorganisationer i Lemvig Kommune.....	7
Orientering om status for renovering af Jens Søndergaards Vej, Lemvig, fra Bo i Lemvig.....	10
Godkendelse af nye vedtægtsændringer for Lejerbo Struer og Lemvig.....	12
Godkendelse af regnskab 2020/2021 for Ad. L. Hansens Kollegium.....	13
Godkendelse af regnskab 2020-2021 for Brunsgårdkollegiet.....	16
Frigivelse af anlægsbevilling til Landsbypulje 2021.....	19
Godkendelse af forslag til lokalplan 228 - Dagligvarebutik, Lemvigvej i Harboøre.....	21
Kommunaløkonomisk Forum.....	24
Covid-19 udgifter pr. 30/9-2021.....	26
Udpegninger til råd og nævn.....	28
Krav om coronapas.....	31
Lukket: Køb & salg.....	33
Lukket: Udvikling af BOCO-grunden jf. Strategisk-Fysisk Udviklingsplan Thorsminde & Thyborøn.....	34
Lukket: Fremtidig samarbejde, økonomi, kontrakt og lokaler.....	35
Underskriftsside.....	36

Punkt 1: Resultatet af detailhandelsanalysen for Lemvig By

24.10.00G01-10-20

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte 7. december 2020 igangsættelsen af en detailhandelsanalyse for Lemvig By. Efterfølgende blev der indgået en aftale med konsulentvirksomheden COWI omkring udarbejdelsen af analysen.

COWI har gennemført analysen hen over sommeren og er klar til at fremlægge resultatet af den udarbejdede detailhandelsanalyse.

Sagsfremstilling

Repræsentanter for COWI, Formanden for Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme samt Turist- og Handelschefen deltager i mødet kl. 14.00.

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte 7. december 2020 igangsættelsen af en detailhandelsanalyse for Lemvig By. Efterfølgende blev der indgået aftale med COWI omkring udarbejdelsen af analysen.

En detailhandelsanalyse for Lemvig By skal give de manglende data til udarbejdelse af en fælles strategi for Handel, Event og Turisme. Turismeområdet og Thyborøn By var allerede velafdækket via data udarbejdet i forbindelse med Udviklingsplanen for Vestkysten og Vækstprojekt Thorsminde-Thyborøn.

Detailhandelsanalysen omfatter både butikker, spisesteder, personlig pleje og andre kundeorienterede serviceerhverv. Analysen ser det kommercielle byliv i sammenhæng med de aktiviteter, som skaber det attraktive og velfungerende shoppingmiljø. Eksempelvis forretningernes evne til at tilpasse sig udviklingen i nethandel, nye forretningskoncepter, nye forbrugsvaner samt egne borgere og turisternes behov.

Detailhandelsanalysen er udarbejdet af konsulentvirksomheden COWI hen over sommeren 2021. I juli måned blev gæsterne i Lemvig by spurgt ind til deres vaner og i september 2021 fik ca. 16.000 borgere over 18 år bosiddende i Lemvig Kommune tilsendt et spørgeskema. Endelig er der lavet en økonomisk analyse af butikkerne i Lemvig by.

COWI vil på mødet fremlægge resultatet af den udarbejdede detailhandelsanalyse. Analysen fremlægges for medlemmerne af Lemvig Thyborøn Handel og Turisme tirsdag den 7. december 2021.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Turisme.

En handelsstrategi med klar profil. Lemvig by får en klar profil for at tiltrække gæster og handlende. En handelsstrategi skal understøtte dette og udvikle indsatser omkring e-handel og lignende.

Økonomi

Erhvervsstyrelsen bevilgede i december 2020 370.500 kr. til projektet "Sammen om lokal handel". Økonomi- og Erhvervsudvalget bevilgede i december 2020 den nødvendige medfinansiering ved at bevilge 175.000 kr. til udarbejdelse af en detailhandelsanalyse for Lemvig By samt den manglende medfinansiering på 142.006 kr.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At resultatet af detailhandelsanalysen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Analyse af handelslivet i Lemvig_v1.0.pdf

Analyse af handelsliv_2021_ØU_06.12.2021.pdf

Punkt 2: Styringsdialog 2021 - møde med boligorganisationer i Lemvig Kommune

03.10.24K08-1-21

Resume

Kl. 15.00

Boligorganisationerne repræsenteret i Lemvig Kommune kommer til årligt møde med Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2010 trådte en styringsform for det almene boligområde i kraft. Lovændringen indebærer, at styringen af det almene byggeri i højere grad baseres på mål- og aftalestyring. Som led i styringsreformen skal boligorganisationen årligt dokumentere deres virksomhed. Disse regler er skrevet i "Samarbejde mellem boligorganisationerne og Lemvig Kommune. Ifølge samarbejdsaftalen skal der afholdes årligt fællesmøde mellem kommunen og boligorganisationerne.

I 2020 blev det årlige møde ikke afholdt grundet corona-situationen og de deraf følgende restriktioner.

Følgende deltager:

Boligorganisation	Deltagere
Bo i Lemvig	Tina Pinholt, regnskabsmedarbejder Anne Grethe Christensen, formand for Bo i Lemvig
Lejerbo	Ebbe Johansen, forretningsfører
Bomidtvest	Per Dyhr Jensen, direktør
Ulfborg-Vemb Boligforening (boliger er under opførelse)	Tina Pinholt, regnskabsmedarbejder Jesper Ladefoged, formand for Ulfborg-Vemb Boligforening

Fra Direktionssekretariatet deltager Louise Agerbo og Elisabeth Borg Christensen.

Dagsorden

1. Orientering fra boligorganisationerne
2. Udlejningssituationen generelt
3. Udlejningssituationen for ældreboliger
4. Kommunalbestyrelsens administrative retningslinjer for det almene boligområde
5. Drøftelse af muligheden for etableringen af seniorboliger i oplandet.
6. Eventuelt

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om almene boliger

§ 164. Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med de almene boligorganisationer.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen og boligorganisationen skal føre en styringsdialog i form af regelmæssige møder om boligorganisationens virksomhed, herunder om udviklingen i de enkelte boligområder. Kommunalbestyrelsen sørger for,

at der holdes et årligt dialogmøde. Kommunalbestyrelsen offentliggør en redegørelse for den gennemførte dialog på kommunens hjemmeside.

Stk. 3. Boligorganisationen udarbejder og indsender årligt en rapport om sin virksomhed til kommunalbestyrelsen. De årlige rapporter lægges til grund for dialogmøderne.

§ 165. Kommunalbestyrelsen kan meddele de påbud, som skønnes nødvendige for at sikre en forsvarlig drift af den almene boligorganisation og dens afdelinger i overensstemmelse med de regler, der er fastsat herfor.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan udpege en forretningsfører til midlertidigt at overtage boligorganisationens administration.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde udpege en forretningsfører, der midlertidigt varetager de funktioner i boligorganisationen eller i en af boligorganisationens afdelinger, som i henhold til boligorganisationens vedtægter er tillagt boligorganisationens og afdelingens ledelse.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Landdistrikter og Byer: Sikre varieret udbud af boligformer og boligudlæg i landsbyer og landområder.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At mødet afholdes.

Beslutning

Mødet afholdt.

Bilag

Notat til møde mellem boligorganisationer og Lemvig Kommune, november 2021

Oversigt over Almene boliger og ungdomsboliger i Lemvig Kommune p. 1.11.2021

Administrative retningslinjer for boligområdet Lemvig Kommune gældende fra november 2020

Strategi for Landdistrikter og Byer, Lemvig Kommune

Punkt 3: Oversigt over venteliste - boligorganisationer i Lemvig Kommune

03.10.24K08-1-21

Resume

I forbindelse med det årlige fællesmøde mellem Lemvig Kommune og boligorganisationerne, sender boligselskaberne deres venteliste pr. 1. november 2021.

Sagsfremstilling

Boligorganisation	Venteliste	Ledige boliger	Udlejningsboliger i alt
Bo i Lemvig	Lejligheder - 150 aktivt ventende, 285 passive	1	621
Ulfborg-Vemb Boligforening	Lejligheder - 76 aktivt ventende, 225 passive Ungdomsboliger - 1 aktivt ventende, 4 passive	-	691 5
Bomidtvest	Anholtvej, Thyborøn 2 værelses - 12 3 værelses - 13 Sprogøvej, Thyborøn 2 værelses - 8 3 værelses - 5 Venøvej, Thyborøn 1 værelses - 2 2 værelses - 11 3 værelses - 11 Borgervænget, Harboøre 2 værelses - 9 3 værelses - 11 Gajsgårdsvej, Harboøre 2 værelses - 5 3 værelses - 8	3	163

Stadionvej 17, Harboøre

4 værelses - 11

Stormgade, Harboøre

1 værelses - 1

2 værelses - 6

3 værelses - 7

4 værelses - 6

Lejerbo

Ballegårdvænget

0

2 rums - 4, aktivt ventende/25,
passivt ventende

3 rums - 6, aktivt ventende/26,
passivt ventende

Ungdomsbolig - 5, aktivt
ventende/36, passivt ventende

Gudum

4 rums - 3, aktivt ventende/16,
passivt ventende

Engen

2 rums - 6, aktivt ventende/21,
passivt ventende

3 rums - 19, aktivt
ventende/23, passivt ventende

Boligselskaberne gør opmærksom på, at en kommende lejer kan være skrevet op til flere boligtyper, hvorfor venteliste kan syne større end det reelle billede.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Bekendtgørelse om drift af almene boliger.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Byer og Landdistrikter: Sikre et varieret og attraktivt udbud af boligudlæg i kommunens byer.

Økonomi

Intet.

Andre konsekvenser

Intet.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen sendes til orientering

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 4: Orientering om status for renovering af Jens Søndergaards Vej, Lemvig, fra Bo i Lemvig

03.02.00P19-4-14

Resume

Helhedsplan for afsnit 5, Jens Søndergaards Vej, Lemvig, er igangsat af Bo i Lemvig i 2019.

Skema A er godkendt januar 2019.

Skema B er godkendt februar 2020.

Sagsfremstilling

Bo i Lemvig fremsender status for renovering af afsnit 5, Jens Søndergaards Vej.

Bo i Lemvig oplyser, at indsendelse af skema B er sket på et gennemarbejdet grundlag og med projektering til endt renovering i efteråret 2022.

Bo i Lemvig er dog løbet ind i udfordringer, hvilket har ændret på tidsplanen og forlænget processen - en forlængelse på ca. 6 måneder, dvs. foråret 2023.

Dette betyder blandt andet, at der vil være højere udgift til genhusning. Bo i Lemvig oplyser, at de har henvendt sig til Landsbyggefonden med henblik på godkendelse, da en udgift til genhusning er under støttet del. Bo i Lemvig forventer at høre fra Landsbyggefonden vedrørende dette i løbet af januar 2022.

Blok 2 er færdigrenoveret. Ved renovering af blok 3 opdager man, at brandsikring mellem 2. og 3. sal ikke lever op til gældende lovgivning. Dette bevirker, at projektet sættes i stå, indtil totalrådgiver finder en løsning til dette problem. Teknik og Miljø, Lemvig Kommune har efterfølgende godkendt redegørelse fra totalrådgiver omkring brandsikringen, hvilket gør, man ikke på ny skal genhuse blok 2. Imens dette arbejde foregik fortsatte renoveringsarbejdet i blok 3, og almindelig gips blev udskiftet med brandgips. Den løsning har udløst en væsentlig merudgift for projektet. Bo i Lemvig har rejst erstatningskrav mod totalrådgiver, da man mener, at totalrådgiver burde have været opmærksom på dette ved granskning af projektet inden projektets begyndelse.

Håndtering af asbest i lejlighederne er varetaget via stikprøvekontrol udført af Dansk Miljøteknik A/S. Disse er vurderet til at være et for dårligt grundlag at arbejde efter. Disse prøver ikke kunne identificere det nøjagtige del af asbest i boligerne. Det er derfor besluttet, at der arbejdes ud fra, at der er asbest i samtlige lejligheder. Arbejdet tilrettelægges derfor efter dette også i et arbejdsmiljømæssigt henseende til håndværkerne. Den økonomiske betydning ved håndteringen af asbest giver en merudgift på ca. 550.000 kr.

I løbet af projektet er der kommet fokus på murværket. Der er udtaget prøver, som er indsendt til Teknologisk Institut med henblik på udarbejdelse af rapport om murstenenes kvalitet. Rapporten antyder, at der er brug for en omfattende renovering af murværket, særligt på blok 2. De øvrige blokke vil også kræve en form for renovering, dog er omfanget ikke klarlagt endnu. Ved indberetningen af Skema A var der indeholdt ca. kr. 500.000 til murerarbejde (mur, overliggere og puds), men beløbet var ikke afsat til renovering af gavlene. Den udarbejdede rapport dækker Jens Søndergaards Vej 3-25, og Jens Søndergaards Vej 27 er udeholdt af rapporten på grund af dennes status i helhedsplanen (der foretages ikke renovering af denne blok).

Bo i Lemvig har henvendt sig til Landsbyggefonden omkring dette. En renovering af gavlene vil være såvel både være et kvalitetsmæssigt løft samt være af stor betydning for det samlede helhedsindtryk for blokkene på Jens Søndergaards Vej. Boligforeningen er dog ikke klar over, om det vil blive en del af nuværende helhedsplan eller, om der skal etableres et nyt projekt. Af samme årsag er Bo i Lemvig heller ikke bekendt med Landsbyggefondens ønske til fordeling af støttede og understøttede arbejder.

Så snart Bo i Lemvig har modtaget svar fra Landsbyggefonden, vil Lemvig Kommune blive orienteret.

I øjeblikket er beboere fra blok 3 på vej retur til deres lejligheder, og man går videre med renovering i blok 4.

Den økonomiske indvirkning af problematikkerne er Bo i Lemvig i dialog med Landsbyggefonden om. Bo i Lemvig forventer blandt andet, at en del af afdelingens reguleringskonto skal anvendes til merudgifter i forbindelse med helhedsplanen. Bo i Lemvig vil ansøge Landsbyggefonden omkring anvendelserne, og de skal godkende merudgifterne og deres anvendelse. Såfremt der sker en stigning i den støttede og ustøttede del, vil Lemvig Kommune blive ansøgt om forhøjelse af garantistillelser.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Almenboligloven §91.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Landdistrikter og Byer.

Økonomi

Lemvig Kommune kan blive ansøgt om forhøjelse af garantistillelser, i de tilfælde at Landsbyggefonden ønsker at inkludere de økonomiske udfordringer med hensyn til genhusnings-udgifter, brandsikringsudgift samt sikkerhedsforanstaltninger i forhold til asbest i allerede godkendte helhedsplan.

Lemvig Kommune kan modtage ny ansøgning om garantistillelser, i det tilfælde at Landsbyggefonden ønsker, at der oprettes et nyt projekt til renovering af murværket.

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At sagen sendes til orientering.

Tidligere Politisk Behandling

[Orientering - renovering Jens Søndergaards Vej, 7620 Lemvig, Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12.2.2021, punkt 15](#)
[Godkendelse af skema B - Helhedsplan for Jens Søndergaards Vej, 7620 Lemvig, Kommunalbestyrelsesmøde den 26.2.2020, punkt 8 og Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde den 17.2.2020, punkt 15](#)

[Godkendelse af skema A - Helhedsplan for Jens Søndergaards Vej, 7620 Lemvig, Kommunalbestyrelsesmøde den 30.1.2019, punkt 7 og Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde den 21.1.2019, punkt 5](#)

Beslutning

Taget til efterretning.

Administrationen afklarer de økonomiske udfordringer i forbindelse med Dialogmødet med Bo i Lemvig.

Økonomi- og Erhvervsudvalget orienteres pr. mail efter dialogmødet.

Bilag

Informationsbrev, Lemvig Kommune, status på renovering af Jens Søndergaards Vej - november 2021

Punkt 5: Godkendelse af nye vedtægtsændringer for Lejerbo Struer og Lemvig

03.10.01P21-2-21

Resume

Lejerbo Struer og Lemvig har godkendt ændring i boligorganisationens vedtægter pr. 22. september 2021.

Sagsfremstilling

Organisationsbestyrelsen for Lejerbo Struer og Lemvig har indgivet ønske til vedtægtsændring under "Bestyrelse".

Der er tale om ændringer i §11 stk. 1, hvor følgende er tilføjet: "Repræsentantskabet udpeger et medlem med særlig interesse for den almene boligbevægelse".

Vedtægtsændringerne er vedtaget med kvalificeret flertal på repræsentantskabsmødet den 22. september 2021.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om almene boliger, §12, stk. 5: Et eksemplar af boligorganisationens vedtægter sendes til kommunalbestyrelsen, der påser, at vedtægterne opfylder lovens regler om almene boligorganisationer eller regler fastsat i medfør heraf. Kommunalbestyrelsen fremlægger vedtægterne til offentligt eftersyn.

Vision, politikker og strategier

Intet.

Økonomi

Intet.

Andre konsekvenser

Intet.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At ændring i vedtægter for Lejerbo, Struer og Lemvig, godkendes.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Referat repræsentantskabsmøde 22.09.2021

Ny underskrevet vedtægt 22.09.2021

Punkt 6: Godkendelse af regnskab 2020/2021 for Ad. L. Hansens Kollegium

03.08.01S55-1-21

Resume

Ad. L. Hansens Kollegium sender regnskab for 2020/2021 til godkendelse.

Ad. L. Hansens Kollegium er opført i 1967 og er beliggende i Nørre Nissum. Der udlejes 60 ungdomsboliger/værelser og 34 lejligheder.

Følgende er medsendt:

- Årsregnskab for 1.8.2020 til 31.7.2021.
- Revisionsprotokol vedrørende årsregnskabet.
- Spørgeskema om ungdomsinstitutionens drift- og regnskabsforhold.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet udkommer med overskud på 24.142 kr. Der har været lejeledighed i 2021/2021 på i alt 219.535 kr., hvilket er 156.327 kr. mindre end i 2019/2020. Der er budgetteret med et lejetab på 415.000 kr.

Der var budgetteret med et resultat på 0,00 kr. I de første 2 måneder af indeværende regnskabsår er lejeledigheden på 35.391 kr. Hvis dette ikke ændrer sig, vil det resultere i et samlet lejetab på i alt 212.346 kr. Med denne lejeledighed vil det udarbejdede budget for 2021/2022 kunne overholdes.

Ad. L. Hansens Kollegium har fået indfriet statslån og gældseftergivelse fra Statens Administration, hvilket giver et samlet overskud på tab- og vindingskontoen - se herunder:

	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Saldo	-299.402 kr.	77.690 kr.	43.292 kr.	24.142 kr.
Tab- og vindingskonto	1.945.784 kr.	2.012.474 kr.	2.066.766 kr.	2.090.908 kr.
Lejetab	345.342 kr.	534.118 kr.	375.862 kr.	219.535 kr.

Årets henlæggelser er i henhold til ministeriets mindstekrav. Der er henlagt 129.368 kr. til planlagt og periodisk vedligeholdelse, dvs. 37,96 kr. pr. m². Der er henlagt 266.121 kr. til fornyelse, dvs. 66,35 kr. pr. m².

Spørgeskema om ungdomsboliginstitutionens drift- og regnskabsforhold indeholder flere afkrydsninger under ja:

- Lejetabet overstiger 5% af den maksimale lejeindtægt med note om, at der ikke er udsigt til en forbedring i udlejningssituationen.
- Der skønnes at være risiko for udlejningsvanskeligheder.

Revisionskontoret Beierholm har anført følgende:

Hvis udlejningssituationen ikke ændres i løbet af indeværende regnskabsår, vil det betyde en lejeledighed svarende til 10% af maksimum lejen for 2021/2022.

Det anbefales, at bestyrelsen følger nøje op på udviklingen i lejetabet hen over året, samt at der løbende udarbejdes budgetopfølgning på kollegiets generelle økonomiske situation.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Efter §11 i bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte, skal Kommunalbestyrelsen hvert år godkende institutionens regnskab. Kommunalbestyrelsen skal i den forbindelse påse:

1. At institutionens drift og økonomi opfylder de herom gældende regler.
2. At der er balance mellem indtægter og udgifter.
3. At eventuelt opsamlet underskud afvikles over 5 år (kan af Kommunalbestyrelsen forlænges til 10).
4. At der er foretaget henlæggelser og afskrivninger i nødvendigt omfang.
5. At henlæggelsesmidlernes anvedelse ikke giver anledning til kritik.
6. At reglerne om habilitet i Lov om boligbyggeri er iagttaget.

Kommunalbestyrelsen skal endvidere påse, at der i institutionens navn oprettes en særskilt konto som anført i §2, stk. 6 samt påse, at samtlige indtægter og udgifter henholdsvis ind- og udbetales over den i §2 stk. 7 nævnte konto. Har revisor fremsat kritiske bemærkninger til regnskabet eller forretningsgangen, eller finder Kommunalbestyrelsen, at der i øvrigt er grundlag for kritik, skal Kommunalbestyrelsen pålægge institutionens bestyrelse at foretage de nødvendige foranstaltninger. Kommunalbestyrelsen kan pålægge bestyrelsen, at institutionen søger rejst erstatningskrav overfor forretningsfører, bestyrelsesmedlemmer eller andre, der har påført institutionen tab som følge af kritisable dispositioner eller udvist forsømmelighed.

Efter §12 skal Kommunalbestyrelsen straks foretage en indberetning til Bygge- og Boligstyrelsen, såfremt den konstaterer uregelmæssigheder af væsentlige betydninger for institutionens eller ejendommens drift. Af indberetningen skal fremgå, Kommunalbestyrelsens indstilling samt oplysninger om, hvilke foranstaltninger Kommunalbestyrelsen har truffet eller agter at træffe. Det samme gælder, hvis Kommunalbestyrelsen konstaterer, at institutionen ikke kan opfylde sine økonomiske forpligtelser, hvis der opstår udlejningsvanskeligheder af mere permanent karakter, eller hvis institutionens bestyrelse foretager indberetning om huslejeaktioner.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Landdistrikter og Byer: Sikre varieret udbud af boligformer og boligudlæg i landsbyer og landområder.

Økonomi

Lånoversigt	Oprindeligt	Restgæld	Garanti
Lemvig Kommune	1.000.000 kr.	700.000 kr.	
Realkredit Danmark, 1 % kontaktlån	574.000 kr.	413.050 kr.	199.907,55 kr.

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At regnskab 2020/2021 for Ad. L. Hansens Kollegium godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

2021_Årsregnskab_Ad._L._Hansens_Kollegium

2021_Spørgeskema_Ad._L._Hansens_Kollegium

2021_Revisionsprotokol_Ad._L._Hansens_Kollegium

2021_Ledelsens_regnskabserklæring_Ad._L._Hansens_Kollegium

Punkt 7: Godkendelse af regnskab 2020-2021 for Brunsgårdkollegiet

03.08.01S55-2-21

Resume

Brunsgårdkollegiet sender regnskab for 2020/2021 til godkendelse. Brunsgårdkollegiet er opført i 1996 og er beliggende i Nørre Nissum. Der udlejes 20 værelser og 8 lejligheder til unge under uddannelse.

Følgende er medsendt:

- Årsregnskab for den 1.7.2020 - 31.7.2021
- Revisionsprotokol vedrørende årsregnskabet.
- Spørgeskema om ungdomsboliginstitutionens drift- og regnskabsforhold

Sagsfremstilling

Årsregnskabet udkommer med overskud på 16.812 kr. Resultatet er primært påvirket af et lavt tab ved lejeledighed. Det var budgetteret med 90.000 kr. i lejeledighed, men i årets regnskab udgør lejetabet 1.265 kr., hvilket er 66.145 kr. mindre end i 2019/2020. Der var i budget 2020/2021 angivet et forventet lejetab på 90.000 kr.

Underskudssaldoen er på 851.187 kr., hvoraf de 628.946 kr. skulle være afviklet under 5 års reglen. Kollegiets økonomi har ikke tilladt afvikling på underskudssaldoen. Lemvig Kommune har siden 2006 ydet underskudsgaranti årligt til Brunsgårdkollegiet, 92.000 kr. pr. år.

	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Årets resultat	-95.588 kr.	-77.854 kr.	8.802 kr.	16.812 kr.
Underskudssaldo	798.947 kr.	864.801 kr.	864.999 kr.	851.187 kr.
Lejetab	81.488 kr.	146.138 kr.	67.410 kr.	1.265 kr.
Underskudsgaranti fra Lemvig Kommune	92.000 kr.	92.000 kr.	92.000 kr.	92.000 kr.

Årets henlæggelser er i henhold til ministeriets mindstekrav. Der er henlagt 37.049 kr. til planlagt og periodisk vedligeholdelse, dvs. 37,14 kr. pr. m². Der er henlagt 64.758 kr. til fornyelser, dvs. 64,92 kr. pr. m².

Spørgeskemaet om ungdomsboligernes drift- og regnskabsforhold indeholder flere afkrydsninger under ja:

- Lejetabet skønnes til at overstige 5% af den maksimale lejeindtægt.
- Det skønnes, at der er risiko for udlejningsvanskeligheder.
- Bedømmelsen af soliditeten og likviditeten giver anledning til tvivl om, hvorvidt der er tilstrækkelig sikkerhed for opfyldelsen af forpligtelserne.

Det skal dog bemærkes, at det ikke er overensstemmelse med størrelsen af årets lejetab på 1.265 kr. og afkrydsning i feltet "lejetabet skønnes at overstige 5% af maksimal lejeindtægt".

Revisionskontoret Beierholm har anført følgende:

Kollegiet har en meget anstrengt økonomi, og det har været nødvendigt med underskudsgaranti fra Lemvig Kommune. Ifølge lovgivningen må underskudsgaranti kun gives i få år.

Det er ikke forventningen, at kollegiets økonomi på kort sigt kan forbedres væsentligt, da der ikke er forventninger om væsentlige ændringer i udlejningssituationen.

Det bemærkes, at årets lejetab er 1.265 kr., hvilket vil svare til fuld udlejning af udlejningskapaciteten for Brunsgårdkollegiet.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Efter §11 i Bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte, skal Kommunalbestyrelsen hvert år godkende institutionens regnskab.

Kommunalbestyrelsen skal i den forbindelse påse:

1. At institutionens drift og økonomi opfylder de herom gældende regler.
2. At der er balance mellem indtægter og udgifter.
3. At eventuelt opsamlet underskud afvikles over 5 år (kan af Kommunalbestyrelsen forlænges til 10 år).
4. At der er foretaget henlæggelser og afskrivninger i nødvendigt omfang.
5. At henlæggelsesmidlernes anvendelse ikke giver anledning til kritik.
6. At reglerne om habilitet i Lov om boligbyggeri er iagttaget.

Kommunalbestyrelsen skal endvidere påse, at der i institutionens navn oprettes en særskilt konto som anført i §2, stk. 6 samt påse, at samtlige indtægter og udgifter henholdsvis ind- og udbetales over den i §2, stk. 7 nævnte konto. Har revisor fremsat kritiske bemærkninger til regnskabet eller forretningsgangen, eller finder Kommunalbestyrelsen, at der i øvrigt er grundlag for kritik, skal Kommunalbestyrelsen pålægge institutionens bestyrelse at foretage de nødvendige foranstaltninger. Kommunalbestyrelsen kan pålægge bestyrelsen, at institutionen søger rejst erstatningskrav overfor forretningsfører, bestyrelsesmedlemmer eller andre, der har påført institutionen tab som følge af kritisable dispositioner eller udvist forsømmelighed.

Efter §12 skal Kommunalbestyrelsen straks foretage en indberetning til Bygge- og Boligstyrelsen, såfremt den konstaterer uregelmæssigheder af væsentlig betydning for institutionens eller ejendommens drift. Af indberetningen skal fremgå Kommunalbestyrelsens indstilling samt oplysninger om, hvilke foranstaltninger Kommunalbestyrelsen har truffet eller agter at træffe. Det samme gælder, hvis Kommunalbestyrelsen konstaterer, at institutionen ikke kan opfylde sine økonomiske forpligtelser, hvis der opstår udlejningsvanskeligheder af mere permanent karakter, eller hvis institutionens bestyrelse foretager indberetning om huslejeaktioner.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Landdistrikter og Byer: Sikre varieret udbud af boligformer og boligudlæg i landsbyer og landområder.

Økonomi

Ifølge lovgivningen må kommunens underskudsgaranti kun gives i få år. Som følge heraf skal der på forholdsvis kort sigt ske en bedring af udlejningssituationen i området, såfremt kollegiets økonomiske situation skal forbedres på længere sigt. Lemvig Kommune har ydet kommunal underskudsgaranti fra 2006/2007 og 2007/2008 med 127.100 kr. pr. regnskabsår. Derefter er der givet 92.000 kr. i underskudsgaranti pr. år.

Låneoversigt	Oprindeligt	Restgæld	Garanti
Grundkapitallån, Lemvig Kommune	593.076 kr.	593.076 kr.	
Nykredit (4 indeksslån, årgang 2047 og 2050)	7.879.890 kr.	4.849.932 kr. (Kursværdi pr. 31.7.2021 - 8.104.603 kr.)	2.508.180,96 kr.
Nykredit, 5,0% kontaktlån Udløb januar 2036		159.425 kr.	

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At regnskab 2020/2021 for Brunsgårdkollegiet godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

2021_Revisionsprotokol_Brunsgårdkollegiet

2021_Spørgeskema_Brunsgårdkollegiet

2021_Årsrapport_Brunsgårdkollegiet

2021_Regnskabserklæring_Brunsgårdkollegiet

Punkt 8: Frigivelse af anlægsbevilling til Landsbypulje 2021

00.32.04000-1-20

Resume

Bygningsfornyelsen giver gennem boligsocial indsats mulighed for at rive nogle af de mange tomme huse ned, som er en følge af den generelle befolkningstilbagegang i Lemvig Kommune.

Der opstår ca. 50 tomme boliger hvert år. For at undgå, at husene står og forfalder og dermed virker skæmmende for naboer, turister og andre borgere, er det nødvendigt at være på forkant med den demografiske udvikling. Den boligsociale indsats har først og fremmest som mål at sørge for gode og sunde boligforhold for specielt familier med børn. Indsatsen spænder fra genhusning til nedrivning af ejendomme.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune er blevet tildelt en statslig ramme på 3.910.000 kr. til Landsbypuljen for 2021. Der er indtil nu anvendt 1.495.000 kr. til områdefornyelsesklyngerne i Fjaltring-Trans-Dybe samt Klinkby-Houe-Tørringhuse og der resterer således 2.415.000 kr. til bygningsfornyelsen. Refusionen fra de statslige rammer udgør 60% af den samlede finansiering.

Der skal således bruges 1.610.000 kr. til kommunal medfinansiering af puljen til Landsbypuljen for 2021, som finansieres som følger:

- Der er i budgettet afsat 1.400.000 kr. til Landsbypuljen 2021.
- Til budget 2020 blev der afsat 1.500.000 kr. til nedrivning og forskønnelse; disse midler er ikke anvendt og kan bruges til at matche de statslige midler.

Der blev i budget 2022 tildelt 100.000 kr. i budgetmidler til bygningsfornyelse.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40, stk. 2.

Frigivelse af midler til bygningsfornyelse er i overensstemmelse med Lemvig Kommunes udviklingsstrategi 2016-2020.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en anlægsbevilling på netto 1.610.000 kr. bestående af en udgifts anlægsbevilling på 4.025.000 kr. og en indtægts anlægsbevilling på 2.415.000 kr. til Landsbypuljen 2021.
- At ovenstående anlægsbevilling finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 1.400.000 kr. til Byfornyelsespuljen for 2021 samt af de afsatte rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. vedrørende nedrivning og forskønnelse.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.

Teknik- og Miljøudvalget, 22. november 2021, pkt. 2

Indstillingen anbefales. Ole Byskov deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Punkt 9: Godkendelse af forslag til lokalplan 228 - Dagligvarebutik, Lemvigvej i Harboøre.

01.02.05P16-9-21

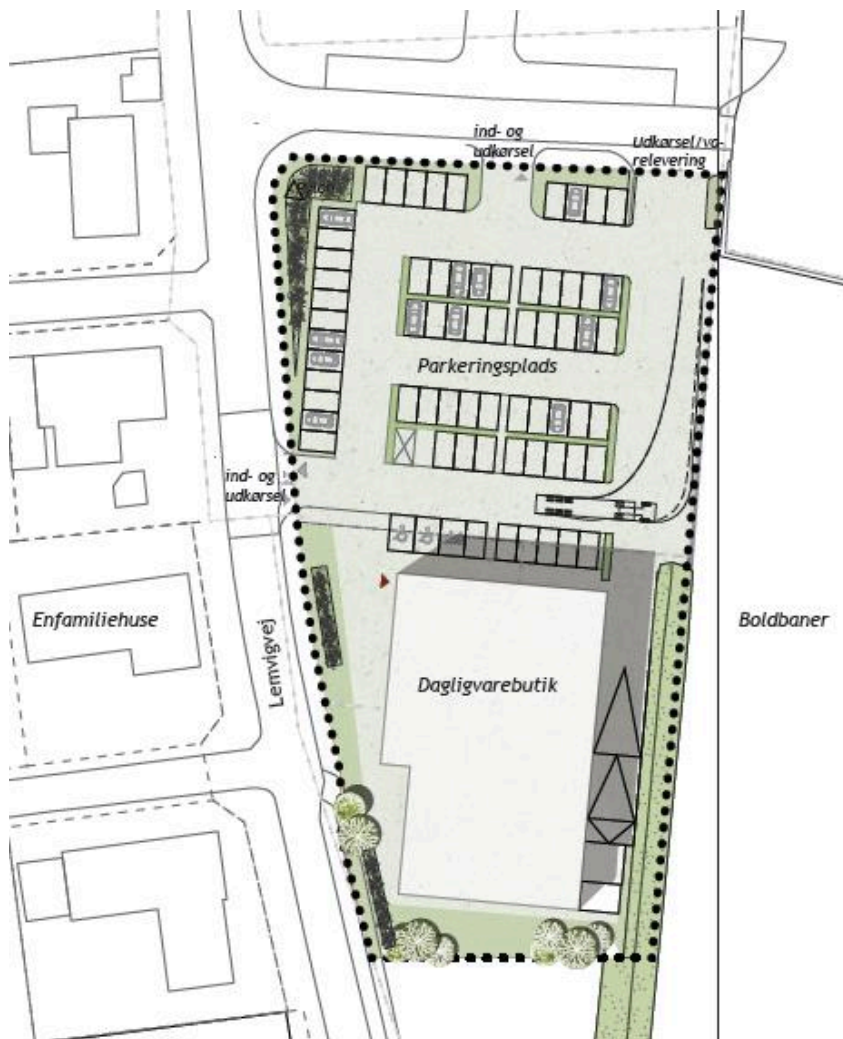
Resume

Der er udarbejdet forslag til Lokalplan 228 for etablering af ny dagligvarebutik i Harboøre, til afløsning af nuværende ALDI butik. Der er lavet miljøscreening af planen. Det indstilles, at forslag til Lokalplan 228 - Dagligvarebutik, Lemvigvej, Harboøre vedtages og at der efter gennemført miljøscreening af lokalplanen jf. Å§ 10 i bekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af Lokalplan 228, og at Lokalplan 228 sammen med miljøscreeningen af planen efter vedtagelse af planen i Kommunalbestyrelsen sendes ud i en 8 ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget vedtog på møde den 8. november 2021, sag nr. 5, at der i samarbejde med ATRA Arkitekterne, Holstebro igangsættes en proces med udarbejdelse af ny lokalplan for ny dagligvarebutik i Harboøre. Der er nu udarbejdet forslag til lokalplan.

Forslaget til Lokalplan 228 giver mulighed for, at ALDI i Harboøre kan opføre en ny, tidssvarende og stærke butik til afløsning af nuværende detailhandelsbutik. Efter opførelse af ny butik, vil den nuværende butik blive nedrevet og arealet omdannet til p-område for butikkens kunder. Med lokalplanen kan den nye dagligvarebutik opføres syd for den nuværende. Det betyder også, at der dannes et mere "torvelignende område" hvor også Harboørecenteret bliver mere synlig fra Lemvigvej og for brugere og gæster. Se bilag.



Illustrationsplan for placering af kommende ny dagligvarebutik.

Da regnvandsledningen ikke kan tage mere vand, skal regnvand forsinkes ved etablering af særlige anlæg inden for lokalplanområdet, så området klimasikres imod vand på overfladen.

I lokalplanen stilles der krav om opsætning af minimum 1 el-ladestander og forberedelse af opsætning af 1 pr. 5 p-pladser. I lokalplanen er desuden indtænkt grønne elementer i form af lav beplantning omkring p-arealerne og ud mod Lemvigvej. Der skal etableres grøn beplantning i form af buskbeplantning eller grupper af træer langs med lokalplanens afgrænsning mod syd, for at synliggøre og markere afgrænsning af centerområdet mod syd.

For at mindske støjgener ved af- og påfyldning af varer, er vareindleveringen flyttet om på bagsiden af butikken. Diget ind mod det grønne idrætsanlæg syd for Harboercenteret skal bevares, så afgrænsningen omkring BMX-bane m.m. bevares.

De eksisterende ind- og udkørsler opretholdes, og der gives mulighed for, at alene vare- og lastbiler får en ny udkørsel i det nordøstlige hjørne af hensyn til trafiksikkerheden.

Der er jf. bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter bekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021 lavet miljøscreening af lokalplanen. På baggrund af miljøscreeningen vurderes det, at

forslag til Lokalplan 228 - Dagligvarebutik, Lemvigvej, Harboøre, som samlet set ikke vil kunne påvirke miljøet væsentligt.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven samt lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Vision, politikker og strategier

Lokalplanen bidrager til opfyldelse af Lemvig Kommunes strategi for landdistrikter og byer "om styrkelse af kommunens detailhandel, gadebilledet og byliv". Med planen kan der opføres en ny dagligvarebutik i Harboøre, som erstatter en af de nuværende butikker omkring centerområdet i Harboøre.

Økonomi

Å Ingen bemærkninger.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At forslag til Lokalplan 228 - Dagligvarebutik, Lemvigvej, Harboøre vedtages,
- At der efter gennemført miljøscreening af lokalplanen jf. § 10 i bekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af lokalplan 228, og
- At Lokalplan 228 sammen med miljøscreeningen af planen efter vedtagelse af planen i Kommunalbestyrelsen sendes ud i en 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 2. december 2021, pkt. 1:

Indstillingerne anbefales. Bent Graversen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Forslag - LP 228 - Dagligvarebutik, Lemvigvej, Harboøre

Miljøvurdering_Screening - LP 228 - Dagligvarebutik, Lemvigvej i Harboøre

Punkt 10: Kommunaløkonomisk Forum

81.44.00G01-11-21

Sagsfremstilling

KL afholder Kommunaløkonomisk Forum fra torsdag den 13. januar 2022 til fredag den 14. januar 2022 i Aalborg Kongres & Kultur Center, Aalborg.

Kommunaløkonomisk Forum er for borgmestre, økonomiudvalgsmedlemmer, kommunale- og statslige topchefer samt øvrige kommunalpolitiske aktører.

På dette års KØF bliver der sat fokus på arbejdskraftudfordringen. Manglen på arbejdskraft mærkes allerede i dag både i det private og offentlige sektor, men vil kun blive stærkere i årene, der kommer. Hvad betyder det for mulighederne for at udvikle velfærden på tværs af landet, hvilke dilemmaer rejser det og hvordan håndteres de klogest?

Svarene skal der ledes efter indenfor flere arenaer: Hvad skal balancen være mellem den private og den offentlige sektors behov for arbejdskraft? Kan man i stigende grad gøre brug af arbejdskraftsbesparende teknologi i begge sektorer? Ingen løsninger er nemme, men det bliver ikke desto mindre én af de vigtigste politiske opgaver at finde svar på, hvordan vi fremtidssikrer velfærden.

Fremtidssikring af den borgernære velfærd er også målet, når vi i kommunerne skal diskutere med hinanden, hvordan vi værner bedst om den unikke danske kommunemodel. Vi har forskellige udfordringer på tværs af landet, og vi forandrer os i forskellige retninger. Men alle kommuner skal lægge et budget, og kommunerne skal samlet set overholde de aftaler, vi indgår med regeringen. Så hvordan håndterer vi bedst forskellighed og forandringer på tværs af kommuner, når vi skal koordinere vores budgetter? Hvad stiller det af krav til den enkelte kommunalbestyrelse? Den diskussion tages der hul på på KØF og fortsætter ind i 2022.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Prisen for deltagelse er:

Kommunale deltagere betaler medlemspris på 1.900 kr. + moms.

Ikke-kommunale deltagere betaler alm. pris på 3.995 kr. + moms.

Prisen dækker fuldt program, fuld forplejning fra torsdag morgen til fredag middag inkl. aftenmenu torsdag aften og frokost-to-go fredag kl. 12.

Derudover er der udgift til hotelophold og kørsel.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At Økonomi- og Erhvervsudvalget, chefen for Økonomi og HR og Kommunaldirektøren tilmeldes.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Program KØF 2022

Punkt 11: Covid-19 udgifter pr. 30/9-2021

00.30.14G01-4-21

Resume

Fordeling af Covid-19 midler.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune forventer i 2021 at modtage ca. 2,9 mio. kr. fra staten til dækning af merudgifter i forbindelse med Covid-19.

I samarbejde med aftaleenhederne har Økonomi og HR udarbejdet en opgørelse over de forskellige enheders ekstraudgifter til hhv. personale, rengøring, værnemidler og andet pr. 30/9-2021.

Der er samlet merudgifter pr. 30. september 2021 på 3,6 mio. kr. i forbindelse med Covid-19.

Covid-19 udgifter pr. 30/09-2021	Personale	Rengøring	Værnemidler	Andet	I alt
F & K i alt	1.463.744	45.792	145.758	41.373	1.696.667
Ø & E i alt	274.396	-	-	273.166	547.562
T & M i alt	96.704	-	-	-	96.704
Social og Sundhed i alt	347.160	272.551	-	259.305	879.016
Fælles i alt	272.884	-	63.748	78.782	415.414
Total for alle områder 30/9-2021	2.454.888	318.343	209.506	652.626	3.635.363

På området Social og Sundhed er der i 2021 en besparelse i forbindelse med Covid-19 på 300.000 kr.

Denne er ikke medtaget i ovenstående opgørelse, da den er medregnet i budgetopfølgningen pr. 30/9-2021 som et mindreforbrug, og dermed er lagt i kassen.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at Lemvig Kommune kompenseres med ca. 2,9 mio. kr.

Pr. 30. september 2021 er der brugt 3,6 mio. kr., så der er altså brugt 735.000 kr. mere end vi får i kompensation.

Alle enheder har selv opgjort udgifterne til Covid-19 pr. ultimo september 2021.

For de enheder der ikke har haft ekstraudgifter på personale, forudsættes det, at der ikke længere er udgifter hertil, eller at de har kunne holde udgifterne inden for det oprindelige budget.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At udgifter til, og direkte afledt af testpersonale, kompenseres fuldt ud. De samlede udgifter udgør pr. ultimo september 2021 984.000 kr.
- At der tages stilling til, om enhederne kompenseres fuldt ud jvf. opgørelse til og med 30. september 2021, eller om der skal ske en delvis kompensation.
- At der tages stilling til, om enhederne fra 1. oktober 2021 og frem til januar 2022 kompenseres fuldt ud, eller om enhederne alternativt kompenseres forholdsmæssigt, opgjort på faktiske udgifter, således at den samlede ramme på 2,9 mio. kr. for 2021 overholdes.

Beslutning fra Direktionen, 10. november 2021, pkt. 3:

Udsættes til næste møde.

Beslutning fra Direktionen, 24. november 2021, pkt. 4:

Sagen sendes videre til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Udvalget anbefaler, at enhederne kompenseres fuldt ud for udgifter i forbindelse med Covid19.

Bilag

Covid-19 udgifter 300921 samlet alle områder

Punkt 12: Udpegninger til råd og nævn

00.22.02000-1-20

Resume

De stående udvalg og Økonomi- og Erhvervsudvalget har drøftet listen over nævn og råd, som Kommunalbestyrelsen udpeger medlemmer til.

Sagsfremstilling

Direktionen har gennemgået listen og indstiller, at der sker følgende ændringer i udpegningerne:

Kommunale repræsentanter træder helt ud af følgende bestyrelser:

- Lemvig Musikskole - 1 medlem
- Lokalhistorisk Arkiv - 1 medlem
- Naturskolen Kjærgårdsmølle - 1 medlem
- Seniorhøjskolen - 1 medlem
- Frivilligcenter Lemvig - 1 medlem
- Danske Diakonhjem - 2 medlemmer
- Brugerrådet for Naturstyrelsen Vestjylland - 1 medlem - sker efter henvendelse fra Naturstyrelsen, som ønsker et rent brugerråd uden udpegede medlemmer fra kommunalbestyrelser.

Følgende ændres i udpegede medlemmer:

- Ad. L. Hansens Kollegium - pt. 2 medlemmer - 1 medlem fra Familie- og Kulturudvalget udgår
- Brunsgårdkollegiet - pt. 2 medlemmer - 1 medlem fra Familie- og Kulturudvalget udgår
- Handicaprådet - pt. 4 medlemmer - 1 medlem fra Familie- og Kulturudvalget udgår
- Lemvig Kommunale Ungdomsskole - pt. 2 medlemmer - 1 medlem fra Familie- og Kulturudvalget udgår

Følgende ændres fra en repræsentant fra Kommunalbestyrelsen til en administrativ repræsentant:

- Ejerforeningen Enghavevej/Ågade - 1 medlem

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At ændringer til udpegning godkendes.

Beslutning fra Direktionen, 29. september 2021, pkt. 1:
Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 4. oktober 2021, pkt. 7:
Indstillingen anbefalet.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 13. oktober 2021, pkt. 6:
Udpegningen til råd og nævn sendes tilbage til behandling i fagudvalg.

Beslutning fra Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget, 2. november 2021, pkt. 6:
Anbefales.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. november 2021, pkt. 14:
Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 9. november 2021, pkt. 4:
Ændringer til udpegning anbefales godkendt med undtagelse af udtræden af bestyrelsen for Frivillighedscentret.
Karsten Dyrberg Kragelund tager forbehold.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 10. november 2021, pkt. 4:

Forslaget anbefales, dog ønsker Social- og Sundhedsudvalget, at:

- der stilles med 2 repræsentanter fra Social- og Sundhedsudvalget (formand og næstformand) til Handicaprådet.
- der afholdes 2 årlige dialogmøder med bestyrelsesformand og leder af Frivilligcenter Lemvig og Social- og Sundhedsudvalget.

Martha Vrist og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 15. november 2021, pkt. 19:

Økonomi- og Erhvervsudvalget har ingen ændringer til udvalgets udpegninger.

Karl Balleby deltog ikke i sagens behandling.

Endelig indstilling

Efter behandling i fagudvalgene er der følgende indstilling:

Et flertal af Familie- og Kulturudvalget anbefaler følgende ændringer:

- at Lemvig Kommune træder ud af bestyrelsen for Lemvig Musikskolen
- at Lemvig Kommune træder ud af bestyrelsen for Lokalhistorisk Arkiv
- at Lemvig Kommune træder ud af bestyrelsen for Naturskolen Kjærgårdsmølle
- at Lemvig Kommune træder ud af bestyrelsen for Seniorhøjskolen
- at Familie- og Kulturudvalget ikke udpeger et medlem til Handicaprådet
- at Familie- og Kulturudvalget ikke udpeger et medlem til bestyrelsen for Ad. L. Hansens Kollegium
- at Familie- og Kulturudvalget ikke udpeger et medlem til bestyrelsen for Brunsgårdskollegiet
- at medlemmer udpeget af Familie- og Kulturudvalget til bestyrelsen for Lemvig Ungdomsskolen reduceres fra 2 til 1 medlem.

Karsten Kragelund tog forbehold.

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler følgende ændringer:

- at Lemvig Kommune træder ud af bestyrelsen for Danske Diakonhjem
- at Social- og Sundhedsudvalget udpeges et ekstra medlem til Handicaprådet
- at der, i stedet for en politisk repræsentant, udpeges en administrativ repræsentant til Ejerforening Enghavevej/Ågade.

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler følgende ændringer:

- At Lemvig Kommune træder ud af Brugerrådet for Naturstyrelsen Vestjylland

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Oversigt over alle udvalg og nævn - Udpegning til kommissioner, råd og nævn - NY NY

Punkt 13: Krav om coronapas

29.30.10P15-1-20

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af lov om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere forevisning af coronapas har arbejdsgivere mulighed for at indføre krav om fremvisning af coronapas for medarbejdere.

Fra mandag den 29. november 2021 er der på baggrund af anbefalinger fra Kommunernes Landsforening indført krav om fremvisning af gyldigt coronapas for medarbejdere på ældre- og socialområdet. Kommunalbestyrelsen blev inddraget i beslutningen på kommunalbestyrelsesmødet den 24. november 2021 og orienteret via mail den 25. november 2021.

Det fremgår af Lov om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere forevisning af coronapas, test for covid-19 m.v., at hvis en ansat for at opfylde et pålæg om forevisning af coronapas skal testes for COVID-19, finder lovens §§ 4 og 5 anvendelse.

Det følger af § 4, at testen så vidt muligt skal gennemføres i den ansattes sædvanlige arbejdstid.

Kommunerne vil imidlertid kunne indkøbe og anvende CE-godkendte selv-tests, til brug for de medarbejdere, der ikke er vaccinerede, og derved har gyldigt coronapas. Denne selvtest vil ikke indgå i coronapasset, men vil opfylde forudsætningen ift. arbejdsgiverkravet om coronapas.

Manglende coronapas (eller testresultat jf. ovenfor) vil kunne medføre ansættelsesretlige sanktioner.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal som ansvarlig udvalg for kommunens personale drøfte kravet om fremvisning af gyldigt coronapas skal gælde andre personalegrupper.

Håndteringen af Covid-restriktioner overfor medarbejderne drøftes ligeledes i HovedMED-udvalget.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere forevisning af coronapas (lov nr. 2098 af 25/11-21).

Vision, politikker og strategier

Ingen.

Økonomi

Ikke vurderet.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At indførelsen af krav om fremvisning af gyldigt coronapas i Lemvig Kommune drøftes.

Beslutning

Det fastholdes, at der er krav om fremvisning af gyldigt coronapas på ældre- og socialområdet.

Punkt 14: Lukket: Køb & salg

13.06.05G10-7-21

**Punkt 15: Lukket: Udvikling af BOCO-grunden jf. Strategisk-Fysisk
Udviklingsplan Thorsminde & Thyborøn – Hjælp til udbudsproces**

24.10.05G01-2-20

Punkt 16: Lukket: Fremtidig samarbejde, økonomi, kontrakt og lokaler

00.17.15A00-1-21

Punkt 17: Underskriftsside

00.01.00A00-21-20

Beslutning

Godkendt.