

REFERAT Fagrådet for Skoleområdet d. 17-11-2025

Mødedato Mandag d. 17. november 2025 kl. 12:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Martin Bang Madsen, Søren Schmidt, Hannah Nørskov
Nielsen, Hanne Odgaard, Mie Hovgaard Nordlyng, Inge Nørgaard
Møller, Louise Nees Hviid, Ole Elbæk, Lars Borst Hansen, René
Jeppesen

Indholdsfortegnelse

Status på Erasmus+	3
Eventyrkunst. Mulig kompetenceudvikling ved Tante Andantes Hus.....	4
Status på omfanget af skolefravær og skolevægring i Lemvig Kommunes skoler.....	5
Status efter ny overbygningsstruktur august 2023.....	7
Drøftelse af Intern Kompetenceudvikling, Villum fonden.....	9
Pædagogisk klasseplan.....	10
Budgetopfølgning og inkluderende tiltag almenområdet.....	11
Status på projekterne med KL og STUK.....	12
Procedure for Underretninger til BFC.....	13
Samarbejde med VIA læreruddannelsen.....	14
Muligt fremtidigt matematikvejledernetværk.....	16
KMD MU-elevfravær.....	17
Meddelelser.....	18

Punkt 1: Status på Erasmus+

17.04.23A00-2-24

Resumé

Lemvig Kommune er Erasmus+ akkrediteret fra 2023-2027. Akkrediteringen gælder for skole- og dagtilbudsområdet. Med akkrediteringen følger muligheden for at fagprofessionelle og de ældste elever i kommunens folkeskoler kan få tilskud til såkaldte mobiliteter - udlandsrejser eller udvekslinger med et fagligt indhold.

På mødet vil Center for Læring give en status på Erasmus+ aktiviteterne i Lemvig Kommune og initiativer koordineres.

Pædagogisk konsulent, Mette Søgaard Andreasen er inviteret til at deltage under punktet.

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At punktet tages til efterretning.

Beslutning

Punktet blev taget til efterretning

Mette arbejder på et kursuskatalog, som kommer ud, når det er klar.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune er Erasmus+ akkrediteret fra 2023-2027. Akkrediteringen gælder for skole- og dagtilbudsområdet. Med akkrediteringen følger muligheden for, at fagprofessionelle og de ældste elever i kommunens folkeskoler kan få tilskud til såkaldte mobiliteter - udlandsrejser eller udvekslinger med et fagligt indhold. Der er mulighed for forskellige former for mobiliteter. Det drejer sig om jobshadowing, hvor man følger medarbejdere, kurser, rejser med elever, eller man kan invitere udenlandske eksperter på besøg her.

Alle mobiliteter skal relateres til et eller flere af Lemvig Kommunes tre overordnede Erasmus+mål:

1. Deltagelsesmuligheder for alle børn med inkluderende læringsmiljøer
2. Handlemuligheder og livsmod med klima og teknologi
3. Autentiske sprogoplevelser

Det er et ønske, at der bliver et bedre kendskab til muligheden for Erasmus-aktiviteter på skole- og dagtilbudsområdet.

For at imødekomme dette, inviterede Center for Læring i september 2025 til et kursus i brug af den digitale samarbejdsplatform, e-Twinning. Med e-Twinning gives et redskab til at møde mulige samarbejdsparter og etablere kontakter. Hertil er det muligt at bruge platformen med elever med digital udveksling, eksempelvis i form af pennevenner eller forløb, man arbejder sammen om på tværs af landegrænser.

På mødet vil Center for Læring give en status på Erasmus+ aktiviteterne i Lemvig Kommune og præsentere de nyeste relevante Erasmustilbud for fagrådet.

Punkt 2: Eventyrkunst. Mulig kompetenceudvikling ved Tante Andantes Hus

81.39.00G01-2-25

Indstilling Fagchefen indstiller,

- At der tages stilling til en eventuel interessetilkendegivelse.

Beslutning

Fagrådet tilkendegav en samlet og positiv interesse for forløbet.

Sagsfremstilling

På opstartsdag for skoler i august 2025 afholdt Biohusets Billedskole en workshop, der havde kreative og tværfaglige læreprocesser som omdrejningspunkt. Fokus var på at engagere eleverne ved at arbejde undersøgende, skabende og sanseligt med Thøger Larsen. Der har været mange positive tilbagemeldinger på workshoppen, og med de erfaringer i bagagen har Tante Andante og Biohusets Billedskole henvendt sig til Center for Læring med et udkast til et muligt kompetenceudviklingsforløb. På baggrund af den henvendelse har Tante Andantes Hus og Biohusets Billedskole udarbejdet et udkast til et projekt omhandlende kompetenceudvikling af lærere og pædagoger, der underviser i indskoling. Udkastet er vedhæftet som bilag.

Kompetenceudviklingen vil have eventyr som fagligt fokus, og metodisk vil lærere og pædagoger blive klædt på til at kunne inddrage æstetiske læreprocesser med fortælling, sang, leg og kunst i deres undervisning. Målet er give lærere og pædagoger redskaber, der kan bidrage til at højne elevernes motivation, glæde med at lære og skabe deltagelsesmuligheder.

Kompetenceudviklingen forestås af Tante Andantes Hus og Biohusets Billedskole, og en forudsætning for at det kan komme i stand er, at der søges midler eksternt. Inden en sådan proces sættes i gang, ønskes en tilkendegivelse fra fagrådet om - og evt. i hvilket omfang - skolerne er interesserede i et sådant kompetenceudviklingsforløb.

Fagrådet for skoler bedes beslutte om:

- Der er interesse for at deltage i kompetenceudvikling i skoleåret 2027/28 under forudsætning af, at der findes eksternt finansiering.

Punkt 3: Status på omfanget af skolefravær og skolevægring i Lemvig Kommunes skoler

17.20.03P05-2-25

Resumé

Familie- og Kulturudvalget har den 28. oktober 2025 fået en orientering om omfanget af skolefravær og skolevægring i folkeskolerne i Lemvig Kommune.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At punktet drøftes.

Beslutning

- Punktet blev drøftet
- Der vil sandsynligvis blive spurgt til disse data igen på et senere tidspunkt, så det vil være gavnligt, hvis man som skoleleder tænker i en systematik for registrering.

Sagsfremstilling

Børn og unges trivsel, læring og udvikling er i høj grad afhængig af de fællesskaber og de relationer, de oplever i skolen. Derfor er det en rettighed og en pligt for alle børn og unge, at de møder i skole 200 dag om året. Hver dag tæller! De fleste børn og unge kommer i skole hver dag. Eneste fravær nogle få sygedage om året. Men! Desværre er flere børn og unge mere fraværende fra skolen. Af forskellige årsager.

Ovenstående er et citat fra Lemvig Kommunes brochure om skolefravær: *Godt du kom*. Denne er vedhæftet dagsordenspunktet.

Af folderen fremgår endvidere følgende:

- Ved 10 % samlet fravær, kontaktes forældre og elev for dialog om fraværet.
- Ved 15 % samlet fravær er det skolelederens pligt og opgave at kontakte familien og samtidig hjælpe og støtte familien og barnet/den unge henimod et stabilt fremmøde.
- Ved ulovligt fravær på 15 % og derover har skolen pligt til at sende en underretning til Børne- og Familierådgivningen i Lemvig Kommune. (jf. § 133, stk. 2 i barnets lov).
 - En konsekvens af ulovligt fravær på 15 % kan blive, at børne-/ungebidraget bortfalder i en periode. (jf. § 134 i barnets lov).

Ved hjælp fra skolerne har administrationen samlet information om omfanget af elevfravær og skolevægring.

I skoleåret 2024-25 har Lemvig Kommunes folkeskoler tilsammen

- taget kontakt til mindst 258 forældre og elever om fravær på 10 %.
- iværksat hjælp og støtte til cirka 116 elever med 15 procents fravær.
- sendt underretninger om cirka 56 elevers fravær.

Når en elev har langvarigt bekymrende fravær, kaldes det også skolevægring.

På landsplan er skolevægring et stigende problem med mange årsager; men ingen nemme løsninger. I oktober 2025 vurderer skolelederne, at op mod 23 elever er i skolevægring i Lemvig Kommunes folkeskoler.

I forbindelse med skolevægring kan der tilbydes sygeundervisning i hjemmet efter folkeskolelovens § 23. 14 elever har i skoleåret 2024-25 fået tilbud om sygeundervisning i hjemmet på grund af skolefravær, og på tidspunktet, hvor skolerne blev spurgt, (uge 40-41, 2025) var der tre elever, der modtog sygeundervisning i hjemmet.

Frie grundskoler er ikke, på samme måde som folkeskolen, forpligtet til at registrere og indberette elevernes fravær. Derfor vedrører data udelukkende fravær på de kommunale skoler.

Økonomiske konsekvenser

Skolevægning medfører ofte betydelige udgifter for kommunen, herunder tabt arbejdsfortjeneste til forældre, sygeundervisning og andre støtteforanstaltninger.

Økonomi og HR bemærker, at der i 2025 forventes en samlet udgift på 7,2 mio. kr. til tabt arbejdsfortjeneste for forældre til børn med skolevægning. Dette svarer til en stigning på 44,6 % i forhold til 2024, hvor udgiften udgjorde 5,0 mio. kr.

Af den samlede stigning kan 3,7 % tilskrives den generelle pris- og lønudvikling, mens den resterende og væsentligste del skyldes en stigning i antallet af berørte familier.

Bilag

Skolefraværbsbrochure

Punkt 4: Status efter ny overbygningsstruktur august 2023

17.01.04P05-1-25

Resumé

Orientering om virkningen af den ændrede overbygningsstruktur, der fandt sted 1. august 2023. Påvirkningen vil blive beskrevet via statistiske data fra før og efter strukturændringen.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At data gennemgås og drøftes.

Beslutning

- Data blev gennemgået og drøftet

Sagsfremstilling

Familie- og Kulturudvalget har tidligere på året udtrykt ønske om at se, hvilken virkning ændringerne af overbygningsstrukturen har haft. Udvalget er på møde den 28. oktober 2025 blevet præsenteret for data på forskellige parametre, som beskriver status før og efter overbygningsstrukturændringen i august 2023.

De udvalgte parametre er blandt andet valg af skoletilbud, segregeringsgrad, trivsel, skolefravær og karakterer.

Datasættet er vedhæftet.

Indikationer baseret på dataanalysen

Ved analyse af data ses statistiske sammenfald i forbindelse med indførelsen af den nye overbygningsstruktur i august 2023. Nedenfor fremhæves de parametre, hvor der ses et sammenfald.

- **Efterskolevalg i 9. klasse:** I skoleåret 2023/24 valgte flere elever efterskole i 9. klasse end året før. Efterfølgende har der været et fald til et lavere niveau end før strukturændringen.
- **Specialklasse:** Andelen af elever, der går i specialklasse, steg i skoleåret 2023/2024. Siden er både antal og andel af udskolings elever, der går i specialklasse, faldet.
- **Trivsel i 4.-9. klasse:** Elevernes trivsel er faldende samlet set i Lemvig Kommune, hvilket også ses nationalt.
- **Fravær i 7.-9. klasse:** Fraværsniveauet ligger under landsgennemsnittet, dog kan det bemærkes, at andelen af elever med mere end 10 % fravær steg i 2023/24 - også relativt mere end den nationale stigning.
- **Karakterer i naturfaglig fællesprøve:** Karaktergennemsnittet i fysik/kemi, biologi og geografi steg markant i 2023/24 og ligger fortsat betydeligt over landsgennemsnittet. Der ses ikke tilsvarende stigninger i andre fag.
- **Beståelse af dansk og matematik:** En lidt større andel af eleverne opnåede mindst 02 i dansk og matematik 2023/24. Denne tendens ses ikke på landsplan. Generelt er andelen af elever, der består med mindst 02, faldende - både lokalt og nationalt.

Bemærk: Det kan ikke konkluderes, at de observerede sammenfald skyldes den ændrede overbygningsstruktur. Andre faktorer kan også have påvirket udviklingen.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR bemærker, at den ændrede overbygningsstruktur medførte en årlig besparelse på 4,0 mio. kr. (2023-niveau). Bespareserne, der tager udgangspunkt i prognoser for elevtal og optimering ved ændret overbygningsstruktur, er indarbejdet i budgettet.

Udsving i antallet af elever, der vælger efterskoleophold, vil i det omfang, de afviger fra prognosen for det pågældende skoleår, bevirke mer-/mindreudgifter på området. En eventuel justering medtages i ledelsesafrapporteringen.

Andelen af elever, der går i specialklasse er som beskrevet faldende. Det betyder, at både udgifter til specialklasser og befordring ligeledes er faldende. Da specialklasserne er en del af den almene folkeskole, er der tale om sammenbundne

kar - i de år hvor antallet af specialklasseelever har været stigende, har den almene del været medfinansierende, mens det nu forventes, at en del af finansieringen kan tilbageføres til almenområdet.

Bilag

Status på ny overbygningsstruktur

Punkt 5: Drøftelse af Intern Kompetenceudvikling, Villum fonden

17.01.00A00-1-23

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At der videns- og idéudveksles på området.

Beslutning

- Der blev videndelt og erfaringsudvekslet på området

Sagsfremstilling

I Lemvig Kommune er projekt Makerspace finansieret af Villum Fonden i et forløb, der strækker sig fra 2023-2026. Projektet består af forskellige faser og elementer - herunder indkøb af teknologier og indretning af Makerspaces lokalt på skolerne.

Derudover rummer projektet også midler til Intern Kompetenceudvikling. Processen startede med kurser afholdt af CFU, hvorefter den nu fortsætter lokalt på skolerne ved at de Makerspace-ansvarlige videreformidler deres viden og erfaringer på forskellig vis blandt deres kolleger.

Midlerne bliver udbetalt i efteråret og er fordelt efter skolernes størrelse. Udbetalte midler efterår 25 forventes udmøntet i skoleåret 2025-2026. Der vil også være et beløb til Intern kompetenceudvikling for skoleåret 2026-2027. Beløbet er generelt reduceret med ca. 30 % i forhold til 2025-2026.

Skolerne i Lemvig Kommune har forskellige størrelser, kultur og strukturer, og det vil være forskelligt, hvordan den konkrete udmøntning af midlerne til Intern Kompetenceudvikling kan foregå, men det kan være fordelagtigt, at skolelederne får lejlighed til at inspirere hinanden i opgaven med at bringe de makerspaceansvarliges viden og idéer i spil og skabe rum for kompetenceudvikling på skolerne.

Punkt 6: Pædagogisk klasseplan

17.00.00I02-4-24

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At der orienteres om Pædagogisk Klasseplan.

Beslutning

- Der blev orienteret om Pædagogisk klasseplan

Sagsfremstilling

Skabelonen for Pædagogisk Klasseplan er blevet udviklet som en del af Folkeskolens Kvalitetsprogram. Nedenstående er uddrag af beskrivelsen fra STUK:

Den pædagogiske klasseplan kan hjælpe skoler og kommunale forvaltninger med at styrke klassefællesskabet.

Den pædagogiske klasseplan er et temabaseret samarbejdsredskab, som skoler og kommunale forvaltninger kan bruge frivilligt.

Den sætter fokus på klassen som helhed og den pædagogiske og didaktiske praksis omkring klassen.

Den pædagogiske klasseplan kan hjælpe pædagoger og lærere med at styrke klassefællesskabet i samarbejde og dialog med eleverne, så alle elever kan deltage og har trygge rammer for at udvikle sig fagligt, personligt og socialt.

Planen er et redskab til klasseteamet, men kan også bruges af årgangsteams til at se på tværs af klasser.

Formålet med den pædagogiske klasseplan

Den pædagogiske klasseplan skal:

- fastholde og styrke den pædagogiske og didaktiske dialog om klassefællesskabet
- styrke dialog og samarbejde mellem klasseteamet, ledelse, PPR og andre sparringspartnere på skolen og i den kommunale forvaltning om det forebyggende arbejde med klassens deltagelsesmuligheder og faglige og sociale trivsel
- understøtte hurtigere og mere systematiske tiltag og justeringer i og uden for undervisningen, som imødekommer elevernes behov og kan forebygge individuelle behov for specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand
- understøtte inddragelse af elever og forældre i arbejdet med at styrke klassefællesskabet
- bidrage til at reducere efterspørgslen på pædagogisk-psykologiske vurderinger, fordi elevernes behov imødekommes tidligere.

Bilag

Pædagogisk klasseplan

Punkt 7: Budgetopfølgning og inkluderende tiltag almenområdet

17.01.10A00-1-24

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At status gives.
- At punktet drøftes.

Beslutning

- Status blev givet
- Punktet blev drøftet. Hvis man har en sag på skolen, hvor det kunne være relevant med en udgående funktion, kan man henvende sig til pædagogisk konsulent ved CFL Anita Lykke Hansen.

Sagsfremstilling

Nedenstående er indskrevet i budgetopfølgningen for oktober 2025, og indstillingen behandles i kommunalbestyrelsen:

Det er gennemgående kommunikeret, at der hvad angår økonomien, er sammenbundne kar mellem almenområdet og specialområdet. Vi er lige nu i en situation, hvor der er et mindreforbrug på specialområdet på 1,5 mio. kr.

På skoleområdet arbejdes med at give deltagelsesmuligheder til alle børn, og på skolerne arbejdes der med at styrke den almenpædagogiske kvalitet, herunder at møde alle elevers støttebehov relevant. I Lemvig Kommune er der et godt samarbejde om at skabe en mere inkluderende praksis. Der er således skabt strukturer, hvor forvaltning, skoleledelser og praktikere sammen drøfter, hvordan strukturer, pædagogik og didaktik bliver virksom i forhold til at skabe deltagelsesmuligheder.

Det indstilles, at der som en prøvehandling på op til 1 mio. kr. tilkøbes specialpædagogiske ressourcer og kompetencer i specialafdelingen på Tangen Skole, som skal understøtte og kvalificere inkluderende tiltag i almenområdet, hvor der er størst behov. Derudover indstilles det, at Netværk for Inkluderende Læringsmiljøer, som består af både praktikere og ledere, involveres i fordeling af de resterende ressourcer på almenområdet, idet der ønskes udtalelse om, hvordan midlerne mest virksomt vil gavne processen, f.eks. med tanke på læseindsats, tosprogsindsatser, fraværsindsatser, fleksibel ressourceudnyttelse mv.

Det foreslås endvidere, at det er Center for Læring, der koordinerer og beslutter den konkrete udmøntning.

Samlet set vurderes det, at det vil være et meget klart og motiverende signal til skolerne, hvor man kvitterer for retningen og de foreløbige resultater.

Der gives på mødet en status på den politiske proces, ligesom der ønskes en drøftelse af forventninger til organisering og praksis omkring udmøntningen.

Punkt 8: Status på projekterne med KL og STUK

17.00.00A00-5-24

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At status gives.
- At det drøftes hvad deltagelsen har givet os, og hvordan vi viderefører viden og erfaring.

Beslutning

- Status blev givet

Sagsfremstilling

I Lemvig Kommune deltager vi i projekterne:

KL - En Skole der kan mere for flere - med Tangen Skole, Tangsø Skole og Lemtorpskolen

STUK - Faglig Trivsel for alle børn - med Christinelystskolen, Ramme skole og Nr. Nisum Skole og Børneunivers

Begge projekter afsluttes med udgangen af 2025 med en konference i STUK-projektet i Horsens d. 20/11-25 samt en konference i KL-projektet i København d. 11/12-25.

Punkt 9: Procedure for Underretninger til BFC

34.10.30A26-1-25

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

- Punktet udsættes da Ole Elbæk ikke var til stede.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungeledermødet den 18. marts 2025 blev der givet en orientering om procedure for underretninger. Her fremstod ønsket om en mere udførlig beskrivelse af proceduren, som skoler og dagtilbud kunne benytte, hvilket dette punkt er et svar på.

Fagchef Ole Elbæk vil give en orientering om proceduren. Se vedhæftede bilag.

Bilag

Pixi om underretninger.docx

Punkt 10: Samarbejde med VIA læreruddannelsen

17.00.20P00-1-21

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At samarbejdet drøftes med henblik på Lemvig Kommunes organisering.
- At fagrådet tager stilling til repræsentation i forlængelse af ovenstående.
- At der tages stilling til/udvælges skoler, der skal stille med bedømmere til prøven professionsprøven.

Beslutning

- Nr. Nissum Skole og Børneunivers, Lemtorpskolen, og Christinelystskolen vil gerne fremover være praktikskole.
- Nr. Nissum Skole og Børneunivers stiller med 2 bedømmere til prøven i uge 2.

Sagsfremstilling

På fagrådsmødet den 20. oktober 2025 blev samarbejdet med VIA læreruddannelsen drøftet. På mødet blev det aftalt, at drøftelserne skulle fortsætte i Fagrådet.

Herunder drøftes:

Hvilke skoler skal fremadrettet være praktikskoler?

Kunne der være muligheder i, at én skole hjælper de øvrige med opgaven?

Har vi praktikvejledere nok til rådighed?

Hvordan forholder vi os til den Skolebaserede læreruddannelse, som Majbritt Breum Nielsen fortalte om - herunder ansættelser, vejlederantal, rekrutteringsmuligheder mv.

Dertil kommer, at vi har modtaget nedenstående angående Professionsprøven på læreruddannelsen, som skolerne har en rolle ved.

*"Vi er som bekendt i fuld gang med at implementere den nye bekendtgørelse i læreruddannelsen, og vi kan nu se frem til, at de studerende på 4. studieår – som de første - skal til professionsprøve. Prøven afvikles i **uge 2** og ligger i forlængelse af praktikperioden, der løber fra uge 43-48. Vi har allerede gode erfaringer med, at lærere fra skolen har siddet med til prøver og bidraget til afviklingen af dem, og vi glæder os derfor til at samarbejde med de lærere, som skal være med til professionsprøven (jf. LU23, §18).*

*Opgaven for hver bedømmer består i at varetage en dag med prøver (6 studerende á 1 time), hvortil der følger en dag til forberedelsen (6 studerende á 1 time). Hver bedømmer skal således samlet afse **to dage til prøven**. Der er tale om en individuel prøve, hvor hver studerende på baggrund af praktikperioderne gennem uddannelsen reflekterer over sin lærerfaglige udvikling og niveau. Forberedelsen for bedømmeren består i at gennemgå det materiale og det refleksionspapir, som den studerende lægger til grund for sin prøve. Gennemførelsen består i – sammen med en eksaminator og en censor – at afvikle prøven og foretage en vurdering af den studerende præstation. Prøven ved Læreruddannelsen i Vestjylland afvikles på vores campus i Nr. Nissum.*

*Vi vil gerne bede dig udpege en eller flere skoler, som skal stille med bedømmerne til prøven. Fra din kommune får vi – ud fra den forholdsommæssige fordeling mellem vores primære samarbejdskommuner i Vestjylland – brug for, at I stiller **med 2 uddannelseslærere og/eller -ansvarlige**. Da vi arbejder ud fra et "armslængde-princip", sørger vi for at lave en plan for prøven, hvor de studerende ikke får deres egne uddannelseslærere. Det er derfor ikke afgørende hvilke skoler, der bliver peget på. Det vigtige i denne sammenhæng er, at de repræsenterer en stemme fra skolen og professionen. Samtidig er det vigtigt, at bedømmerne er godkendt som enten uddannelseslærere eller som uddannelsesansvarlig, således at de har et godt kendskab til den integrerede praktik i LU23. De enkelte læreres undervisningsfag/linjefag bliver ikke taget i betragtning.*

Vi vil gerne bede dig om at melde tilbage med navne og e-mails på bedømmere, hvorefter vi vil tage kontakt til dem og indkalde dem til en workshop via teams, hvor vi vil gennemgå prøvens indhold, form og rammer, så vi skaber de bedste betingelser for, at alle kan bidrage til afviklingen af prøven på lige fod. Hvis du måtte være interesseret i at læse nærmere om professionsprøven, er du velkommen til at læse vedhæftede fil med den vejledning, der er udarbejdet til prøven."

Bilag

Partnerskabsaftale med Lemvig Kommune d. 20.10.25.pdf

Prøvevejledning professionsprøven LIV 20.8.25

Punkt 11: Muligt fremtidigt matematikvejledernetværk

81.04.00A00-1-25

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.
- At en proces aftales.

Beslutning

Drøftelserne ønskes fortsat på det kommende fagrådsmøde med et konkret forslag fra Center for Læring.

Sagsfremstilling

Netværksstrukturen bliver hvert år justeret. I de seneste år har der ikke været et matematikvejledernetværk. I forarbejderne til den nuværende struktur har været drøftet en strategi, der i første omgang prioriterer læsning, for efterfølgende at formalisere samarbejdet omkring matematik. Hertil har flere lærere ytret ønske om, at der igen kan oprettes et netværk for matematikvejledere.

Der ønskes en drøftelse af, hvordan en proces kunne se ud hen imod oprettelsen af et matematikvejledernetværk.

Hvordan kunne man starte et netværk op - måske via et fyraftensmøde, hvor 1-2 deltagere fra hver skole inviteres?

Punkt 12: KMD MU-elevfravær

17.01.00A00-3-25

Indstilling

Fagchefen indstiller,

- At punktet drøftes.
- At der nedsættes en arbejdsgruppe til at kvalificere implementering.

Beslutning

- Punktet blev drøftet
- I en kommende implementeringsgruppe:
 - Tangen skole - hhv. sekretær Nadia Vinkel, en underviser samt en leder
 - Center for Læring

Sagsfremstilling

KMD elevfravær er et overbevisende system, der målretter registreringen af elevfravær og muliggør relevante analyser af data.

Løsningen er drøftet Digitaliseringsstyregruppe Børn og Unge.

Det vil være muligt at implementere løsningen med indfasning i løbet af foråret.

Det anbefales at nedsætte en arbejdsgruppe til at kvalificere implementeringen.

På mødet vil løsningen kort blive præsenteret. Hvis I ønsker en mere uddybende beskrivelse, kan I orientere jer via nedenstående links:

- [MU Elevfravær - introduktion til skolens administrative personale \(Skolesekretærer og -ledere\)](#) (ca. 12 min)
- [MU Elevfravær - introduktion til skolens pædagogiske personale \(Lærere/Pædagoger\)](#) (ca 7min 30 sek.)

Punkt 13: Meddelelser

17.01.00G01-2-24

Sagsfremstilling

- Reminder ift. at medarbejdere modtager undervisning i relevante emner inden for IT-sikkerhed og GDPR - jf. mail fra Digitalisering og IT
- Trio-workshop - ønskes et konsulent ud til workshop igen? Hvem vil koordinere?
- Besked til Velfærdssekretariatet ved lederskift mv. med henblik på intern orientering.
- Kort orientering om arbejdet med beredskabsplaner.

Beslutning

Meddelelser givet

Der ønskes et møde om Trio og opgaveoversigter. Der foreslås et virtuelt møde, som Martin og Søren forbereder sammen.