

REFERAT Direktionen d. 02-09-2020

Mødedato Onsdag d. 02. september 2020 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

Indholdsfortegnelse

Møde med Team2.....	3
Databeskyttelsesrådgiverensrapport 2019.....	4
Status på IT-sikkerhed.....	6
IT-revision 2019.....	7
Fraværstatistik 1. halvår 2020.....	8
Eventuelt.....	10
Måltal for andel af ansatte med ikke vestlig baggrund.....	11
Lukket:	12

Punkt 1: Møde med Team2

00.01.00Ø34-2-12

Sagsfremstilling

Lene Skovgaard Sørensen fra Team 2 og Udviklingschef Lars Klemensen kommer til stede kl. 10.30.

Beslutning

Mødet udsat.

Punkt 2: Databeskyttelsesrådgiverensrapport 2019

85.10.00G01-1-20

Resume

Årlig rapportering fra kommunens Databeskyttelsesrådgiver (DPO) til det politiske system.

Sagsfremstilling

Chefen for Digitalisering og It og DPO/IT-sikkerhedskonsulent kommer til stede kl. 15.00.

Kommunens Databeskyttelsesrådgiver afgiver én gang årligt en rapport til det politiske system omhandlende arbejdet med persondata. Rapporten indeholder en status og en beskrivelse af fremadrettede indsatsområder.

Det overordnede billede i Lemvig Kommune er positivt - kommunen er i god proces ift. at sikre borgernes data og rettigheder jfr. Persondataforordningen.

Der ses en stigning i antallet af anmeldte sikkerhedsbrud ift. det foregående år. En udvikling der følger den generelle tendens i de danske kommuner. Udviklingen vurderes primært at være et resultat af øget fokus på arbejdet med IT-sikkerhed og persondata. Derfor ses stigningen, som en positiv tendens.

Lemvig Kommune arbejder kontinuerligt med at tage læring af de sikkerhedsbrud der opstår. Udover den formelle behandling af bruddet med anmeldelse til Datatilsynet og underretning af de berørte borgere, foretages der hver eneste gang en intern opfølgning.

Denne opfølgning fokuserer på hvorledes det fremadrettet kan sikres, at bruddet ikke sker igen. Dette kan være gennem tekniske eller organisatoriske tilpasninger f.eks. systemrettelser, ændring af arbejdsgange eller uddannelse af personale.

Siden Persondataforordningen trådte i kraft maj 2018 har Lemvig Kommune arbejdet struktureret med området, og det står klart, at der også vil være et behov for fokus på dette område fremadrettet. Nye krav, nye fortolkninger af forordningen samt det løbende arbejde med dokumentation, tilsyn o.lign betyder, at det er vigtigt for kommunen at fastholde det eksisterende setup på arbejdet med persondata.

Desuden kan det anbefales, at Lemvig Kommune sammen med de øvrige kommuner og KL kigger ind i øget samarbejde omkring f.eks. tilsynsopgaver.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Persondataforordningen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Databeskyttelsesrådgiveren indstiller,

- At årsrapporten tages til efterretning.

Digitaliseringsstyregruppen, 26. august 2020, pkt. 1:

DPO Årsrapport gennemgået

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport fra Databeskyttelsesrådgiveren 2019

Sikkerhedsbrud 2019

Punkt 3: Status på IT-sikkerhed

85.13.00K07-1-20

Resume

Status på IT-sikkerhed.

Sagsfremstilling

IT-chefen kommer til stede kl. 11.15.

Med udgangspunkt i KL Baseline gives en status på arbejdet med IT-sikkerhed - herunder drøftes det fremtidige arbejde med IT-sikkerhed i KL-regi.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Digitalisering & IT indstiller,

- At status drøftes.

Digitaliseringsstyregruppen, 26. august 2020, pkt. 2:

Resultater fra KL Baseline gennemgået

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Status Baseline 2019

Fortroligt_Ledelsesresume baseline 4.0 - Analyse og status for kommunernes arbejde med informati.pdf

Brev til B98 og K98 med status på kommunernes arbejde med informationssikkerhed.pdf

Punkt 4: IT-revision 2019

85.15.02K01-1-19

Resume

Drøftelse af IT-revisionen 2019.

Sagsfremstilling

IT-chefen kommer til stede kl. 11.15.

I bilag 1 foreligger matrix over revisionens anmærkninger og anbefalinger samt Digitalisering og IT's bemærkninger hertil.

Herfra drøftes de givne anmærkninger og anbefalinger.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Digitalisering indstiller,

- At IT-revisionen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

I ledelsesbrev 2019 med kommunens kommentarer

Punkt 5: Fraværstatistik 1. halvår 2020

81.28.00P05-1-20

Resume

Økonomi og HR udarbejder en halvårlig statistik over fraværet i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Økonomi og HR har lavet fraværstatistik for 1. halvår 2020 og sammenlignet med fraværet for 1. halvår 2019. Herudover en sammenligning af fraværet for 2018 og 2019.

Statistikken viser følgende:

Sammenligning af sygefraværet for 2018 og 2019 og for 1. halvår 2019 og 1. halvår 2020.

	Sygefravær 2018	Sygefravær 2019	Sygefravær 1. halvår 2019	Sygefravær 1. halvår 2020
Organisatorisk enhed	%	%	%	%
Lemvig Kommune	4,47	4,30	4,56	4,11
Centraladministrationen*	3,30	3,22	2,09	3,70
Familie og Kultur	3,97	3,85	4,45	3,38
Teknik og Miljø	5,60	3,17	2,76	1,72
Socialområdet/Arbejdsmarked og Integration	4,81	4,76	4,86	4,83

*=Direktionssekretariatet, Kommunikationsafdelingen, Udvikling, Økonomi og HR samt Digitalisering & IT.

Efter indførelsen af KMD Opus er fraværstatistikkerne grupperet således, at de afspejler Lemvig Kommunes organisation på direktorniveau. Det er muligt at udvide statistikken til et mere detaljeret rapporteringsniveau, for eksempel ned på de enkelte politikområder, niveauer og medarbejderniveau.

Sygefraværet er faldet fra 4,47% i 2018 til 4,30% i 2019 – et fald på 3,8%.

Sygefraværet i 1. halvår 2020 viser et fald på 9,8% i forhold til 1. halvår 2019.

Sammenligning af det samlede fravær for 2018 og 2019 og for 1. halvår 2019 og 1. halvår 2020.

	Samlet fravær 2018	Samlet fravær 2019	Samlet fravær 1. halvår 2019	Samlet fravær 1. halvår 2020
Organisatorisk enhed	%	%	%	%
Lemvig Kommune	7,67	7,31	7,71	6,91
Centraladministrationen*	3,27	5,44	5,22	4,55
Familie og Kultur	6,59	5,94	6,68	5,10
Teknik og Miljø	7,30	5,60	5,73	2,52
Socialområdet/Arbejdsmarked og	8,93	8,69	8,82	8,91

Integration

*=Direktionssekretariatet, Kommunikationsafdelingen, Udvikling, Økonomi og HR samt Digitalisering og IT.

Samlet fravær: Sygdomstimer, hjemmeboende barns første sygedag, omsorgsdage, tilskadekomst i tjenesten, graviditet, barsel, delvis sygdom og nedsat tjeneste.

Det samlede fravær er faldet fra 7,67% i 2018 til 7,31% i 2019 - Et fald på 4,6%.

Det samlede fravær i 1. halvår 2019 og 1. halvår 2020 er faldet fra 7,71% til 6,91% – Et fald på 10,3%.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen

Chef for Økonomi og HR indstiller,

- At sagen drøftes

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 6: Eventuelt

00.15.00I00-1-19

Beslutning

Intet.

Punkt 7: Måltal for andel af ansatte med ikke vestlig baggrund

81.00.15G01-1-10

Sagsfremstilling

Ifølge trepartsaftalen mellem Regeringen, KL, KTO m.fl. skal kommunerne opstille måltal for etnisk integration, nærmere bestemt måltal for andelen af medarbejdere med ikke-vestlig baggrund. Formålet med initiativet er at styrke integrationen af indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig baggrund.

Kommunalbestyrelsen har i 2012 besluttet, at Lemvig Kommunes måltal er 1,00 % og der sker en årlig opfølgning på måltal i Direktionen og Hoved MED-udvalget.

Seneste opgørelse af Lemvig Kommunes måltal fra september måned 2019 viser, at 2,66 % af kommunens ansatte er af ikke-vestlig baggrund. En stigning på 0,69 procentpoint i forhold til september måned 2018.

Lovgrundlag

Trepartsaftalen mellem Regeringen, KL KTO m.fl.

Chef for Økonomi og HR indstiller,

- At måltallene tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag - måltal for andel af ansatte med ikke vestlig baggrund 2019

Punkt 8: Lukket:

00.01.00I00-35-19