

REFERAT Familie- og Kulturudvalget d. 14-04-2020

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2020 kl. 15:00

Mødested Virtuelt møde, lokale 6108

Indholdsfortegnelse

Siden sidst.....	3
Ansøgninger om afkortning af skoledagens længde.....	4
Ressourcemodel for skolerne - skoleåret 2020/2021.....	6
Overførsler fra 2019 til 2020 på Familie- og Kulturudvalgets område.....	8
Statslig pulje til normeringer i daginstitutioner 2020.....	10
Ny aftale med Randers Teater 2021-2024.....	13
Ny tidsplan for udarbejdelse af fordelingsmodel for folkeskolerne.....	15
Evalueringsrapport af Familie- og Kulturudvalgets studietur 2020.....	17
Regnskab for foreningernes haltimer i 2019.....	18
Kvalitetsrapport for folkeskolen i Lemvig Kommune.....	20
Frigivelse af midler til dræn af legeplads ved Alt i et-Skolen, Klinkby.....	23
Frigivelse af midler til renovering af faglokaler.....	24
Meddelelser for udvalgsmedlemmer - 24. marts 2020.....	25
Meddelelser - 14. april 2020.....	26

Punkt 1: Siden sidst

00.01.00I00-36-19

Resume

Siden sidst.

Sagsfremstilling

Sagen afgøres endeligt af

Familie- og Kulturudvalget.

Beslutning

Møde den 23. april 2020 i Kultursamarbejdet er aflyst.

Orientering om arbejdet med at udmønte nødpasning og den delvise genåbning af skole og dagtilbud givet af Lars Borst Hansen.

Punkt 2: Ansøgninger om afkortning af skoledagens længde

17.02.05G00-1-20

Resume

Folkeskolelovens §16 d giver mulighed for at nedsætte skoleugens længde med op til 2 undervisningstimer på mellemtrinnet og i udskoling pr. uge. Sagen omhandler skolernes ansøgninger jævnfør denne paragraf for skoleåret 2020/2021.

Sagsfremstilling

Med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen, kan det, jævnfør Folkeskolelovens §16 d, politisk godkendes at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden. Dette gælder 4.-9. klassetrin.

Reglerne vedrører op til 2 ugentlige undervisningstimer af den understøttende undervisning.

Eleverne skal -uden særskilt betaling- tilbydes en plads i SFO eller et andet relevant fritidstilbud i de timer som fravigelsen vedrører.

Det kan endvidere politisk godkendes at fravige reglerne om mindste varighed af undervisningstiden med op til 60 undervisningstimer årligt, hvad angår understøttende undervisning med henblik på at give plads til konfirmationsforberedelsen.

Skolen skal stille et frivilligt undervisningstilbud til rådighed til de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelsen.

Forud for skolernes ansøgning om anvendelse af §16 d er de forpligtede til at indhente en udtalelse fra skolebestyrelsen, udtalelsen fremgår af hver enkelt ansøgning.

I fremtidige kvalitetsrapporter på folkeskoleområdet skal der redegøres for brugen af §16 d.

Der er indkommet ansøgninger til konverteringen af understøttende undervisning efter folkeskolelovens §16 d fra alle folkeskolerne i Lemvig Kommune. Ansøgningerne er vedhæftet som bilag.

Sammenfattende oplyses det, at alle skoler har søgt om to lektioners nedsættelse på 4. – 6. klassetrin. Alle overbygningsskoler har søgt om én lektions nedsættelse på 7.-9. klassetrin samt yderligere nedsættelse af undervisningstiden på 7. klassetrin for at gøre plads til konfirmationsforberedelse.

I ansøgningen indgår endvidere en kort evaluering af den anvendelse af §16 d, der finder sted i indeværende skoleår.

Sagen afgøres endeligt af

Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At ansøgningerne imødekommes.

Beslutning

Ansøgningerne imødekommes som indstillet.

Bilag

Ansøgning Thyborøn.pdf

Ansøgning Tangsø.pdf

Ansøgning Ramme.pdf

Ansøgning Nr. Nissum.pdf

Ansøgning Nr. Nissum, konfirmationsforberedelse.pdf

Ansøgning Lemtorpskolen.pdf

Ansøgning Harboøre.pdf

Ansøgning Christinelystskolen.pdf

Ansøgning Alt i et-Skolen, Klinkby.pdf

Punkt 3: Ressourcemodel for skolerne - skoleåret 2020/2021

17.02.00G00-1-20

Resume

Med baggrund i bl.a. skolestrukturen blev der i Budget 2020 afsat en pulje, der skal sikre en mere robust tildeling af ressourcer til skolevæsenet. Puljen er på 3.620.000 kr. svarende til 6,79 stillinger.

Sagsfremstilling

Skolerne har pr. 15. marts 2020 indberettet de forventede elevtal for kommende skoleår og skal med baggrund i ressourcefordelingsmodellens tildeling påbegynde planlægningen af kommende skoleår. I lighed med tidligere år vil der være konkrete skoler, der vil være særligt udfordret i forhold til at få den i modellen tildelte resource til at slå til.

Der er udarbejdet et forslag til fordeling af puljen, hvor der tages afsæt i samme princip som de foregående år. Det vil sige, at der som udgangspunkt indledningsvist fyldes op med ressourcer, så skolerne starter med et afsæt på én lærer til hver klasse – dog inden der tages ressourcer fra til øvrige opgaver som vikardækning, supplerende timer mv.

Den resterende del af puljen fordeles efter skøn i forhold til de enkelte skoler ud fra en samlet behovsvurdering.

De 6,79 stillinger fordeles ved 1,55 til Lemtorpskolen, 1,15 til Tangsø Skole, 1,11 til Nørre Nisum Skole, 0,45 til Ramme Skole, 0,65 til Klinkby Skole, 0,88 til Harboøre Skole og 1,00 til Thyborøn Skole.

I nedenstående tabel er tildelingen sammenholdt med foregående år:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Samlet beløb	1.539.000 kr.	2.316.000 kr.	3.620.000 kr.
Samlet antal stillinger	3,70 st.	5,42 st.	6,79 st.
Alt i et-Skolen, Klinkby	1,00 st.	1,10 st.	0,65 st.
Christinelystskolen	-	-	-
Harboøre Skole	-	-	0,88 st.
Lemtorpskolen	0,55 st.	1,02 st.	1,55 st.
Nr. Nisum Skole	1,80 st.	1,30 st.	1,11 st.
Ramme Skole	-	0,50 st.	0,45 st.
Tangsø Skole	0,35 st.	1,50 st.	1,15 st.
Thyborøn Skole	-	-	1,00 st.

Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger til ovenstående, da fordelingen af ressourcer finansieres indenfor den dertil afsatte pulje.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At puljen med ekstra midler i forhold til ressourcefordelingsmodellen fordeles som foreslået.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 4: Overførsler fra 2019 til 2020 på Familie- og Kulturudvalgets område

00.30.10G01-5-19

Resume

Familie- og Kulturudvalget søger om drifts- og anlægsoverførsler fra 2019 til 2020 på samlet 33.349.000 kr.

Sagsfremstilling

Sammendrag af overførsler for Familie- og Kulturudvalget:

Overførsler fra 2019 til 2020
i hele 1.000 kr.

Drift	17.458
Anlæg	15.891
I alt overførsler	33.349

Der henvises til bilaget.

Der søges om driftsoverførsler fra 2019 til 2020 på 17,5 mio. kr. mod 15,8 mio. kr. fra 2018 til 2019. Stigningen vedrører primært overførsler i forbindelse med midler opsparet til bl.a. udendørs læringsrum under aftaleenhederne, reduktion af negative overførsler samt udsving i overførslerne på kulturmidler, uddannelse og kompetenceudvikling. Aftaleenhederne under Familie- og Kulturudvalgets område søger om overførsler fra 2019 til 2020 på samlet 10,4 mio. kr. mod 8,8 mio. kr. fra 2018 til 2019.

Den samlede driftsoverførsel på 17,5 mio. kr. udgøres af:

Skema 1.a.: Aftaleenheder med fuld overførselsret - Alm. aftaler	10,4 mio. kr.
Skema 1.b.: Aftaleenheder med fuld overførselsret - Fælles og puljer	0,1 mio. kr.
Skema 1.c.: Borgernes egne midler - fuld overførselsret	0,2 mio. kr.
Skema 2: Fagudvalgets puljer m.m. kræver særlig redegørelse	6,8 mio. kr.
I alt	17,5 mio. kr.

Overførselsadgang og mulighed for opsparing iht. Dialogaftalerne.

Der er adgang til at overføre overskud til næste år indenfor en ramme på 5 % af aftaleenhedens korrigerede nettodriftsbudget. Det er ikke hensigten, at aftaleenheden skal præstere opsparing som et mål i sig selv. Det er meningen, at budgettet skal bruges i løbet af året til de formål, der er for aftaleenheden.

Aftaleenheden har et grundlæggende ansvar for, at budgettet overholdes, men specielle omstændigheder kan begrunde, at der overføres underskud. Underskud skal afvikles over maksimalt 2 år og skal i særlige tilfælde ledsages af en beskrivelse i en handlingsplan.

Vi har dialog- og aftalestyring, hvilket medfører, at udviklingen løbende drøftes.

Direktionen anbefaler, at der på driften overføres 17.458.000 kr. til forbrug i 2020, og at der vedr. anlæg overføres 15.891.000 kr. til forbrug i 2020.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at de godkendte overførsler vil fragå kassebeholdningen i 2020.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 17.458.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2020 på 17.458.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 15.891.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2020 på 15.891.000 kr.

Beslutning

Familie- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen godkendt med alle overførslerne.

Bilag

Overførsler fra 2019 til 2020 på Familie og Kulturudvalgets område

Punkt 5: Statslig pulje til normeringer i daginstitutioner 2020

28.00.00Ø34-1-20

Resume

I Finansloven 2020 er der afsat midler til begyndende indfasning af minimumsnormeringer. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Lemvig Kommune ønsker at gøre brug af de statsligt tildelte midler.

Familie- og Kulturudvalget skal beslutte, hvordan midlerne fordeles mellem institutionerne, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at modtage midlerne.

Sagsfremstilling

Det er i forbindelse med Finansloven 2020 besluttet at indføre minimumsnormeringer med endelig ikrafttræden i 2025.

Udformningen af model for minimumsnormeringer forhandles i Børne- og Undervisningsministeriet i 2020 med henblik på vedtagelse i folketingsåret 2020/2021 og ikrafttrædelse af lovkravet i 2025. Målet er, at de fuldt indfasede minimumsnormeringer skal sikre, at der maksimalt er 3 børn per voksen i vuggestuer og 6 børn per voksen i børnehaver.

Tildelingen af midler til indfasning af minimumsnormeringerne påbegyndes allerede i 2020.

Midlerne til minimumsnormeringerne i 2020 udmøntes via direkte tildeling til kommunerne og dermed uden forudgående ansøgning fra kommunerne med henblik på at sikre hurtig udmøntning og begrænse administrationen forbundet hermed.

Det er forventningen, at midlerne samlet set anvendes på en måde, så den nuværende uddannelsessammensætning blandt personalet som minimum fastholdes, samt at kommunen vil anvende tilskudsmidlerne fra puljen til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene.

Kommunerne kan anvende puljemidlerne til ansættelse af pædagogisk personale i kommunale, selvejende, udliciterede daginstitutioner samt puljeinstitutioner. Puljemidlerne kan ikke anvendes til ansættelser i privatinstitutioner og private pasningsordninger.

Kommunen skal anvende tilskudsmidlerne ubeskåret til dagtilbudsområdet og som tillæg til allerede vedtagne budgetter i 2020 for de omfattede daginstitutionstyper. En eventuel budgetmæssig omprioritering på dagtilbudsområdet må ikke skyldes det tildelte tilskud.

Kommunen kan alene anvende tilskudsmidlerne til følgende:

- Løn- og pensionsudgifter til pædagogisk personale i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner samt puljeinstitutioner, som varetager en funktion i direkte tilknytning til børnene.
- Relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale i form af overhead så som husleje, it, kompetenceudvikling mv., dog maksimalt svarende til 20 pct. af løn- og pensionsudgifterne.
- Udgifter til revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Der stilles fra Børne- og Undervisningsministeriet ingen krav til, hvordan midlerne fordeles mellem de enkelte enheder, men for at sikre at alle enheder har lige mulighed for at arbejde henimod minimumsnormeringerne, anbefaler Direktøren for Familie og kultur, at midlerne fordeles efter antal børn på de enkelte enheder.

I lighed med andre statslige puljemidler på dagtilbudsområdet indgår de ekstra ressourcer ikke i beregningsgrundlaget for fastsættelse af forældrenes egenbetaling og får dermed ikke indflydelse herpå.

Det har ikke været muligt at få nærværende sag i Kommunalbestyrelsen inden fristen for tilbagemelding, hvorfor Direktøren for Familie og Kultur har lavet en forhåndstilkendegivelse af, at Lemvig Kommune ønsker at modtage midlerne, hvilket selvfølgelig kan ændres, hvis Kommunalbestyrelsen ønsker det.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget, dog besluttet den konkrete fordeling af midlerne af Familie- og Kulturudvalget.

Sagen sendes endvidere til orientering i MED 2 samt MED 3 i daginstitutionerne.

Lovgrundlag

Finansloven 2020.

Økonomi

Lemvig Kommune tildeles som udgangspunkt 1.375.000 kr. i 2020.

Beløbet kan stige, hvis andre kommuner fravælger tildelingen.

En fordeling af midlerne, hvor der tildeles efter antal børn pr. enhed, anbefales og vil give fordelingen skitseret nedenfor.

Det bemærkes, at normeringen til et vuggestuebarn er den dobbelte af normeringen til et børnehavebarn, hvorfor et vuggestuebarn også tildeles dobbelt i fordelingen af puljemidlerne.

		Beløb pr. børnehavebarn	Beløb pr. vuggestuebarn		
Beløb til fordeling	1.375.000,00	2.086,37	4.172,74		
Børnetal pr. 31/3-2020	Børnehavebørn	Udb. til børneh. Børn	Vuggestuebørn	Udb. til vuggestuebørn	I alt til udbetaling
Harboøre Børnecenter	41,65	86.897,31			86.897
Lomborg Børnehus	46,64	97.308,30	17,94	74.858,96	172.167
Tangsø Børnehus	52,15	108.804,20			108.804
Alt i Et skolen	41,94	87.502,36	14,29	59.628,45	147.131
Thyborøn Børnecenter	50,55	105.466,00	13,37	55.789,53	161.256
Nr.Nissum Skole og Børneunivers	62,98	131.399,58	19,87	82.912,34	214.312
Børnegården Lemtorp	56,39	117.650,40	17,22	71.854,58	189.505
Menighedsinstitutionen	78,18	163.112,41	31,59	131.816,86	294.929
Børn/beløb i alt	430,48	898.140,56	114,28	476.860,73	1.375.001,28

Økonomi og HR bemærker, at der gennem tilskudsmidlerne på 1.375.000 kr. er anvist finansiering til ovenstående. Det bemærkes desuden, at en eventuelt tildeling, som beskrevet i ovenstående, skal kunne dokumenteres anvendt til formålet.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At Familie- og Kulturudvalget godkender fordelingen af puljen under forudsætning af Kommunalbestyrelsens godkendelse af, at midlerne til minimumsnormeringer modtages.
- At Kommunalbestyrelsen godkender tilkendegivelsen over for Børne- og Undervisningsministeriet om, at Lemvig Kommune ønsker at modtage midlerne til minimumsnormeringer.

Beslutning

Forslag til fordeling godkendt.

Tilkendegivelse om modtagelse af midler anbefales godkendt.

Punkt 6: Ny aftale med Randers Teater 2021-2024

20.01.00P20-2-19

Resume

Udkast til ny samarbejdsaftale med Randers Teater 2021-2024

Sagsfremstilling

Fra 2017-2020 har Lemvig Kommune haft en samarbejdsaftale med Randers Egnsteater. For 50.000 kroner årligt har vi hvert år fået mindst 10 børneteaterforestillinger, 1-3 voksenteaterforestillinger samt anden scenekunsterisk aktivitet. Aftalen med Randers Egnsteater for 2017-2020 og listen over aktiviteter 2017-2020 er vedhæftet som bilag 1 og 2.

(Teatret er ikke længere et egnsteater, og hedder nu Randers Teater)

På møde den 3. september 2019 besluttede Familie- og Kulturudvalget at fortsætte samarbejdet med Randers Teater i en ny teateraftale fra 2021-2024.

Udkast til den nye aftale er vedhæftet som bilag 3.

Den nye aftale ligner den gamle i forhold til aktivitetsniveau og økonomi - for 50.000 kr. årligt får vi:

- 10 børneteaterforestillinger
- 2 voksenteaterforestillinger
- Anden scenekunsterisk aktivitet/undervisning

Beløbet kan opjusteres, hvis der ønskes mere aktivitet.

Teaterkredsen Limfjorden har i den foregående aftale stået for voksenteaterforestillingerne i samarbejde med Randers Teater, dette er de interesserede i at fortsætte med.

Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at det årlige tilskud på 50.000 kr. til Randers egnsteater tages ud af det samlede teaterbudget, som i 2020 er på 266.000 kr. De øvrige poster i teaterbudgettet er skoleteater, underskudsgaranti til Teaterkredsen Limfjorden samt Børneteater Balder. Tilskuddet er på samme niveau som tidligere år og finansieres indenfor det afsatte budget.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At den økonomiske ramme for den nye samarbejdsaftale med Randers Teater for perioden 2021-2024 drøftes og godkendes.
- At udkastet til den nye samarbejdsaftale med Randers Teater for perioden 2021-2024 drøftes og godkendes.

Beslutning

Den økonomiske ramme for en ny samarbejdsaftale godkendes.

Udkastet til ny samarbejdsaftale godkendes endvidere.

Punkt 7: Ny tidsplan for udarbejdelse af fordelingsmodel for folkeskolerne

17.01.10P00-2-20

Resume

Sagen vedrører udvalgets godkendelse af ny tidsplan for udarbejdelse af fordelingsmodel for folkeskolerne.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af Covid-19 er processen med udarbejdelse af en ny fordelingsmodel blevet forsinket.

Den tilrettede tidsplan, som blev godkendt af Familie- og KULTurudvalget d. 3. marts så således ud:

- Senest den 3. marts 2020: Familie- og Kulturudvalget godkender overordnede principper for ny fordelingsmodel gældende for både almen- og specialområdet.
- Den 14. april 2020: Familie- og Kulturudvalget sender forslag til ny fordelingsmodel i høring i skolernes bestyrelser samt MED 3.
- Fra den 16. april til den 7. maj 2020: Høringsperiode.
- Den 19. maj 2020: Familie- og Kulturudvalget drøfter fordelingsmodellen og indkomne høringssvar.
- Den 2. juni 2020: Familie- og Kulturudvalget godkender ny fordelingsmodel og sender sagen til indstilling i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Kommunalbestyrelsen.
- Den 8. juni 2020: Ny fordelingsmodel til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Den 24. juni 2020: Ny fordelingsmodel til godkendelse i Kommunalbestyrelsen .

Tidsplanen foreslås ændret til følgende:

- Den 19. maj 2020: Familie- og Kulturudvalget sender forslag til ny fordelingsmodel i høring i skolernes bestyrelser samt MED 3.
- Den 21. maj til den 11. juni 2020: Høringsperiode.
- Den 11. august 2020: Familie- og Kulturudvalget drøfter fordelingsmodellen og indkomne høringssvar.
- Den 18. august 2020: Familie- og Kulturudvalget godkender ny fordelingsmodel og sender sagen til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Kommunalbestyrelsen.
- Den 7. september 2020: Ny fordelingsmodel til godkendelse i Økonomi- og erhvervsudvalget.
- Den 16. september 2020: Ny fordelingsmodel til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At tidsplanen godkendes.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at administrationen i dialog med formanden kan justere yderligere i tidsplanen.

Punkt 8: Evaluering af Familie- og Kulturudvalgets studietur 2020

00.05.00G01-20-19

Resume

Sagen vedrører evaluering af Familie- og Kulturudvalgets studietur den 5. og 6. marts 2020 med de børne- og uddannelsespolitiske udvalg i henholdsvis Holstebro og Struer Kommune.

Sagsfremstilling

Først og fremmest ønskes en evaluering af studieturens faglige indhold under temaet "Kvalitet i dagtilbud":

- Brønderslev Kommunes projekt "Udvikling i fællesskaber", som de har gennemført i samarbejde med Aalborg Universitet og det efterfølgende arbejde i dagtilbuddene.
- Hjørring Kommunes udvikling af dialogværktøjet KVALid i samarbejde med UCN. Værktøjet er udviklet til at understøtte den pædagogiske læreplan.
- Oplæg på Aalborg universitet om forbedring af dagtilbuddets læringsmiljø samt det konkrete dagtilbudsprojekt under "Program for Læringsledelse".

Var det faglige indhold relevant for Lemvig Kommunes Familie- og Kulturudvalg?

Giver det anledning til konkrete overvejelser i forhold til Lemvig Kommunes Dagtilbud?

Derudover ønskes en drøftelse af studieturens form og indhold til brug for planlægning af fremtidige studieture.

Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 9: Regnskab for foreningernes haltimer i 2019

18.15.05G01-1-20

Resume

I henhold til tilskudsreglerne for folkeoplysende foreninger i Lemvig Kommune i 2019, afsættes der hvert år en rammebevilling til foreningernes brug af haltimer. Centrene/Hallerne sender senest den 1. april en opgørelse over det faktiske forbrug. Opgørelsen skal være revisionspåtegnet. Tilskuddet reguleres i forhold til de faktiske timer indenfor rammebevillingen.

Sagsfremstilling

Fagsekretariatet har gennemgået opgørelse af foreningernes haltimer i 2019. Der er afsat 1.175.705,25 kr. til slutaftregningen for 2019.

	Rammebevilling	Faktiske timer
Bøvling Hallen		
Sportshal	1.800 timer	1.800 timer
Harboøre Centeret		
Sportshal	1.800 timer	1.800 timer
Multihal	1.800 timer	1.800 timer
Klinkby Hallen		
Sportshal	1.600 timer	1.602,5 timer
Lemvig Idræts- og Kulturcenter:		
Hal 1	1.800 timer	1.665,5 timer
Hal 2	1.800 timer	1.531,5 timer
Multihal	1.540 timer	1.474 timer
Ramme Hallen	1.600 timer	1.826 timer
Tangsø Idrætscenter:		
Sportshal	1.800 timer	1.800 timer
Svømmehal	1.200 timer	1.260 timer
Wellness	600 timer	600 timer
Rulleskøjtehal	600 timer	600 timer
Thyborøn Fritidscenter	3.600 timer	3.600 timer
Østhallen	2.700 timer	2.565 timer
I alt	24.240 timer	23.924,5 time

Der er 3 centre/haller, der har brugt flere timer end rammebevillingen, 2 centre/haller der har brugt mindre og 3 centre/haller der hverken har brugt mere eller mindre.

Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Økonomi

Slutafregningen for de centre/haller, der har brugt flere timer end rammebevillingen, viser et merforbrug på 95.892,44 kr.

Slutafregningen for de centre/haller, der har brugt færre timer end rammebevillingen, viser et mindreforbrug på 158.392,96 kr.

De er udbetalt fuld tilskud til merforbruget, da udgiften kan holdes indenfor den samlede rammebevilling.

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At regnskab for foreningernes haltimer i 2019 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 10: Kvalitetsrapport for folkeskolen i Lemvig Kommune

17.01.10P05-1-19

Resume

Godkendelse af kvalitetsrapport 2020, som afspejler skoleåret 2018/2019.

Hvert andet år udarbejdes en kvalitetsrapport på folkeskoleområdet. Kvalitetsrapporten skal beskrive skolevæsenets og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål.

Kvalitetsrapporten har været til udtalelse i skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Om kvalitetsrapporten

I juni 2014 udkom bekendtgørelsen om kvalitetsrapporter i folkeskolen, der definerer folkeskolens kvalitetsrapport og dens rolle. Kvalitetsrapporten skal have et fokus på kommunens og skolernes resultater i forhold til de nationale måltal. Formålet med kvalitetsrapporten er, at den på en enkel og overskuelig måde skal angive retningen for arbejdet med kvalitetsudvikling i folkeskolerne. Kvalitetsrapporten understøtter intentionen fra folkeskolereformen om, at fokus er rettet mod de centrale resultater for elevernes læring og trivsel.

Fagligt niveau

Det faglige niveau i Lemvig Kommune er generelt højt. Det fremgår både af resultaterne fra de nationale test og afgangskaraktererne. Det er en tydelig og gennemgående tendens, at resultaterne i matematik generelt er bedre end resultaterne i dansk. Fremadrettet vil det derfor være et mål dels at bevare det høje faglige niveau i matematik, dels at højne niveauet i dansk.

Det samlede karaktergennemsnit i de bundne prøvefag på Lemvig Kommunes folkeskoler ligger stabilt og på landsgennemsnittet.

Trivsel

Generelt ligger resultaterne fra trivselsmålingerne i Lemvig Kommune på et højt niveau. Siden målingen første gang blev afviklet i skoleåret 2014/15 har Lemvig Kommune haft relativt høje resultater og ligget blandt de højst scorende kommuner i landet. Der er dog opmærksomhed på, at det vil kræve et fortsat og vedholdende arbejde at fastholde resultaterne.

Overgang til ungdomsuddannelser

Folkeskolerne i Lemvig Kommune arbejder selv og i samarbejde med andre aktører, fortsat på at sikre en god overgang til og fastholdelse i senere ungdomsuddannelse. Arbejdet har resulteret i et stabilt og højt niveau.

Kvalitetsrapporten (vedhæftet som bilag), har været til udtalelse ved Lemvig Kommunes folkeskoler. Udtalelserne fra skolebestyrelserne ligger som bilag sidst i kvalitetsrapporten. Den mest gennemgående kommentar fra skolebestyrelserne er tilfredshed med, at der er igangsat en fælles kommunal læseindsats.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §40 a.

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At kvalitetsrapport 2020 godkendes.

Familie & Kulturudvalget, 18. februar 2020, pkt. 4:

Udvalget anbefaler kvalitetsrapporten godkendt.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 30. marts 2020, pkt. 5:

Sendes retur til Familie- og Kulturudvalget.

Der er efter fremsendelsen af punktet kommet en ny bekendtgørelse for kvalitetsrapporter i Folkeskolen.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen er kommet retur fra Økonomi- og Erhvervsudvalget idet, der den 18. marts 2020 træder en ny bekendtgørelse i kraft om kvalitetsrapporter i Folkeskolen, BEK nr. 204, hvorved kvalitetsrapporten, som den foreligger, ikke er fyldestgørende.

Den nye bekendtgørelse betyder, at der er nye krav til oplysningerne i kvalitetsrapporten, som nu fremgår af et tillæg til kvalitetsrapporten 2020. Tillægget er vedhæftet sagen som bilag.

De nye oplysninger vedrører andel af elever, der aflægger alle obligatoriske 9.-klasseprøver samt redegørelse for planlagte fravigelser i forhold til mindste varighed af undervisningstiden.

Dette betyder, at den politiske sagsgang ændres således:

Familie- og Kulturudvalget den 14. april 2020: Tillægget forelægges og sendes i høring i skolebestyrelserne.

Den 15. april til den 23. april 2020: Høringsperiode

Familie- og Kulturudvalget den 5. maj 2020: Tillægget til godkendelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. maj 2020: Kvalitetsrapport og tillæg til godkendelse.

Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2020: Kvalitetsrapport og tillæg til godkendelse.

Direktøren for Familie- og Kultur indstiller,

- At tillægget sendes i høring.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at administrationen kan ændre tidsplanen for den politiske sagsgang, hvis det skønnes hensigtsmæssigt.

Bilag

Kvalitetsrapport.pdf

Tillæg til Kvalitetsrapport 2020.pdf

Punkt 11: Frigivelse af midler til dræn af legeplads ved Alt i et-Skolen, Klinkby

28.00.00G01-5-20

Resume

I budget 2020 er der afsat 250.000 kr. til dræn af legeplads ved Alt i et-Skolen, Klinkbys dagtilbud. Sagen vedrører frigivelse af midlerne.

Sagsfremstilling

Der anmodes om frigivelse af midlerne til dræn af legepladsen ved Alt i et-Skolen, Klinkbys dagtilbud. Der er afsat 250.000 kr. i budget 2020.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen. Sagen går via Familie- og Kulturudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Økonomi & HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering af de 250.000 kr. i budget 2020.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At en anlægsbevilling på 250.000 kr. godkendes.
- At anlægsprojektet finansieres af rådighedsbeløbet på 250.000 kr., afsat i budget 2020, og at rådighedsbeløbet frigives.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 12: Frigivelse af midler ti renovering af faglokaler

82.18.00G01-1-19

Resume

I budget 2020 er der afsat en pulje til renovering af skolernes faglokaler på 2.412.000 kr.

Sagsfremstilling

Familie- og Kulturudvalget har på mødet den 19. november 2019 besluttet fordelingen af midlerne til renovering af skolernes faglokaler.

Der er afsat 2.412.000 i budget 2020. Midlerne søges nu frigivet.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Økonomi & HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering af de 2.412.000 kr. i budget 2020.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At en anlægsbevilling på 2.412.000 kr. godkendes.
- At anlægsprojektet finansieres af rådighedsbeløbet på 2.412.000 kr., afsat i budget 2020, og at rådighedsbeløbet frigives.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 13: Meddelelser for udvalgsmedlemmer - 24. marts 2020

00.01.00I00-36-19

Sagsfremstilling

Sagen afgøres endeligt af

Familie- og Kulturudvalget.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Ellen Mejdahl har deltaget i virtuelt møde med i Lemvig Frivillighedscenter.

Henrik Thygesen har deltaget i telefonmøde i bestyrelsen for Museet for Religiøs Kunst.

Henrik Thygesen har deltaget i telefonmøde i formandsskabet for Kultursamarbejdet.

Kulturaftalen for 2020 er godkendt i ministeriet.

Punkt 14: Meddelelser - 14. april 2020

00.01.00I00-36-19

Sagsfremstilling

1. Frivilliggruppen på Tuskær Redningsstation sender skrivelse med ønske om genovervejelse af salg af bygningen, se bilag.
2. Folketinget har den 24. marts 2020 vedtaget lovforslag L126, som udmønter en række initiativer om nationale test
 - Den enkelte skole skal i skoleåret 2019/2020 have mulighed for selv at beslutte eventuelt ikke at gennemføre alle eller dele af de nationale test
 - Børne- og Undervisningsministeriet udvælger et udsnit af landets klasser til fortsat at skulle gennemføre nationale test
 - De 20% af landets skoler, som har præsteret ringest i dansk og matematik ved afgangsprøverne skal fortsat gennemføre alle test
 - Desuden kan man som ikke-overbygningsskole udpeges til at gennemføre de nationale test på baggrund af dansk og matematikresultaterne på 6. klassetrin

Sagen afgøres endeligt af

Familie- og Kulturudvalget.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til orientering.

Bilag

Skrivelse fra frivilliggruppen på Tuskær Redningsstation