

REFERAT Direktionen d. 04-03-2026

Mødedato Onsdag d. 04. marts 2026 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Effektivisering af kommunal tjenestekørsel.....	3
Tids- og handleplan - Projekt Flere Vidensarbejdspladser til Kvinder.....	4
Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation.....	5
Status fra beredskabsgruppe.....	10
Visionsproces og sammenhæng til Lemvig Kommune 2040.....	11
Drøftelse af emner til direktionens temamøde den 18. marts 2026.....	13
Gensidig orientering om status på implementering af reformer.....	14
Eventuelt.....	15
Lukket: Møde med borgmesteren.....	16

Punkt 1: Effektivisering af kommunal tjenestekørsel

83.11.12A26-1-25

Resumé

Godkendelse af idébeskrivelse til projekt omkring effektivisering af kommunal tjenestekørsel.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At idébeskrivelsen godkendes.

Beslutning

Idébeskrivelsen blev godkendt med følgende tilretninger:

- Besparelspotentiale ændres til effektiviseringspotentiale og der kan også være et kvalitetspotentiale i forhold til rekrutteringsudfordringen.
- Eventuelt besparelspotentiale indgår i budget 2028.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller og HR-konsulent Ditte Ågård deltager i mødet kl. 10:00.

På baggrund af bestilling fra Direktionen på en analyse af Lemvig Kommunes tjenestekørsel, er der udarbejdet vedhæftede idébeskrivelse, som Direktionen bedes drøfte, inden der arbejdes videre med projektet.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at der ikke på nuværende tidspunkt kan beregnes et effektiviseringspotentiale for det samlede projekt, da det afhænger af, hvilken retning der besluttet på baggrund af analyserne. Der henvises især til, at potentialet i fase 2 i stor grad afhænger af resultatet i Fase 1 i forhold til antallet af kommunale tjenestebiler.

Direktionen vil dog blive præsenteret for et besparelspotentiale ift. projektets fase 1 ultimo marts.

Bilag

Idébeskrivelse, Effektivisering af kommunal tjenestekørsel i Lemvig Kommune, 2026

Punkt 2: Tids- og handleplan - Projekt Flere Vidensarbejdspladser til Kvinder

15.00.00P20-1-25

Resumé

Drøftelse af analysens anbefalinger og præsentation af en tids- og handleplan for de konkrete initiativer samt godkendelse af den politiske og administrative proces.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At tids- og handleplanen godkendes.
- At der nedsættes en tværgående arbejdsgruppe, der får ansvar for at de oplyste initiativer gennemføres efter politisk godkendelse.
- At implementeringen af de oplyste initiativer delegeres fra Økonomi og Erhvervsudvalget til Bosætningsudvalget med den resterende økonomiske ramme.

Beslutning

Indstillingen godkendt med følgende bemærkninger:

- Oplægget er meget kønsneutral, hvilket skal tilrettes i forhold til projektets oprindelige formål.
- Temamødet afholdes i det nye Bosætningsudvalg.
- Uddannelsesstrategien indgår i visions- og strategiprocessen.
- Arbejdsgruppen nedsættes og suppleres med repræsentant fra Velfærdssekretariatet og Plan og Projekt.

Sagsfremstilling

Job- og Borgerservicechef Lene Nørlund og Udviklingschef Johanne Hauerslev Christensen deltager i mødet kl. 10.15

Direktionen fik præsenteret analyseresultater og anbefalinger af Line Møllerup på mødet den 21. januar 2026.

De seks anbefalinger på baggrund af analysen omfatter viden og værktøjer, ambassadørkorps, online overblik til jobsøgende og virksomheder, anvendelse af Employer branding og SOME-indsatser, uddannelsesstrategi og styrkelse af forpligtende samarbejde mellem virksomheder og Lemvig Kommune.

På baggrund af analysens anbefalinger, præsenteres en tids- og handleplan for politisk proces og implementering af initiativer.

Bilag

Tids- og handleplan, Flere vidensarbejdspladser til kvinder

Punkt 3: Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation

85.15.00A00-1-25

Resumé

Der skal træffes principbeslutning om, at Lemvig Kommune i samarbejde med de øvrige midtjyske kommuner arbejder videre med at forberede etablering af - og indgå i - en tværkommunal IT-serviceorganisation.

Såfremt Lemvig Kommune med de øvrige kommuner, skal kunne levere på regeringens mål om etablering af en IT-serviceorganisation per 1. januar 2027, vurderes det afgørende, at Lemvig Kommunes Kommunalbestyrelse tilkendegiver, at der kan arbejdes videre med de retningsgivende spor i nærværende indstilling. Idet der vil være flere uafklarede forhold, forventes der behov for flere politiske behandlinger i løbet af 2026.

Kommunalbestyrelsen vil i efteråret 2026 træffe endelig beslutning om forpligtende deltagelse i en ny IT-serviceorganisation, herunder endelige organisationsform, opgaveoverdragelse, finansieringsmodel mv.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At etablering af IT-serviceorganisation drøftes.

Beslutning fra Digitaliseringsstyregruppen, den 26. februar 2026, punkt 1:

Sagen drøftet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Sagsfremstilling

Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10.45.

1. Hvorfor fremsendes indstillingen?

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26) er det aftalt, at "kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur."

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af IT-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for nogle kommuner er tiltagende svært.

IT-serviceorganisationerne skal overtage dele af kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Det endelige omfang, af opgaver som skal overdrages, er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, men vil udgøre en væsentlig del af den samlede server- og netværksdrift, som på nuværende tidspunkt varetages af den enkelte kommune.

Lemvig Kommunalbestyrelse træffer formel beslutning om den konkrete opgaveoverdragelse i en særskilt indstilling i løbet af 2026.

2. Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Etablering af IT-serviceorganisationerne skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med

etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

I arbejdet med at etablere den midtjyske IT-serviceorganisation vil der blandt andet blive udarbejdet et fælles målbillede, som i væsentlig grad definerer målene, og den tilsigtede værdi, med etableringen.

Det kommende målbillede, samt yderligere relevant materiale, vil blive forelagt i de kommende politiske behandlinger.

3. Hvad, hvem og hvordan?

Samarbejdskommuner

KD-net (kommunaldirektørnetværket i Region Midtjylland) har på mødet d. 11. december 2025 (og genbekræftet på mødet d. 30. januar 2026) givet opbakning til at indlede et samarbejde om etablering af en fælles IT-serviceorganisation blandt kommunerne i regionen.

Den administrative beslutning om at indgå i en midtjysk IT-serviceorganisation skal behandles politisk.

Organisationsform

KD-net har på mødet d. 30. januar 2026 givet opbakning til at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S), baseret på de foreliggende vurderinger af mulige organisationsformer og de fem prioriterede hensyn.

Den administrative beslutning beror på ekstern bistand fra advokatfirmaet Poul Schmith, som har lagt fem prioriterede hensyn til grund for vurderingen af den bedst egnede organisationsform blandt flere mulige, herunder hensynet til et differentieret serviceniveau for den enkelte kommune.

For nærmere beskrivelse om grundlaget for anbefalingen af organisationsform henvises til bilag 1.

Den administrative beslutning om at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S) skal behandles politisk.

Når kommunerne har truffet principbeslutning om at indgå i samarbejde og om organisationsformen for dette, skal der umiddelbart efter beslutningen udarbejdes vedtægter, styrelsesramme og andre relevante juridiske dokumenter med henblik på endelig vedtagelse af selskabsmodel i løbet af 2026. Dette inkluderer udarbejdelse af en ejeraftale, hvori ejerne kan indgå aftaler med hinanden om deres fælles forpligtigelser i relation til selskabet, samt en eventuel ejerstrategi, hvori ejernes forventninger til selskabet kan beskrives. I denne proces vil muligheder for indflydelse, udpegninger, godkendelses-beføjelser i særlige anliggender og eventuelle differentierede serviceniveauer blive beskrevet.

Dette arbejde udføres af den kommende transitionsorganisation og vil i nogen grad blive understøttet af KL.

Transitionsorganisation

Til facilitering af opgaven med at etablere den kommende IT-serviceorganisation foreslås det at opbygge en 'transitionsorganisation', der kan løfte opgaven.

KD-net har på mødet d. 30. januar 2026 tiltrådt oplæg til transitionsorganisation med hensigt om at sikre bred repræsentation af de midtjyske kommuner, herunder geografisk balance (øst/vest) og kommunestørrelse (stor/lille) og med Aarhus Kommune som tovholder. KD-net tiltrådte yderligere at transitionssekretariatet placeres i Aarhus og der udpeges en fælles transitionsmanager, der driver opgaven i samarbejde med det øvrige sekretariat og kommunerne. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.

Transitionssekretariatet skal opbygges og der planlægges rekruttering af yderligere fælles ressourcer. Transitionssekretariatet arbejder ud fra en governancemodel besluttet af KD-net.

Det er vigtigt, at transitionsorganisationen er bredt repræsenteret, og at deltagelse i transitionsorganisationen er forpligtende.

Den administrative beslutning om at tiltræde oplæg til transitionsorganisation skal behandles politisk.

Opgavesnit

Den kommende IT-serviceorganisation vil overtage ansvaret for centrale opgaver inden for både netværks- og serverdrift, som i dag håndteres i kommunerne.

Det endelige opgavesnit skal besluttet mellem IT-serviceorganisationen og kommunalbestyrelserne ud fra en konkret vurdering og på baggrund af mål og principper for samarbejdet.

Drøftelser omkring opgavesnit, mål og principper for samarbejdet, herunder eventuelle muligheder og rammer for differentierede serviceniveauer, pågår i KD-net regi, men er endnu for tidligt at behandle i denne første indstilling. Behandling – og beslutning herom – sker i de senere politiske behandlinger.

4. Hvilke ressourcer kræves?

Økonomi og finansiering vurderes at være et komplekst område for de kommende IT-serviceorganisationer. Det gælder både transitionen og den fremtidige drift.

De konkrete økonomiske ressourcer for Lemvig Kommune, som overdrages til den nye IT-serviceorganisation, afhænger af, hvilke opgaver der besluttet placeret i IT-serviceorganisationen. Der er i Økonomiaftalen for 2026 ikke afsat midler til transitionsorganisationen.

Herefter skal der træffes beslutning om finansieringsmodel, ift. hvordan selskabet skal finansieres i etableringsfasen, samt den varige drift, der forudsættes finansieret af betalinger fra kommunerne for levering af ydelser. Opgavesnit, udgifter og finansieringsmodel er tæt forbundne og vil præsenteres i en særskilt indstilling i løbet af 2026 ved nærmere afklaring.

For økonomien i det samlede projekt (etablering af IT-serviceorganisation) skelnes der mellem tre niveauer:

1. Transitionsøkonomi (2026): Forudsætningsskabende initiativer forud for etablering af selskab, herunder analyse, ekstern rådgivning, frikøb af medarbejdere og ansættelse af fælles ressourcer. Der forventes at være udgifter hertil i 2026.
2. Driftsøkonomi for organisationsetablering (2027): Kapitalindskud, apportindskud (indskud af aktiver), indkøb, ansættelse af ressourcer, ekstern rådgivning der understøtter den konkrete etablering af selskabet og opbygning af IT-driftsorganisation. Der forventes at være udgifter hertil i 2027.
3. Driftsøkonomi: IT-driftsorganisationen er færdigetablet og leverer ydelser til kommunerne. Konstellationen er kommunerne som ejere og kunder og IT-driftsorganisationen som leverandør. Dette vedrører således den varige drift af IT-enheden finansieret af de deltagende kommuner.

I 2026 udgør Lemvig Kommunes andel 69.374,73 kr. til projektøkonomi. I 2027 udgør Lemvig Kommunes andel 62.104,69 kr. til driftsøkonomi for organisations-etablering.

Udgifterne i 2026 på 5,2 mio. kr. og 4,6 mio. kr. i 2027 er det økonomiske udgangspunkt for udgifterne vedrørende transitionsøkonomien (2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (2027). Det bemærkes dog, at der kan komme behov for yderligere finansiering, henset til at projektet fortsat er i et tidligt stadie. Såfremt der er behov for yderligere finansiering, vil dette præsenteres og behandles politisk.

Et samlet overblik over kommunernes andel for hhv. 2026 (transitionsøkonomi) og 2027 (driftsøkonomi for organisationsetablering) fremgår af bilag 2.

Der kan i udgangspunktet ikke afsættes nye midler fra de involverede kommuner i 2026, da budgetterne er fastlagt. Derfor afholdes disse udgifter hver især inden for egne rammer. Udgifterne i 2027 forudsættes finansieret i de kommende budgetaftaler i de enkelte kommuner.

Transitionen vil i sig selv bære nogle omkostninger eksempelvis til investering i ny hardware, yderligere licenser og værktøjer til migrering. Disse omkostninger skal afholdes samtidigt med at eksisterende driftsudgifter i kommunerne skal fastholdes i transitionsfasen.

Kommunernes Landsforening (KL) vurderer, at der vil være ekstraudgifter ved at etablere de nye organisationer som vil fordyre driften, samt behov for investering i cybersikkerhed som også vil give øgede krav til omkostninger på området. Endelig afklaring om omfang og evt. behov for investering, afhænger af det endelige opgave-snit og serviceniveau mv.

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 vurderer parterne (regeringen og KL), ”at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne. Potentialet er behæftet med væsentlig usikkerhed. Staten medfinansierer således investeringerne forbundet med implementeringen, mens kommunerne beholder gevinsten.”

Økonomiaftalen for 2026 indebærer et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsramme (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. i 2027-2029) samt etablering af en låne-pulje til implementering af de nye IT-serviceorganisationer (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. årligt i perioden 2027–2029).

Rammer og kriterier for lånepuljen er endnu ikke fastlagt. En nærmere udmelding forventes inden udgangen af 1. kvartal 2026.

Mulighederne for at anvende anlægstilskud og lånepulje i de enkelte kommuner vil blive afklaret, når de endelige rammer foreligger.

De samlede økonomiske forhold omkring etablering af IT-serviceorganisationens transitions- og driftsøkonomi (pkt. 2 og 3) vil blive forelagt til politisk behandling på et senere tidspunkt.

5. Hvordan følges der op?

Der forventes i alt tre politiske behandlinger i løbet af 2026 med henblik på løbende stillingtagen ved nærmere afklaringer samt tæt involvering og opfølgning. De øvrige behandlinger vedrører blandt andet økonomi, organisering, vedtægter, ejerftale, ejerstrategi, opgavesnit og opgaveoverdragelse.

Tids- og faseplan for det kommende arbejde, samt kommende politiske behandlinger, fremgår af bilag 3.

6. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til

Enslydende sagsfremstillinger sendes til alle kommunalbestyrelser i Region Midtjylland med følgende indstilling:

- At 1) kommunalbestyrelsen tilkendegiver, at den har til hensigt at indgå samarbejde med kommunerne i Region Midtjylland om at indgå i oprettelsen af en midtjysk IT-serviceorganisation.
- At 2) kommunalbestyrelsen tilkendegiver, at den, sammen med de øvrige kommuner i Region Midtjylland, har til hensigt at stifte et aktieselskab (A/S) til etablering af IT-serviceorganisationen.
- At 3) kommunalbestyrelsen tiltræder, at Lemvig Kommune indgår i en transitionsorganisation med bred repræsentation fra de midtjyske kommuner, med Aarhus Kommune som tovholder, med henblik på at forberede etableringen af den nye IT-serviceorganisation samt planlægge og gennemføre transitionen i egen kommune. Transitionssekretariat placeres i Aarhus. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.
- At 4) kommunalbestyrelsen tiltræder, at Lemvig Kommune godkender det økonomiske bidrag til hhv. transitionsøkonomi (i 2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (i 2027), som en vigtig del i indgåelse i transitionsorganisationen

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at der med vedtagelsen af budget 2026 blev givet en bevilling på 100.000 kr. årligt til udvikling af fællesskaber vedr. IT. Der vil derfor være finansiering til både 2026 og 2027, såfremt det fremlagte budget kan overholdes.

Lovgrundlag

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26) er det aftalt, at ”kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.”

Åben beslutning

Sagen drøftet.

Bilag

Bilag 1 - valg af organisationsform

Bilag 2 - Samlet overblik for transitionsøkonomi og driftsøkonomi for organisationsetablering i 2026 og 2027

Bilag 3 - Tids- og faseplan 2026

Punkt 4: Status fra beredskabsgruppe

14.00.08A00-2-24

Resumé

Status fra beredskabsgruppen, herunder en drøftelse af indkøb af nødgeneratorer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Orienteringen om indkøb af nødgeneratorer blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Konsulent Maria Berwald, Afdelingsleder Morten Corneliusen, Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard, Afdelingsleder Lars Sandholm og Chef for Direktionssekretariatet Louise Agerbo deltager i mødet kl. 11:15.

Beredskabsgruppens arbejde har primært koncentreret sig om indkøb af nødgeneratorer og kommunikation, dels kommunikationskanaler og flytning af beredskabshjemmesiden til lemvig.dk og intranettet.

Beredskabsgruppen giver en mundtlig status.

I forhold til indkøb af nødgeneratorer har opgaven vist sig at være væsentlig mere kompleks end antaget og det politiske ønske om at have fuldt funktionsdygtige institutioner er vanskeligt og dyrt at imødekomme.

En kompromis kunne være følgende.

- Vi indkøber nødgeneratorer til de 10 relevante enheder på ældre / socialområdet – det skal afklares om de skal være mobile eller fast installeret – det kan variere fra sted til sted.
- Generatorerne og tilhørende eltavler dimensioneres efter ”normalt strømforbrug” det enkelte sted + en mindre buffer.
- Enhederne håndteres som enkeltopgaver – dvs. vi går uden om et stort centralt udbud af opgaven.
- Den samlede bevilling bliver dimensionerende for opgaven – dvs. vi kommer til at gå efter billige løsninger, selv om man kan få noget ”smartere”.

Ovennævnte løser ikke udfordringen omkring varmforsyning fuldt ud. I Thyborøn og Harboøre har varmeværkerne nødgeneratorer, så her vil varmen fungere ved strømnedbrud.

Ved Kærhuset har vi oliefyr, som vi egentligt ser på at udskifte. Det venter vi med, da det beredskabsmæssigt giver mening at have en ”varm ø” der.

Ved de øvrige har varmeværkerne ikke nødstrøm, så hvis strømmen forsvinder, gør varmen også. Med en merkapacitet i de nødgeneratorer vi indkøber vil man kunne sikre opvarmning af f.eks. fællesrum, men vil ikke kunne garantere varme på værelserne. Skulle der ske langvarige strømsvigt i en kold periode, vil man derfor være nødt til at flytte beboere til fællesrum eller til enheder i Thyborøn og Harboøre. Dette skal den enkelte institution forholde sig til i egne beredskabsplaner.

Som et NB kan vi nævne at Kompetenceværkstedet er gasfyr – hvilket vil kunne indtænkes som midlertidige ophold i en beredskabssituation. Det er alle varmeværkstilsluttede udenfor Thyborøn og Harboøre som vil mangle varme.

Økonomiske konsekvenser

Der er anvist finansiering til indkøb af nødgeneratorer i budgettet.

Punkt 5: Visionsproces og sammenhæng til Lemvig Kommune 2040

00.22.04A30-2-26

Resumé

På sidste møde ønskede Direktionen en drøftelse af visionsprocessen og sammenhængen til Lemvig Kommune 2040.

Samtidig er der udskrevet valg til Folketinget den 24. marts 2026 og med fintælling i Struer den 25. marts 2026.

1. visionsdag var planlagt til 25. marts 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At tidsplanen for Visionsprocessen drøftes
- At det drøftes hvilken sammenhæng Lemvig Kommune 2040 har til visionsprocessen.

Beslutning

Pia Ulv Helleland og Louise Agerbo laver forslag til program for 1. visionsdag, som rykkes til over middag den 25. marts 2026.

Tidsplan og proces drøftes på Direktionens temamøde den 28. marts 2026.

Sagsfremstilling

Konsulent Sofie Ingersen, Sekretariatsleder Lene Kudsk og Chef for Direktionssekretariatet Louise Agerbo deltager i mødet kl. 11:45

Lemvig Kommune har i de seneste to valgperioder udarbejdet et visionshæfte i begyndelsen af valgperioden. Hæftet har indeholdt kommunens vision, tre tværgående politikker samt 15–16 strategier med tilhørende indsatser. Visionshæftet har været et centralt redskab for både politikere, medarbejdere og samarbejdspartnere og har bidraget til en fælles forståelse af de politiske prioriteringer.

Visionen og tværgående politikker behandles og godkendes af kommunalbestyrelsen. Strategierne udarbejdes i fagudvalgene og det tværgående snit sikres gennem afholdelse af dialogmøder mellem udvalg og ved at strategierne sendes til høring i de øvrige udvalg, så partier, som ikke er repræsenteret i udvalget, har mulighed for at synspunkter med. Desuden er strategierne til høring blandt samarbejdspartner og via lemvig.dk.

Evalueringen af sidste proces og styringskæden har påpeget visse udfordringer:

- De tværgående politikker har været vanskelige at anvende i praksis og har manglet politisk ejerskab.
- Sammenhængen mellem vision, politikker, strategier og budget har ikke været tydelig nok.
- Dialogaftaler – som sidste led i styringskæden – har været anvendt i varierende omfang.

På den baggrund er der udviklet et strategihus for Lemvig Kommune, hvor de væsentligste ændringer er:

- De tre tidligere tværgående politikker erstattes af politiske pejlemærker, som udtrykker de områder, denne kommunalbestyrelse tillægger særligt fokus. Pejlemærkerne skal afspejles i alle strategier.
- Lemvig Kommunes værdier indgår som grundlag for vision, pejlemærker og strategier.
- Budgettet er ikke en del af strategihuset

Der er udarbejdet følgende tidsplan, som har været drøftet på Direktionens seminarer i efteråret og præsenteret for den nye kommunalbestyrelse på introduktionsdagen i januar 2026.

Vision og pejlemærker:

- 25.03.26 1. visionsdag: Drøftelse af vision og udvælgelse af pejlemærker
- Arbejdsgrupper med politisk repræsentation bearbejder input fra 1. visionsdag og udarbejder udkast til beskrivelse af pejlemærker samt eventuelle målsætninger.
- 24.06.26 2. visionsdag: Præsentation af pejlemærker. Input til strategierne

- august: Godkendelse af vision og pejlemærker i Kommunalbestyrelsen
- december: Udlivering af visionshæfte

Strategier

- 08.04.26 Kickoff med tovholder på strategierne
- juni 2026: 1. drøftelse af strategiudkast på fagudvalg
- august 2026: Høring af strategierne i øvrige udvalg samt på lemvig.dk
- september 2026: Godkendelse af strategier i fagudvalgene
- november: Korrektur og grafisk opsætning
- december: Udlivering af visionshæfte

Strategihus og tidsplan er vedlagt som bilag.

I sidste visionshæfte var der følgende strategier:

Strategi for

- Arbejdskraft
- Bosætning
- Børn og Unge
- Digitalisering og Teknologi
- Erhverv
- Fritid og Kultur
- Frivillighed og Civilsamfund
- Handicap og Psykiatri
- Infrastruktur og Mobilitet
- Klima og Grøn omstilling
- Landdistrikter og Byer
- Natur og Friluftsliv
- Sundhedsfremme og Forebyggelse
- Ældre og Værdighed
- Turisme og Handel

Udover en drøftelse af tidsplanen og sammenhæng til Lemvig Kommune 20240 ønskes der også en drøftelse af, hvilke strategier der skal arbejdes med til denne periodes visionshæfte.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Bilag

Tidsplan for visions- og strategiproces.pdf

Strategihus.pdf

Punkt 6: Drøftelse af emner til direktionens temamøde den 18. marts 2026

81.00.00G01-23-25

Resumé

Direktionen holder temamøde den 18. marts 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At der besluttet emner til temamødet.

Beslutning

Drøftelse af igangværende processer eksempelvis Visions- og Strategiproces, Budgetproces og Lemvig Kommune 2040.

Sagsfremstilling

Der skal besluttet emner til temamødet.

Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

Punkt 7: Gensidig orientering om status på implementering af reformer

00.18.04G01-1-24

Resumé

Status på reformimplementering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At der gives en orientering om status på implementering af reformer.

Beslutning

Punktet udgik.

Sagsfremstilling

Direktørerne orienterer om status på implementering af reformer på deres fagområder.

Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

Punkt 8: Eventuelt

00.15.00I00-1-25

Beslutning

Intet.

Punkt 9: Lukket: Møde med borgmesteren

00.01.00I00-2-25