

REFERAT Direktionen d. 18-01-2023

Mødedato Onsdag d. 18. januar 2023 kl. 09:00

Mødested Udvalgsværelse 1, Lemvig Rådhus

Indholdsfortegnelse

Kommunernes Teknologipartnerskab,.....	3
Ledelsesinformation.....	4
Medarbejdertilfredshedsundersøgelse og APV-måling 2023.....	5
Sammenlægning af sekretariatsfunktioner - tids- og procesplan.....	8
Fejring af gennemført UniQ lederuddannelse.....	9
Eventuelt.....	10
Lukket: Møde med Borgmesteren.....	11

Punkt 1: Kommunernes Teknologipartnerskab,

00.24.00G01-1-23

Sagsfremstilling

Chef for Digitalisering og IT Thomas Hyldgaard deltager i mødet kl. 10.00.

Kommunernes Landsforening lancerer Kommunernes Teknologipartnerskab, som alle kommuner har mulighed for at blive en del af.

Formålet er, at de deltagende kommuner får hjælp fra eksperter til at komme helt i mål med at implementere konkrete teknologier. Løsninger, hvor man har dokumenteret, at det frigiver tid og løfter borgernes velfærd.

En beskrivelse af de konkrete teknologier er vedlagt som bilag.

Det koster 50.000 kr. at deltage i Kommunernes Teknologipartnerskab.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen.

Økonomi

Der er ikke anvist finansiering til deltagergebyret på 50.000 kr.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At deltagelsen i Kommunernes Teknologipartnerskab drøftes.

Beslutning

Lemvig Kommune ønsker ikke at deltage i Kommunernes Teknologipartnerskab, da interne digitaliseringskonsulenter kan løse opgaven.

Bilag

Brev til K98 - Kommunernes Teknologipartnerskab.pdf

Kommunernes-Teknologipartnerskab.pdf

Punkt 2: Ledelsesinformation

00.01.00P05-8-19

Resume

Den 6. april 2022 vedtog direktionen, at de ”administrative retningslinjer for ledelsesinformation”, erstatter den tidligere strategi for ledelsesinformation fra 2015.

På mødet drøftede direktionen finansieringen af data til ledelsesinformation og anmodede om, at få forelagt et estimat på omkostningerne ved det nuværende indkøb af data. Det blev aftalt, at direktionen skal beslutte, hvordan udgifter til data skal finansieres. I dag betales de centralt fra kontoen ”Fælles udgifter og indtægter”.

Sagsfremstilling

Chef for Digitalisering & IT Thomas Hyldgaard, Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen og Konsulent Anne Lykke deltager i mødet kl. 10:15.

Ledelsesinformation i Lemvig Kommune har de sidste 4 år for alvor fået plads på dagsordenen i både politiske udvalg og i de forskellige ledergrupper.

Lemvig Kommune har ledelsesinformation på Social & Sundhedsudvalget (Ældre & Sundhed, Handicap & Psykiatri, Arbejdsmarked & Integration). Familie & kultur og Erhverv & Økonomi.

Desuden er alle grafiske fremstillinger i budgetopfølgninger og budgetter lavet på samme data og i samme form, som den politiske ledelsesinformation.

Derudover har vi ledelsesinformation på det strategiske niveau på mange fagområder, hvor vi imødekommer direktør og fagchefer ønsker til nøgletal.

Desuden udkommer de operationelle ledelsesinformationer med primært sygefravær hver måned.

Styregruppen for ledelsesinformation har inviteret Egil Jensen med til at fortælle om hvilken værdi han har af ledelsesinformation på både et strategiske og operationelle niveau.

Vi har i dag udgifter på 418.000 pr. år til data fra Nexus og FLIS, hvilket er betalt centralt fra kontoen ”Fælles udgifter og indtægter”. Specificeringen fremgår af vedhæftede bilag 1.

- Fordelen ved en central finansiering er, at det ikke er økonomien i det enkelte fagområde, der begrænser behovet og lysten for at skabe en relevant ledelsesinformation, som kan understøtte beslutningsprocessen.
- Ulemper ved central finansiering kan være, at fagområdet ikke har det samme ejerskab, som hvis de selv skal betale regningen. Fagområdet vil dog fortsat være dybt involveret i processen og skal derfor fortsat afse ressourcer i udviklingen af en relevant ledelsesinformation.

Øvrige udgifter til ledelsesinformation (bearbejdning, visualisering, arbejds løn, licenser m.m.) er udgifter, der i dag ligger i Digitalisering & IT eller Økonomi & HR.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger

Styregruppen for ledelsesinformation indstiller,

- Finansieringen fortsat sker centralt.

Beslutning

Indstillingen godkendt - nye tilkøb af data skal godkendes i Direktionen.

Bilag

Administrative retningslinjer for ledelsesinformation

Udgifter til ledelsesinformation i 2021

Punkt 3: Medarbejdertilfredshedsundersøgelse og APV-måling 2023

81.00.00P05-3-22

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen og HR-konsulent Ditte Ågård deltager i mødet kl. 10:45.

Lemvig Kommune gennemførte senest i december 2020 en medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og APV-måling, og tidspunktet for næste måling er ultimo 2023.

Valg af leverandør: Til de tre forudgående MTU og APV-målinger indgik Lemvig Kommune en aftale med Ennova som leverandør. Til den kommende måling i 2023 er der indhentet tilbud fra tre forskellige leverandører – Ennova, Rambøll og Woba.

HR anbefaler, at vi vælger Rambøll som leverandør til den kommende måling, da de adskiller sig positivt både på pris og kvalitet. Prisforskellen til Ennovas seneste tilbud er på 18.000 kr.

Fordele ved at vælge Rambøll:

- Rambøll har indgående kendskab til HR-målinger i kommunalt regi. Ennova har en overvægt af private kunder, hvor Rambøll har en overvægt af offentlige kunder. Det bredere erfaringsgrundlag og viden på det kommunale felt kan især vise sig gavnligt ift. at klæde lederne på til at arbejde med resultaterne.
- Den eksterne benchmarking hos Rambøll er anderledes end hos Ennova, men ifølge Rambøll mere retvisende. Ennova benytter GELx-index som sammenligningsgrundlag, hvor resultaterne typisk er markant lavere end i den type medarbejdertilfredshedsundersøgelse, som vi laver. Der er derfor ikke noget overraskende i at score høje trivselsresultater sammenlignet med GELx. Rambølls eksterne benchmark består typisk af et gennemsnit af ca. 20 kommuners tilsvarende resultater fra tilsvarende undersøgelser indenfor de seneste to år. Læs uddybning af forskellen på side 3 i vedhæftede tilbud fra Rambøll.
- Rambøll kan, modsat Ennova, også tilbyde eksternt benchmark på sektorniveau og på krænkende adfærd, som vi ikke tidligere har fået eksternt benchmark på.
- Rapporter leveres i pdf-version og mulighed for PowerPoint-version er et tilkøb. Rambøll vil dog gerne gå i dialog om, hvorvidt det er nødvendigt med PowerPoint-versionen, eller om vi kan nøjes med pdf'en, som er i vandret format og let kan bruges som præsentationsværktøj. Ennova leverede kun i PowerPoint sidste gang, og flere ledere savnede og efterspurgte rapporterne i pdf. Der er desuden en positiv signalværdi i en pdf, hvor resultaterne ikke kan redigeres.
- Let tilgængelig mulighed for at lave midtvejsmålinger, da spørgerammen kommer til at ligge i SurveyXact. Uden ekstra udgifter til Rambøll.

Andre bemærkninger:

- Med Rambøll har vi mulighed for at køre samme spørgeramme, som vi gjorde hos Ennova, hvis vi ønsker det. Rambøll vil dog gerne gå i dialog med os om nogle af spørgsmålene for at kvalificere spørgerammen, men beslutningen er vores.
- Vi har også mulighed for at overføre historiske data fra Ennova, så benchmarking tilbage mod egen måling fra 2020 er stadig muligt.
- Rambøll tilbyder desuden en IT-plattform sammenlignelig med "Ennova Suite" og også mulighed for at lave handleplaner på platformen, hvis vi fortsat ønsker dette.

Arbejdsgruppe: Ved de tidligere MTU og APV-målinger har der været nedsat en arbejdsgruppe omkring målingen. Arbejdsgruppen blev sammensat som følger:

- 1 leder fra Teknik og Miljø
- 1 leder fra Social og Sundhed
- 1 leder fra Familie og Kultur
- Arbejdsmiljølederen i Lemvig Kommune
- 3 medarbejderrepræsentanter udpeget af Hoved MED-udvalget

Såfremt der ønskes nedsat en arbejdsgruppe igen, er det en fordel, hvis én af lederrepræsentanterne bliver fra Direktionen for at gøre beslutningsprocesserne så smidige som muligt. HR foreslår, at de medlemmer fra den tidligere arbejdsgruppe, som fortsat arbejder ved Lemvig Kommune, inviteres med igen, da de har viden, som kan kvalificere den kommende proces og undersøgelse.

Projektledelsen lå i HR, og Ditte Ågård og Bettina Kjælder sad derfor også med i arbejdsgruppen.

Anonymitet: Besvarelsene på de seneste tre MTU'er var anonyme, mens APV-målingerne ikke var anonyme. HR anbefaler at vælge samme model i 2023.

Handleplaner: Ved den seneste måling i 2020 var det et krav, at alle enheder skulle udarbejde minimum én handleplan. Den 15. oktober 2021 var der stadig kun udarbejdet 70 ud af 166 mulige handleplaner. Opfølgningsarbejdet har fyldt en del for HR, og til den kommende måling skal det besluttes, om det fortsat er meningsfuldt at insistere på, at der skal udarbejdes minimum én handleplan fra hver enhed, eller om der skal vælges en anden model. HR anbefaler mere opbakning og opfølgning internt i direktionsområderne, som supplement til HR.

Økonomi

I forbindelse med gennemførelsen af MTU og APV-målingen i 2020 havde Lemvig Kommune udgifter til Ennova på i alt 280.000 kr.

Tilbuddet fra Rambøll lyder på i alt 195.000 kr., inklusiv de tilkøb, som svarer til det, vi fik fra Ennova i 2020. Økonomi og HR anbefaler, at der afsættes et budget, som rummer mulighed for ekstra tilkøb, som kan vise sig relevante. Det kunne eksempelvis være "Tilføjelse af styrker og indsatsområder" i enhedsrapporterne frem for generisk handlingsinspiration på rapportportalen, som vi fik sidst. Det kan også være Eller det kan være et behov for supplerende konsulentbistand.

Økonomi og HR anbefaler som nævnt, at der indledes forhandlinger med Rambøll som leverandør til MTU og APV-målingen i 2023. Udgiften til målingen i 2023 kan finansieres med følgende konti og puljer:

Pulje	Budget for 2023
Trivselsundersøgelse	143.000 kr. (inkl. overførsler fra 2022 til 2023)
Øvrige trepartsmidler	26.000 kr.
Puljen til personalepolitiske tiltag	46.000
I alt	215.000 kr.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der indledes forhandling med Rambøll som leverandør til gennemførelse af Lemvig Kommunes MTU og APV-måling i 2023,
- At der kan etableres en aftale med Rambøll,
- At udgiften til aftalen med Rambøll finansieres af puljerne Trivselsundersøgelse, Øvrige trepartsmidler og Personalepolitiske tiltag,
- At sammensætning af en arbejdsgruppe drøftes og besluttes,
- At spørgsmålet om anonymitet besluttes,
- At spørgsmålet om handleplaner besluttes.

Beslutning

Der indgås en aftale med Rambøll. Udgangspunktet er, at undersøgelsen fra sidste gang videreføres.

HovedMED-udvalget fungerer som sparringsgruppe for HR.

Undersøgelsen skal fortsat være anonym.

Den enkelte direktører tager stilling til, hvor der er behov for at udarbejde handleplaner.

Punkt 4: Sammenlægning af sekretariatsfunktioner - tids- og procesplan

00.15.01A21-1-23

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog en besparelse på 1 mio. kr. på administrationen i budget 2023.

I beslutningen om udmøntning står der følgende:

"Der igangsættes en inddragende proces med henblik på sammenlægning af sekretariatsfunktionerne på Rådhuset, samt fordelingen af administrative funktioner i alle afdelinger. Direktionen behandler en tids- og procesplan i januar 2023, hvorefter den meldes ud til medarbejderne."

Sagens behandles uden referent.

Sagen afgøres endelig af

Direktionen

Økonomi

Ingen kommentarer

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der udarbejdes en proces- og tidsplan for sammenlægning af sekretariatsfunktionerne på rådhuset.

Beslutning

Drøftet - der arbejdes videre med en proces- og tidsplan.

Punkt 5: Fejring af gennemført UniQ lederuddannelse

81.04.04A21-1-22

Sagsfremstilling

Afdelingsleder Anette Overgaard Christensen, Områdeleder Rikke Lund Jensen og Afdelingsleder Lars Sandholm deltager i mødet kl. 11:30.

Alle tre har gennemført UniQ diplom lederuddannelse. Anette Overgaard Christensen har afsluttet uddannelsen i efteråret 2021, Rikke Lund Jensen og Lars Sandholm i efteråret 2022.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At de 3 medarbejderes gennemførelse af UniQ diplom lederuddannelsen markeres.

Beslutning

Gennemført.

Punkt 6: Eventuelt

00.15.00I00-1-22

Beslutning

Intet.

Punkt 7: Lukket: Møde med Borgmesteren

00.01.00I00-2-22