

REFERAT MEDII - Social, Sundhed og Beskæftigelse d. 15-11-2022

Mødedato Tirsdag d. 15. november 2022 kl. 13:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Fastsættelse af mødedatoer i 2023.....	3
Temperaturen i organisationen.....	4
SPARK-forløb på Tryghedshotellet.....	5
Faste teams i hjemmeplejen.....	7
Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentanten.....	9
Punkter til næste gang.....	10
Meddelelser.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 1: Fastsættelse af mødedatoer i 2023

00.01.00A00-17-22

Resume

Der er udarbejdet forslag til mødedatoer for MED-2 Social og Sundhed i 2023.

Sagsfremstilling

- Mandag den 20. februar 2023 13.00 - 15.00 - Udvalgsværelse 2
- Mandag den 12. juni kl. 13.00 - 15.00 - Udvalgsværelse 1
- Onsdag den 21. juni 2023 - Dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget i Byrådssalen
- Mandag den 4. september 2023 kl. 13.00 - 15.00 - Udvalgsværelse 2
- Tirsdag den 25. oktober 2023 - Dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget i Byrådssalen
- Mandag den 20. november 2023 kl. 13.00 - 15.00 - Udvalgsværelse 1

Sagen afgøres endelig af

MED-2 Social & Sundhed.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At mødedatoer for MED II Social & Sundhed 2023 godkendes.

Beslutning

Godkendt med ændring af den 20. november 2023 til den 4. december 2023.

Punkt 2: Temperaturen i organisationen

81.38.00A21-2-21

Sagsfremstilling

- Mulighed for at orientere MED-udvalget om aktuelle forhold af generel karakter.
- Hvordan fungerer samarbejdet i MED-3'erne og TRIO-samarbejdet lokalt?

Direktøren for Social & Sundhed indstiller,

- At temperaturen i organisationen drøftes.

Beslutning

- Svært at finde nye AMR/tillidsrepræsentant.
- Status på TRIO-arbejdet.

HP:

- Sygefravær, manglende trivsel, blandet tilbagemelding

Ældre:

- 1 medarbejder til 8-9 beboer - det er svært.
- Betaling til vagt til demente. Kan vores eget personale anvendes?

Punkt 3: SPARK-forløb på Tryghedshotellet

00.01.00A00-17-21

Resume

Orientering om SPARK-forløb.

Sagsfremstilling

Tryghedshotellet har i foråret 2021 ansøgt om og fået bevilget et SPARK-forløb. De havde et forandringsønske om at tydeliggøre roller og opgaver i forhold til løsning af kerneopgaven, så de kan spille hinanden endnu bedre via en god og anerkendende kommunikation. Ansøgningen var inden for temaerne "Forandringer og omstillinger" samt "Samarbejde samt Arbejdets indhold, omfang og udførelse".

Efter at have fundet ind til udfordringen, fandt TRIO på Tryghedshotellet ud af, at funktionsbeskrivelser kunne være en hjælp.

Derfor er de næste skridt følgende:

1. Beskrivelse og godkendelse af kerneopgaven.
2. Beskrivelse og godkendelse af kerneydelserne - ud fra faggruppe.
3. Udarbejdelse af specifikke og klare funktionsbeskrivelser - inkl. kompetencebeskrivelser.

Forløbet gennemføres i løbet af efteråret 2022, og der evalueres et halvt år efter.

Hvad er SPARK?

SPARK står for Samarbejde om Psykisk ARbejdsmiljø i Kommunerne og er et tilbud fra KL og forhandlingsfællesskabet målrettet arbejdspladser i landets kommuner.

Hos SPARK kan lokale MED-udvalg og TRIO'er få et forløb med en af SPARK-konsulenter. Konsulenten giver støtte og sparring til at kvalificere arbejdet med det psykiske arbejdsmiljø i resten af medarbejdergruppen. Forløbene er praksisrettede og tager udgangspunkt i den lokale løsning af kerneopgaven. Forløbene kan både være for TRIO/MED-udvalg på én konkret arbejdsplads og for medlemmer af flere TRIO'er eller lokale MED-udvalg på tværs af arbejdspladser og kommuner.

SPARK tilbyder støtte inden for disse seks temaer under psykisk arbejdsmiljø:

- Samarbejde
- Forandringer og omstillinger
- Risiko for vold og trusler
- Arbejdets indhold, omfang og udførelse
- Chikane, herunder mobning og seksuel chikane
- Alenearbejde

SPARK-tilbud er gratis. SPARK-konsulenterne kommer ud, og sammen besluttet, hvad forløbet skal indeholde. Man forpligter sig kun til at afsætte tid og ressourcer til samarbejdet med SPARK og til at deltage i evalueringen, som består af to spørgeskemaer.

Ansøgning

Det er arbejdspladsens TRIO'er eller lokale MED-udvalg, der kan ansøge, og der skal være enighed i gruppen om at søge. Ansøgningen skal indeholde kontaktoplysninger på både leder og en medarbejderrepræsentant. Der kan søges hele året. Ansøgningerne vurderes løbende en gang om måneden. Man får besked om, hvorvidt ansøgningen kan imødekommes senest den 14. i måneden efter indsendelsen. Senest et halvt år herefter skal forløbet igangsættes.

Søg via ansøgningsskemaet her: [Send en ansøgning til SPARK | VPT](#)

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At SPARK-forløb på Trykshotellet tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 4: Faste teams i hjemmeplejen

27.36.00A00-1-21

Resume

En del danske kommuner arbejder på at udvikle ældreområdet med inspiration fra den hollandske Buurtzorg model og idéen om mere selvstyrende og faste teams i hjemmeplejen.

Ældreområdet i Lemvig Kommune har indsamlet foreløbig viden om forsøgene, samt påbegyndt forskellige initiativer inden for området.

Sagsfremstilling

En del danske kommuner arbejder på at udvikle ældreområdet med inspiration fra den hollandske Buurtzorg model og idéen om mere selvstyrende og faste teams i hjemmeplejen.

Ældreområdet har indsamlet foreløbig viden om forsøgene, samt på begyndt forskellige initiativer indenfor området.

Intentionen i Buurtzorg-modellen er, at hjemmehjælpen skal tage afsæt i borgerens ønsker og ressourcer. Samtidig skal borgerne møde færre forskellige medarbejdere, og det skal gøre dem mere tilfredse med den hjælp, de modtager.

Baggrundsnotat vedhæftet som bilag, beskriver intentionerne og målsætningerne bag Buurtzorg modeller, samt opmærksomheds punkter i forbindelse med indførelse af faste eller selvstyrende teams. Af vedlagte bilag fremgår et kontinuum, der beskriver mulige konsekvenser ved at indføre mere eller mindre selvstyring. Her ses tværfaglige rehabiliterings møder i den ene ende af kontinuumet og fuldt selvstyrende teams i den anden ende.

Social- og Sundhedsudvalget drøftede selvstyrende, faste teams i hjemmeplejen i august 2022 og besluttede at arbejde videre med mere faste teams/grupper med øget selv tilrettelæggelse og medindflydelse.

Ældreområdet i Lemvig Kommune har nedsat en arbejdsgruppe af ledere og medarbejdere i hjemmeplejen inkl. fag chef, område ledere, afd. ledere, syge plejerske, visitator, ergoterapeut, SSH, SSA og en konsulent fra Velfærds sekretariatet.

Arbejdsgruppen deltager i et tvær kommunalt udviklingsrum med andre kommuner, der nyligt er påbegyndt en udviklings proces med faste teams i ældreplejen. Udviklingsrummet er arrangeret af Fremfærd (et overenskomst samarbejde mellem KL og de faglige organisationer inden for det kommunale ældreområde), og giver mulighed for at sparre med andre kommuner, der også arbejder med faste teams, få inspiration og viden samt kvalificere arbejdet. Der er 4 netværksdage i løbet af 2022-23 og arbejdsgruppen har deltaget på de to første netværksdage i juni og september 2022.

Derudover arbejder gruppen med følgende fokuspunkter og tiltag:

- Vil opstarte forsøg med faste teams i Lemvig-området, hvor medarbejder grupperne allerede er inddelt efter farver og varierer med 7-14 medarbejdere pr. gruppe.
- Vil gerne væk fra betegnelsen 'Selvstyrende teams' og hellere tale om faste teams eller grupper, da det passer godt til de termer, der allerede bruges i kommunens hjemmepleje.
- Inddragelse af relevante interessenter dels gennem info møder i november 2022, dels ved at sikre medindflydelse gennem check-in samtaler med medarbejdere (individuelt eller i grupper).
- Prøve handling omkring forbedrede rehabiliterings forløb (§83a) ved hjælp af tværfaglige møder mellem SSH/SSA, ergoterapeuter og visitatorer. Prøve handlingen kører fra midt november 2022 til midt februar 2023, hvorefter der evalueres og evt. udrulles til andre/flere borgere.
- Ansøgning til Socialstyrelses pulje til forsøg med selvvisitation i ældreplejen sendt i august 2022 i samarbejde med Rambøll. Dog er der modtaget afslag på ansøgningen i oktober 2022.

Slides til infomøder vedhæftet som bilag.

Sagen afgøres endelig af

MED-2 Social & Sundhed.

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At faste teams i hjemmeplejen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Faste, selvstyrende teams i hjemmeplejen - notat

Kontinuum over selvstyring

Infomøder faste teams

Punkt 5: Nyt fra Arbejdsmiljørepræsentanten

00.01.00A00-19-20

Resume

Orientering fra Arbejdsmiljørepræsentanten.

Sagsfremstilling

Arbejdsmiljørepræsentanten orienterer om nyt på området.

Direktøren for Social & Sundhed indstiller,

- At orientering fra Arbejdsmiljørepræsentanten tages til efterretning.

Beslutning

- Miljøbeskrivelser.
- Brandtilsyn.
- Hygiejne.

Punkt 6: Punkter til næste gang

81.38.00A21-2-21

Beslutning

Pernille: Palliationsaftale.

Stine: Udlån af kommunale lokaler.

Merete: Forplejning til møder.

Punkt 7: Meddelelser

81.38.00A21-2-21

Sagsfremstilling

- Referat Hoved MED-udvalg den 15. september 2022.
- Referat Hoved-MED-udvalg den 7. november 2022.

Sagen afgøres endelig af

MED-2 Social & Sundhed.

Direktøren for Social & Sundhed indstiller,

- At meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

- Supplerende MED-uddannelse den 30. november 2023.

Bilag

Referat Hoved MED-udvalg 15. september 2022

Referat Hoved-MED dagsorden 7. november 2022

Invitation til den supplerende MED-uddannelse den 30. november 2022

Punkt 8: Eventuelt

81.38.00A21-2-21

Beslutning

- Mere tid til Kerneopgaven - afbureaukratisering.

Bilag

Mere tid til kerneopgaven - oplæg