

REFERAT Centerledermøde d. 09-09-2019

Mødedato Mandag d. 09. september 2019 kl. 10:30

Mødested Mødelokale 3.06

Indholdsfortegnelse

Referat og Referent.....	3
Tidlig opsporing.....	4
Psyologhjælpen.....	5
Opfølgning på foldere fra BFC.....	6
Dagsorden til Personalemøde d. 24. september 2019.....	7
Fastlæggelse af vederlag.....	8
Eventuelt.....	9

Punkt 1: Referat og Referent

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

10:30 - 10:40

Kommentarer eller rettelser til seneste mødereferat?

Referent:

Beslutning

Marie referent.

Punkt 2: Tidlig opsporing

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

10:40 - 11:00

Før sidste og afsluttende møde i arbejdsgruppen, der finder sted pr. mandag d. 16. september 2019 kl. 10-12, laves en opsummering på, hvad det er, som arbejdsgruppen skal tage stilling til på det afsluttende møde.

Dagsorden er udsendt til mødet d. 16.09.2019

Det indstilles,

at kommentarer og gode råd udtrykkes, således at de kan indgå i det afsluttende møde.

Beslutning

Arbejdsgruppens anbefalinger gennemgås.

Centerledelsen støtter arbejdsgruppens anbefalinger.

Punkt 3: Psykologhjælpen

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

11:00 - 11:15

Vi ved, at Psykologhjælpen er kommet flyvende fra land!

Der er udarbejdet foldere med et nyt BFC-design

Hvordan går det?

Det indstilles,

at der orienteres

Beslutning

Der er mange henvendelser.

Psykologhjælpen hjælper både med korttidsterapeutisk indsats à 5 max timer og guidning videre i systemet.

Det besluttet, at der laves en evaluering i januar: Der er FIT grafer, der kan anvendes samt kvantitative data.

Punkt 4: Opfølgning på foldere fra BFC

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

11:15 - 11:30

Vi medbringer hver især en oversigt over de foldere, som de enkelte afsnit anvender.

Vi lægger en skitseplan i forhold til at få valgt de mest forældede foldere til fornyelse (eller afvikling), således at fornyelsesprocessen af vore papir- og elektroniske foldere holdes i gang.

Det indstilles,

at der på mødes skabes overblik over hvilke foldere vi har på BFC og at der planlægges, hvilke foldere vi først beder om at få sat op i det nye design.

Beslutning

Folder omkring overvægt er under udarbejdelse pt

Jettes folder ang. skolefravær kunne blive næste projekt.

Øvrige:

DUÅ

Åben, anonym rådgivning

Overgang til voksen

Alle pjecer fra BFC skal på sigt udarbejdes efter samme skabelon som psykologhjælpen.

Helle giver besked, når nuværende er færdig.

Punkt 5: Dagsorden til Personalemøde d. 24. september 2019

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

11:30 - 11:45

Vi ser på punkter, som står på dagsordenen. Vi fastlægger den endelige dagsorden, således at dagsordenen kan udsendes i god tid.

Det indstilles,

at dagsordenen færdiggøres og klargøres til udsendelse.

Beslutning

Der er enighed om, at de punkter, der er lagt ind, sættes på dagsorden til næste møde.

Punkt 6: Fastlæggelse af vederlag

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

11:45 - 11:55

Det er en hård opgave at forhandle vederlag.

Der er en omvendt incitamentsstruktur, hvor man går ned i løn for at løse en opgave godt.

Vi skal have en indledende diskussion i forhold til om vi kan lave en anden struktur uden at det kommer til at belaste budgettet.

Krista, Marie og Eigil (flere?) er tilmeldt et kursus, hvor vi ser på andre kommuners erfaringer

Det indstilles,

at der orienteres om overvejelserne og at der åbnes for diskussion

Beslutning

Eigil, Maja, Krista og Marie er tilmeldt.

Punkt 7: Eventuelt

85.02.02P35-25-19

Sagsfremstilling

11:55 - 12:00

Noget vi ikke har fået med, og som ikke kan afvente næste Centerlederemøde.

Hvad skal vi bede om at få på dagsordenen til Fagrådsmøder for skole - og for dagtilbud?

Beslutning

Der er kommet invitation til afsluttende minikonference omkring udsathed. Marie undersøger, hvor mange, vi kan invitere med.